

2.2 เอกสารระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม  
มาตรฐาน ISO 14001 : 2015 ขั้นตอนการปฏิบัติงาน  
การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ

---





## ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม มาตรฐาน ISO 14001 : 2015

---

### ขั้นตอนการปฏิบัติงาน การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ

ผู้เสนอ : ..... วันที่ ๑๓ ธ.ค. ๒๕๖๒

ผู้อำนวยการกองกู้ภัย

ผู้ทบทวน : ..... วันที่ ๑๖ ธ.ค. ๒๕๖๒

ผู้อำนวยการฝ่ายควบคุมการจราจร

ผู้อนุมัติ : ..... วันที่ ๒๗ ธ.ค. ๒๕๖๒

ประธานคณะกรรมการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001

---

เอกสารเลขที่ : PR-820-01

ข้อกำหนด ๘.๒


ประกาศใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๐ ม.ค. ๖๓

จำนวน ๗๙ หน้า


แก้ไขครั้งที่ : ๖

เอกสารนี้เป็นสมบัติของการทางพิเศษแห่งประเทศไทย ห้ามนำไปเผยแพร่หรือทำซ้ำโดยไม่ได้รับอนุญาต



|                                                                                                               |                                                   |                                                                                                                                                                             |                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| <br>การทางพิเศษแห่งประเทศไทย | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01                                                                                                                                                      | แก้ไขครั้งที่ ๖  |
|                                                                                                               | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐ ม.ค. ๖๓                                                                                                                                                     | หน้าที่ ๒ ของ ๗๙ |
| บันทึกการประกาศใช้/การแก้ไข                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                             |                  |
| แก้ไขครั้งที่                                                                                                 | วันที่                                            | รายละเอียดการแก้ไข                                                                                                                                                          |                  |
| ๐                                                                                                             | ๖ ก.ย. ๕๒                                         | ประกาศใช้ขั้นตอนปฏิบัติงานการให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางด่วน                                                                                                            |                  |
| ๑                                                                                                             | ๓๑ ม.ค. ๕๓                                        | ประกาศใช้ขั้นตอนปฏิบัติงานการให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางด่วน                                                                                                            |                  |
| ๒                                                                                                             | ๗ พ.ค. ๕๕                                         | แก้ไขวิธีปฏิบัติงานการให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษจำนวน ๖ รายการ ดังนี้                                                                                             |                  |
|                                                                                                               |                                                   | ๑) เปลี่ยนชื่อขั้นตอนปฏิบัติงานใหม่เป็น “การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ”                                                                                 |                  |
|                                                                                                               |                                                   | ๒) เปลี่ยนคำว่า ทางด่วน เป็นทางพิเศษ และทางด่วนรวมอินทรา-อาจนรงค์ เป็นทางพิเศษฉลองรัช                                                                                       |                  |
|                                                                                                               |                                                   | ๓) เพิ่มเติมขั้นตอนปฏิบัติงานการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุบนทางพิเศษ ในหน้า ๖                                                                                                 |                  |
|                                                                                                               |                                                   | ๔) ปรับปรุงขั้นตอนปฏิบัติงานใหม่บางส่วนในหน้า ๔,๑๐,๑๑ และหน้า๑๒ ให้เป็นปัจจุบัน                                                                                             |                  |
|                                                                                                               |                                                   | ๕) เพิ่มเติมข้อ ๘ โดยกำหนดให้มีการฝึกอบรมขั้นตอนการปฏิบัติงานการให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษไม่น้อยกว่าปีละ ๑ ครั้งหรือในเดือนกรกฎาคมของทุกปี                       |                  |
|                                                                                                               |                                                   | ๖) เพิ่มเติมข้อ ๙ โดยกำหนดให้มีการฝึกซ้อมการให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษไม่น้อยกว่าปีละ ๒ ครั้ง หรือในเดือนกุมภาพันธ์และสิงหาคมของทุกปี                             |                  |
| ๓                                                                                                             | ๒๔ พ.ค. ๕๙                                        | แก้ไขขั้นตอนปฏิบัติงานการให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ จำนวน ๒ รายการ ดังนี้                                                                                         |                  |
|                                                                                                               |                                                   | ๑) เปลี่ยนคำว่า แบบฟอร์มการรับแจ้งอุบัติเหตุบนทางพิเศษ (FM-447-01-01) ใหม่เป็น “คอมพิวเตอร์”                                                                                |                  |
|                                                                                                               |                                                   | ๒) ยกเลิกแบบฟอร์ม “แบบรับแจ้งอุบัติเหตุบนทางพิเศษ (FM-447-01-01)”                                                                                                           |                  |
| ๔                                                                                                             | ๒๒ มี.ค. ๕๕                                       | แก้ไขวิธีปฏิบัติงานการให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ จำนวน ๕ รายการ ดังนี้                                                                                            |                  |
|                                                                                                               |                                                   | ๑) เพิ่มเติมวัตถุประสงค์ขั้นตอนปฏิบัติงานการป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ ในหน้า ๔                                                                         |                  |
|                                                                                                               |                                                   | ๒) ปรับปรุงเอกสารอ้างอิงให้เป็นปัจจุบัน ข้อ ๕.๑๑ ข้อ ๕.๑๒ ข้อ ๕.๑๓ และข้อ ๕.๑๔ ในหน้า ๕                                                                                     |                  |
|                                                                                                               |                                                   | ๓) ปรับปรุงขั้นตอนงานใหม่บางส่วนในหน้า ๖,๑๐,๑๑ และหน้า ๑๒ ให้เป็นปัจจุบัน                                                                                                   |                  |
|                                                                                                               |                                                   | ๔) เพิ่มเติมขั้นตอนปฏิบัติงานการป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ ในหน้า ๖                                                                                     |                  |
|                                                                                                               |                                                   | (๔.๑)เพิ่มเติมหน้าที่พนักงานกู้ภัย ข้อ ๕ ให้ดูแลและคุ้มครองความปลอดภัยรถที่จอดบนทางพิเศษทั้งรถที่เสียและรถที่เกิดอุบัติเหตุหรือเหตุการณ์ที่อาจจะก่อให้เกิดอันตรายซ้ำซ้อนได้ |                  |
|                                                                                                               |                                                   | ๕) ปรับปรุงวิธีปฏิบัติงานใหม่บางส่วน ในหน้า ๘, ๙, ๑๐, ๑๑, ๑๓, ๑๕, ๑๗, ๑๙, ๒๑, ๒๔, ๒๕ และหน้า ๒๗ ให้เป็นปัจจุบัน                                                             |                  |
| เอกสารนี้เป็นสมบัติของการทางพิเศษแห่งประเทศไทยห้ามนำไปเผยแพร่หรือทำซ้ำโดยไม่ได้รับอนุญาต                      |                                                   |                                                                                                                                                                             |                  |



|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | แก้ไขครั้งที่ ๒  |
|                                                                                   | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐ ม.ค. ๖๓                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | หน้าที่ ๓ ของ ๗๙ |
| บันทึกการประกาศใช้/การแก้ไข                                                       |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
| แก้ไขครั้งที่                                                                     | วันที่                                            | รายละเอียดการแก้ไข                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                  |
| ๕                                                                                 | ๑๙ ส.ค. ๖๒                                        | แก้ไขเนื้อหาในรายละเอียดให้สอดคล้องกับมาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001 : 2015 รวมทั้งขอบเขตให้ครอบคลุมทางพิเศษบูรพาวิถี                                                                                                                                                                                                                                                                              |                  |
| ๖                                                                                 | ๑๐ ม.ค. ๖๓                                        | แก้ไขขั้นตอนการปฏิบัติงานการป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ จำนวน ๒ รายการ ดังนี้                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                  |
|                                                                                   |                                                   | ๑) ปรับปรุงข้อมูล ๖.๗ เรื่องอื่น ๆ ให้เป็นปัจจุบันในหน้าที่ ๗๘<br>(๑.๑) เปลี่ยนข้อมูลการฝึกอบรมขั้นตอนการปฏิบัติงานการป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ โดยกำหนดให้มีการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่าปีละ ๒ ครั้ง หรือในเดือน กุมภาพันธ์และเดือนสิงหาคมของทุกปี<br>(๑.๒) เปลี่ยนข้อมูลการฝึกซ้อมการป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ กำหนดให้มีการฝึกซ้อม ปีละ ๑ ครั้ง ในเดือนกรกฎาคมของทุกปี |                  |
|                                                                                   |                                                   | ๒) แก้ไขแบบฟอร์มที่ใช้ให้เป็นปัจจุบัน ดังนี้<br>(๒.๑) บันทึกการนำส่งรถที่เกิดอุบัติเหตุบนทางพิเศษ (FM-820-01-01)<br>(๒.๒) แบบฟอร์มรายงานอุบัติเหตุ (แบบฟอร์ม ๘๓๐๑)                                                                                                                                                                                                                                            |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |







|                                                                                   |                                                   |                         |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01  | แก้ไขครั้งที่ ๖  |
|                                                                                   | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐ ม.ค. ๖๓ | หน้าที่ ๕ ของ ๗๙ |

## ๑. วัตถุประสงค์

เพื่อให้มีการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุบนทางพิเศษ และให้มีการช่วยเหลืออุบัติเหตุที่เกิดขึ้นบนทางพิเศษอย่างรวดเร็วและถูกต้อง โดยให้เกิดผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนและสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด

## ๒. ขอบเขต

ขั้นตอนการปฏิบัติงานการป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษให้ใช้กับการปฏิบัติงานของพนักงานและลูกจ้างประจำของฝ่ายควบคุมการจราจรที่ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องในเขตทางพิเศษที่ระบุไว้ในคู่มือสิ่งแวดล้อม

## ๓. คำนิยาม

๓.๑ ศูนย์ควบคุมทางพิเศษ หมายถึง ศูนย์ประสานงานในการติดต่อสื่อสารด้านจราจร และการรับแจ้งเหตุฉุกเฉินต่าง ๆ รวมทั้งการให้ข้อมูลข่าวสารด้านการจราจรและเหตุฉุกเฉินให้กับพนักงานที่ปฏิบัติงานบนทางพิเศษ เจ้าหน้าที่ตำรวจทางด่วน ผู้ใช้ทางพิเศษ สถานีวิทยุกระจายเสียง และประสานงานกับหน่วยงานภายนอกเพื่อขอให้ความช่วยเหลือด้านการกู้ภัยบนทางพิเศษ ตลอดจนหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อแก้ไขปัญหาการจราจรบนทางพิเศษ

๓.๒ ศูนย์อำนวยความสะดวกเฉพาะกิจ (War Room) หมายถึง ศูนย์สั่งการในการแก้ไขปัญหาด้านจราจร กรณีมีเหตุผิดปกติในทางพิเศษ เช่น เกิดอุบัติเหตุร้ายแรง มีกลุ่มผู้ประท้วงขึ้นใช้ทางพิเศษ น้ำท่วมทางพิเศษ หรือมีเหตุการณ์พิเศษที่จะต้องดูแลความปลอดภัยเพื่อให้ผู้ใช้ทางได้รับความสะดวกในการใช้ทางพิเศษ โดยมีหัวหน้ากะพนักงานจัดการจราจรหรือหัวหน้ากะพนักงานกู้ภัยเป็นผู้สั่งการ และมีหัวหน้าแผนกเป็นผู้ควบคุมการสั่งการ

๓.๓ เวรอำนวยความสะดวก หมายถึง พนักงานระดับหัวหน้าแผนกในสังกัดฝ่ายควบคุมการจราจรหรือพนักงานที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่อำนวยความสะดวก สั่งการ และตรวจสอบดูแลความเรียบร้อยบนทางพิเศษ รวมทั้งประสานงานกับหน่วยงานภายนอกในการแก้ไขสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับอุบัติเหตุที่มีขนาดใหญ่ หรืออุบัติเหตุร้ายแรงที่เกิดขึ้นบนทางพิเศษให้คลี่คลายด้วยความรวดเร็ว

๓.๔ เจ้าหน้าที่ตำรวจทางด่วน หมายถึง เจ้าหน้าที่ตำรวจที่ปฏิบัติงานบนทางพิเศษ ซึ่งอยู่ในสังกัดตำรวจจราจร งานศูนย์ควบคุมจราจรทางด่วน ๑ กองบังคับการตำรวจจราจร ตำรวจจราจรศูนย์ควบคุมและสั่งการจราจรบนทางพิเศษ บูรพาวิถิ กองบังคับการตำรวจภูธรจังหวัดสมุทรปราการ ตำรวจจราจรกองบังคับการตำรวจภูธรจังหวัดฉะเชิงเทรา ตำรวจจราจรกองบังคับการตำรวจภูธรจังหวัดชลบุรี

๓.๕ คู่กรณี หมายถึง ผู้ใช้ทางที่เกิดอุบัติเหตุบนทางพิเศษ

๓.๖ หน่วยงานภายนอก หมายถึง หน่วยงานราชการหรือหน่วยงานเอกชนที่ให้การสนับสนุน และช่วยเหลือด้านการกู้ภัย ในกรณีที่มีอุบัติเหตุขนาดใหญ่หรืออุบัติเหตุร้ายแรงเกิดขึ้นบนทางพิเศษ เช่น มูลนิธิศูนย์อุบัติเหตุ กรุงเทพมหานคร กองบังคับการตำรวจดับเพลิง กรมควบคุมมลพิษ กลุ่มส่งเสริมความปลอดภัยด้านการขนส่งผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม (ITSG) ศูนย์นเรนทร เป็นต้น



|                                                                                   |                                                   |                         |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01  | แก้ไขครั้งที่ ๖  |
|                                                                                   | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐ ม.ค. ๖๓ | หน้าที่ ๖ ของ ๗๙ |

๓.๗ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หมายถึง หน่วยงานของการทางพิเศษแห่งประเทศไทยที่มีหน้าที่รับผิดชอบทรัพย์สินหรือเป็นหน่วยงานเกี่ยวข้องกับการบำรุงรักษาทรัพย์สินในทางพิเศษและรวมถึงหน่วยงานที่เป็นคู่สัญญาของการทางพิเศษฯ ด้วย

๓.๘ ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินสารเคมี หมายถึง ศูนย์ดำเนินงานกรณีเหตุฉุกเฉินจากการรั่วไหลของสารเคมี โดยลดผลกระทบต่อชีวิต ทรัพย์สิน และความเสียหายต่อสิ่งแวดล้อม และให้การสนับสนุนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้สามารถป้องกันแก้ไข ระบุ บรรเทา รวมทั้งการฟื้นฟู บูรณะคุณภาพสิ่งแวดล้อมจากอุบัติเหตุสารเคมี หรือวัตถุนันตรายได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

๓.๙ หน่วยปฏิบัติการกู้ภัยสารเคมีและวัตถุนันตราย หมายถึง เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการฉุกเฉินที่ได้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรระดับเทคนิค (Hazardous Materials Technician Level) และมีความชำนาญในการยับยั้งและการหยุดการรั่วไหลวัตถุนันตราย

๓.๑๐ เหตุการณ์ฉุกเฉิน หมายถึง เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยบังเอิญไม่ว่าจะเป็นด้วยความประมาท เลินเล่อ การรู้เท่าไม่ถึงการณ์ของคนหรือความล้มเหลวจากเทคโนโลยี ซึ่งหากไม่รีบจัดการแก้ไขโดยเร็ว จะก่อให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพอนามัยของประชาชน ทรัพย์สิน และสิ่งแวดล้อม

๓.๑๑ ผงขจัดคราบน้ำมัน หมายถึง ผงซิลิกา (SILICA) ที่นำมาใช้ในการดูดซับหรือขจัดคราบน้ำมันที่ตกหล่นบนทางพิเศษ

๓.๑๒ วัสดุดูดซับน้ำมันและสารเคมี หมายถึง อุปกรณ์ใช้ในการควบคุม ทำความสะอาดและกำจัดน้ำมัน สารประกอบปิโตรเลียม และสารเคมีที่ไม่ละลายน้ำจากน้ำทิ้งที่ระบายลงสู่แหล่งน้ำ รั่วไหลออกจากแหล่งเก็บหรือจากเครื่องจักรในโรงงาน ช่วยควบคุมการแพร่กระจายและดูดซับของเหลวอันตรายเพื่อรักษาสิ่งแวดล้อม

๓.๑๓ วัตถุนันตราย หมายถึง วัตถุดังต่อไปนี้ วัตถุระเบิดได้ วัตถุไวไฟ วัตถุออกซิไดร์ และวัตถุเปอร์ออกไซด์ วัตถุมีพิษ วัตถุที่ทำให้เกิดโรค วัตถุแก๊สมันตรึงสี วัตถุที่ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทางพันธุกรรม วัตถุกัดกร่อน วัตถุที่ก่อให้เกิดการระคายเคือง วัตถุอย่างอื่นไม่ว่าจะเป็นเคมีภัณฑ์ หรือสิ่งอื่นใดที่อาจทำให้เกิดอันตรายแก่บุคคล สัตว์ พืช ทรัพย์สินหรือสิ่งแวดล้อม

๓.๑๔ การรั่วไหลของสารเคมีและวัตถุนันตราย หมายถึง สารเคมีและวัตถุนันตรายรั่วไหลจากภาชนะบรรจุแล้ว ทำให้เกิดการฟุ้งกระจายขึ้นสู่อากาศ หรือหกตกลงบนพื้นดินหรือไหลลงสู่แหล่งน้ำ



|                                                                                   |                                                   |                         |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01  | แก้ไขครั้งที่ ๖  |
|                                                                                   | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐ ม.ค. ๖๓ | หน้าที่ ๗ ของ ๗๙ |

#### ๔. ความรับผิดชอบ

๔.๑ พนักงานสื่อสาร มีหน้าที่ในการรับแจ้งการเกิดอุบัติเหตุต่าง ๆ บนทางพิเศษ และประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุ รวมทั้งบันทึกเหตุการณ์แต่ละขั้นตอนของการเกิดอุบัติเหตุ และการให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุตั้งแต่เริ่มต้นจนเสร็จสิ้นการให้ความช่วยเหลือ

๔.๒ พนักงานกู้ภัย มีหน้าที่ในการให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุที่เกิดขึ้นบนทางพิเศษให้พ้นการกีดขวาง การจราจรโดยเร็ว และนำรถที่เกิดอุบัติเหตุและ/หรืออุปกรณ์ส่งสถานีตำรวจที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งรายงานผลการดำเนินการในแต่ละขั้นตอนให้ศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ ได้รับทราบ

๔.๓ พนักงานจัดการจราจร มีหน้าที่อำนวยความสะดวกและปิดการจราจรในบริเวณที่มีอุบัติเหตุเกิดขึ้น เพื่อให้รถกู้ภัยหรือรถสนับสนุนต่าง ๆ เข้าถึงจุดเกิดเหตุด้วยความรวดเร็ว และช่วยเร่งระบายการจราจรมิให้เกิดการติดขัดหรือติดขัดน้อยที่สุดในระหว่างที่พนักงานกู้ภัยให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุ

๔.๔ เวรอำนวยความสะดวก มีหน้าที่ในการอำนวยความสะดวก สั่งการ และให้คำแนะนำพนักงานกู้ภัยในการแก้ไขสถานการณ์อุบัติเหตุ ในกรณีที่เป็นอุบัติเหตุขนาดใหญ่หรืออุบัติเหตุที่มีความรุนแรง รวมทั้งประสานงานกับหน่วยงานภายนอกที่เข้ามาสนับสนุนให้ความช่วยเหลือ กรณีที่มีอุบัติเหตุร้ายแรงเกิดขึ้นบนทางพิเศษ

๔.๕ ศูนย์อำนวยความสะดวกเฉพาะกิจ (War Room) มีหน้าที่ในการสั่งการ ระดมกำลังคนและรถกู้ภัยภายในฝ่ายควบคุมการจราจร เพื่อการแก้ไขสถานการณ์อุบัติเหตุหรือเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในทางพิเศษด้วยความรวดเร็ว

๔.๖ เจ้าหน้าที่ตำรวจทางด่วน มีหน้าที่อำนวยความสะดวกจัดการจราจร จับกุมผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจร และในความผิดซึ่งหน้า สอบสวนเปรียบเทียบปรับคดีจราจรในทางพิเศษรวมถึงเจ้าหน้าที่ตำรวจ สน. ท้องที่ มีหน้าที่สอบสวนคดีอาญา รวมทั้งร่วมกับแพทย์ชันสูตรพลิกศพที่เกิดขึ้นในทางพิเศษ

๔.๗ กองบังคับการตำรวจดับเพลิง มีหน้าที่รับผิดชอบตามกำหนดหน้าที่การงานราชการตำรวจในด้านการป้องกัน คุ้มกัน ระวังอัคคีภัย บรรเทาภัยพิบัติต่าง ๆ ในเขตกรุงเทพมหานคร และให้การสนับสนุนในส่วนภูมิภาค

๔.๘ ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินสารเคมี มีหน้าที่เป็นหน่วยงานรับแจ้งเหตุฉุกเฉินสารเคมี และศูนย์ประสานงานระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตลอด ๒๔ ชั่วโมง รวมทั้งให้ข้อมูลเบื้องต้นในการระงับอุบัติภัยสารเคมีร่วมสนับสนุนการระงับเหตุฉุกเฉินจากการหกตร รั่วไหล ระเบิด เพลิงไหม้ และลักลอบทิ้งกากสารเคมีให้คำแนะนำด้านวิชาการในการระงับอุบัติภัยสารเคมีเบื้องต้น



|                                                                                   |                                                   |                          |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------|------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01   | แก้ไขครั้งที่ ๖  |
|                                                                                   | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐ มิ.ย. ๖๗ | หน้าที่ ๘ ของ ๗๙ |

## ๕. เอกสารอ้างอิง

- ๕.๑ พระราชบัญญัติ การทางพิเศษแห่งประเทศไทย พ.ศ.๒๕๕๐
- ๕.๒ ระเบียบเกี่ยวกับการจราจรในทางพิเศษ
- ๕.๓ คู่มือปฏิบัติงานพนักงานกู้ภัย พนักงานขับเครื่องจักร คนงานและลูกจ้างผู้ช่วยพนักงานกู้ภัย
- ๕.๔ คู่มือการระงับอุบัติเหตุจากวัตถุอันตราย (เพื่อการขนส่ง) โดยศูนย์สนับสนุนปฏิบัติการฉุกเฉินสารเคมี กรมควบคุมมลพิษ (๒๕๕๐)
- ๕.๕ คู่มือการตอบโต้และระงับอุบัติเหตุจากสารเคมี ของสำนักอนามัย กรุงเทพมหานคร (๒๕๕๔)
- ๕.๖ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย การป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน พ.ศ.๒๕๕๔
- ๕.๗ นโยบายสิ่งแวดล้อม
- ๕.๘ วัตถุประสงค์และเป้าหมาย
- ๕.๙ แผนงานสิ่งแวดล้อม
- ๕.๑๐ โครงสร้างหน้าที่และความรับผิดชอบ
- ๕.๑๑ คู่มือสิ่งแวดล้อม (EM-01)
- ๕.๑๒ ขั้นตอนการปฏิบัติงานการบริหารความเสี่ยง ควบคุมภายใน และบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ ของ กทพ. (PR-610)
- ๕.๑๓ ขั้นตอนการปฏิบัติงานการระบุประเมินลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมและความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม (PR-612)
- ๕.๑๔ ขั้นตอนการปฏิบัติงานการระบุกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับระบบการจัดการ สิ่งแวดล้อม (PR-613)
- ๕.๑๕ ขั้นตอนการปฏิบัติงานการฝึกอบรม (PR-723)
- ๕.๑๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ (PR-740)
- ๕.๑๗ ขั้นตอนการปฏิบัติงานการควบคุมเอกสารสิ่งแวดล้อม (PR-750)
- ๕.๑๘ ขั้นตอนการปฏิบัติงานการควบคุมบันทึกสิ่งแวดล้อม (PR-753)
- ๕.๑๙ ขั้นตอนการปฏิบัติงานการเฝ้าระวังและวัดผล (PR-910)
- ๕.๒๐ ขั้นตอนการปฏิบัติงานการทบทวนของฝ่ายบริหาร (PR-930)
- ๕.๒๑ วิธีปฏิบัติงานการจัดการขยะที่ด่านเก็บค่าผ่านทางพิเศษ ศูนย์ควบคุมทางพิเศษและบนทางพิเศษ (WI-810-10)



|                                                                                   |                                                   |                         |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01  | แก้ไขครั้งที่ ๖  |
|                                                                                   | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐ ม.ค. ๖๓ | หน้าที่ ๙ ของ ๗๙ |

## ๖. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

### ๖.๑ ขั้นตอนการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุบนทางพิเศษ

๑) พนักงานสื่อสาร ประจำศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ ต้องคอยตรวจสอบเหตุการณ์ต่าง ๆ บนทางพิเศษตลอด ๒๔ ชั่วโมง โดยใช้กล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ที่ติดตั้งอยู่บนทางพิเศษตลอดสายทาง ร่วมมือประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการป้องกันและแก้ไขเหตุการณ์สถานการณ์ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น โดยใช้วิทยุสื่อสารและโทรศัพท์ ประจำศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ

๒) พนักงานสื่อสาร รมรงค์และประชาสัมพันธ์ให้ผู้ใช้ทางขับรถยนต์อย่างปลอดภัยบนทางพิเศษ โดยการให้ข้อมูลด้านความปลอดภัยทางป้ายข้อความ VMS ทุกวัน และประสานงานกับกองประชาสัมพันธ์ให้มีการแจกแผ่นพับหรือเอกสาร ที่เกี่ยวกับความปลอดภัยเป็นระยะ ๆ เพื่อให้ผู้ใช้ทางขับรถยนต์ได้อย่างปลอดภัยบนทางพิเศษ

๓) พนักงานกู้ภัยคอยตรวจตรา ดูแลความปลอดภัยบนทางพิเศษ ดังนี้

(๓.๑) จัดเก็บสิ่งของตกหล่นที่อาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุบนทางพิเศษ

(๓.๒) ดูแลให้มีรถจอดกีดขวางบนทางพิเศษ และดูแลให้มีคนหรือสัตว์เดินบนทางพิเศษที่อาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุได้

(๓.๓) ตรวจสอบดูแลการทำงาน การซ่อมหรือสร้างบนทางพิเศษมิให้เกิดอันตรายต่อผู้ใช้ทางพิเศษ และในการทำงานทุกครั้งต้องมีการวางกรวยยาง ป้าย สัญลักษณ์ไฟต่าง ๆ ให้มองเห็นได้ชัดเจน เพื่อป้องกันมิให้เป็นอันตรายต่อผู้ทำงานและผู้ใช้ทางพิเศษ

(๓.๔) ตรวจสอบสภาพถนน รอยต่อผิวถนน ป้ายจราจร และความสมบูรณ์ของอุปกรณ์ต่าง ๆ บนทางพิเศษทุกวัน เช่น ไฟฟ้าส่องสว่าง กล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ป้ายข้อความ (VMS) เป็นต้น รวมทั้งตรวจสอบความสมบูรณ์ของโทรศัพท์ฉุกเฉินทุกสัปดาห์

(๓.๕) ช่วยเหลือและจ่อรถคุ้มครองรถที่จ่อเสียหรือรถที่เกิดอุบัติเหตุ หรือในกรณีต่าง ๆ ที่อาจก่อให้เกิดอันตรายบนทางพิเศษ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยกับผู้ใช้ทางและป้องกันอันตรายที่อาจทำให้เกิดอุบัติเหตุซ้ำซ้อนได้

๔) ให้พนักงานกู้ภัยต้องคอยระวังความปลอดภัยบนทางพิเศษ หากพบว่ามีจุดหรือตำแหน่งที่มีการเกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้ง ต้องรายงานข้อมูลให้ผู้บังคับบัญชาทราบ เพื่อให้มีการประสานงานและแจ้งข้อมูลให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทำการวิเคราะห์และตรวจสอบ จุดหรือตำแหน่งที่มีการเกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งดังกล่าว เพื่อหามาตรการในการป้องกันหรือติดตั้งเพิ่มเติมอุปกรณ์ความปลอดภัยต่าง ๆ เช่น ป้ายจำกัดความเร็ว ป้ายเตือนเส้นชะลอความเร็วบนพื้นทาง สัญญาณไฟกระพริบ เป็นต้น



|                                                                                   |                                                   |                          |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------|-------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01   | แก้ไขครั้งที่ ๒   |
|                                                                                   | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐ มี.ค. ๖๓ | หน้าที่ ๑๐ ของ ๗๙ |

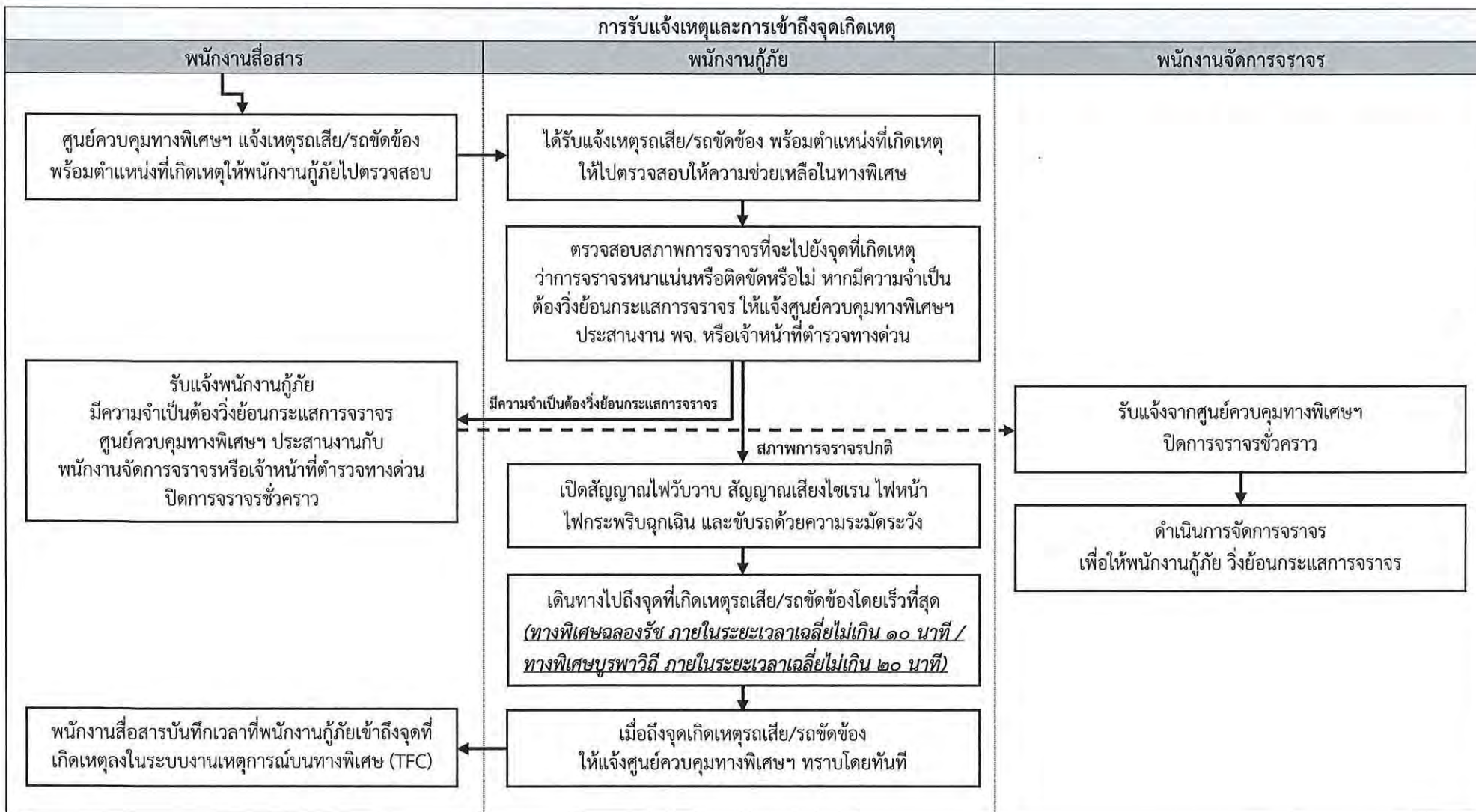
๕) พนักงานกู้ภัยและพนักงานจัดการจราจร ต้องมีการประสานงานและร่วมมือกับเจ้าหน้าที่ตำรวจทางด่วน ในการกวดขันและจับกุมรถที่ใช้ความเร็วเกินกำหนดบนทางพิเศษ เพื่อลดจำนวนอุบัติเหตุที่เกิดจากความเร็ว เป็นการป้องกัน และเพิ่มความปลอดภัยให้กับผู้ใช้ทางพิเศษ

๖) พนักงานจัดการจราจร กวดขันรถบรรทุกที่มีน้ำหนักเกิน สภาพไม่มั่นคงแข็งแรง ผูกมัดสิ่งของไม่แน่นหนา หรือไม่จัดให้มีการยึดตู้คอนเทนเนอร์กับตัวรถ ห้ามมิให้ขึ้นใช้ทางพิเศษ เพื่อเป็นการป้องกันอุบัติเหตุและความเสียหาย ที่อาจเกิดขึ้นกับผิวจราจรและโครงสร้างของทางพิเศษ



|                                                                                  |                                                   |                          |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------|-------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01   | แก้ไขครั้งที่ ๖   |
|                                                                                  | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐ มิ.ค. ๖๓ | หน้าที่ ๑๑ ของ ๗๙ |

## ๖.๒ กระบวนการรับแจ้งเหตุและการเข้าถึงจุดเกิดเหตุ





|                                                                                   |                                                   |                         |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01  | แก้ไขครั้งที่ ๒   |
|                                                                                   | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐ ม.ค. ๖๓ | หน้าที่ ๑๒ ของ ๓๙ |

### ๖.๓ ขั้นตอนการรับแจ้งเหตุและการเข้าถึงจุดเกิดเหตุ

- ๑) พนักงานสื่อสาร ประจำศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ แจ้งเหตุการณ์พร้อมตำแหน่งที่เกิดเหตุให้พนักงานกู้ภัย ไปตรวจสอบให้ความช่วยเหลือผู้ใช้ทาง
- ๒) เมื่อพนักงานกู้ภัยได้รับแจ้งเหตุการณ์พร้อมตำแหน่งที่เกิดเหตุให้ไปตรวจสอบให้ความช่วยเหลือในทางพิเศษจากศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ หรือพบเห็นรถที่เกิดอุบัติเหตุ จะต้องรีบดำเนินการให้ความช่วยเหลือทันที
- ๓) พนักงานกู้ภัยประสานงานกับศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ เพื่อตรวจสอบสภาพการจราจรที่จะไปยังจุดที่เกิดเหตุว่าการจราจรหนาแน่นหรือติดขัดหรือไม่ หากมีความจำเป็นต้องวิ่งย้อนกระแสการจราจร ให้แจ้งศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ เพื่อประสานงานกับพนักงานจัดการจราจรและ/หรือเจ้าหน้าที่ตำรวจทางด่วนในการปิดการจราจรชั่วคราว
- ๔) เปิดสัญญาณไฟวับวาบ สัญญาณเสียงไซเรน ไฟหน้า ไฟกระพริบฉุกเฉิน และขับรถด้วยความระมัดระวัง
- ๕) พนักงานกู้ภัยจะต้องเดินทางไปถึงจุดที่เกิดอุบัติเหตุบนทางพิเศษโดยเร็วที่สุด (ทางพิเศษฉลองรัช ภายในระยะเวลาเฉลี่ยไม่เกิน ๑๐ นาที / ทางพิเศษบูรพาวิถี ภายในระยะเวลาเฉลี่ยไม่เกิน ๒๐ นาที)
- ๖) เมื่อถึงจุดเกิดอุบัติเหตุให้แจ้งศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ ทราบโดยทันที เพื่อให้พนักงานสื่อสารบันทึกเวลาที่เข้าถึงจุดที่เกิดเหตุลงในระบบงานเหตุการณ์บนทางพิเศษ (TFC)



|                                                                                   |                                                   |                         |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01  | แก้ไขครั้งที่ ๖   |
|                                                                                   | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐ ม.ค. ๖๓ | หน้าที่ ๑๓ ของ ๗๙ |

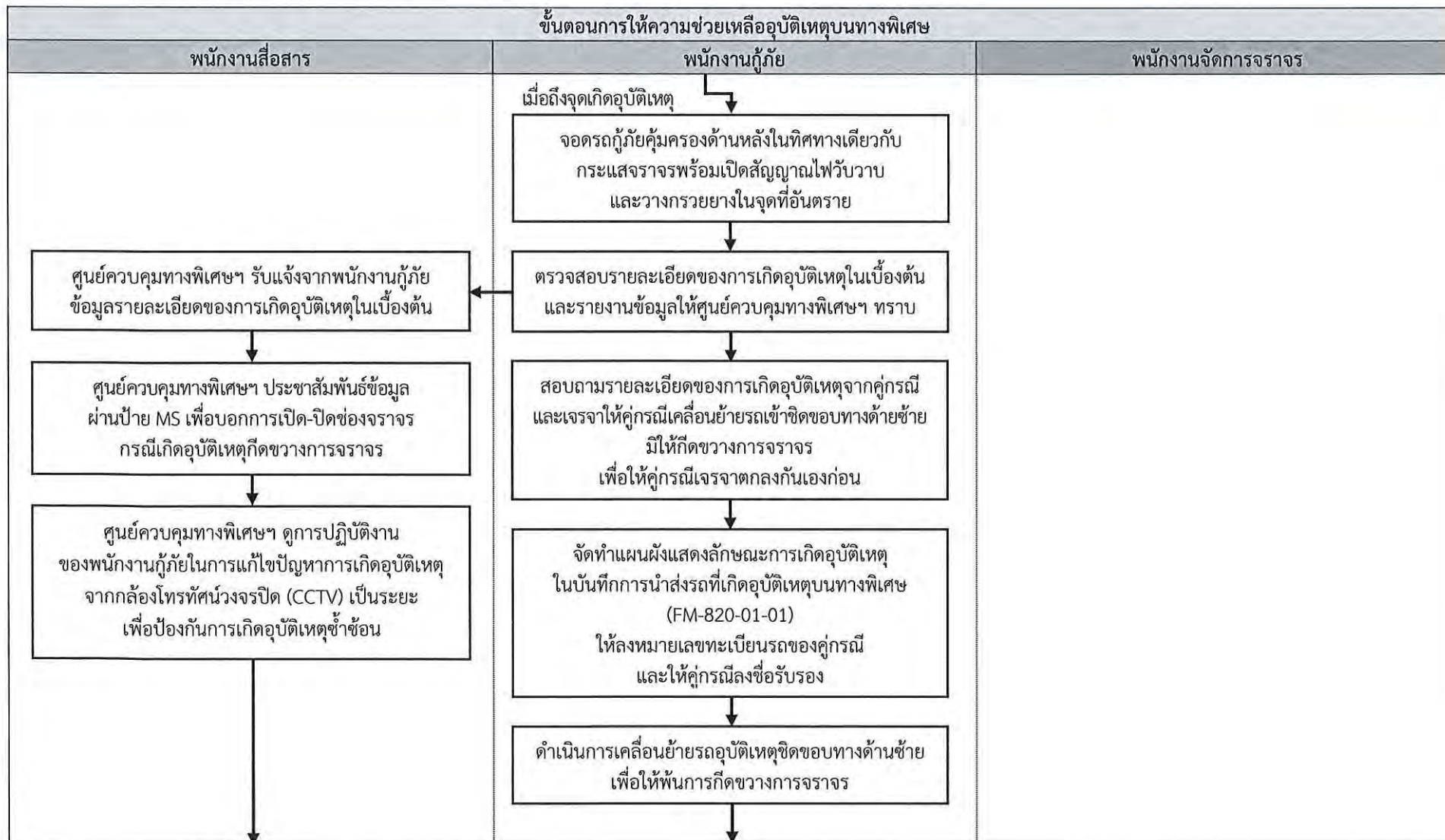
#### ๖.๔ กระบวนการให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ

| กรณีอุบัติเหตุ                                                                                                              | ให้ดำเนินการช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| ๖.๔.๑) กรณีอุบัติเหตุที่ทรัพย์สินของ กทพ. ไม่เสียหาย และคู่กรณีตกลงกันได้                                                   | ตามรายละเอียดหน้า ๑๔ - ๑๖ ของ ๗๙          |
| ๖.๔.๒) กรณีอุบัติเหตุที่ทรัพย์สินของ กทพ. ไม่เสียหาย และคู่กรณีตกลงกันไม่ได้                                                | ตามรายละเอียดหน้า ๑๗ - ๑๙ ของ ๗๙          |
| ๖.๔.๓) กรณีอุบัติเหตุที่ทรัพย์สินของ กทพ. ได้รับความเสียหาย                                                                 | ตามรายละเอียดหน้า ๒๐ - ๒๒ ของ ๗๙          |
| ๖.๔.๔) กรณีอุบัติเหตุที่มีผู้บาดเจ็บ                                                                                        | ตามรายละเอียดหน้า ๒๓ - ๒๖ ของ ๗๙          |
| ๖.๔.๕) กรณีอุบัติเหตุที่มีผู้เสียชีวิต                                                                                      | ตามรายละเอียดหน้า ๒๗ - ๓๒ ของ ๗๙          |
| ๖.๔.๖) กรณีอุบัติเหตุที่มีสิ่งของตกหล่นบนทางพิเศษจำนวนมาก                                                                   | ตามรายละเอียดหน้า ๓๓ - ๓๘ ของ ๗๙          |
| ๖.๔.๗) กรณีอุบัติเหตุเพลิงไหม้รถยนต์                                                                                        | ตามรายละเอียดหน้า ๓๙ - ๔๕ ของ ๗๙          |
| ๖.๔.๘) กรณีอุบัติเหตุที่เกิดจากรถบรรทุกขนาดใหญ่ เช่น รถบรรทุก รถบัส รถกึ่งพ่วง หรือรถบรรทุกตู้คอนเทนเนอร์                   | ตามรายละเอียดหน้า ๔๖ - ๕๒ ของ ๗๙          |
| ๖.๔.๙) กรณีอุบัติเหตุที่เกิดจากรถบรรทุกวัตถุอันตรายบนทางพิเศษ ซึ่งจำเป็นต้องขอความร่วมมือจากหน่วยงานภายนอก                  | ตามรายละเอียดหน้า ๕๓ - ๖๓ ของ ๗๙          |
| ๖.๔.๑๐) กรณีอุบัติเหตุที่เกิดจากรถบรรทุกแก๊สหรือน้ำมันเกิดการรั่วไหลบนทางพิเศษ ซึ่งจำเป็นต้องขอความร่วมมือจากหน่วยงานภายนอก | ตามรายละเอียดหน้า ๖๔ - ๗๔ ของ ๗๙          |




|                                                                                  |                                                   |                         |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01  | แก้ไขครั้งที่ ๖   |
|                                                                                  | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐ ม.ค. ๖๓ | หน้าที่ ๑๔ ของ ๗๙ |

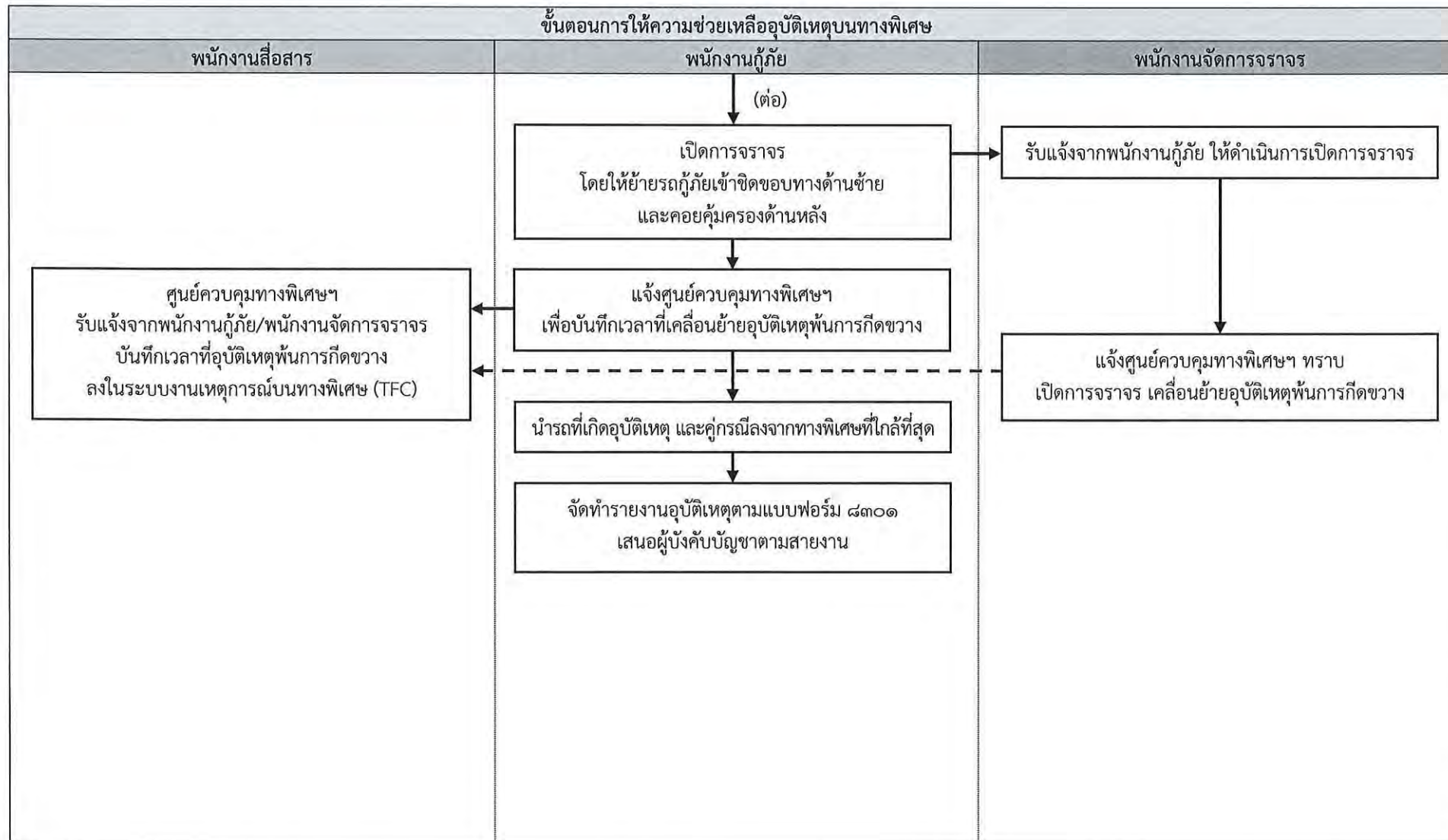
#### ๖.๔.๑ กรณีอุบัติเหตุที่ทรัพย์สินของ กทพ. ไม่เสียหาย และคู่กรณีตกลงกันได้





|                                                                                  |                                                   |                         |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01  | แก้ไขครั้งที่ ๒   |
|                                                                                  | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐ ม.ค. ๖๓ | หน้าที่ ๑๕ ของ ๗๙ |

๖.๔.๑ กรณีอุบัติเหตุที่ทรัพย์สินของ กทพ. ไม่เสียหาย และคู่กรณีตกลงกันได้ (ต่อ)





|                                                                                   |                                                   |                         |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01  | แก้ไขครั้งที่ ๖   |
|                                                                                   | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐ ม.ค. ๖๓ | หน้าที่ ๑๖ ของ ๗๙ |

## รายละเอียดกรณีอุบัติเหตุที่ทรัพย์สินของ กทพ. ไม่เสียหาย และคู่กรณีตกลงกันได้

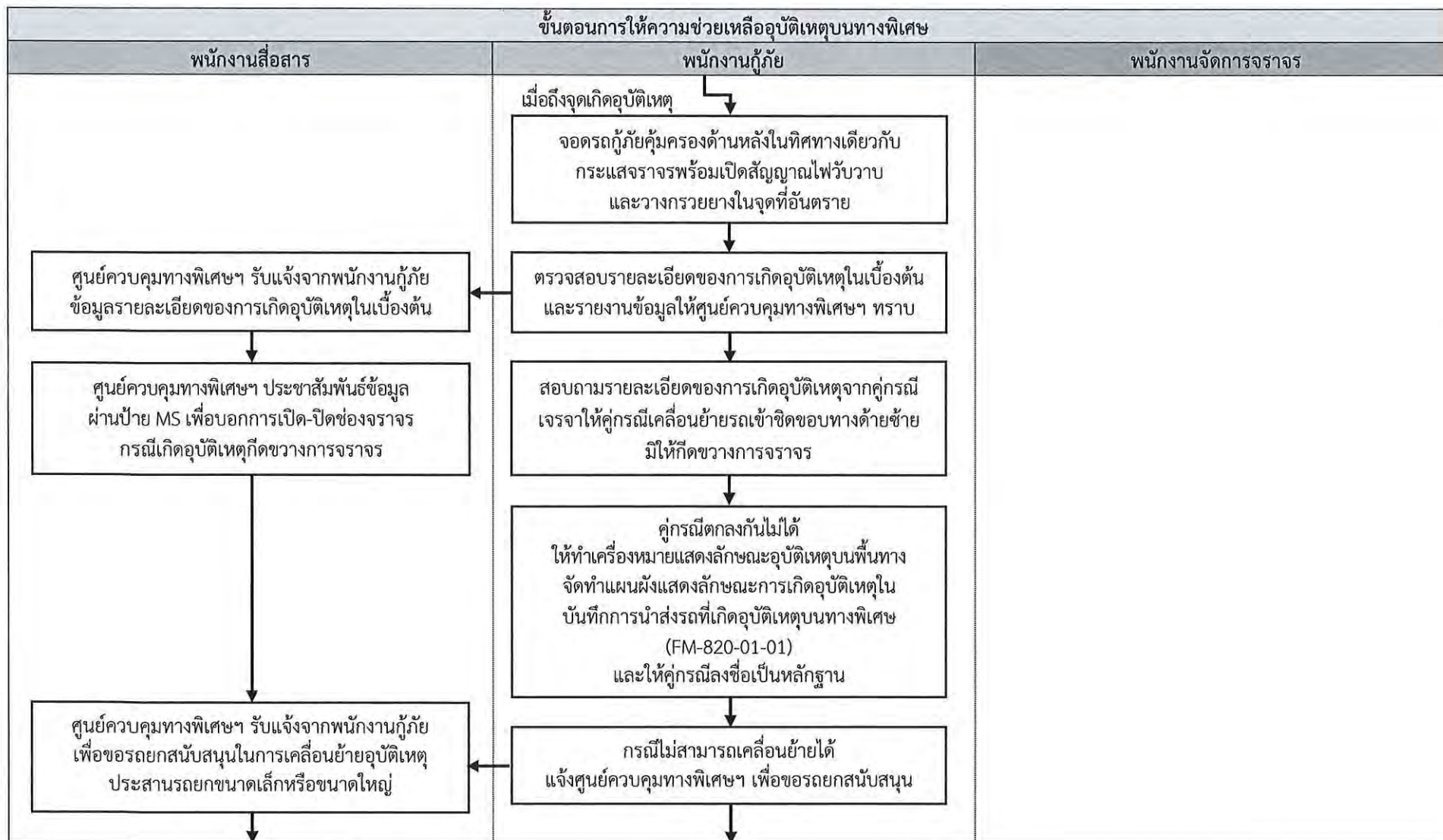
### ขั้นตอนการให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ

- ๑) พนักงานกู้ภัย จอตรถกู้ภัยคุ้มครองด้านหลังในทิศทางเดียวกับกระแสจราจรและช่องทางเดียวกับรถที่เกิดอุบัติเหตุในระยะที่ปลอดภัยพร้อมเปิดสัญญาณไฟวับวาวและวางกรวยยางในจุดที่อันตราย เช่น ทางโค้ง ทางลาด ฯลฯ เพื่อป้องกันอุบัติเหตุซ้ำซ้อน
- ๒) ตรวจสอบรายละเอียดของการเกิดอุบัติเหตุในเบื้องต้น และรายงานข้อมูลให้ศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ ทราบเช่นจำนวนรถที่เกิดเหตุ ลักษณะการเกิดเหตุ ช่องทางที่เกิดขวางการจราจร จำนวนผู้บาดเจ็บ ฯลฯ
- ๓) สอบถามรายละเอียดของการเกิดอุบัติเหตุจากคู่กรณี และเจรจาให้คู่กรณีเคลื่อนย้ายรถเข้าชิดขอบทางซ้ายซ้ายมิให้เกิดขวางการจราจร เพื่อให้คู่กรณีเจรจากดตกลงกันเองก่อน
- ๔) หากคู่กรณีสามารถตกลงกันได้ ไม่ต้องทำเครื่องหมายแสดงลักษณะการเกิดอุบัติเหตุบนพื้นทางแต่ให้จัดทำแผนผังแสดงลักษณะการเกิดอุบัติเหตุ ในบันทึกการนำส่งรถที่เกิดอุบัติเหตุบนทางพิเศษ (FM-820-01-01)
- ๕) ดำเนินการเคลื่อนย้ายรถอุบัติเหตุชิดขอบทางด้านซ้าย เพื่อให้พ้นการกีดขวางการจราจร
- ๖) เปิดการจราจรโดยให้ยารถกู้ภัยเข้าชิดขอบทางด้านซ้าย และคอยคุ้มครองด้านหลัง
- ๗) ให้ลงหมายเลขทะเบียนรถของคู่กรณีในบันทึกการนำส่งรถที่เกิดอุบัติเหตุบนทางพิเศษ และให้คู่กรณีลงชื่อรับรอง
- ๘) รายงานศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ เพื่อบันทึกเวลาที่เคลื่อนย้ายอุบัติเหตุพ้นการกีดขวางและรายละเอียดอื่น ๆ เช่น หมายเลขทะเบียนรถ ทรัพย์สิน กทพ. ไม่ได้รับความเสียหาย คู่กรณีตกลงกันได้ เป็นต้น
- ๙) นำรถที่เกิดอุบัติเหตุ และ/หรือคู่กรณีลงจากทางพิเศษที่ใกล้ที่สุด
- ๑๐) จัดทำรายงานอุบัติเหตุตามแบบฟอร์ม ๘๓๐๑ เสนอผู้บังคับบัญชาตามสายงาน



|                                                                                  |                                                   |                         |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01  | แก้ไขครั้งที่ ๖   |
|                                                                                  | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐ ม.ค. ๖๓ | หน้าที่ ๑๗ ของ ๗๙ |

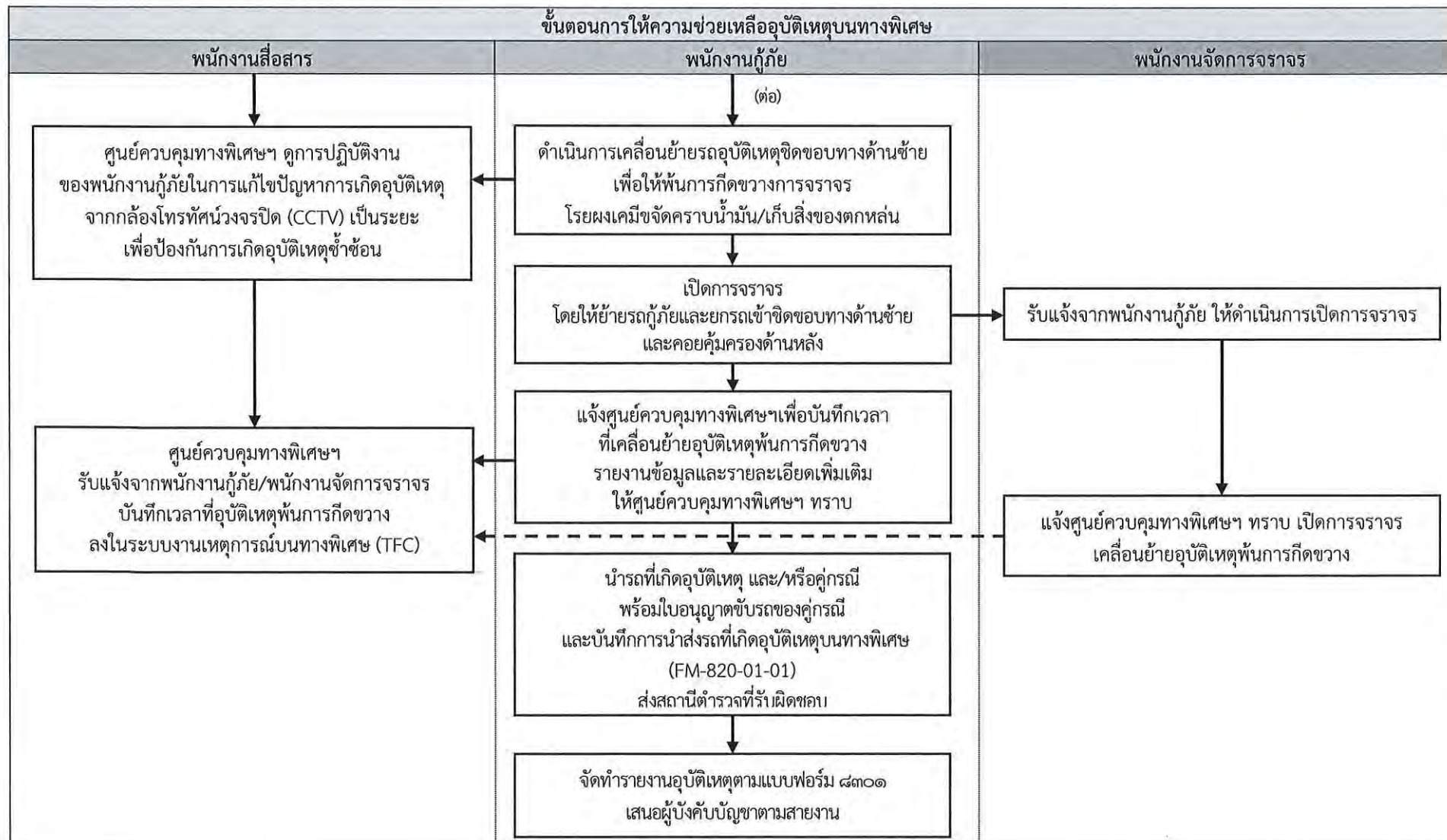
#### ๖.๔.๒ กรณีอุบัติเหตุที่ทรัพย์สินของ กทพ. ไม่เสียหาย และคู่กรณีตกลงกันไม่ได้





|                                                                                  |                                                   |                         |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01  | แก้ไขครั้งที่ ๒   |
|                                                                                  | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐ ม.ค. ๖๓ | หน้าที่ ๑๘ ของ ๗๙ |

๖.๔.๒ กรณีอุบัติเหตุที่ทรัพย์สินของ กทพ. ไม่เสียหาย และคู่กรณีตกลงกันไม่ได้ (ต่อ)





|                                                                                   |                                                   |                         |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01  | แก้ไขครั้งที่ ๖   |
|                                                                                   | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐ ม.ค. ๖๓ | หน้าที่ ๑๙ ของ ๓๙ |

รายละเอียดกรณีอุบัติเหตุที่ทรัพย์สินของ กทพ. ไม่เสียหาย และคู่กรณีตกลงกันไม่ได้

#### ขั้นตอนการให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ

๑) พนักงานกู้ภัย จอตรถกู้ภัยคุ้มครองด้านหลังในทิศทางเดียวกับกระแสจราจรและช่องทางเดียวกับรถที่เกิดอุบัติเหตุในระยะที่ปลอดภัย พร้อมเปิดสัญญาณไฟวับวาวและวางกรวยยางในจุดที่อันตราย เช่น ทางโค้ง ทางลาด ฯลฯ เพื่อป้องกันอุบัติเหตุซ้ำซ้อน

๒) ตรวจสอบรายละเอียดของการเกิดอุบัติเหตุในเบื้องต้น และรายงานข้อมูลให้ศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ ทราบเช่นจำนวนรถที่เกิดเหตุ ลักษณะการเกิดเหตุ ช่องทางที่เกิดขวางการจราจร จำนวนผู้บาดเจ็บ ฯลฯ

๓) สอบถามรายละเอียดของการเกิดอุบัติเหตุจากคู่กรณี และเจรจาให้คู่กรณีเคลื่อนย้ายรถเข้าชิดขอบทางซ้ายให้มีให้กีดขวางการจราจร

๔) หากคู่กรณีตกลงกันไม่ได้ ให้จัดทำเครื่องหมายแสดงลักษณะการเกิดอุบัติเหตุบนพื้นทาง โดยใช้สีสเปรย์ หรือชอล์ก และจัดทำแผนผังแสดงลักษณะการเกิดอุบัติเหตุในบันทึกการนำส่งรถที่เกิดอุบัติเหตุบนทางพิเศษ (FM-820-01-01)

๕) ในกรณีที่ไม่สามารถเคลื่อนย้ายจากจุดเกิดเหตุได้ ให้แจ้งศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ เพื่อขอรอรถมาสนับสนุนโดยแจ้งให้ทราบด้วยว่าใช้รถยกขนาดเล็กหรือขนาดใหญ่

๖) ดำเนินการเคลื่อนย้ายรถอุบัติเหตุ เข้าชิดขอบทางด้านซ้ายให้พ้นการกีดขวางการจราจร โรยผงเคมี ขจัดคราบน้ำมันจับเก็บสิ่งของที่ตกหล่นจากอุบัติเหตุ

๗) เปิดการจราจร โดยให้ย้ายรถกู้ภัยและรถยกเข้าชิดขอบทางด้านซ้ายและจอดคุ้มครองด้านหลัง

๘) รายงานศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ เพื่อบันทึกเวลาที่ช่วยเหลืออุบัติเหตุพ้นการกีดขวาง


๙) เรียกเก็บใบอนุญาตขับรถของคู่กรณี ตรวจสอบรายละเอียดของการเกิดอุบัติเหตุเพิ่มเติม เช่น หมายเลขทะเบียนรถ รายการทรัพย์สินของ กทพ. ที่ได้รับความเสียหาย ฯลฯ ลงรายละเอียดเพิ่มเติม ในบันทึกการนำส่งรถที่เกิดอุบัติเหตุบนทางพิเศษ (FM-820-01-01) และให้คู่กรณีลงชื่อเป็นหลักฐานไว้

๑๐) รายงานข้อมูลและรายละเอียดของการเกิดอุบัติเหตุเพิ่มเติมให้ศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ ทราบ เช่น หมายเลขทะเบียนรถ ทรัพย์สินของ กทพ. ที่ได้รับความเสียหาย คู่กรณีตกลงกันไม่ได้ เป็นต้น เพื่อบันทึกรายละเอียดลงในระบบงานเหตุการณ์บนทางพิเศษ (TFC)

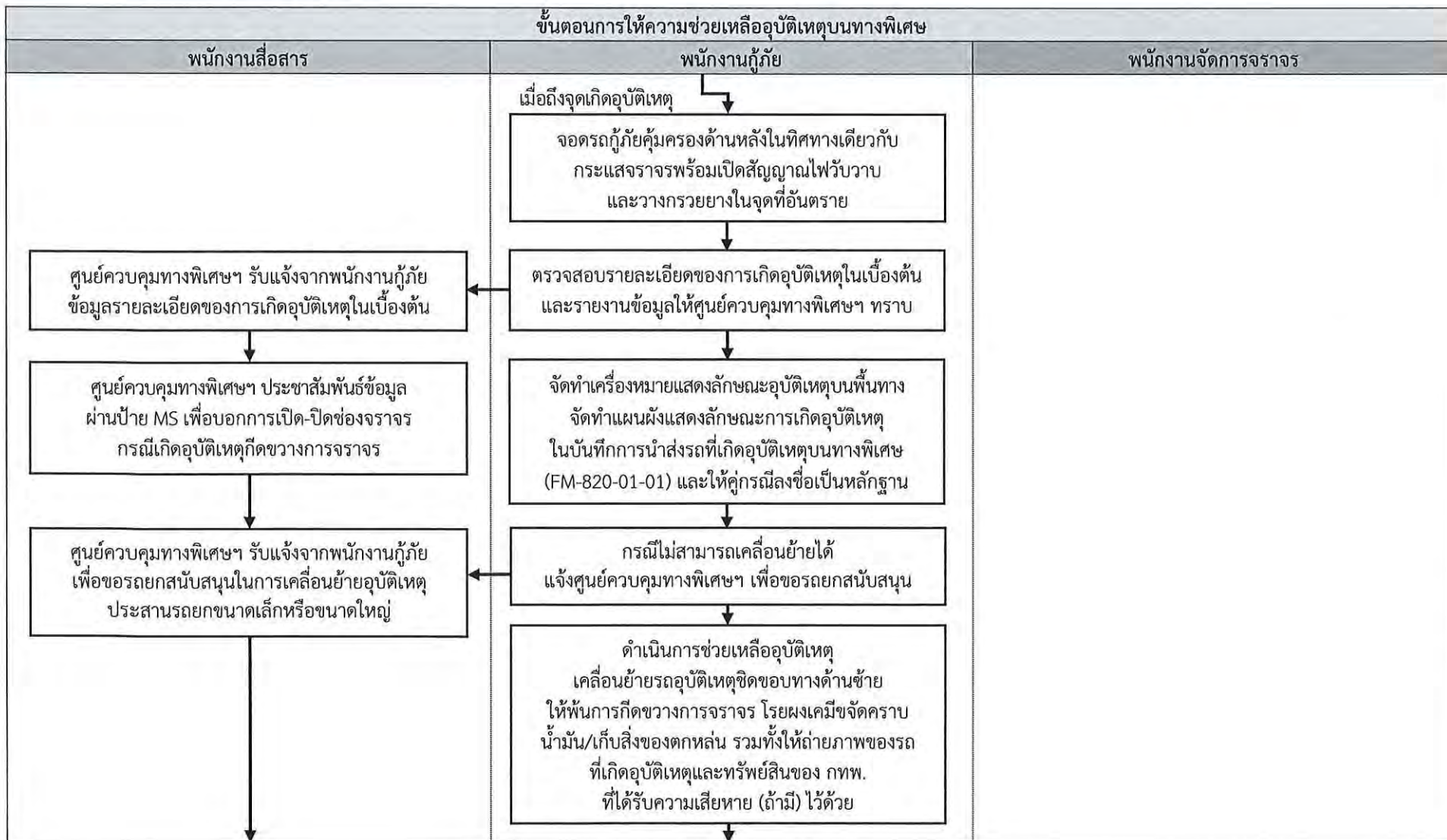
๑๑) นำรถที่เกิดอุบัติเหตุ และ/หรือคู่กรณี พร้อมใบอนุญาตขับรถของคู่กรณี และบันทึกการนำส่งรถที่เกิดอุบัติเหตุบนทางพิเศษ (FM-820-01-01) ส่งสถานีตำรวจที่รับผิดชอบ

๑๒) จัดทำรายงานอุบัติเหตุตามแบบฟอร์ม ๘๓๐๑ เสนอผู้บังคับบัญชาตามสายงาน



|                                                                                  |                                                   |                         |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01  | แก้ไขครั้งที่ ๒   |
|                                                                                  | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐ ม.ค. ๖๓ | หน้าที่ ๒๐ ของ ๗๙ |

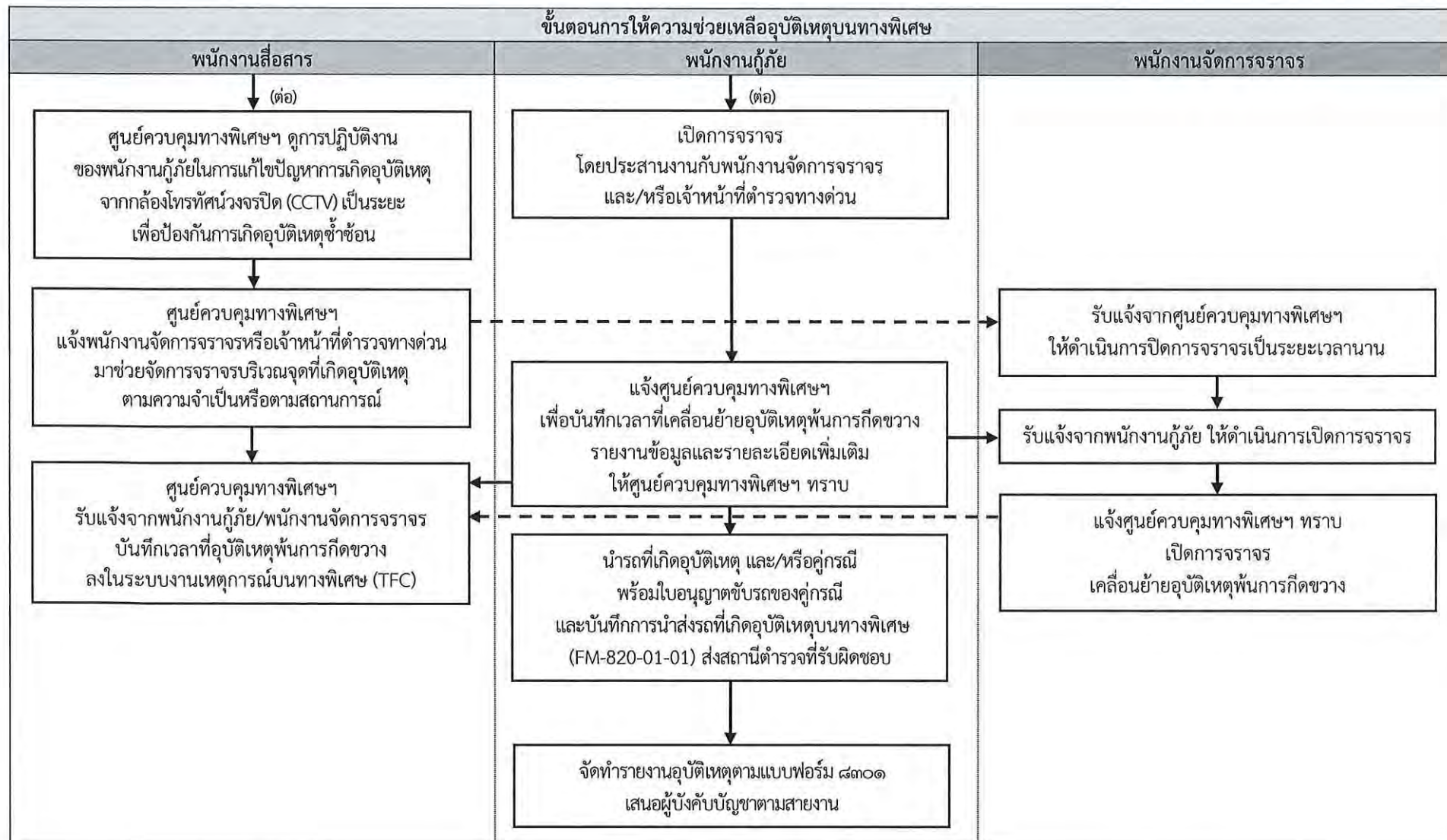
### ๖.๔.๓ กรณีอุบัติเหตุที่ทรัพย์สินของ กทพ. ได้รับความเสียหาย





|                                                                                  |                                                   |                         |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01  | แก้ไขครั้งที่ ๒   |
|                                                                                  | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐ ม.ค. ๖๓ | หน้าที่ ๒๑ ของ ๗๙ |

### ๖.๔.๓ กรณีอุบัติเหตุที่ทรัพย์สินของ กทพ. ได้รับความเสียหาย (ต่อ)





|                                                                                   |                                                   |                         |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01  | แก้ไขครั้งที่ ๖   |
|                                                                                   | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐ ม.ค. ๖๓ | หน้าที่ ๒๒ ของ ๗๙ |

รายละเอียดกรณีอุบัติเหตุที่ทรัพย์สินของ กทพ. ได้รับความเสียหาย

#### ขั้นตอนการให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ

๑) พนักงานกู้ภัย จอตรถกู้ภัยคุ้มครองด้านหลังในทิศทางเดียวกับกระแสจราจรและช่องทางเดียวกับรถที่เกิดอุบัติเหตุในระยะที่ปลอดภัย พร้อมเปิดสัญญาณไฟวับวาวและวางกรวยยางในจุดที่อันตราย เช่น ทางโค้ง ทางลาด ฯลฯ เพื่อป้องกันอุบัติเหตุซ้ำซ้อน

๒) ตรวจสอบรายละเอียดของการเกิดอุบัติเหตุในเบื้องต้น และรายงานข้อมูลให้ศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ ทราบเช่นจำนวนรถที่เกิดเหตุ ลักษณะการเกิดเหตุ จำนวนผู้บาดเจ็บ มีทรัพย์สินของ กทพ. เสียหาย เป็นต้น

๓) จัดทำเครื่องหมายแสดงลักษณะการเกิดอุบัติเหตุบนพื้นทางโดยใช้สีสเปรย์หรือขอล็ก และให้จัดทำแผนผังแสดงลักษณะการเกิดอุบัติเหตุในบันทึกการนำส่งรถที่เกิดอุบัติเหตุบนทางพิเศษ (FM-820-01-01)

๔) ในกรณีที่ไม่สามารถเคลื่อนย้ายรถจากจุดเกิดเหตุได้ ให้แจ้งศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ เพื่อขอรถยกสนับสนุนโดยแจ้งให้ทราบด้วยว่าใช้รถยกขนาดเล็กหรือขนาดใหญ่ และหากจำเป็นต้องปิดการจราจรเป็นเวลานาน หรือต้องการพนักงานจัดการจราจร และ/หรือเจ้าหน้าที่ตำรวจทางด่วน มาช่วยจัดการจราจรบริเวณจุดที่เกิดอุบัติเหตุตามความจำเป็นหรือตามสถานการณ์ให้แจ้งศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ ทราบโดยด่วนด้วย

๕) ดำเนินการช่วยเหลืออุบัติเหตุเข้าชิดขอบทางด้านซ้ายให้พ้นการกีดขวางการจราจร หากมีคราบน้ำมันและสิ่งของตกหล่นให้โรยผงเคมีขจัดคราบน้ำมันและจัดเก็บสิ่งของที่ตกหล่นจากอุบัติเหตุตามวิธีปฏิบัติงานการจัดการขยะที่ด่านเก็บค่าผ่านทางพิเศษ ศูนย์ควบคุมทางพิเศษและบนทางพิเศษ (WI-810-10) รวมทั้งให้ถ่ายภาพของรถที่เกิดอุบัติเหตุและทรัพย์สินของ กทพ. ที่ได้รับความเสียหาย (ถ้ามี) ไว้ด้วย

๖) เปิดการจราจรโดยประสานงานกับพนักงานจัดการจราจรและเจ้าหน้าที่ตำรวจทางด่วน

๗) รายงานศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ เพื่อบันทึกเวลาที่ช่วยเหลืออุบัติเหตุพ้นการกีดขวาง

๘) เรียกเก็บใบอนุญาตขับรถของคู่กรณี ตรวจสอบรายละเอียดของการเกิดอุบัติเหตุเพิ่มเติม เช่น หมายเลขทะเบียนรถ รายการทรัพย์สินของ กทพ. ที่ได้รับความเสียหาย ฯลฯ และลงรายละเอียดในบันทึกการนำส่งรถที่เกิดอุบัติเหตุบนทางพิเศษ (FM-820-01-01) ให้คู่กรณีลงชื่อเป็นหลักฐานไว้

๙) รายงานข้อมูลและรายละเอียดของการเกิดอุบัติเหตุเพิ่มเติมให้ศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ ทราบ เช่น หมายเลขทะเบียนรถ ทรัพย์สินของ กทพ. ที่ได้รับความเสียหาย เป็นต้น เพื่อบันทึกรายละเอียดลงในระบบงานเหตุการณ์บนทางพิเศษ (TFC)

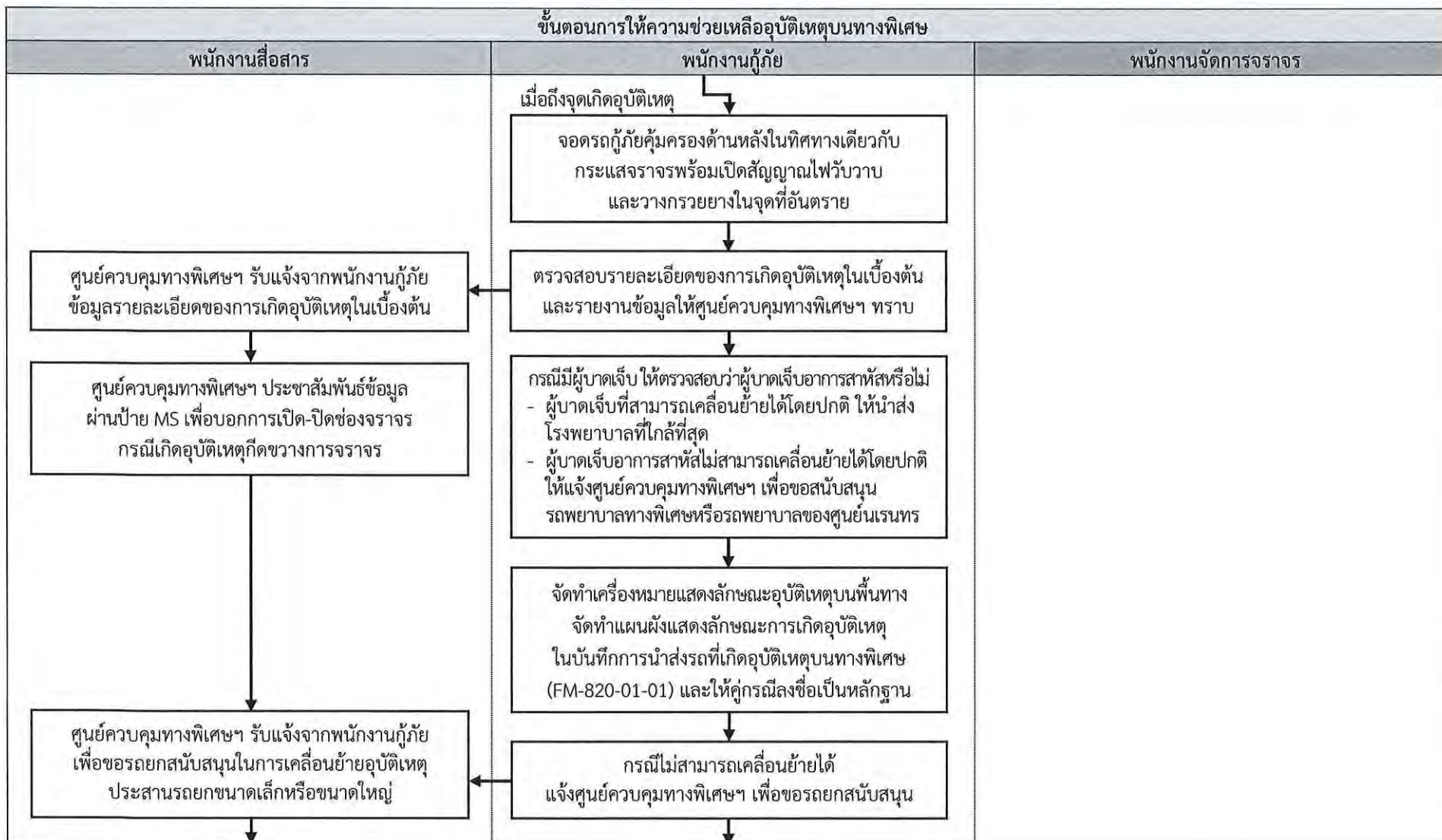
๑๐) นำรถที่เกิดอุบัติเหตุ และ/หรือคู่กรณี พร้อมใบอนุญาตขับรถของคู่กรณี และบันทึกการนำส่งรถที่เกิดอุบัติเหตุบนทางพิเศษ (FM-820-01-01) ส่งสถานีตำรวจที่รับผิดชอบ

๑๑) จัดทำรายงานอุบัติเหตุตามแบบฟอร์ม ๘๓๐๑ เสนอผู้บังคับบัญชาตามสายงาน



|                                                                                  |                                                   |                         |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01  | แก้ไขครั้งที่ ๒   |
|                                                                                  | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐ ม.ค. ๖๓ | หน้าที่ ๒๓ ของ ๗๙ |

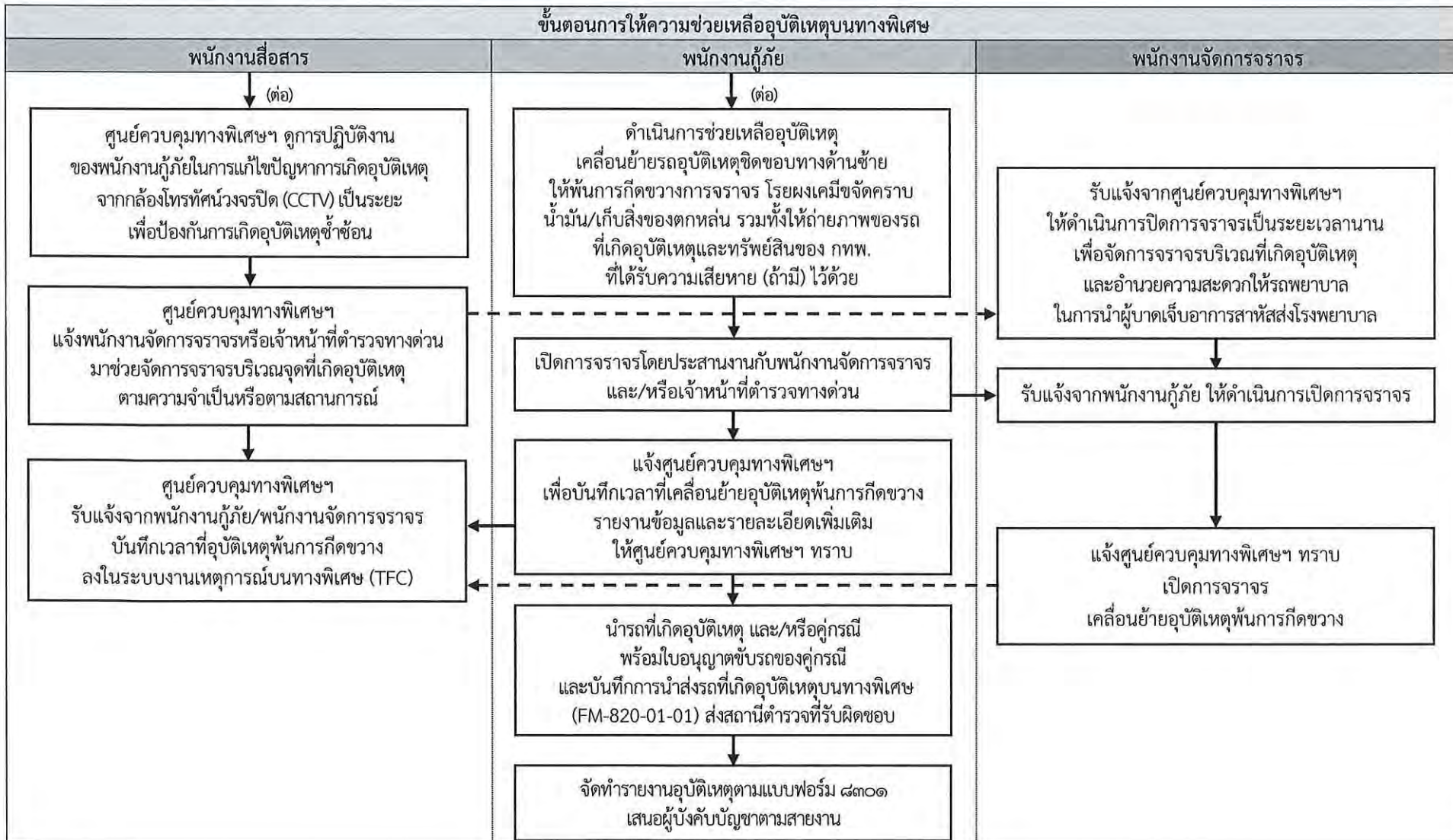
#### ๖.๔.๔ กรณีอุบัติเหตุที่มีผู้บาดเจ็บ






|                                                                                  |                                                   |                         |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01  | แก้ไขครั้งที่ ๖   |
|                                                                                  | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐ ม.ค. ๖๓ | หน้าที่ ๒๔ ของ ๗๙ |

#### ๖.๔.๔ กรณีอุบัติเหตุที่มีผู้บาดเจ็บ (ต่อ)





|                                                                                   |                                                   |                         |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01  | แก้ไขครั้งที่ ๖   |
|                                                                                   | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐ ม.ค. ๖๓ | หน้าที่ ๒๕ ของ ๗๙ |

## รายละเอียดกรณีอุบัติเหตุที่มีผู้บาดเจ็บ

### ขั้นตอนการให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ

๑) พนักงานกู้ภัย จอตรถกู้ภัยคุ้มครองด้านหลังในทิศทางเดียวกับกระแสจราจรและช่องทางเดียวกับรถที่เกิดอุบัติเหตุทางในระยะเวลาที่ปลอดภัย พร้อมเปิดสัญญาณไฟวิบวับและวางกรวยยางในจุดที่อันตราย เช่น ทางโค้ง ทางลาด ฯลฯ เพื่อป้องกันอุบัติเหตุซ้ำซ้อน

๒) ตรวจสอบรายละเอียดของการเกิดอุบัติเหตุในเบื้องต้น และรายงานข้อมูลให้ศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ ทราบเช่นจำนวนรถที่เกิดเหตุ ลักษณะการเกิดเหตุ จำนวนผู้บาดเจ็บ ฯลฯ

๓) กรณีมีผู้บาดเจ็บ ให้ตรวจสอบว่าผู้บาดเจ็บอาการสาหัสหรือไม่ หากเป็นผู้บาดเจ็บที่สามารถเคลื่อนย้ายได้โดยปกติ ให้พนักงานกู้ภัยนำส่งโรงพยาบาลที่ใกล้ที่สุดหากผู้บาดเจ็บอาการสาหัสไม่สามารถเคลื่อนย้ายได้โดยปกติ ให้แจ้งศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ เพื่อขอสนับสนุนรถพยาบาลทางพิเศษหรือรถพยาบาลของศูนย์เรนทรมารับผู้บาดเจ็บส่งโรงพยาบาล และระหว่างรถพยาบาลให้ทำการปฐมพยาบาลเบื้องต้น เช่น การห้ามเลือด การตามกระดูก เป็นต้น ตามวิธีการที่ถูกต้อง โดยจะต้องระมัดระวังมิให้เกิดอันตรายต่อผู้บาดเจ็บ ซึ่งอาจมีผลกระทบให้ผู้บาดเจ็บพิการหรือเสียชีวิตได้

๔) เรียกเก็บใบอนุญาตขับรถของคู่กรณี ตรวจสอบรายละเอียดของการเกิดอุบัติเหตุเพิ่มเติม เช่น หมายเลขทะเบียนรถ รายการทรัพย์สินของ กทพ. ที่ได้รับความเสียหาย เป็นต้น

๕) จัดทำเครื่องหมายแสดงลักษณะอุบัติเหตุบนพื้นทาง โดยใช้สีสเปรย์หรือขอล็กและจัดทำแผนผังแสดงลักษณะการเกิดอุบัติเหตุ ในบันทึกการนำส่งรถที่เกิดอุบัติเหตุบนทางพิเศษ (FM-820-01-01)

๖) ในกรณีที่ไม่สามารถเคลื่อนย้ายรถจากจุดเกิดเหตุได้ ให้แจ้งศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ เพื่อขอรถยกสนับสนุนโดยแจ้งให้ทราบด้วยว่าใช้รถยกขนาดเล็กหรือขนาดใหญ่ และหากจำเป็นต้องปิดการจราจรเป็นเวลานาน หรือต้องการพนักงานจัดการจราจร และ/หรือเจ้าหน้าที่ตำรวจทางด่วน มาช่วยจัดการจราจรบริเวณจุดที่เกิดอุบัติเหตุ ตามความจำเป็นหรือตามสถานการณ์ให้แจ้งศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ ทราบโดยด่วนด้วย และอำนวยความสะดวกให้รถพยาบาลในการนำผู้บาดเจ็บอาการสาหัสส่งโรงพยาบาล

๗) ดำเนินการช่วยเหลืออุบัติเหตุเข้าชิดขอบทางด้านซ้ายให้พ้นการกีดขวางการจราจร หากมีคราบน้ำมัน และสิ่งของตกหล่นให้โรยผงเคมีขจัดคราบน้ำมันและจัดเก็บสิ่งของที่ตกหล่นจากอุบัติเหตุตามวิธีปฏิบัติงานการจัดการขยะที่ด่านเก็บค่าผ่านทางพิเศษ ศูนย์ควบคุมทางพิเศษและบนทางพิเศษ (WI-810-10) รวมทั้งให้ถ่ายภาพของรถที่เกิดอุบัติเหตุและทรัพย์สินของ กทพ. ที่ได้รับความเสียหายไว้ด้วย

๘) เปิดการจราจรโดยประสานงานกับพนักงานจัดการจราจรและเจ้าหน้าที่ตำรวจทางด่วน

๙) รายงานศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ เพื่อบันทึกเหตุการณ์และเวลาช่วยเหลืออุบัติเหตุพ้นการกีดขวาง

๑๐) เรียกเก็บใบอนุญาตขับรถของคู่กรณี ตรวจสอบรายละเอียดของการเกิดอุบัติเหตุเพิ่มเติม เช่น หมายเลขทะเบียนรถ รายการทรัพย์สินของ กทพ. ที่ได้รับความเสียหาย ฯลฯ และลงรายละเอียดในบันทึกการนำส่งรถที่เกิดอุบัติเหตุบนทางพิเศษ (FM-820-01-01)



|                                                                                   |                                                   |                         |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01  | แก้ไขครั้งที่ ๖   |
|                                                                                   | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐ ม.ค. ๖๓ | หน้าที่ ๒๖ ของ ๗๙ |

๑๑) รายงานข้อมูลและรายละเอียดของการเกิดอุบัติเหตุเพิ่มเติมให้ศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ ทราบ เช่น หมายเลขทะเบียนรถ ทรัพย์สินของ กทพ. ที่ได้รับความเสียหาย โรงพยาบาลที่นำส่งผู้บาดเจ็บ เป็นต้น เพื่อบันทึกรายละเอียดลงในระบบงานเหตุการณ์บนทางพิเศษ (TFC)

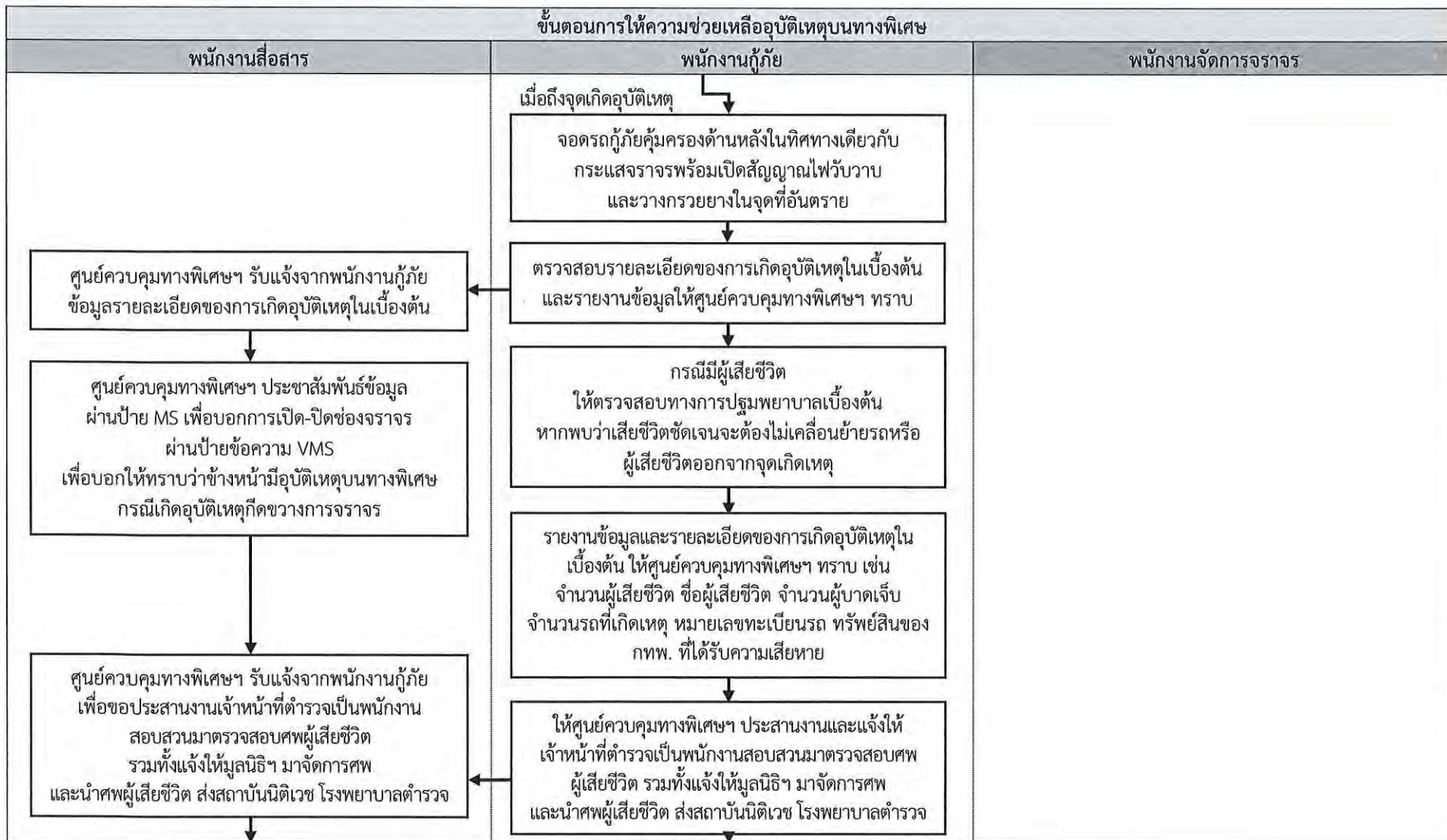
๑๒) นำรถที่เกิดอุบัติเหตุ และ/หรือคู่กรณี ส่งสถานีดำรวจที่รับผิดชอบ พร้อมบันทึกการนำส่งรถที่เกิดอุบัติเหตุบนทางพิเศษ (FM-820-01-01)

๑๓) จัดทำรายงานอุบัติเหตุตามแบบฟอร์ม ๘๓๐๑ เสนอผู้บังคับบัญชาตามสายงาน



|                                                                                  |                                                   |                         |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01  | แก้ไขครั้งที่ ๒   |
|                                                                                  | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐ ม.ค. ๖๓ | หน้าที่ ๒๗ ของ ๗๙ |

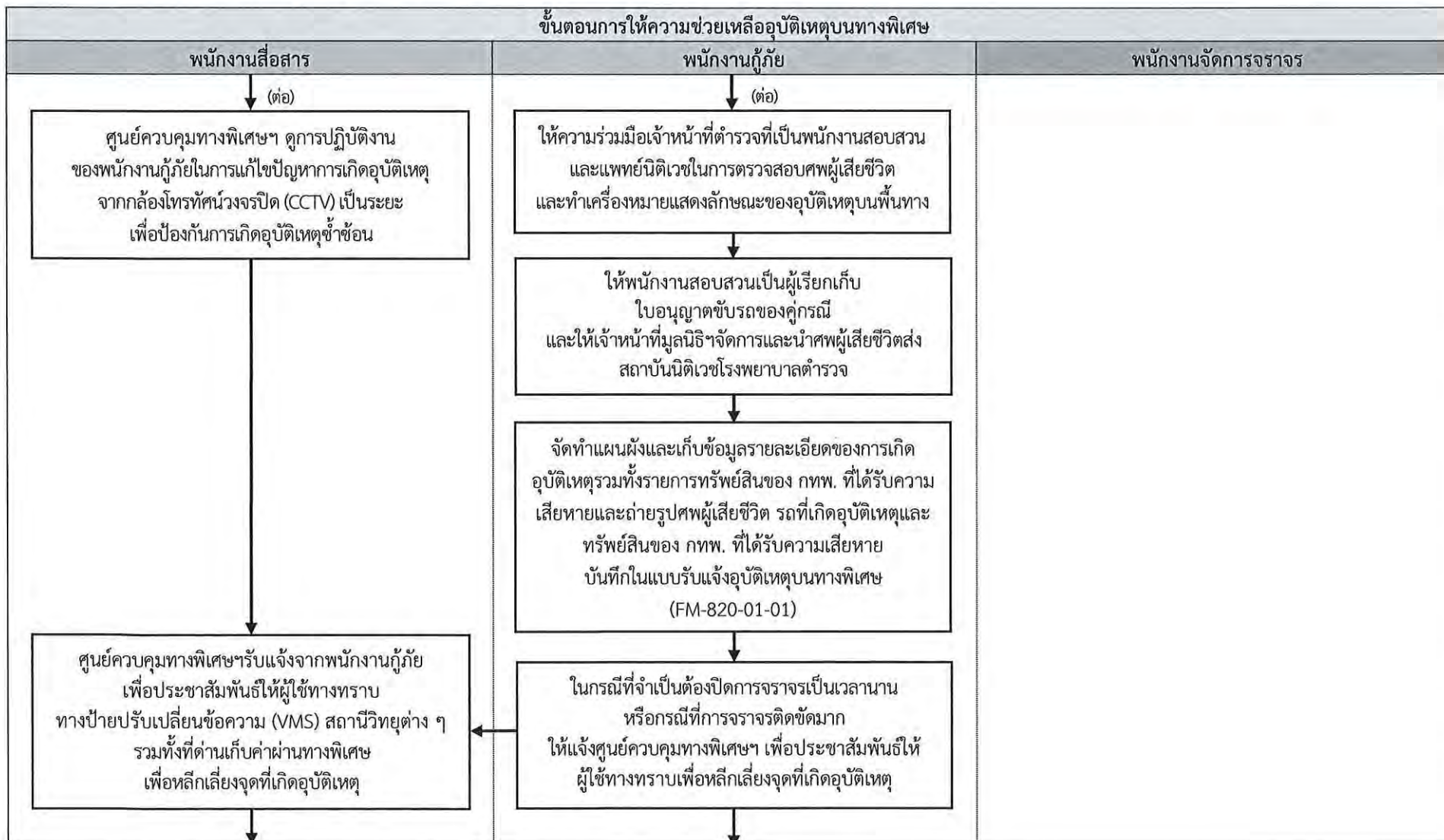
### ๖.๔.๕ กรณีอุบัติเหตุที่มีผู้เสียชีวิต






|                                                                                  |                                                   |                         |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01  | แก้ไขครั้งที่ ๖   |
|                                                                                  | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐ ม.ค. ๖๓ | หน้าที่ ๒๘ ของ ๗๙ |

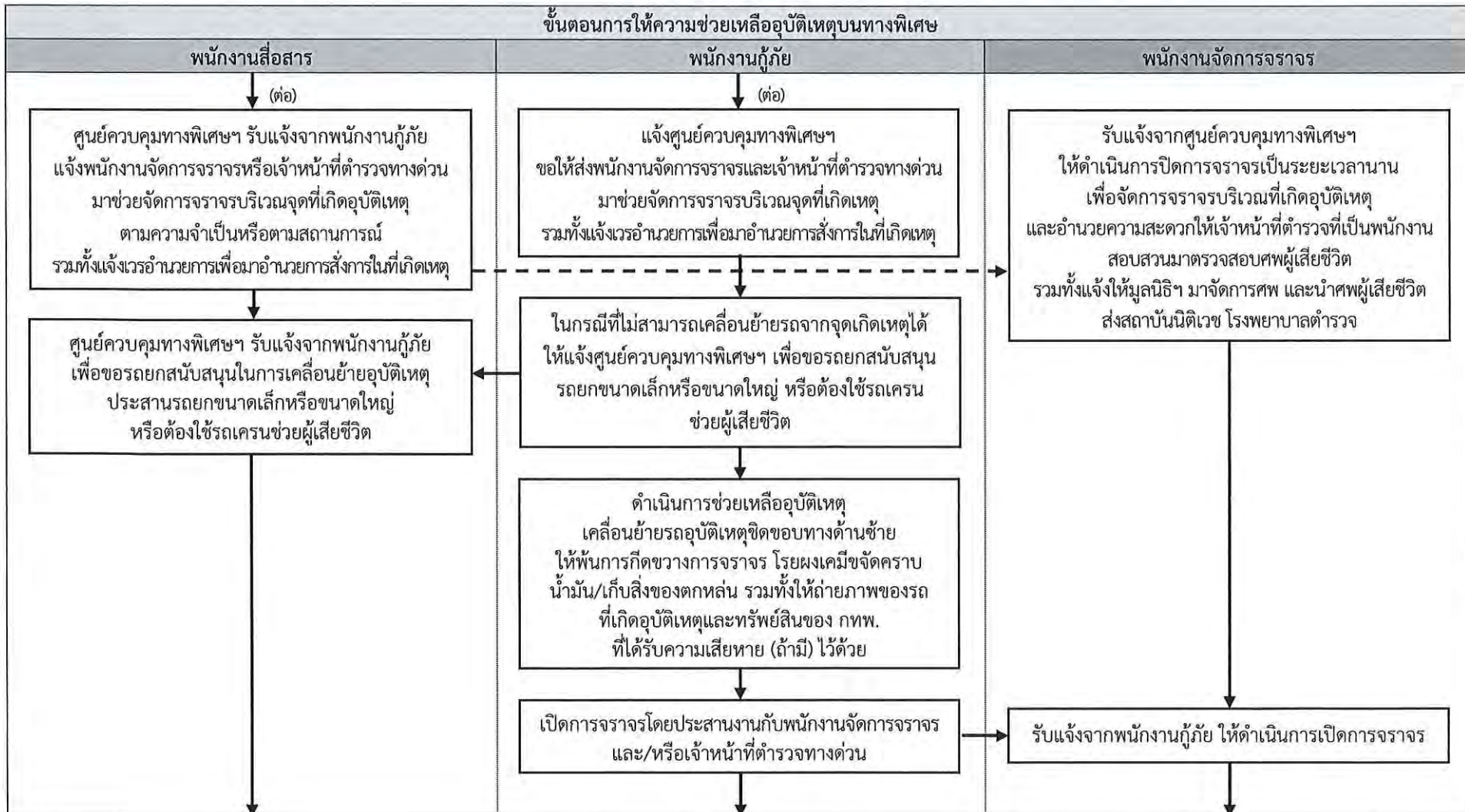
#### ๖.๔.๕ กรณีอุบัติเหตุที่มีผู้เสียชีวิต (ต่อ)





|                                                                                  |                                                   |                          |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------|-------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01   | แก้ไขครั้งที่ ๖   |
|                                                                                  | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐ มี.ค. ๖๓ | หน้าที่ ๒๙ ของ ๗๙ |

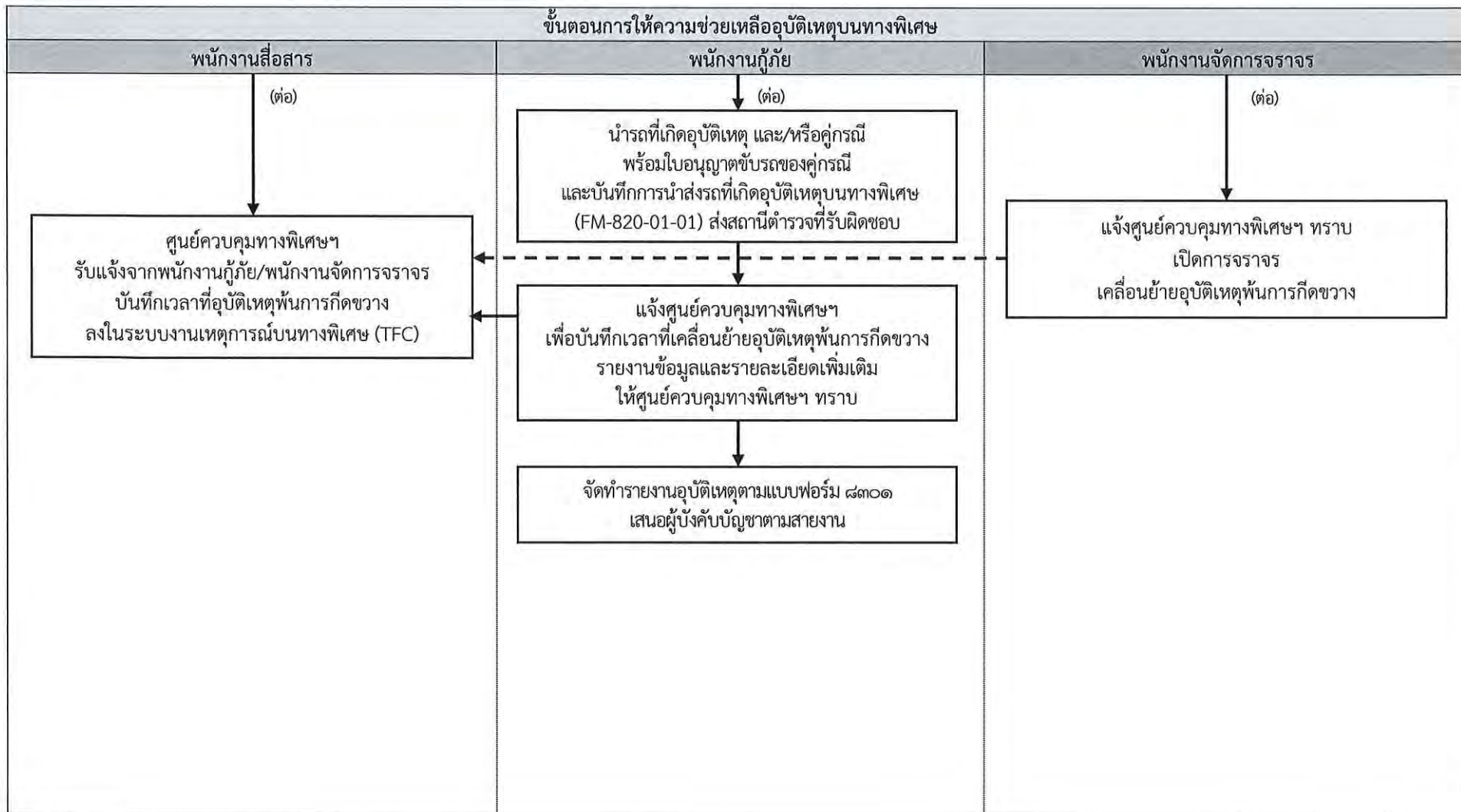
#### ๖.๔.๕ กรณีอุบัติเหตุที่มีผู้เสียชีวิต (ต่อ)





|                                                                                  |                                                   |                         |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01  | แก้ไขครั้งที่ ๒   |
|                                                                                  | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐ พ.ค. ๖๓ | หน้าที่ ๓๐ ของ ๗๙ |

#### ๖.๔.๕ กรณีอุบัติเหตุที่มีผู้เสียชีวิต (ต่อ)





|                                                                                   |                                                   |                         |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01  | แก้ไขครั้งที่ ๖   |
|                                                                                   | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐ ม.ค. ๖๓ | หน้าที่ ๓๑ ของ ๓๙ |

## รายละเอียดกรณีอุบัติเหตุที่มีผู้เสียชีวิต

### ขั้นตอนการให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ

๑) พนักงานกู้ภัย จอตรกู้ภัยคุ้มครองด้านหลังในทิศทางเดียวกับกระแสจราจรและช่องทางเดียวกับรถที่เกิดอุบัติเหตุในระยะที่ปลอดภัย พร้อมเปิดสัญญาณไฟวับและวางกรวยยางในจุดที่อันตราย เช่น ทางโค้ง ทางลาด ฯลฯ เพื่อป้องกันอุบัติเหตุซ้ำซ้อน

๒) ตรวจสอบรายละเอียดของการเกิดอุบัติเหตุในเบื้องต้นและรายงานข้อมูลให้ศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ ทราบ เช่น จำนวนรถที่เกิดเหตุ ลักษณะการเกิดเหตุ จำนวนช่องทางที่เกิดขวางการจราจร จำนวนผู้บาดเจ็บ หรือผู้เสียชีวิต เป็นต้น

๓) กรณีมีผู้เสียชีวิตให้ตรวจสอบทางการปฐมพยาบาลเบื้องต้น หากพบว่าเสียชีวิตชัดเจนจะต้องไม่เคลื่อนย้ายรถหรือผู้เสียชีวิตออกจากจุดเกิดเหตุ

๔) รายงานข้อมูลและรายละเอียดของการเกิดอุบัติเหตุในเบื้องต้นให้ศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ ทราบ เช่น จำนวนผู้เสียชีวิต ชื่อผู้เสียชีวิต จำนวนผู้บาดเจ็บ จำนวนรถที่เกิดเหตุ หมายเลขทะเบียนรถ ทรัพย์สินของ กทพ. ที่ได้รับความเสียหาย เป็นต้น และขอให้ศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ ประสานงานและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ตำรวจที่เป็นพนักงานสอบสวน มาตรวจสอบศพผู้เสียชีวิต รวมทั้งแจ้งให้มูลนิธิฯ มาจัดการศพและนำศพผู้เสียชีวิต ส่งสถาบันนิติเวช โรงพยาบาลตำรวจ

๕) ให้ความร่วมมือเจ้าหน้าที่ตำรวจที่เป็นพนักงานสอบสวนและแพทย์นิติเวชในการตรวจสอบศพผู้เสียชีวิต และทำเครื่องหมายแสดงลักษณะของอุบัติเหตุบนพื้นทาง โดยให้พนักงานสอบสวนเป็นผู้เรียกเก็บใบอนุญาตขับรถของคู่กรณีและให้เจ้าหน้าที่มูลนิธิฯ จัดการและนำศพผู้เสียชีวิตส่งสถาบันนิติเวชโรงพยาบาลตำรวจ

๖) จัดทำแผนผังและเก็บข้อมูลรายละเอียดของการเกิดอุบัติเหตุ รวมทั้งรายการทรัพย์สินของ กทพ. ที่ได้รับความเสียหายและถ่ายรูปศพผู้เสียชีวิต รถที่เกิดอุบัติเหตุและทรัพย์สินของ กทพ. ที่ได้รับความเสียหายแจ้งให้ศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ บันทึกในแบบรับแจ้งอุบัติเหตุบนทางพิเศษ (FM-820-01-01)

๗) ในกรณีที่จำเป็นต้องปิดการจราจรเป็นเวลานานหรือกรณีที่เกิดการจราจรติดขัดมาก ให้แจ้งศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ผู้ใช้ทางทราบผ่านป้ายปรับเปลี่ยนข้อความ (VMS) สถานีวิทยุต่าง ๆ เช่น จส.๑๐๐ สวพ.๙๑ เป็นต้น รวมทั้งที่ด่านเก็บค่าผ่านทางพิเศษต่าง ๆ เพื่อหลีกเลี่ยงจุดที่เกิดอุบัติเหตุ และแจ้งศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ เพื่อขอให้ส่งพนักงานจัดการจราจรและเจ้าหน้าที่ตำรวจทางด่วนมาช่วยจัดการจราจรบริเวณจุดที่เกิดเหตุ รวมทั้งแจ้งหน่วยงานการเพื่อมาอำนวยความสะดวกในการที่เกิดเหตุ

๘) ในกรณีที่ไม่สามารถเคลื่อนย้ายรถจากจุดเกิดเหตุได้ ให้แจ้งศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ เพื่อขอรถยกสนับสนุนโดยแจ้งให้ทราบด้วยว่าใช้รถยกขนาดเล็กหรือขนาดใหญ่ หรือจำเป็นต้องใช้รถเครนช่วยผู้เสียชีวิต เป็นต้น

๙) ดำเนินการช่วยเหลืออุบัติเหตุเข้าชิดขอบทางด้านซ้ายให้พ้นการกีดขวางการจราจร หากมีคราบน้ำมัน และสิ่งของตกหล่นให้โรยผงเคมีขจัดคราบน้ำมันและจัดเก็บสิ่งของที่ตกหล่นจากอุบัติเหตุตามวิธีปฏิบัติงานการจัดการขยะที่ด่านเก็บค่าผ่านทางพิเศษ ศูนย์ควบคุมทางพิเศษและบนทางพิเศษ (WI-810-10) หากมีทรัพย์สินของ กทพ. ที่ได้รับความเสียหายให้ถ่ายภาพของรถที่เกิดอุบัติเหตุและทรัพย์สินของ กทพ. ได้รับความเสียหายไว้ด้วย



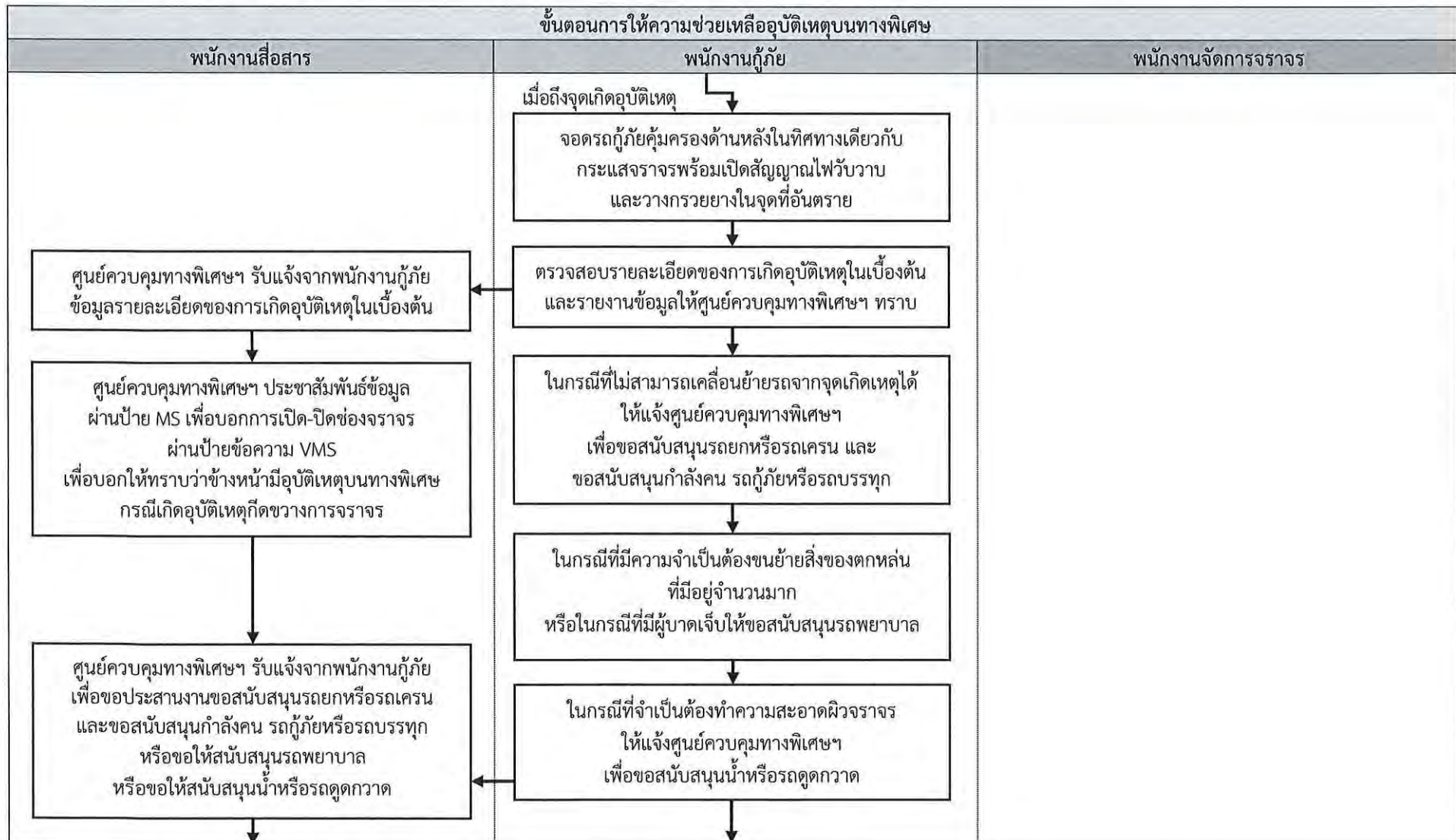
|                                                                                   |                                                   |                         |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01  | แก้ไขครั้งที่ ๖   |
|                                                                                   | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐ ม.ค. ๖๓ | หน้าที่ ๓๒ ของ ๗๙ |

- ๑๐) เปิดการจราจรโดยประสานงานกับพนักงานจัดการจราจรและเจ้าหน้าที่ตำรวจทางด่วน
- ๑๑) รายงานศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ เพื่อบันทึกเหตุการณ์และเวลาช่วยเหลืออุบัติเหตุพันการกีดขวาง  
ลงในระบบงานเหตุการณ์บนทางพิเศษ (TFC)
- ๑๒) นำรถที่เกิดอุบัติเหตุ และ/หรือคู่มือส่งสถานีตำรวจที่รับผิดชอบ พร้อมบันทึกการนำส่งรถที่เกิด  
อุบัติเหตุบนทางพิเศษ (FM-820-01-01)
- ๑๓) จัดทำรายงานอุบัติเหตุตามแบบฟอร์ม ๘๓๐๑ เสนอผู้บังคับบัญชาตามสายงาน



|                                                                                  |                                                   |                         |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01  | แก้ไขครั้งที่ ๒   |
|                                                                                  | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐ ม.ค. ๖๓ | หน้าที่ ๓๓ ของ ๗๙ |

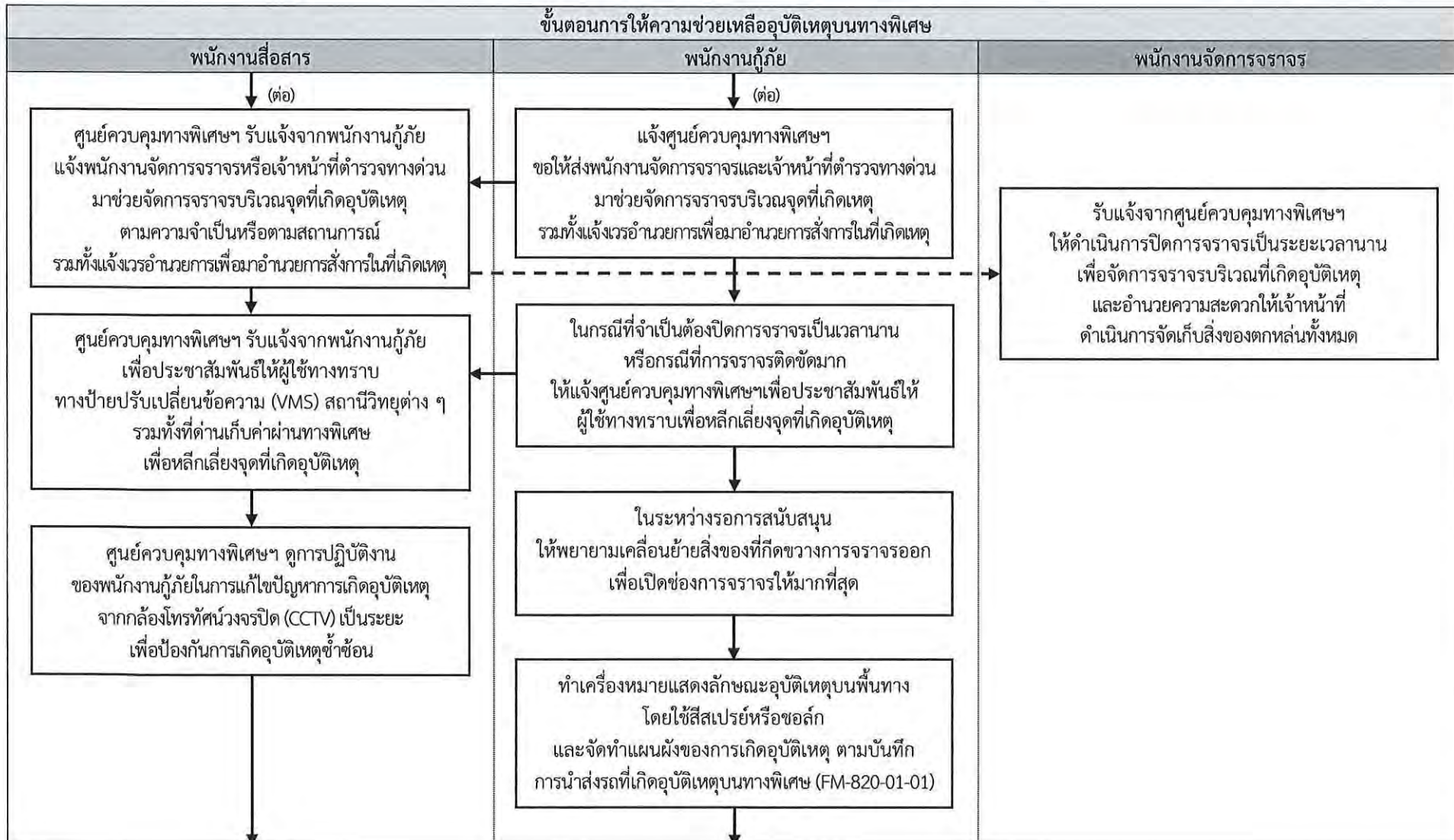
#### ๖.๔.๖ กรณีอุบัติเหตุที่มีสิ่งของตกหล่นบนทางพิเศษจำนวนมาก





|                                                                                  |                                                   |                         |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01  | แก้ไขครั้งที่ ๖   |
|                                                                                  | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐ พ.ค. ๖๓ | หน้าที่ ๓๔ ของ ๗๙ |

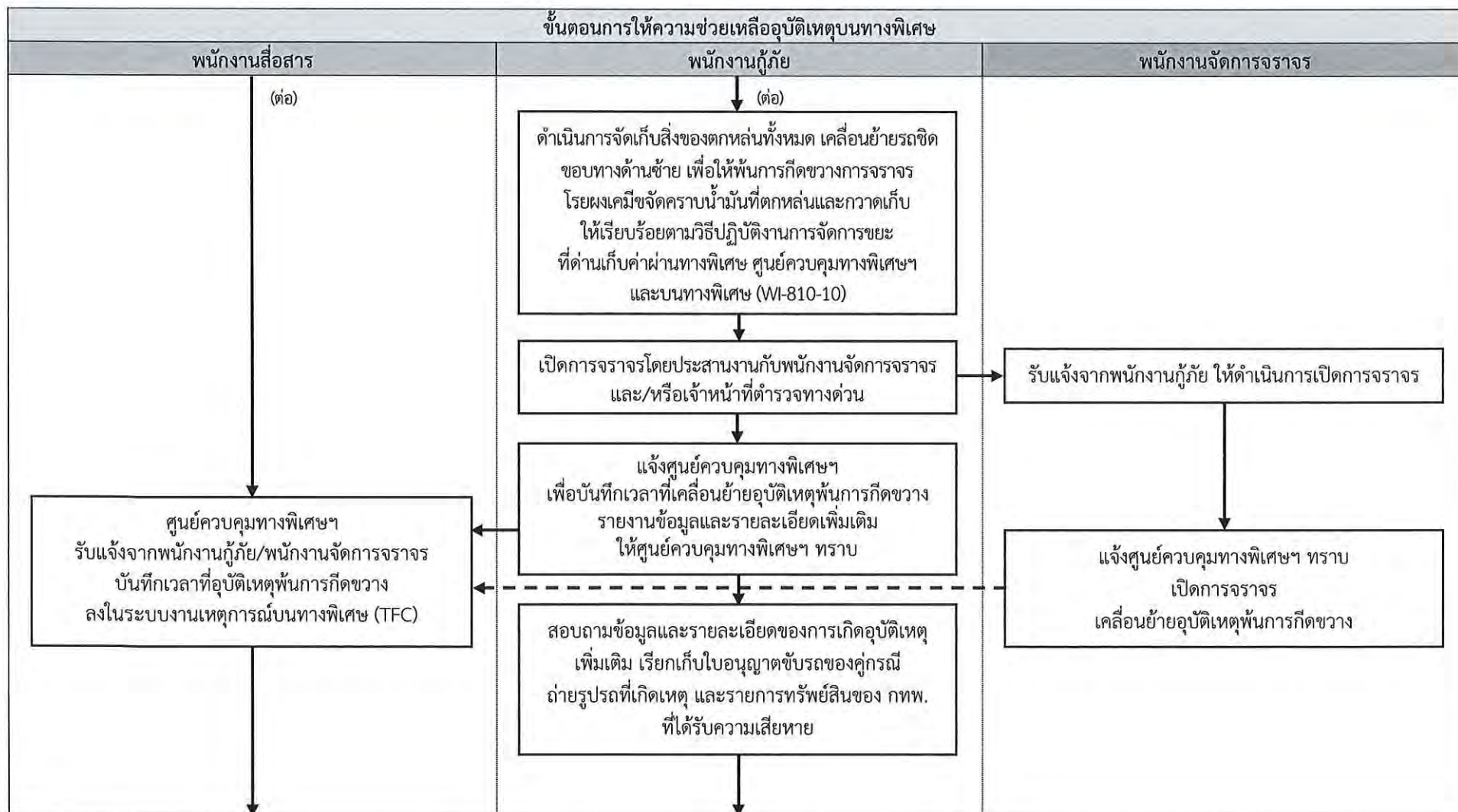
#### ๖.๔.๖ กรณีอุบัติเหตุที่มีสิ่งของตกหล่นบนทางพิเศษจำนวนมาก (ต่อ)





|                                                                                  |                                                   |                         |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01  | แก้ไขครั้งที่ ๖   |
|                                                                                  | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐ ม.ค. ๖๓ | หน้าที่ ๓๕ ของ ๗๙ |

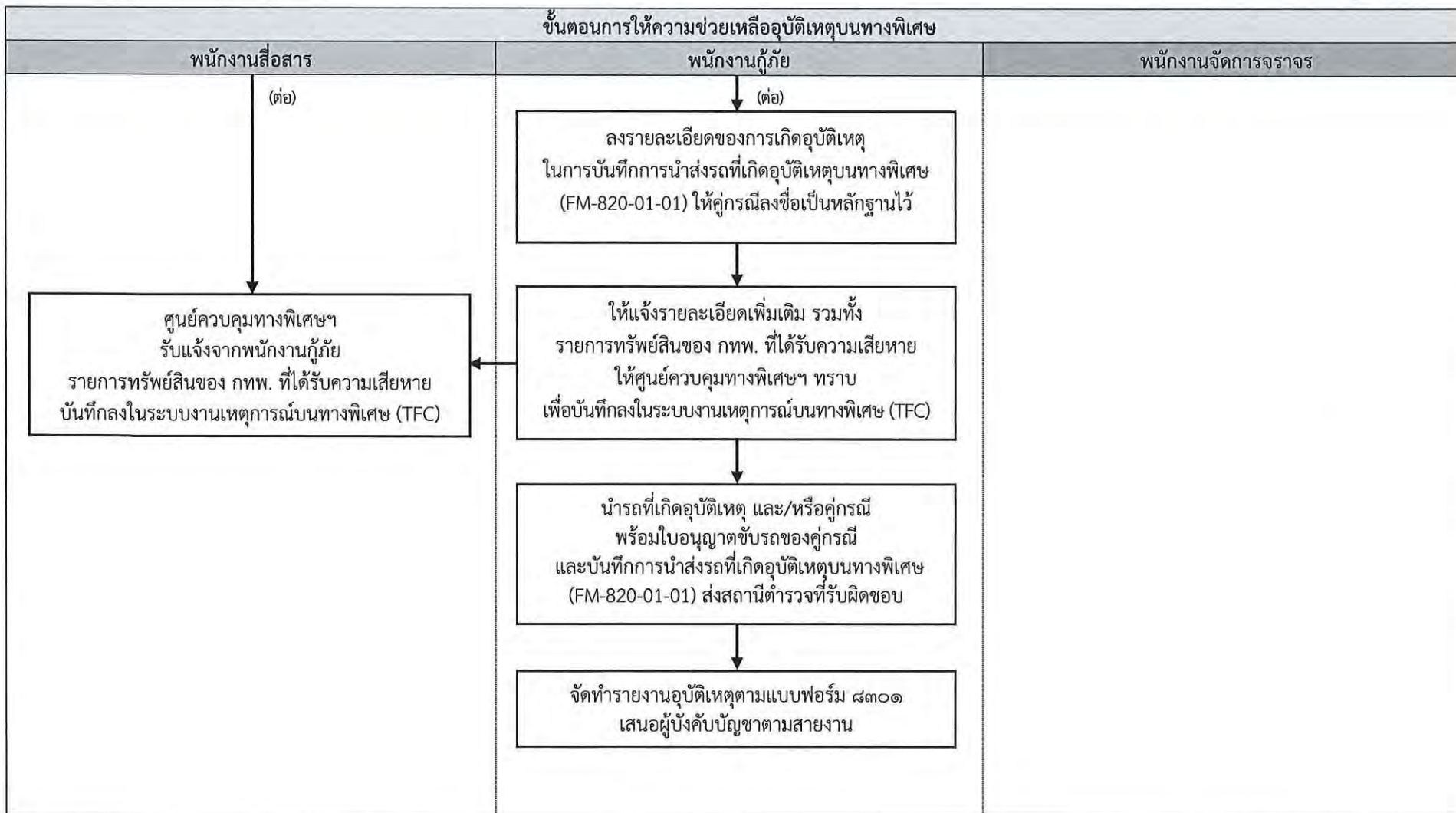
#### ๖.๔.๖ กรณีอุบัติเหตุที่มีสิ่งของตกหล่นบนทางพิเศษจำนวนมาก (ต่อ)





|                                                                                  |                                                   |                         |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01  | แก้ไขครั้งที่ ๒   |
|                                                                                  | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐ พ.ค. ๖๓ | หน้าที่ ๓๖ ของ ๗๙ |

๖.๔.๖ กรณีอุบัติเหตุที่มีสิ่งของตกหล่นบนทางพิเศษจำนวนมาก (ต่อ)





|                                                                                   |                                                   |                         |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01  | แก้ไขครั้งที่ ๖   |
|                                                                                   | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐ ม.ค. ๖๓ | หน้าที่ ๓๗ ของ ๗๙ |

## รายละเอียดกรณีอุบัติเหตุที่มีสิ่งของตกหล่นบนทางพิเศษจำนวนมาก

### ขั้นตอนการให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ

๑) พนักงานกู้ภัย จอตรถกู้ภัยคุ้มครองด้านหลังในทิศทางเดียวกับกระแสจราจรและช่องทางเดียวกับรถที่เกิดอุบัติเหตุในระยะที่ปลอดภัย พร้อมเปิดสัญญาณไฟวับวาวและวางกรวยยางในจุดที่อันตราย เช่น ทางโค้ง ทางลาด ฯลฯ เพื่อป้องกันอุบัติเหตุซ้ำซ้อน

๒) ตรวจสอบรายละเอียดของการเกิดอุบัติเหตุในเบื้องต้น และรายงานข้อมูลให้ศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ ทราบ เช่น จำนวนรถที่เกิดเหตุ ลักษณะการเกิดเหตุ จำนวนช่องทางที่เกิดขวางการจราจร จำนวน ผู้บาดเจ็บ หรือ ผู้เสียชีวิต เป็นต้น

๓) ในกรณีที่ไม่สามารถเคลื่อนย้ายรถจากจุดเกิดเหตุได้ ให้แจ้งศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ เพื่อขอสนับสนุน รถยกหรือรถเครน และขอสนับสนุนกำลังคน รถกู้ภัยหรือรถบรรทุก ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องขนย้ายสิ่งของตกหล่นที่มีอยู่จำนวนมากหรือในกรณีที่มีผู้บาดเจ็บ ให้ขอสนับสนุนรถพยาบาล รวมทั้งในกรณีที่ต้องทำความสะอาดผิวจราจรให้แจ้งศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ เพื่อขอสนับสนุนน้ำหรือรถดูดกวาด

๔) ในกรณีที่ต้องปิดการจราจรเป็นเวลานาน หรือกรณีที่มีการจราจรติดขัดมาก ให้แจ้งศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ เพื่อขอให้ส่งพนักงานจัดการจราจร และเจ้าหน้าที่ตำรวจทางด่วนมาช่วยจัดการจราจรในบริเวณจุดที่เกิดอุบัติเหตุ รวมทั้งแจ้งเวรอำนวยการเพื่อมาอำนวยการสั่งการในที่เกิดเหตุ และให้ศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ ช่วยประชาสัมพันธ์แจ้งให้ผู้ใช้งานทางทราบทางป้ายปรับเปลี่ยนข้อความ (VMS) สถานีวิทยุต่าง ๆ เช่น จส.๑๐๐ สวพ.๙๑ เป็นต้น รวมทั้งที่ด่านเก็บค่าผ่านทางพิเศษต่าง ๆ เพื่อหลีกเลี่ยงจุดที่เกิดอุบัติเหตุ

๕) ในระหว่างรอการสนับสนุน ให้พยายามเคลื่อนย้ายสิ่งของที่กีดขวางการจราจรออกเพื่อเปิดช่องจราจรให้มากที่สุด ทำเครื่องหมายแสดงลักษณะอุบัติเหตุบนพื้นทางโดยใช้สีสเปรย์หรือขอลค์ และจัดทำแผนผังของการเกิดอุบัติเหตุตามบันทึกการนำส่งรถที่เกิดอุบัติเหตุบนทางพิเศษ (FM-820-01-01)

๖) ดำเนินการจัดเก็บสิ่งของตกหล่นทั้งหมด เคลื่อนย้ายรถชิดขอบทางด้านซ้าย เพื่อให้พ้นการกีดขวางการจราจร โยผงเคมีขจัดคราบน้ำมันที่ตกหล่นและกวาดเก็บให้เรียบร้อย ตามวิธีปฏิบัติงานการจัดการขยะที่ด่านเก็บค่าผ่านทางพิเศษ ศูนย์ควบคุมทางพิเศษและบนทางพิเศษ (WI-810-10)

๗) ประสานงานกับพนักงานจัดการจราจรและเจ้าหน้าที่ตำรวจทางด่วน เพื่อเปิดการจราจร

๘) รายงานศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ เพื่อบันทึกเหตุการณ์และเวลาช่วยเหลืออุบัติเหตุพ้นการกีดขวาง

๙) สอบถามข้อมูลและรายละเอียดของการเกิดอุบัติเหตุเพิ่มเติม เรียกเก็บใบอนุญาตขับรถของคู่กรณี ถ่ายรูปรถที่เกิดเหตุ และรายการทรัพย์สินของ กทพ. ที่ได้รับความเสียหาย และลงรายละเอียดของการเกิดอุบัติเหตุในการบันทึกการนำส่งรถที่เกิดอุบัติเหตุบนทางพิเศษ (FM-820-01-01) ให้คู่กรณีลงชื่อเป็นหลักฐานไว้ และให้แจ้งรายละเอียดเพิ่มเติม รวมทั้งรายการทรัพย์สินของ กทพ. ที่ได้รับความเสียหาย ให้ศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ ทราบ เพื่อบันทึกลงในระบบงานเหตุการณ์บนทางพิเศษ (TFC)



|                                                                                   |                                                   |                         |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01  | แก้ไขครั้งที่ ๒   |
|                                                                                   | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐ ม.ค. ๖๓ | หน้าที่ ๓๘ ของ ๗๙ |

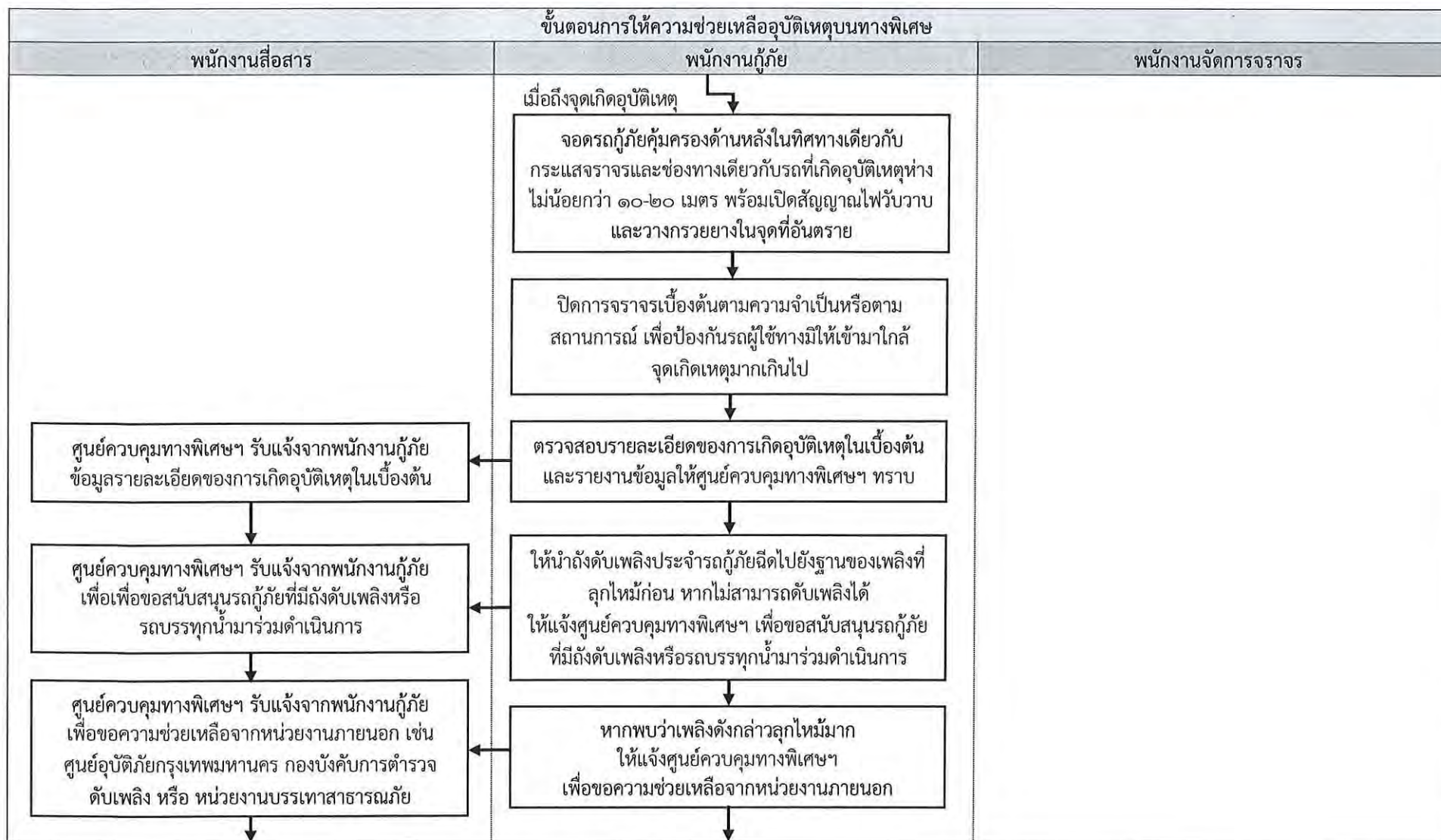
๑๐) นำรถที่เกิดอุบัติเหตุ สิ่งของที่ตกหล่น และ/หรือคู่อุปกรณ์ พร้อมบันทึกการนำส่งรถที่เกิดอุบัติเหตุบนทางพิเศษ (FM-820-01-01) ส่งสถานีตำรวจที่รับผิดชอบ

๑๑) จัดทำรายงานอุบัติเหตุตามแบบฟอร์ม ๘๓๐๑ เสนอผู้บังคับบัญชาตามสายงาน



|                                                                                  |                                                   |                         |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01  | แก้ไขครั้งที่ ๖   |
|                                                                                  | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐ ม.ค. ๖๓ | หน้าที่ ๓๙ ของ ๗๙ |

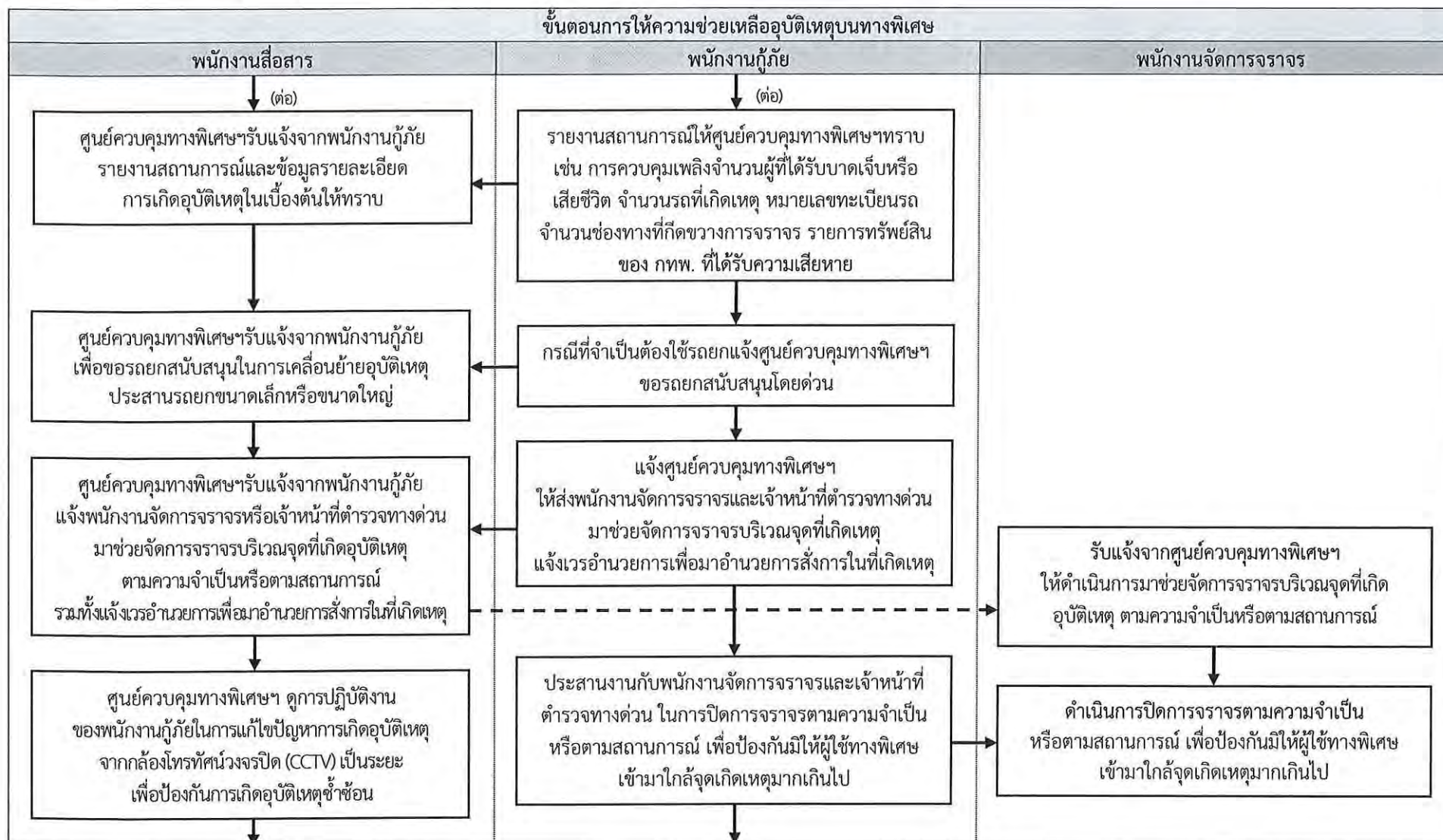
### ๖.๔.๗ กรณีอุบัติเหตุเพลิงไหม้รถยนต์





|                                                                                   |                                                   |                          |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------|-------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01   | แก้ไขครั้งที่ ๒   |
|                                                                                   | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐ มิ.ย. ๖๕ | หน้าที่ ๔๐ ของ ๗๙ |

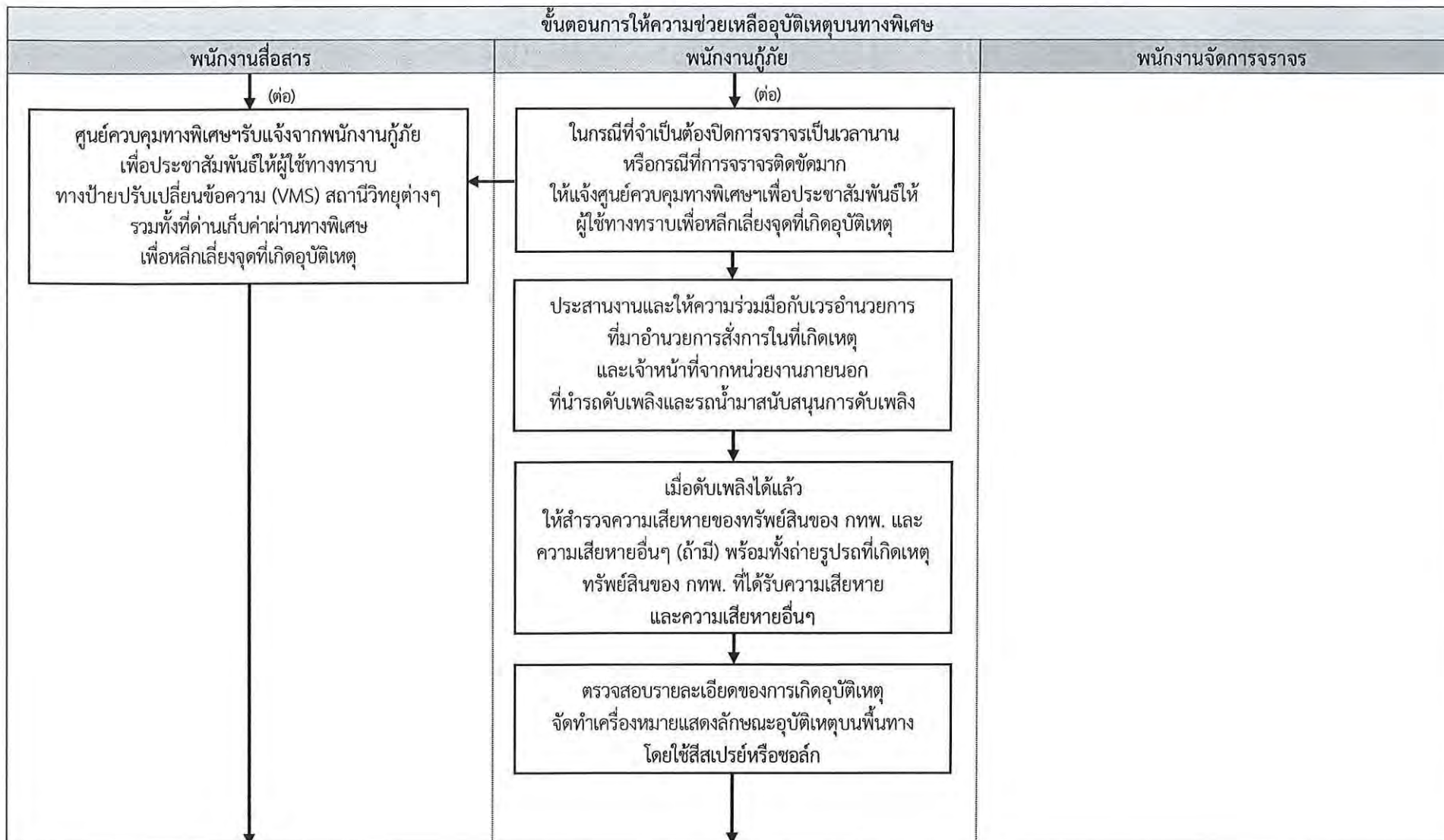
#### ๖.๔.๗ กรณีอุบัติเหตุเพลิงไหม้รถยนต์(ต่อ)





|                                                                                   |                                                   |                         |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01  | แก้ไขครั้งที่ ๖   |
|                                                                                   | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐ ม.ค. ๖๓ | หน้าที่ ๔๑ ของ ๗๙ |

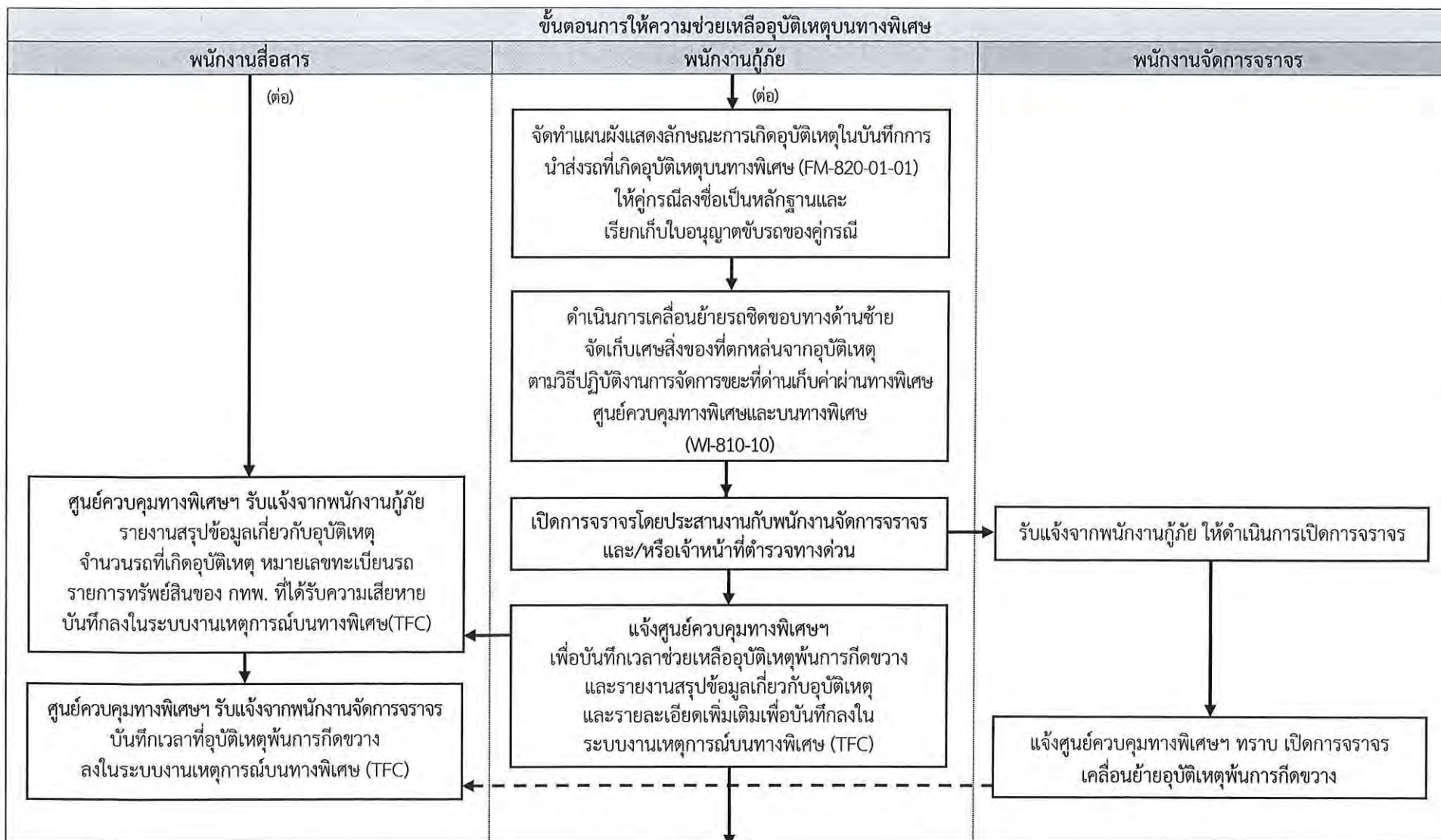
#### ๖.๔.๗ กรณีอุบัติเหตุเพลิงไหม้รถยนต์ (ต่อ)






|                                                                                   |                                                   |                         |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01  | แก้ไขครั้งที่ ๖   |
|                                                                                   | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐ ส.ค. ๖๓ | หน้าที่ ๔๒ ของ ๗๙ |

#### ๖.๔.๗ กรณีอุบัติเหตุเพลิงไหม้รถยนต์ (ต่อ)





|                                                                                   |                                                   |                         |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01  | แก้ไขครั้งที่ ๖   |
|                                                                                   | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐ ต.ค. ๖๓ | หน้าที่ ๔๓ ของ ๗๙ |

#### ๖.๔.๗ กรณีอุบัติเหตุเพลิงไหม้รถยนต์ (ต่อ)

| ขั้นตอนการให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                    |
|------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| พนักงานสื่อสาร                                 | พนักงานกู้ภัย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | พนักงานจัดการจราจร |
|                                                | <p style="text-align: center;">↓<br/>(ต่อ)</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px auto; width: 80%;"> <p style="text-align: center;">นำรถที่เกิดอุบัติเหตุ และ/หรือคูกรณี<br/>พร้อมใบอนุญาตขับรถของคูกรณี<br/>และบันทึกการนำส่งรถที่เกิดอุบัติเหตุบนทางพิเศษ<br/>(FM-820-01-01) ส่งสถานีตำรวจที่รับผิดชอบ</p> </div> <p style="text-align: center;">↓</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px auto; width: 80%;"> <p style="text-align: center;">ประสานงานและให้ความร่วมมือแก่หน่วยงานภายนอก<br/>ในการบรรเทาผลกระทบและฟื้นฟูสภาพแวดล้อม<br/>ภายหลังการเกิดอุบัติเหตุทั้งบนทางพิเศษ<br/>และพื้นที่ใต้ทางพิเศษ</p> </div> <p style="text-align: center;">↓</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px auto; width: 80%;"> <p style="text-align: center;">จัดทำรายงานอุบัติเหตุตามแบบฟอร์ม ๘๓๐๑<br/>เสนอผู้บังคับบัญชาตามสายงาน</p> </div> |                    |




|                                                                                   |                                                   |                         |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01  | แก้ไขครั้งที่ ๖   |
|                                                                                   | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐ ม.ค. ๖๓ | หน้าที่ ๔๔ ของ ๗๙ |

## รายละเอียดกรณีอุบัติเหตุเพลิงไหม้รถยนต์

### ขั้นตอนการให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ

- ๑) พนักงานกู้ภัย จอตรถกู้ภัยคุ้มครองด้านหลังในทิศทางเดียวกับกระแสจราจรและช่องทางเดียวกับรถที่เกิดอุบัติเหตุห่างไม่น้อยกว่า ๑๐-๒๐ เมตร พร้อมเปิดสัญญาณไฟวับวาวและวางกรวยยางในจุดที่อันตราย เช่น ทางโค้ง ทางลาด ฯลฯ
- ๒) ปิดการจราจรเบื้องต้นตามความจำเป็นหรือตามสถานการณ์ เพื่อป้องกันรถผู้ใช้ทางมิให้เข้ามาใกล้จุดเกิดเหตุมากเกินไป
- ๓) ให้นำถังดับเพลิงประจำรถกู้ภัยฉีดไปยังฐานของเพลิงที่ลุกไหม้ก่อน หากไม่สามารถดับเพลิงได้ ให้แจ้งศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ เพื่อขอสนับสนุนรถกู้ภัยที่มีถังดับเพลิงหรือรถบรรทุกน้ำมาร่วมดำเนินการ และหากพบว่าเพลิงดังกล่าวลุกไหม้มาก ให้แจ้งศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ เพื่อขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอก เช่น ศูนย์อุบัติเหตุกรุงเทพมหานคร กองบังคับการตำรวจดับเพลิง หรือ หน่วยงานบรรเทาสาธารณภัย เป็นต้น
- ๔) รายงานสถานการณ์และข้อมูลรายละเอียดการเกิดอุบัติเหตุในเบื้องต้นให้ศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ ทราบ เช่น การควบคุมเพลิงจำนวนผู้ที่ได้รับบาดเจ็บหรือเสียชีวิต จำนวนรถที่เกิดเหตุ หมายเลขทะเบียนรถ จำนวนช่องทางที่เกิดขวางการจราจร รายการทรัพย์สินของ กทพ. ที่ได้รับความเสียหาย เป็นต้น ในกรณีที่จำเป็นต้องใช้รถยกให้แจ้งศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ ขอรถยกสนับสนุนโดยด่วน
- ๕) ประสานงานกับพนักงานจัดการจราจรและเจ้าหน้าที่ตำรวจทางด่วน ในการปิดการจราจรตามความจำเป็นหรือตามสถานการณ์ เพื่อป้องกันมิให้ผู้ใช้ทางพิเศษเข้ามาใกล้จุดเกิดเหตุมากเกินไป และช่วยจัดการจราจรเพื่อให้รถหรือรถสนับสนุน สามารถเข้าถึงจุดเกิดเหตุได้ด้วยความรวดเร็ว และแจ้งให้ศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ ช่วยประชาสัมพันธ์ให้ผู้ใช้ทางทราบทางป้ายปรับเปลี่ยนข้อความ (VMS) สถานีวิทยุต่างๆ เช่น จส.๑๐๐ สวพ.๙๑ เป็นต้น รวมทั้งที่ด่านเก็บค่าผ่านทางพิเศษต่างๆ เพื่อหลีกเลี่ยงจุดที่เกิดอุบัติเหตุ
- ๖) ประสานงานและให้ความร่วมมือกับเวรอำนวยการที่มาอำนวยความสะดวกในการที่เกิดเหตุ และเจ้าหน้าที่จากหน่วยงานภายนอก ที่นำรถดับเพลิงและรถน้ำมาสนับสนุนการดับเพลิงดังกล่าว
- ๗) เมื่อดับเพลิงได้แล้วให้สำรวจความเสียหายของทรัพย์สินของ กทพ. และความเสียหายอื่นๆ (ถ้ามี) พร้อมทั้งถ่ายรูปรถที่เกิดเหตุ ทรัพย์สินของ กทพ. ที่ได้รับความเสียหายและความเสียหายอื่นๆ
- ๘) ตรวจสอบรายละเอียดของการเกิดอุบัติเหตุ จัดทำเครื่องหมายแสดงลักษณะอุบัติเหตุบนพื้นทาง โดยใช้สีสเปรย์หรือชอล์ก จัดทำแผนผังแสดงลักษณะการเกิดอุบัติเหตุในบันทึกการนำส่งรถที่เกิดอุบัติเหตุบนทางพิเศษ (FM-820-01-01) ให้คู่กรณีลงชื่อเป็นหลักฐานและเรียกเก็บใบอนุญาตขับรถของคู่กรณี
- ๙) ดำเนินการเคลื่อนย้ายรถชิดขอบทางด้านซ้ายจัดเก็บเศษสิ่งของที่ตกหล่นจากอุบัติเหตุ โดยดำเนินการตามวิธีปฏิบัติงานการจัดการขยะที่ด่านเก็บค่าผ่านทางพิเศษ ศูนย์ควบคุมทางพิเศษและบนทางพิเศษ (WI-810-10)
- ๑๐) ประสานงานกับพนักงานจัดการจราจรและเจ้าหน้าที่ตำรวจทางด่วน เพื่อเปิดการจราจร



|                                                                                   |                                                                                             |                         |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
|  | <b>ขั้นตอนการปฏิบัติงาน</b><br><br><b>การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ</b> | เอกสารเลขที่ PR-820-01  | แก้ไขครั้งที่ ๖   |
|                                                                                   |                                                                                             | วันประกาศใช้ ๑๐ ม.ค. ๖๓ | หน้าที่ ๔๔ ของ ๗๙ |

## รายละเอียดกรณีอุบัติเหตุเพลิงไหม้รถยนต์

### ขั้นตอนการให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ

๑) พนักงานกู้ภัย จอตรถกู้ภัยคุ้มครองด้านหลังในทิศทางเดียวกับกระแสจราจรและช่องทางเดียวกับรถที่เกิดอุบัติเหตุห่างไม่น้อยกว่า ๑๐-๒๐ เมตร พร้อมเปิดสัญญาณไฟวับวาวและวางกรวยยางในจุดที่อันตราย เช่น ทางโค้ง ทางลาด ฯลฯ

๒) ปิดการจราจรเบื้องต้นตามความจำเป็นหรือตามสถานการณ์ เพื่อป้องกันรถผู้ใช้ทางมิให้เข้ามาใกล้จุดเกิดเหตุมากเกินไป

๓) ให้นำถังดับเพลิงประจำรถกู้ภัยฉีดไปยังฐานของเพลิงที่ลุกไหม้ก่อน หากไม่สามารถดับเพลิงได้ ให้แจ้งศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ เพื่อขอสนับสนุนรถกู้ภัยที่มีถังดับเพลิงหรือรถบรรทุกน้ำมาร่วมดำเนินการ และหากพบว่าเพลิงดังกล่าวลุกไหม้มาก ให้แจ้งศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ เพื่อขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอก เช่น ศูนย์อุบัติเหตุกรุงเทพมหานคร กองบังคับการตำรวจดับเพลิง หรือ หน่วยงานบรรเทาสาธารณภัย เป็นต้น

๔) รายงานสถานการณ์และข้อมูลรายละเอียดการเกิดอุบัติเหตุในเบื้องต้นให้ศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ ทราบ เช่น การควบคุมเพลิงจำนวนผู้ที่ได้รับบาดเจ็บหรือเสียชีวิต จำนวนรถที่เกิดเหตุ หมายเลขทะเบียนรถ จำนวนช่องทางที่เกิดขวางการจราจร รายการทรัพย์สินของ กทพ. ที่ได้รับความเสียหาย เป็นต้น ในกรณีที่จำเป็นต้องใช้รถยกให้แจ้งศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ ขอรถยกสนับสนุนโดยด่วน

๕) ประสานงานกับพนักงานจัดการจราจรและเจ้าหน้าที่ตำรวจทางด่วน ในการปิดการจราจรตามความจำเป็นหรือตามสถานการณ์ เพื่อป้องกันมิให้ผู้ใช้งานทางพิเศษเข้ามาใกล้จุดเกิดเหตุมากเกินไป และช่วยจัดการจราจรเพื่อให้รถหรือรถสนับสนุน สามารถเข้าถึงจุดเกิดเหตุได้ด้วยความรวดเร็ว และแจ้งให้ศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ ช่วยประชาสัมพันธ์ให้ผู้ใช้งานทราบทางป้ายปรับเปลี่ยนข้อความ (VMS) สถานีวิทยุต่างๆ เช่น จส.๑๐๐ สวพ.๙๑ เป็นต้น รวมทั้งที่ด่านเก็บค่าผ่านทางพิเศษต่างๆ เพื่อหลีกเลี่ยงจุดที่เกิดอุบัติเหตุ

๖) ประสานงานและให้ความร่วมมือกับเวรอำนวยการที่มาอำนวยการสั่งการในที่เกิดเหตุ และเจ้าหน้าที่จากหน่วยงานภายนอก ที่นำรถดับเพลิงและรถน้ำมาสนับสนุนการดับเพลิงดังกล่าว

๗) เมื่อดับเพลิงได้แล้วให้สำรวจความเสียหายของทรัพย์สินของ กทพ. และความเสียหายอื่นๆ (ถ้ามี) พร้อมทั้งถ่ายรูปที่เกิดเหตุ ทรัพย์สินของ กทพ. ที่ได้รับความเสียหายและความเสียหายอื่นๆ

๘) ตรวจสอบรายละเอียดของการเกิดอุบัติเหตุ จัดทำเครื่องหมายแสดงลักษณะอุบัติเหตุบนพื้นทางโดยใช้สีสเปรย์หรือขอล็ก จัดทำแผนผังแสดงลักษณะการเกิดอุบัติเหตุในบันทึกการนำส่งรถที่เกิดอุบัติเหตุบนทางพิเศษ (FM-820-01-01) ให้คู่กรณีลงชื่อเป็นหลักฐานและเรียกเก็บใบอนุญาตขับรถของคู่กรณี

๙) ดำเนินการเคลื่อนย้ายรถชิดขอบทางด้านซ้ายจัดเก็บเศษสิ่งของที่ตกหล่นจากอุบัติเหตุ โดยดำเนินการตามวิธีปฏิบัติงานการจัดการขยะที่ด่านเก็บค่าผ่านทางพิเศษ ศูนย์ควบคุมทางพิเศษและบนทางพิเศษ (WI-810-10)

๑๐) ประสานงานกับพนักงานจัดการจราจรและเจ้าหน้าที่ตำรวจทางด่วน เพื่อเปิดการจราจร



|                                                                                   |                                                   |                         |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่PR-820-01   | แก้ไขครั้งที่ ๖   |
|                                                                                   | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐ ม.ค. ๖๓ | หน้าที่ ๔๕ ของ ๗๙ |

๑๑) รายงานศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ เพื่อบันทึกเวลาช่วยเหลืออุบัติเหตุพ้นการกีดขวาง และรายงานสรุปข้อมูลเกี่ยวกับอุบัติเหตุ เช่น จำนวนรถที่เกิดอุบัติเหตุ หมายเลขทะเบียนรถ รายการทรัพย์สินของ กทพ. ที่ได้รับความเสียหาย เป็นต้น เพื่อบันทึกลงในระบบงานเหตุการณ์บนทางพิเศษ (TFC)

๑๒) นำรถที่เกิดอุบัติเหตุ และ/หรือคู่กรณี พร้อมใบอนุญาตขับรถของคู่กรณีและบันทึกการนำส่งรถที่เกิดอุบัติเหตุบนทางพิเศษ (FM-820-01-01) ส่งสถานีตำรวจที่รับผิดชอบ

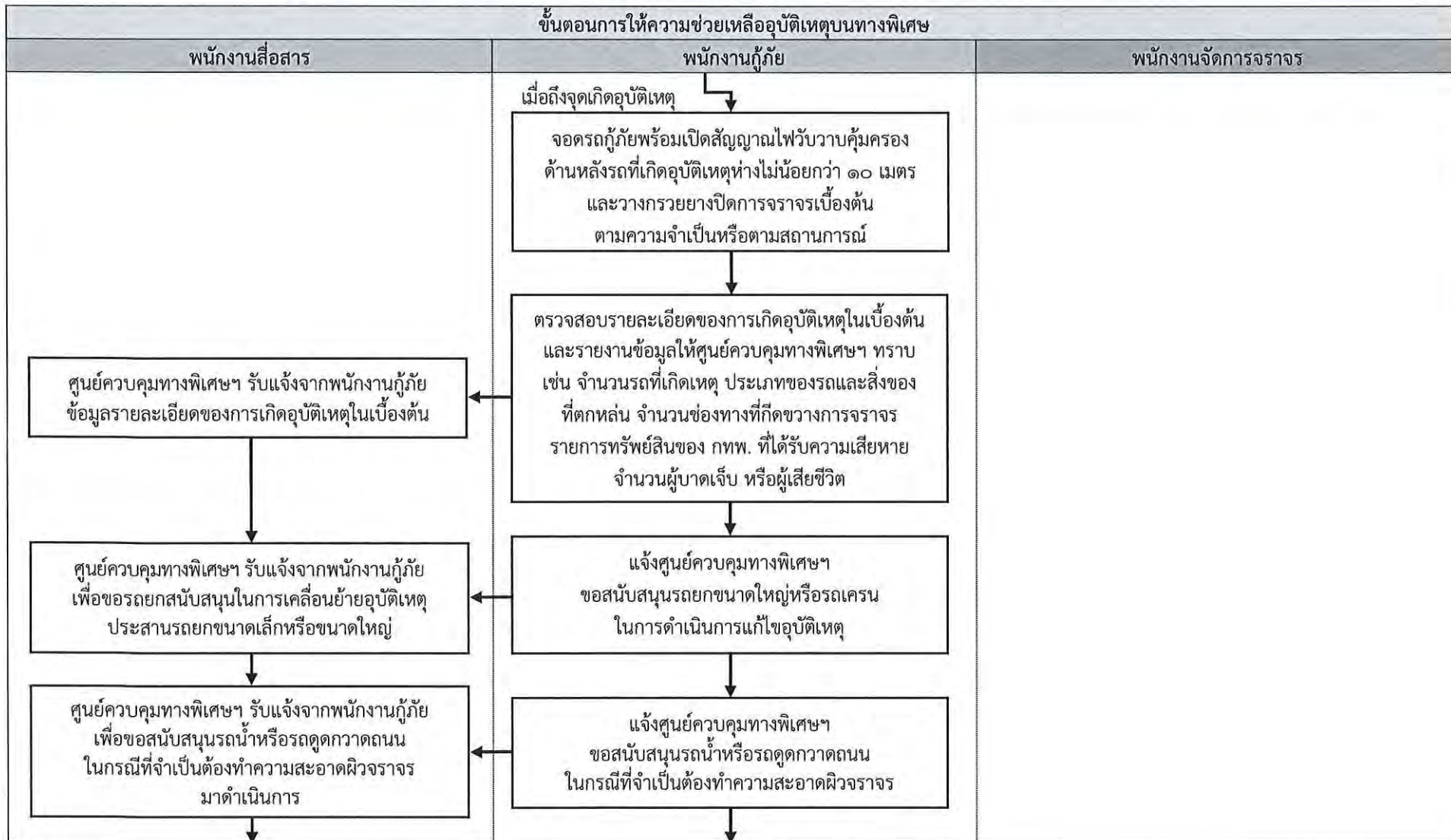
๑๓) ประสานงานและให้ความร่วมมือแก่หน่วยงานภายนอก ในการบรรเทาผลกระทบและฟื้นฟูสภาพแวดล้อมภายหลังการเกิดอุบัติเหตุทั้งบนทางพิเศษและพื้นที่ใต้ทางพิเศษ

๑๔) จัดทำรายงานอุบัติเหตุตามแบบฟอร์ม ๘๓๐๑ เสนอผู้บังคับบัญชาตามสายงาน



|                                                                                  |                                                   |                         |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01  | แก้ไขครั้งที่ ๒   |
|                                                                                  | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐ ม.ค. ๖๓ | หน้าที่ ๔๖ ของ ๗๙ |

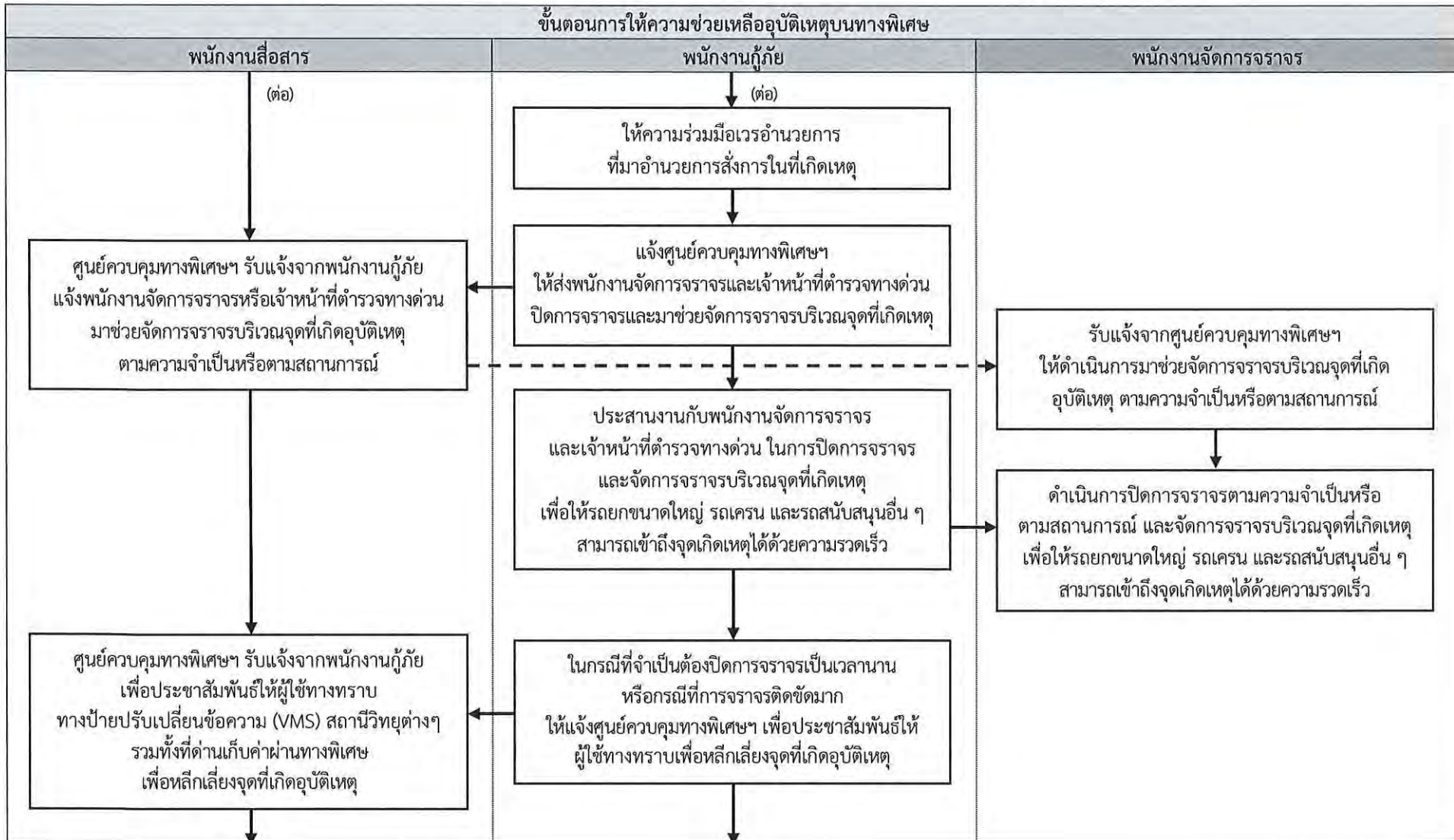
๖.๔.๘ กรณีอุบัติเหตุที่เกิดจากรถบรรทุกขนาดใหญ่ เช่น รถบรรทุก รถบัส รถพ่วง รถกึ่งพ่วง หรือรถบรรทุกตู้คอนเทนเนอร์





|                                                                                  |                                                   |                          |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------|-------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01   | แก้ไขครั้งที่ ๖   |
|                                                                                  | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐ มิ.ย. ๖๖ | หน้าที่ ๔๗ ของ ๗๙ |

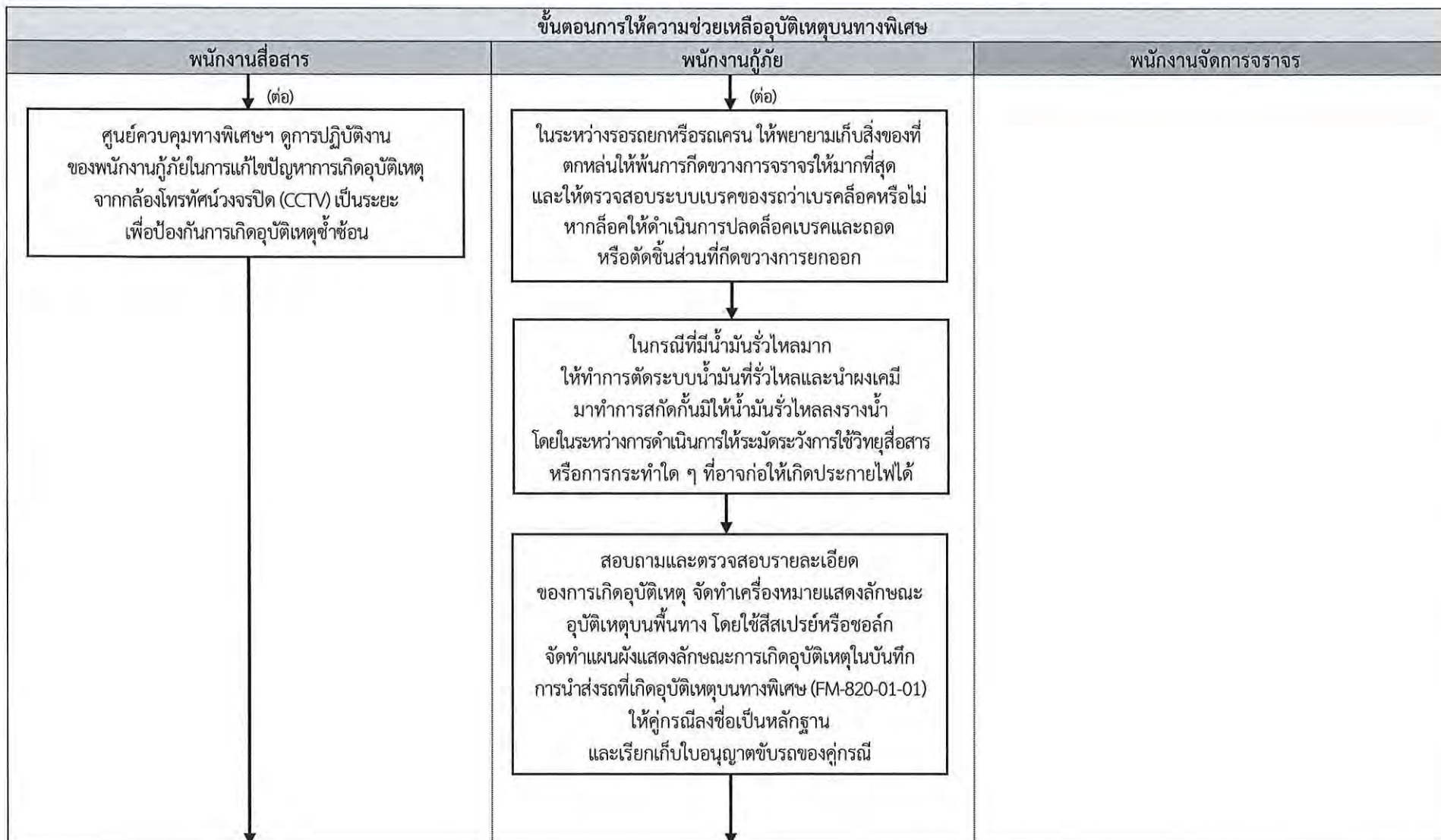
๖.๔.๘ กรณีอุบัติเหตุที่เกิดจากรถบรรทุกขนาดใหญ่ เช่น รถบรรทุก รถบัส รถพ่วง รถกึ่งพ่วง หรือรถบรรทุกตู้คอนเทนเนอร์ (ต่อ)





|                                                                                  |                                                   |                         |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01  | แก้ไขครั้งที่ ๖   |
|                                                                                  | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐ ธ.ค. ๖๓ | หน้าที่ ๔๘ ของ ๗๙ |

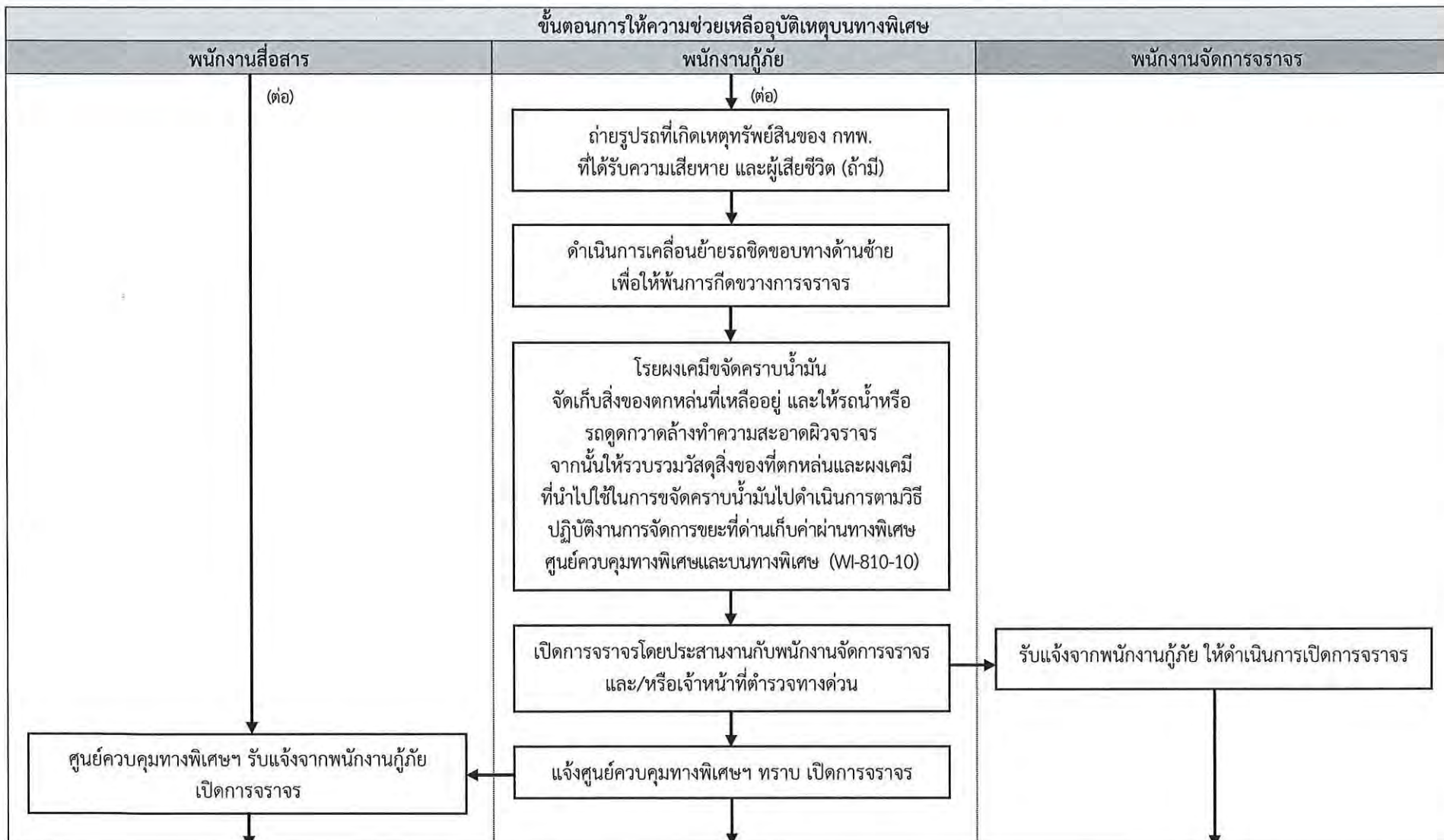
๖.๔.๘ กรณีอุบัติเหตุที่เกิดจากรถบรรทุกขนาดใหญ่ เช่น รถบรรทุก รถบัส รถพ่วง รถกึ่งพ่วง หรือรถบรรทุกตู้คอนเทนเนอร์ (ต่อ)





|                                                                                  |                                                   |                         |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01  | แก้ไขครั้งที่ ๒   |
|                                                                                  | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๒๐ ม.ค. ๖๓ | หน้าที่ ๔๙ ของ ๗๙ |

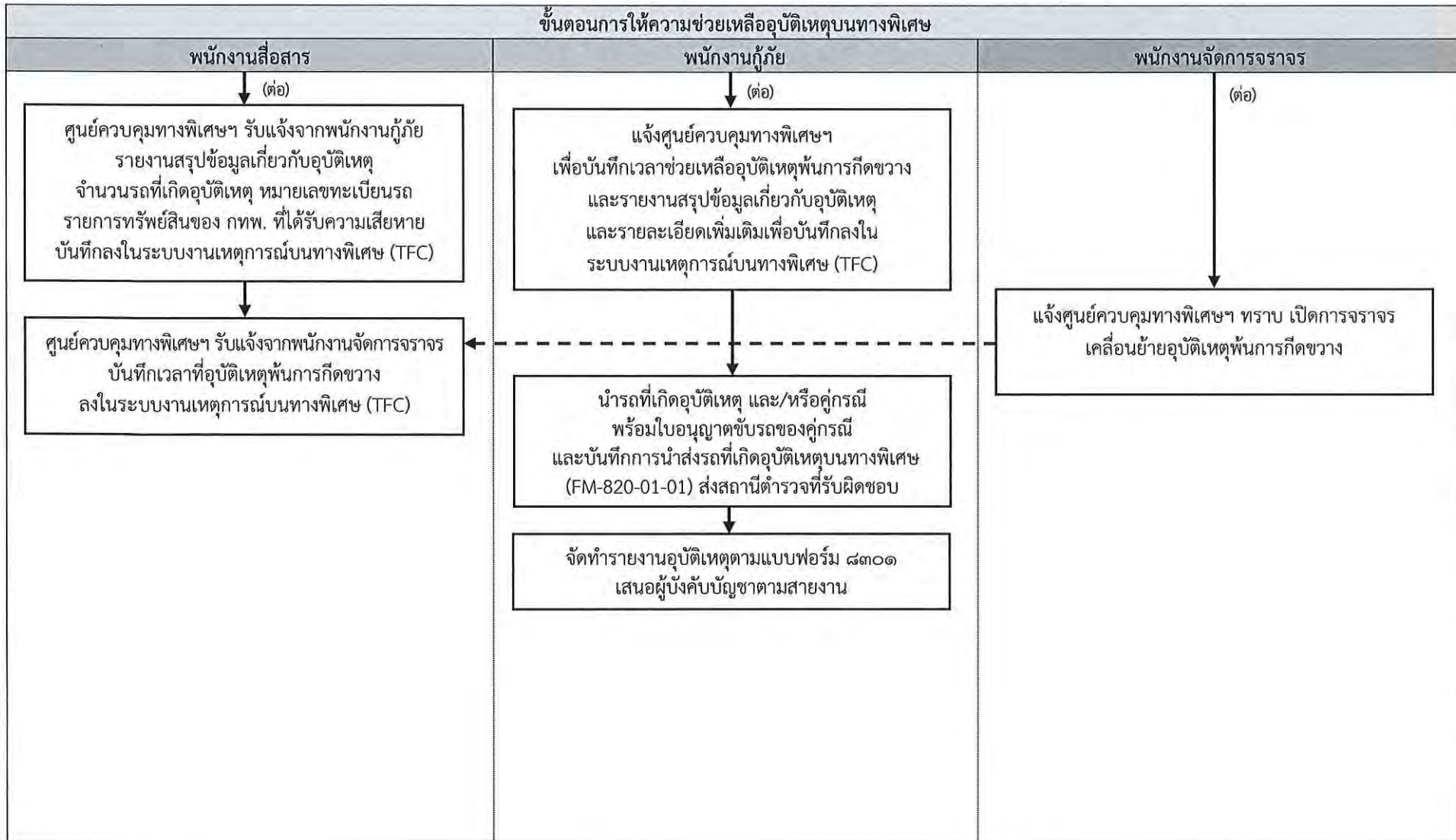
๖.๔.๘ กรณีอุบัติเหตุที่เกิดจากรถบรรทุกขนาดใหญ่ เช่น รถบรรทุก รถบัส รถพ่วง รถกึ่งพ่วง หรือรถบรรทุกตู้คอนเทนเนอร์ (ต่อ)





|                                                                                  |                                                   |                         |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01  | แก้ไขครั้งที่ ๖   |
|                                                                                  | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐ ม.ค. ๖๖ | หน้าที่ ๕๐ ของ ๗๙ |

๖.๔.๘ กรณีอุบัติเหตุที่เกิดจากรถบรรทุกขนาดใหญ่ เช่น รถบรรทุก รถบัส รถพ่วง รถกึ่งพ่วง หรือรถบรรทุกตู้คอนเทนเนอร์ (ต่อ)





|                                                                                   |                                                   |                          |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------|-------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01   | แก้ไขครั้งที่ ๖   |
|                                                                                   | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๓๐ มิ.ย. ๖๓ | หน้าที่ ๕๑ ของ ๗๙ |

รายละเอียดกรณีอุบัติเหตุที่เกิดจากรถบรรทุกขนาดใหญ่ เช่น รถบรรทุก รถบัส รถพ่วง รถกึ่งพ่วง หรือ รถบรรทุกตู้คอนเทนเนอร์

#### ขั้นตอนการให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ

๑) พนักงานกู้ภัย จอctrรถกู้ภัยพร้อมเปิดสัญญาณไฟวับวับค้มครองด้านหลังรถที่เกิดอุบัติเหตุห่างไม่น้อยกว่า ๑๐ เมตร และวางกรวยยางปิดการจราจรเบื้องตันตามความจำเป็นหรือตามสถานการณ์

๒) ตรวจสอบรายละเอียดของการเกิดอุบัติเหตุในเบื้องต้น และรายงานข้อมูลให้ศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ ทราบ เช่น จำนวนรถที่เกิดเหตุ ประเภทของรถและสิ่งของที่ตกหล่น จำนวนช่องทางที่เกิดขวางการจราจร รายการทรัพย์สินของ กทพ. ที่ได้รับความเสียหาย จำนวนผู้บาดเจ็บ หรือผู้เสียชีวิต ฯลฯ

๓) แจ้งศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ ขอสนับสนุนรถยกขนาดใหญ่หรือรถเครนในการดำเนินการแก้ไขอุบัติเหตุดังกล่าว และให้ขอสนับสนุนน้ำหรือรถดูดกวาดถนน ในกรณีที่ต้องทำความสะอาดผิวจราจร

๔) ให้ความร่วมมือเวยการที่มำอำนวยการสั่งการในที่เกิดเหตุ รวมทั้งประสานงานกับพนักงานจัดการจราจรและเจ้าหน้าที่ตำรวจทางด่วนที่มำปิดการจราจร และจัดการจราจรบริเวณจุดที่เกิดเหตุเพื่อให้รถยกขนาดใหญ่ รถเครน และรถสนับสนุนอื่น ๆ สามารถเข้าถึงจุดเกิดเหตุได้ด้วยความรวดเร็ว

๕) กรณีที่มีการจราจรติดขัดมาก ให้แจ้งศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ ช่วยประชาสัมพันธ์ให้ผู้ใช้ทางทราบผ่านป้ายปรับเปลี่ยนข้อความ (VMS) สถานีวิทยุต่าง ๆ เช่น จส.๑๐๐ สวพ.๙๑ เป็นต้น รวมทั้งที่ด่านเก็บค่าผ่านทางพิเศษต่าง ๆ เพื่อหลีกเลี่ยงจุดที่เกิดอุบัติเหตุ

๖) ในระหว่างรอรถยกหรือรถเครน ให้พยายามเก็บสิ่งของที่ตกหล่นให้พ้นการกีดขวางการจราจรให้มากที่สุด และให้ตรวจสอบระบบเบรคของรถว่าเบรคล้อกหรือไม่ หากล้อกให้ดำเนินการปลดล้อกเบรคและถอดหรือตัดชิ้นส่วนที่เกิดขวางการยกออก รวมทั้งในกรณีที่มีน้ำมันรั่วไหลมากให้ทำการดัดระบบน้ำมันที่รั่วไหล และนำผงเคมีมาทำการสกัดน้ำมันให้น้ำมันรั่วไหลลงรางน้ำโดยในระหว่างการดำเนินการให้ระมัดระวังการใช้วิทยุสื่อสารหรือการกระทำใด ๆ ที่อาจก่อให้เกิดประกายไฟได้

๗) สอบถามและตรวจสอบรายละเอียดของการเกิดอุบัติเหตุ จัดทำเครื่องหมายแสดงลักษณะอุบัติเหตุบนพื้นทาง โดยใช้สีสเปรย์หรือขอล้ก จัดทำแผนผังแสดงลักษณะการเกิดอุบัติเหตุในบันทึกการนำส่งรถที่เกิดอุบัติเหตุบนทางพิเศษ (FM-820-01-01) ให้คู่กรณีลงชื่อเป็นหลักฐานและเรียกเก็บใบอนุญาตขับรถของคู่กรณี

๘) ถ่ายรูปรถที่เกิดเหตุ ทรัพย์สินของ กทพ. ที่ได้รับความเสียหาย และผู้เสียชีวิต (ถ้ามี)

๙) ดำเนินการเคลื่อนย้ายรถชิดขอบทางด้านซ้าย เพื่อให้พ้นการกีดขวางการจราจร

๑๐) ใรยผงเคมีขจัดคราบน้ำมัน จัดเก็บสิ่งของตกหล่นที่เหลือยู่ และให้รถน้ำหรือรถดูดกวาดล้างทำความสะอาดผิวจราจร จากนั้นให้รวบรวมวัสดุสิ่งของที่ตกหล่นและผงเคมี ที่นำไปใช้ในการขจัดคราบน้ำมันไปดำเนินการตามวิธีปฏิบัติงานการจัดการขยะที่ด่านเก็บค่าผ่านทางพิเศษ ศูนย์ควบคุมทางพิเศษและบนทางพิเศษ (WI-810-10)

๑๑) ประสานงานกับพนักงานจัดการจราจรและเจ้าหน้าที่ตำรวจทางด่วน เพื่อเปิดการจราจร



|                                                                                   |                                                   |                          |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------|-------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01   | แก้ไขครั้งที่ ๖   |
|                                                                                   | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐ มิ.ย. ๖๓ | หน้าที่ ๕๒ ของ ๗๙ |

๑๒) รายงานศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ เพื่อบันทึกเวลาช่วยเหลืออุบัติเหตุพันการกีดขวาง และรายงานสรุปข้อมูลเกี่ยวกับอุบัติเหตุ เช่น จำนวนรถที่เกิดอุบัติเหตุ หมายเลขทะเบียนรถ รายการทรัพย์สินของ กทพ. ที่ได้รับความเสียหาย เป็นต้น เพื่อบันทึกลงในระบบงานเหตุการณ์บนทางพิเศษ (TFC)

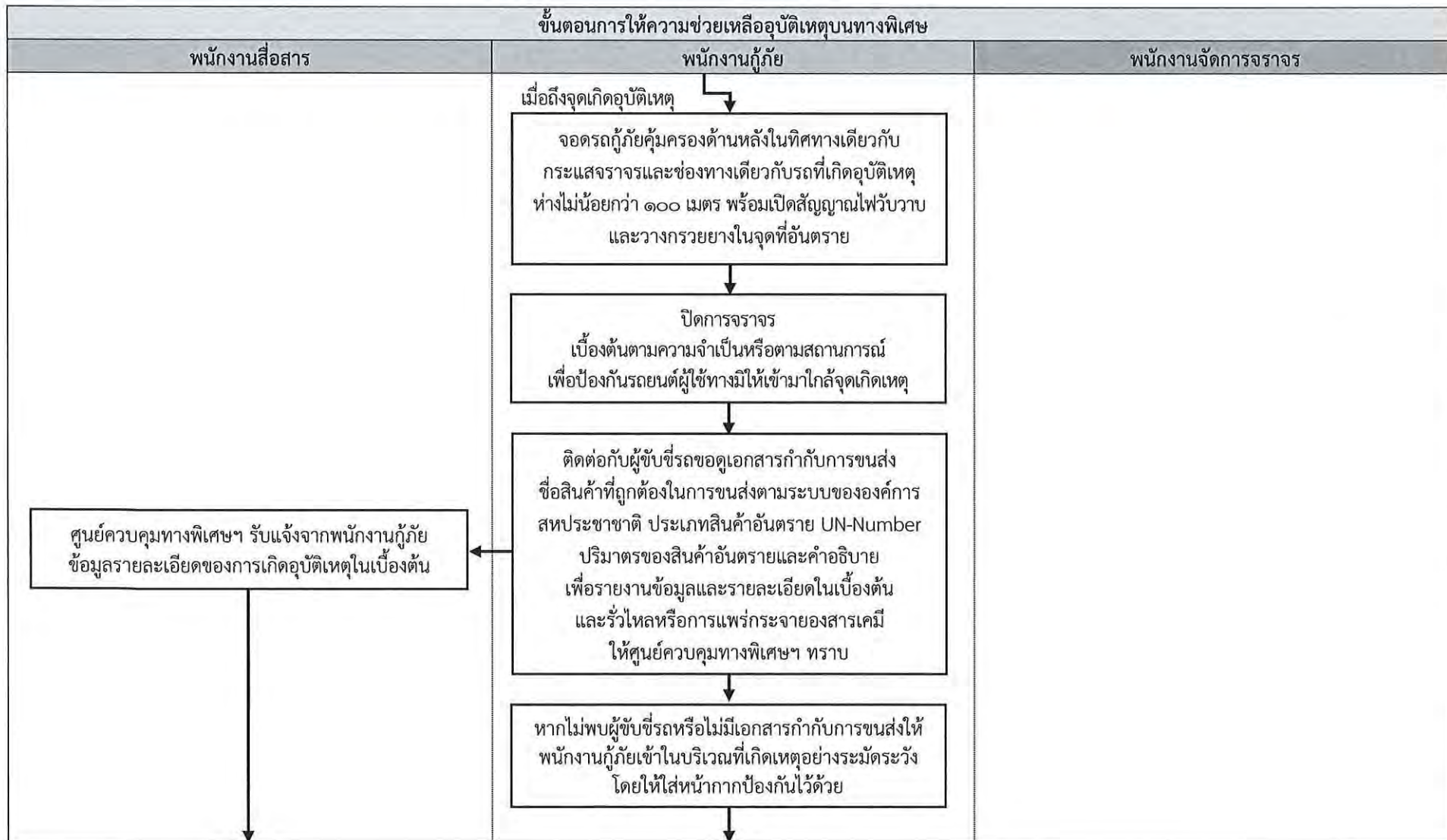
๑๓) นำรถที่เกิดอุบัติเหตุและคู่มือฯ พร้อมบันทึกการนำส่งรถที่เกิดอุบัติเหตุบนทางพิเศษ (FM-820-01-01) ส่งสถานีดำรวจที่รับผิดชอบ

๑๔) จัดทำรายงานอุบัติเหตุตามแบบฟอร์ม ๘๓๐๑ เสนอผู้บังคับบัญชาตามสายงาน



|                                                                                  |                                                   |                         |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01  | แก้ไขครั้งที่ ๒   |
|                                                                                  | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐ ม.ค. ๖๓ | หน้าที่ ๕๓ ของ ๗๙ |

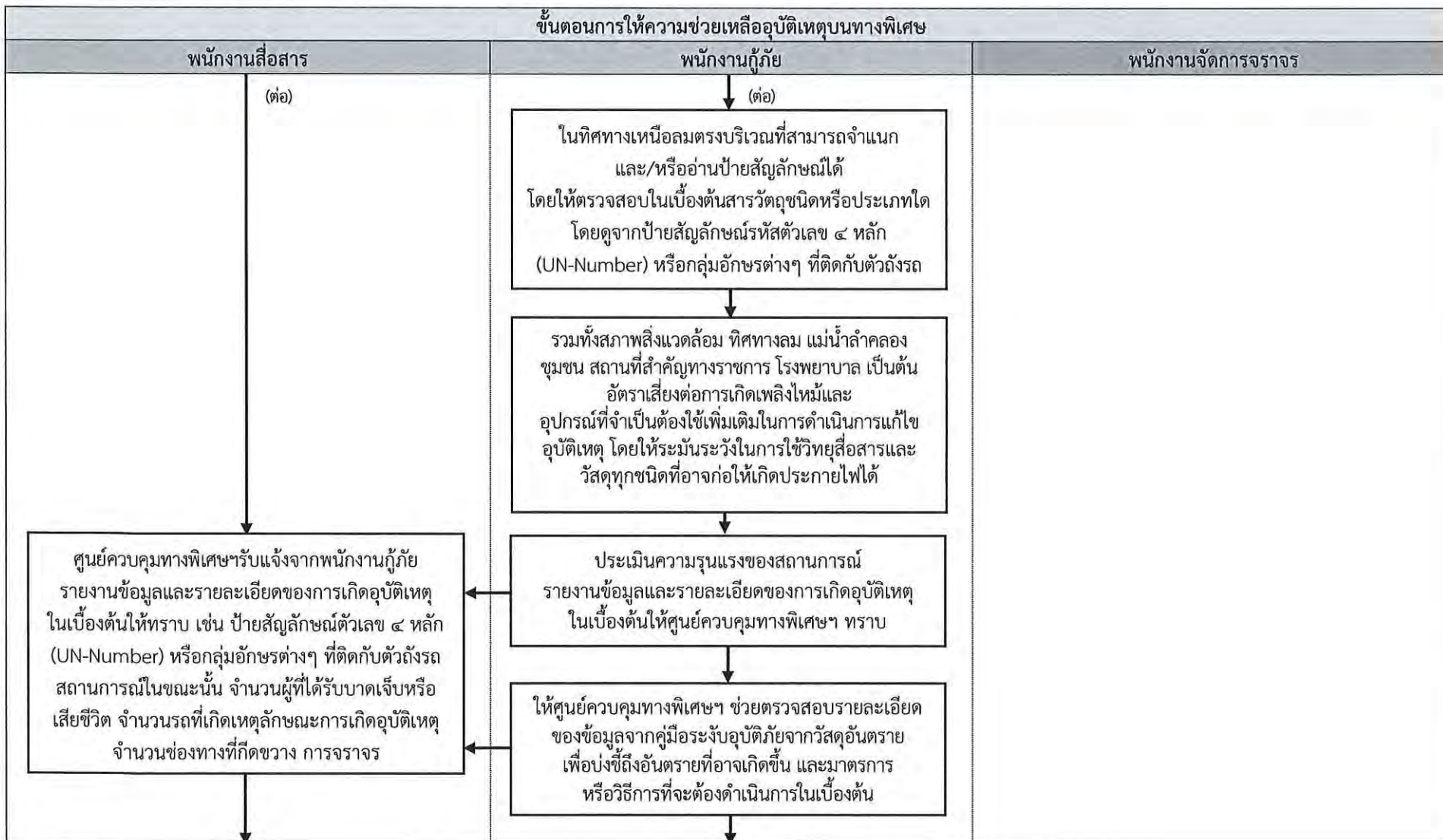
๖.๔.๙ กรณีอุบัติเหตุที่เกิดจากรถบรรทุกวัตถุอันตรายบนทางพิเศษ ซึ่งจำเป็นต้องขอความร่วมมือจากหน่วยงานภายนอก





|                                                                                  |                                                   |                         |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01  | แก้ไขครั้งที่ ๖   |
|                                                                                  | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐ ม.ค. ๖๓ | หน้าที่ ๕๔ ของ ๗๙ |

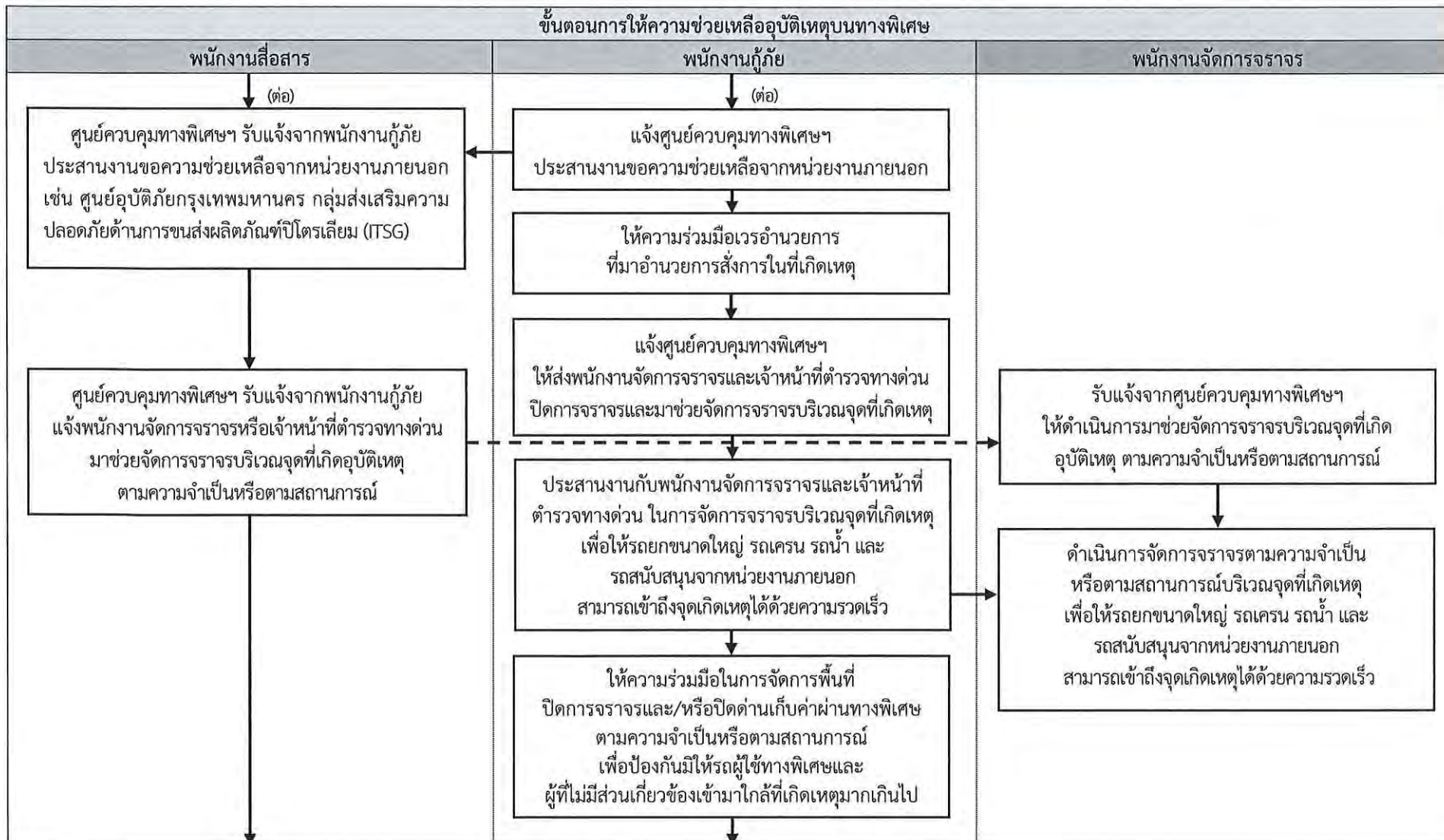
๖.๔.๙ กรณีอุบัติเหตุที่เกิดจากรถบรรทุกวัตถุอันตรายบนทางพิเศษซึ่งจำเป็นต้องขอความร่วมมือจากหน่วยงานภายนอก (ต่อ)





|                                                                                  |                                                   |                         |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01  | แก้ไขครั้งที่ ๒   |
|                                                                                  | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐ ม.ค. ๖๓ | หน้าที่ ๕๕ ของ ๗๙ |

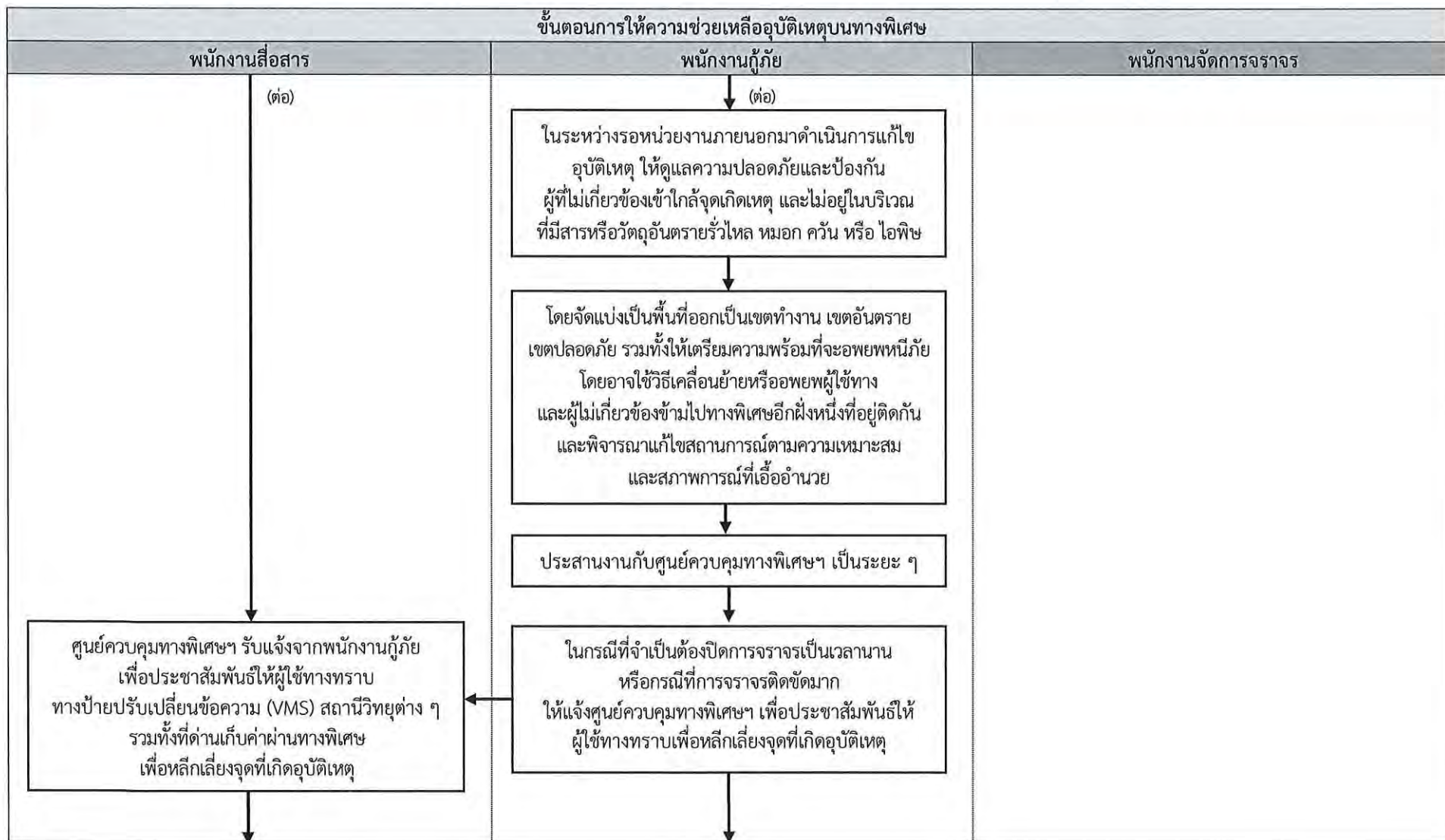
๖.๔.๙ กรณีอุบัติเหตุที่เกิดจากรถบรรทุกวัตถุอันตรายบนทางพิเศษซึ่งจำเป็นต้องขอความร่วมมือจากหน่วยงานภายนอก (ต่อ)





|                                                                                  |                                                   |                         |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01  | แก้ไขครั้งที่ ๖   |
|                                                                                  | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐ พ.ค. ๖๓ | หน้าที่ ๕๖ ของ ๗๙ |

๖.๔.๙ กรณีอุบัติเหตุที่เกิดจากรถบรรทุกวัตถุอันตรายบนทางพิเศษซึ่งจำเป็นต้องขอความร่วมมือจากหน่วยงานภายนอก (ต่อ)







ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ

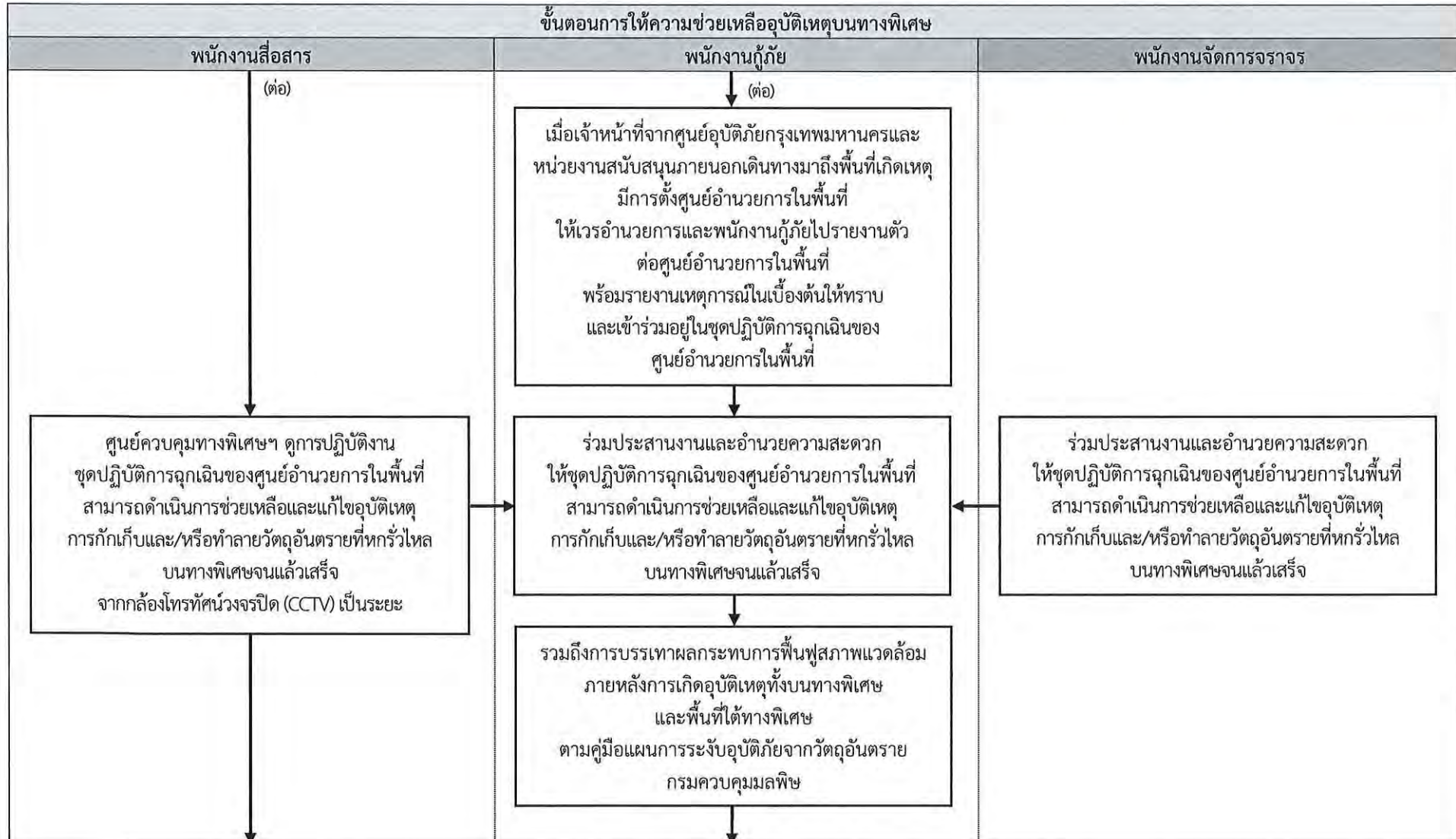
เอกสารเลขที่ PR-820-01

แก้ไขครั้งที่ ๒

วันประกาศใช้ ๑๐ มิ.ย. ๖๓

หน้าที่ ๕๗ ของ ๗๙

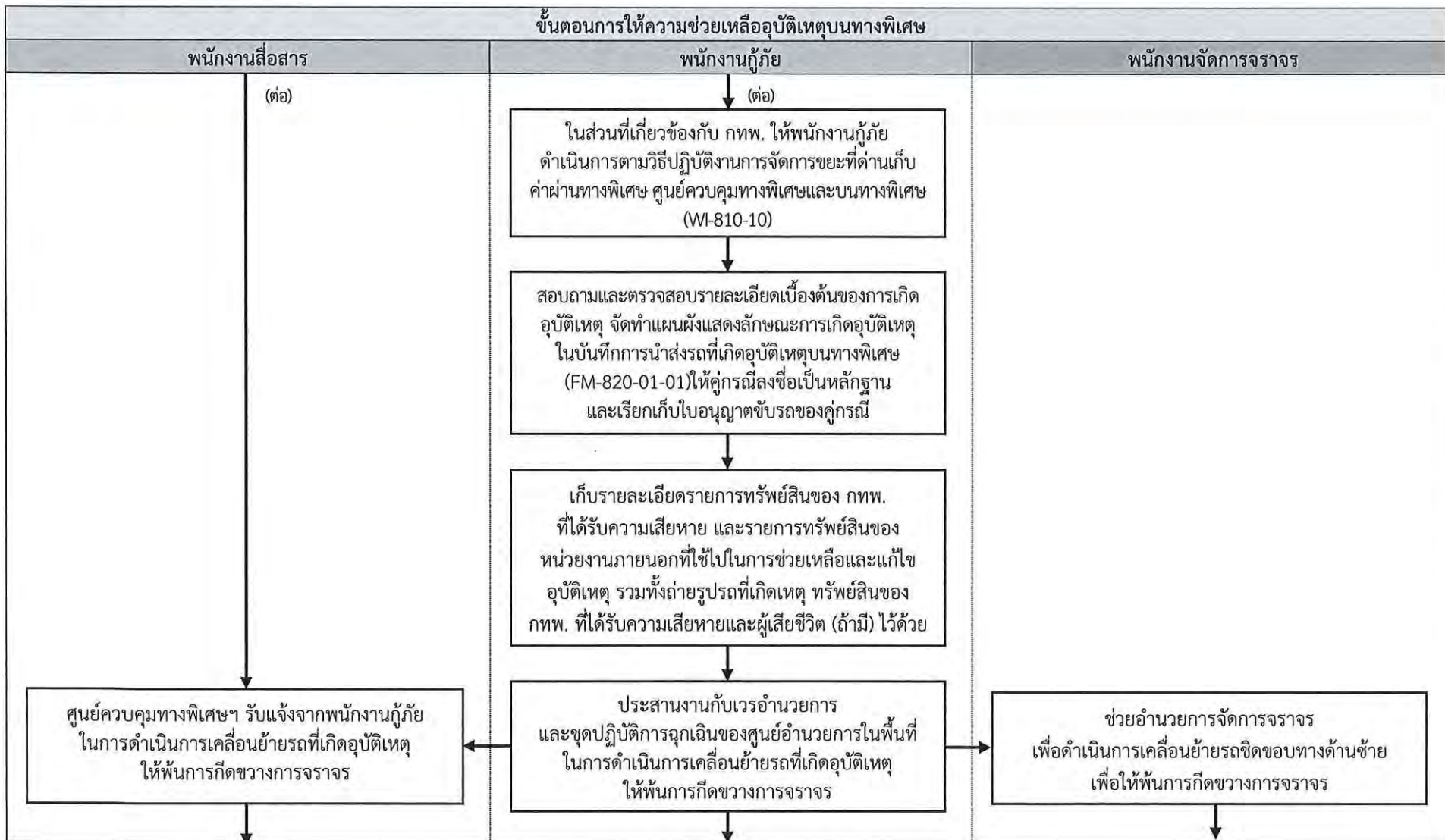
๖.๔.๙ กรณีอุบัติเหตุที่เกิดจากรถบรรทุกวัตถุอันตรายบนทางพิเศษซึ่งจำเป็นต้องขอความร่วมมือจากหน่วยงานภายนอก (ต่อ)





|                                                                                  |                                                   |                        |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------|-------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01 | แก้ไขครั้งที่ ๒   |
|                                                                                  | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐พ.ค.๖๓  | หน้าที่ ๕๘ ของ ๗๙ |

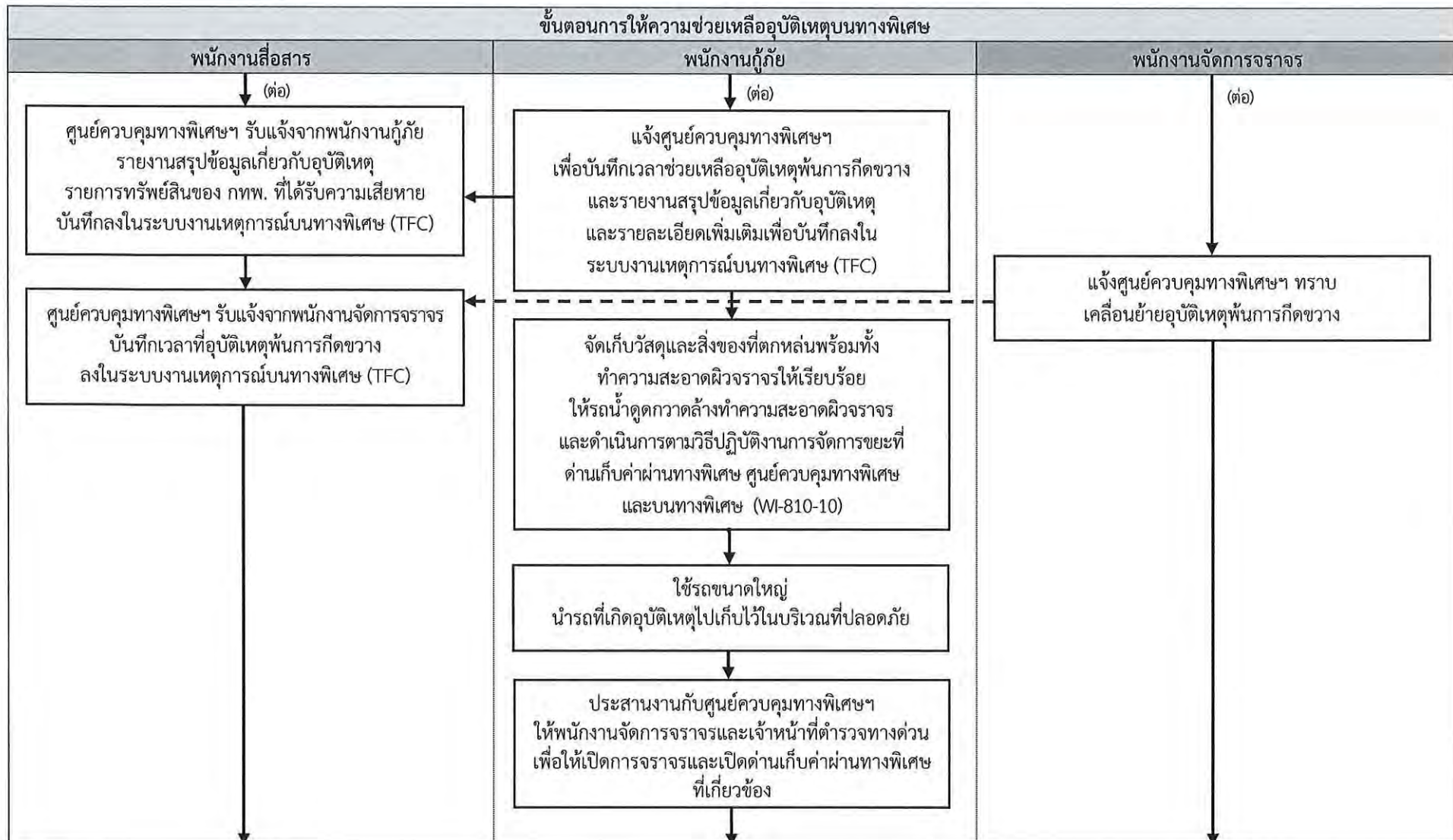
๖.๔.๙ กรณีอุบัติเหตุที่เกิดจากรถบรรทุกวัตถุอันตรายบนทางพิเศษ ซึ่งจำเป็นต้องขอความร่วมมือจากหน่วยงานภายนอก (ต่อ)





|                                                                                  |                                                   |                         |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01  | แก้ไขครั้งที่ ๖   |
|                                                                                  | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐ ม.ค. ๖๓ | หน้าที่ ๕๙ ของ ๗๙ |

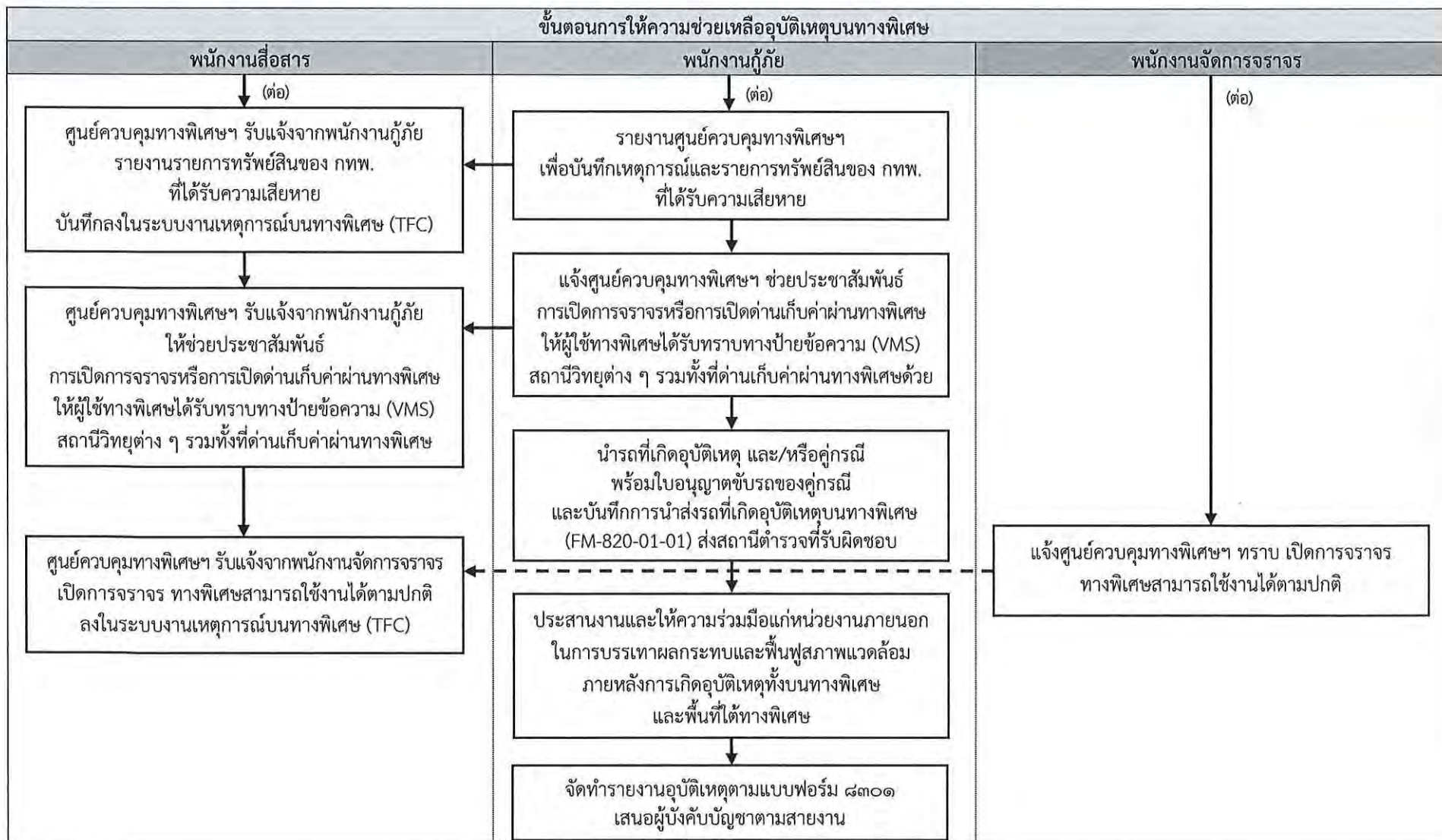
๖.๔.๙ กรณีอุบัติเหตุที่เกิดจากรถบรรทุกวัตถุอันตรายบนทางพิเศษ ซึ่งจำเป็นต้องขอความร่วมมือจากหน่วยงานภายนอก (ต่อ)





|                                                                                  |                                                   |                         |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01  | แก้ไขครั้งที่ ๒   |
|                                                                                  | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐ ม.ค. ๖๓ | หน้าที่ ๖๐ ของ ๗๙ |

๖.๔.๙ กรณีอุบัติเหตุที่เกิดจากรถบรรทุกวัตถุอันตรายบนทางพิเศษ ซึ่งจำเป็นต้องขอความร่วมมือจากหน่วยงานภายนอก (ต่อ)





|                                                                                   |                                                   |                         |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01  | แก้ไขครั้งที่ ๖   |
|                                                                                   | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐ ม.ค. ๖๓ | หน้าที่ ๖๑ ของ ๗๙ |

รายละเอียดกรณีอุบัติเหตุที่เกิดจากรถบรรทุกวัตถุอันตรายบนทางพิเศษ ซึ่งจำเป็นต้องขอความร่วมมือจากหน่วยงานภายนอก

#### ขั้นตอนการให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ

๑) พนักงานกู้ภัย จอดรถกู้ภัยคุ้มครองด้านหลังในทิศทางเดียวกับกระแสจราจรและช่องทางเดียวกับรถที่เกิดอุบัติเหตุห่างไม่น้อยกว่า ๑๐๐ เมตร พร้อมเปิดสัญญาณไฟวับวาวและวางกรวยยางในจุดที่อันตราย เช่น ทางโค้ง ทางลาด ฯลฯ และให้ปิดการจราจรเบื้องต้นตามความจำเป็นหรือตามสถานการณ์ เพื่อป้องกันรถยนต์ผู้ใช้ทางมิให้เข้ามาใกล้จุดเกิดเหตุ

๒) ติดต่อกับผู้ขับขี่รถขอเอกสารกำกับการขนส่งซื้อสินค้าที่ถูกต้องในการขนส่งตามระบบขององค์การสหประชาชาติ ประเภทสินค้าอันตราย UN-Number ปริมาตรของสินค้าอันตรายและคำอธิบายเพื่อรายงานข้อมูลและรายละเอียดในเบื้องต้นและรู้ไหลหรือการแพร่กระจายของสารเคมีให้ศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ ทราบ

๓) หากไม่พบผู้ขับขี่รถหรือไม่มีเอกสารกำกับการขนส่งให้พนักงานกู้ภัยเข้าไปในบริเวณที่เกิดเหตุอย่างระมัดระวังโดยให้ใส่หน้ากากป้องกันไว้ด้วย ในทิศทางเหนือลมตรงบริเวณที่สามารถจำแนกและ/หรืออ่านป้ายสัญลักษณ์ได้ โดยให้ตรวจสอบในเบื้องต้นสารวัตถุ ชนิดหรือประเภทใด โดยดูจากป้ายสัญลักษณ์รหัสตัวเลข ๔ หลัก (UN-Number) หรือกลุ่มอักษรต่าง ๆ ที่ติดกับตัวถังรถ รวมทั้งสภาพสิ่งแวดล้อม ทิศทางลม แม่น้ำลำคลอง ชุมชน สถานที่ที่สำคัญทางราชการ โรงพยาบาล เป็นต้น อัตราเสี่ยงต่อการเกิดเพลิงไหม้และอุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้เพิ่มเติมในการดำเนินการแก้ไขอุบัติเหตุ เป็นต้น โดยให้ระมัดระวังในการใช้วิทยุสื่อสารและวัสดุทุกชนิดที่อาจก่อให้เกิดประกายไฟได้

๔) ประเมินความรุนแรงของสถานการณ์ รายงานข้อมูลและรายละเอียดของการเกิดอุบัติเหตุในเบื้องต้นให้ศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ ทราบ เช่น ป้ายสัญลักษณ์ตัวเลข ๔ หลัก (UN-Number) หรือกลุ่มอักษรต่าง ๆ ที่ติดกับตัวถังรถ สถานการณ์ในขณะนั้น จำนวนผู้ที่ได้รับบาดเจ็บหรือเสียชีวิต จำนวนรถที่เกิดเหตุลักษณะการเกิดอุบัติเหตุ จำนวนช่องทางที่เกิดขวาง การจราจร เป็นต้น เพื่อให้ศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ ช่วยตรวจสอบรายละเอียดของข้อมูลจากคู่มือระเบียบปฏิบัติภัยจากวัตถุอันตราย เพื่อบ่งชี้ถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น และมาตรการหรือวิธีการที่จะต้องดำเนินการในเบื้องต้น และประสานงานขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอก เช่น ศูนย์อุบัติเหตุกรุงเทพมหานคร กลุ่มส่งเสริมความปลอดภัยด้านการขนส่งผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม (ITSG) เป็นต้น

๕) ให้ความร่วมมือเวรอำนวยการที่มาอำนวยการสั่งการในที่เกิดเหตุ ประสานงานกับพนักงานจัดการจราจรและเจ้าหน้าที่ตำรวจทางด่วนที่มาจัดการจราจรในที่เกิดเหตุ เพื่อช่วยจัดการจราจรให้รถยกขนาดใหญ่ รถเครน รถน้ำ และรถสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก สามารถเข้าถึงจุดเกิดเหตุได้ด้วยความเร็ว รวมทั้งให้ความร่วมมือในการจัดการพื้นที่ปิดการจราจรและ/หรือปิดด่านเก็บค่าผ่านทางตามความจำเป็นหรือตามสถานการณ์ เพื่อป้องกันมิให้รถผู้ใช้ทางพิเศษและผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้ามาใกล้ที่เกิดเหตุมากเกินไป



|                                                                                   |                                                   |                         |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01  | แก้ไขครั้งที่ ๒   |
|                                                                                   | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐ ม.ค. ๖๓ | หน้าที่ ๖๒ ของ ๗๙ |

๖) ในระหว่างรอหน่วยงานภายนอกมาดำเนินการแก้ไขอุบัติเหตุ ให้ดูแลความปลอดภัยและป้องกันผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าใกล้จุดเกิดเหตุ และไม่อยู่ในบริเวณที่มีสารหรือวัตถุอันตรายรั่วไหล หมอกควัน หรือ ไอพิษ โดยจัดแบ่งเป็นพื้นที่ออกเป็นเขตทำงาน เขตอันตราย และเขตปลอดภัย รวมทั้งให้เตรียมความพร้อมที่จะอพยพหนีภัย โดยอาจใช้วิธีเคลื่อนย้ายหรืออพยพผู้ใช้ทางและผู้ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปทางพิเศษอีกฝั่งหนึ่งที่อยู่ติดกันและพิจารณาแก้ไขสถานการณ์ตามความเหมาะสมและสภาพการณ์ที่เอื้ออำนวย

๗) ประสานงานกับศูนย์ควบคุมทางพิเศษเป็นระยะ ๆ และให้ศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ ช่วยประชาสัมพันธ์ให้ผู้ใช้งานทราบผ่านป้ายปรับเปลี่ยนข้อความ (VMS) สถานีวิทยุต่าง ๆ เช่น จส.๑๐๐ สวพ.๙๑ เป็นต้น รวมทั้งที่ด่านเก็บค่าผ่านทางพิเศษต่าง ๆ เพื่อหลีกเลี่ยงจุดที่เกิดอุบัติเหตุ

๘) เมื่อเจ้าหน้าที่จากศูนย์อุบัติเหตุกรุงเทพมหานครและหน่วยงานสนับสนุนภายนอกเดินทางมาถึงพื้นที่เกิดเหตุและมีการตั้งศูนย์อำนวยการในพื้นที่ ให้เวรอำนวยการและพนักงานกู้ภัยไปรายงานตัวต่อศูนย์อำนวยการในพื้นที่พร้อมรายงานเหตุการณ์เบื้องต้นให้ทราบ และเข้าร่วมอยู่ในชุดปฏิบัติการฉุกเฉินของศูนย์อำนวยการในพื้นที่ด้วย

๙) ร่วมประสานงานและอำนวยความสะดวกให้ชุดปฏิบัติการฉุกเฉินของศูนย์อำนวยการในพื้นที่สามารถดำเนินการช่วยเหลือและแก้ไขอุบัติเหตุ การกักเก็บและ/หรือทำลายวัตถุอันตรายที่หกรั่วไหลบนทางพิเศษจนแล้วเสร็จรวมถึงการบรรเทาผลกระทบการฟื้นฟูสภาพแวดล้อม ภายหลังการเกิดอุบัติเหตุทั้งบนทางพิเศษ และพื้นที่ได้ทางพิเศษตามคู่มือแผนการระงับอุบัติเหตุจากวัตถุอันตราย กรมควบคุมมลพิษ โดยในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ กทพ. ให้พนักงานกู้ภัยดำเนินการตามวิธีปฏิบัติงานการจัดการขยะที่ด่านเก็บค่าผ่านทางพิเศษ ศูนย์ควบคุมทางพิเศษและบนทางพิเศษ (WI-810-10)

๑๐) สอบถามและตรวจสอบรายละเอียดเบื้องต้นของการเกิดอุบัติเหตุ จัดทำแผนผังแสดงลักษณะการเกิดอุบัติเหตุในบันทึกการนำส่งรถที่เกิดอุบัติเหตุบนทางพิเศษ (FM-820-01-01) และให้คู่กรณีลงชื่อเป็นหลักฐาน และเรียกเก็บใบอนุญาตขับรถของคู่กรณี เก็บรายละเอียดรายการทรัพย์สินของ กทพ. ที่ได้รับความเสียหาย และรายการทรัพย์สินของหน่วยงานภายนอกที่ใช้ไปในการช่วยเหลือและแก้ไขอุบัติเหตุ รวมทั้งถ่ายรูปรถที่เกิดเหตุทรัพย์สินของ กทพ. ที่ได้รับความเสียหายและผู้เสียชีวิต (ถ้ามี) ไว้ด้วย

๑๑) ประสานงานกับเวรอำนวยการและชุดปฏิบัติการฉุกเฉินของศูนย์อำนวยการในพื้นที่ในการดำเนินการเคลื่อนย้ายรถที่เกิดอุบัติเหตุให้พ้นการกีดขวางการจราจร

๑๒) รายงานศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ เพื่อบันทึกเวลาที่ช่วยเหลืออุบัติเหตุพ้นการกีดขวาง

๑๓) จัดเก็บวัสดุและสิ่งของที่ตกหล่นพร้อมทั้งทำความสะอาดผิวจราจรให้เรียบร้อยและให้รถน้ำดูดกวาดล้างทำความสะอาดผิวจราจร และดำเนินการตามวิธีปฏิบัติงานการจัดการขยะที่ด่านเก็บค่าผ่านทางพิเศษ ศูนย์ควบคุมทางพิเศษและบนทางพิเศษ (WI-810-10)

๑๔) ใช้รถขนาดใหญ่นำรถที่เกิดอุบัติเหตุไปเก็บไว้ในบริเวณที่ปลอดภัย

๑๕) ประสานงานกับศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ ให้พนักงานจัดการจราจรและเจ้าหน้าที่ตำรวจทางด่วนเพื่อให้เปิดการจราจรและเปิดด่านเก็บค่าผ่านทางพิเศษที่เกี่ยวข้อง



|                                                                                   |                                                   |                         |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01  | แก้ไขครั้งที่ ๖   |
|                                                                                   | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐ ม.ค. ๖๓ | หน้าที่ ๖๓ ของ ๗๙ |


๑๖) รายงานศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ เพื่อบันทึกเหตุการณ์และรายการทรัพย์สินของ กทพ. ที่ได้รับความเสียหายรวมทั้งให้ศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ ช่วยประชาสัมพันธ์การเปิดการจราจรและ/หรือการเปิดด่านเก็บค่าผ่านทางพิเศษให้ผู้ใช้งานทางพิเศษได้รับทราบทางป้ายข้อความ (VMS) สถานีวิทยุต่าง ๆ เช่น จส.๑๐๐ สวพ.๙๑ เป็นต้น รวมทั้งที่ด่านเก็บค่าผ่านทางพิเศษด้วย

๑๗) นำรถที่เกิดอุบัติเหตุ และ/หรือคู่กรณี พร้อมใบอนุญาตขับรถของคู่กรณีและบันทึกการนำส่งรถที่เกิดอุบัติเหตุบนทางพิเศษ (FM-820-01-01) ส่งสถานีตำรวจที่รับผิดชอบ

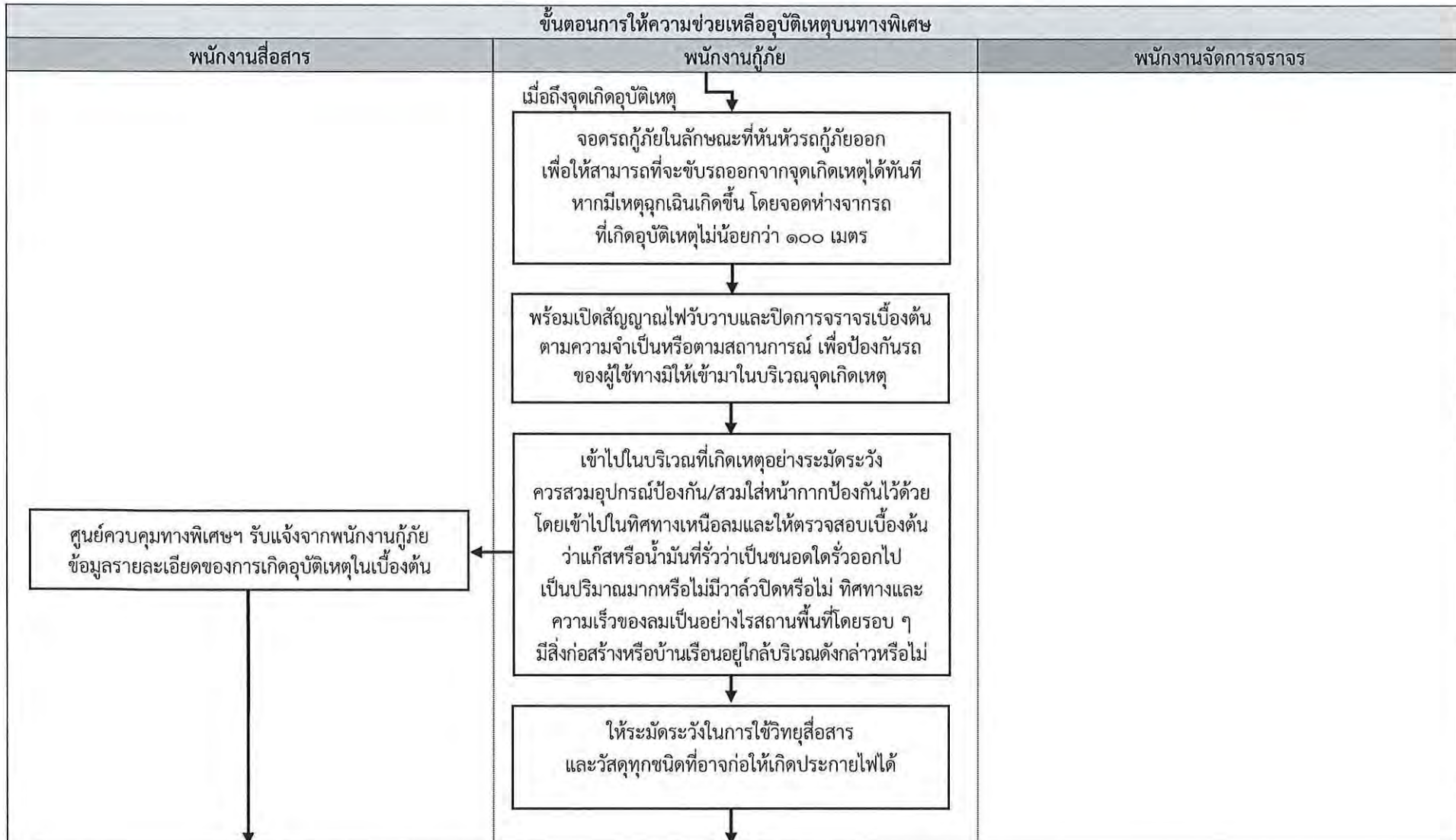
๑๘) ประสานงานและให้ความร่วมมือแก่หน่วยงานภายนอกในการบรรเทาผลกระทบและฟื้นฟูสถานที่แวดล้อมภายหลังการเกิดอุบัติเหตุทั้งบนทางพิเศษและพื้นที่ใต้ทางพิเศษ

๑๙) จัดทำรายงานอุบัติเหตุตามแบบฟอร์ม ๘๓๐๑ เสนอผู้บังคับบัญชาตามสายงาน



|                                                                                  |                                                   |                         |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01  | แก้ไขครั้งที่ ๒   |
|                                                                                  | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐ ม.ค. ๖๗ | หน้าที่ ๖๔ ของ ๗๙ |

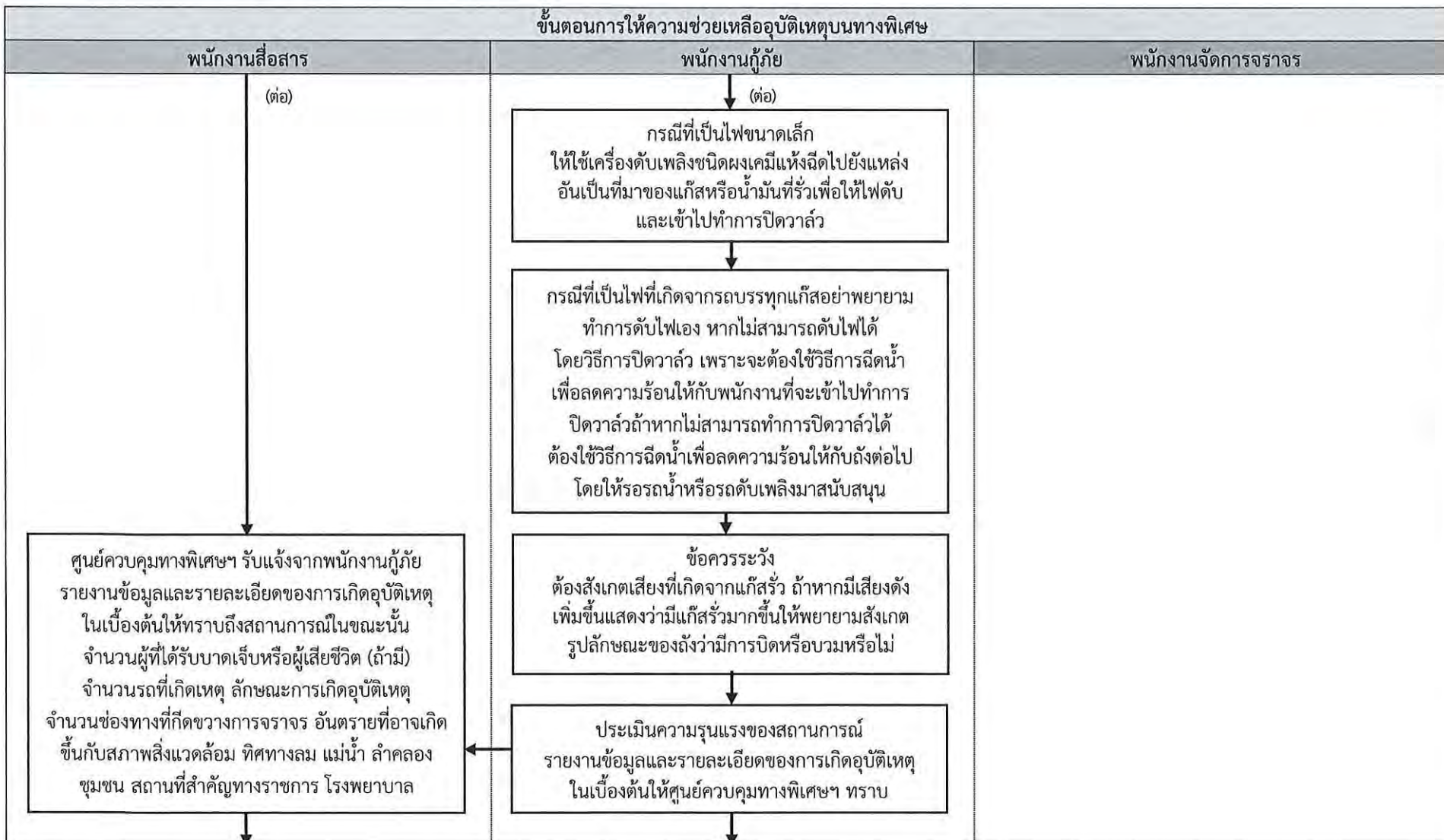
๖.๔.๑๐ กรณีอุบัติเหตุที่เกิดจากรถบรรทุกแก๊สหรือน้ำมันเกิดการรั่วไหลบนทางพิเศษซึ่งจำเป็นต้องขอความร่วมมือจากหน่วยงานภายนอก





|                                                                                  |                                                   |                         |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01  | แก้ไขครั้งที่ ๒   |
|                                                                                  | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐ ม.ค. ๖๓ | หน้าที่ ๖๕ ของ ๗๙ |

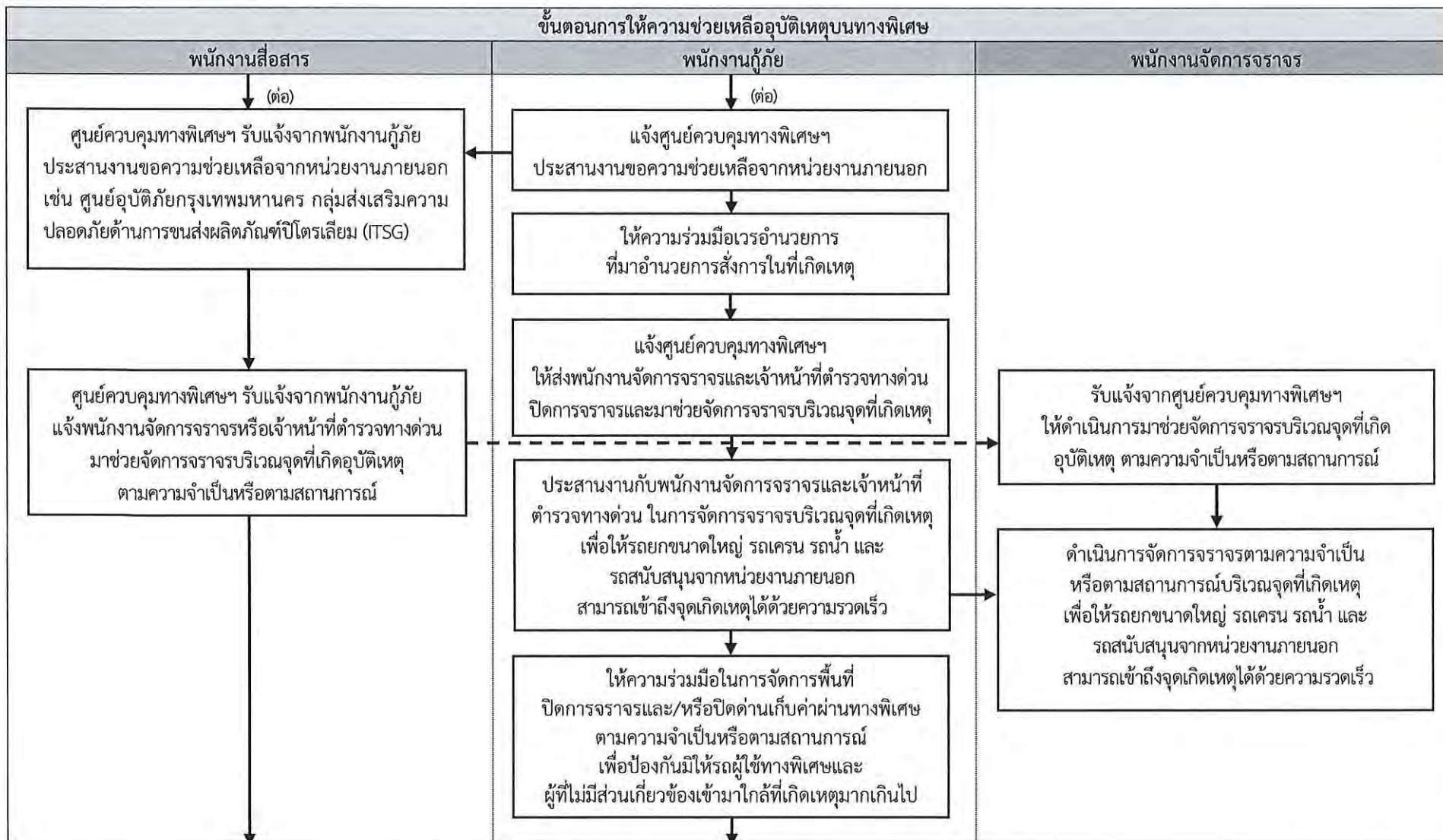
๖.๔.๑๐ กรณีอุบัติเหตุที่เกิดจากรถบรรทุกแก๊สหรือน้ำมันเกิดการรั่วไหลบนทางพิเศษ ซึ่งจำเป็นต้องขอความร่วมมือจากหน่วยงานภายนอก (ต่อ)





|                                                                                  |                                                   |                         |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01  | แก้ไขครั้งที่ ๒   |
|                                                                                  | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐ ม.ค. ๖๓ | หน้าที่ ๖๖ ของ ๗๙ |

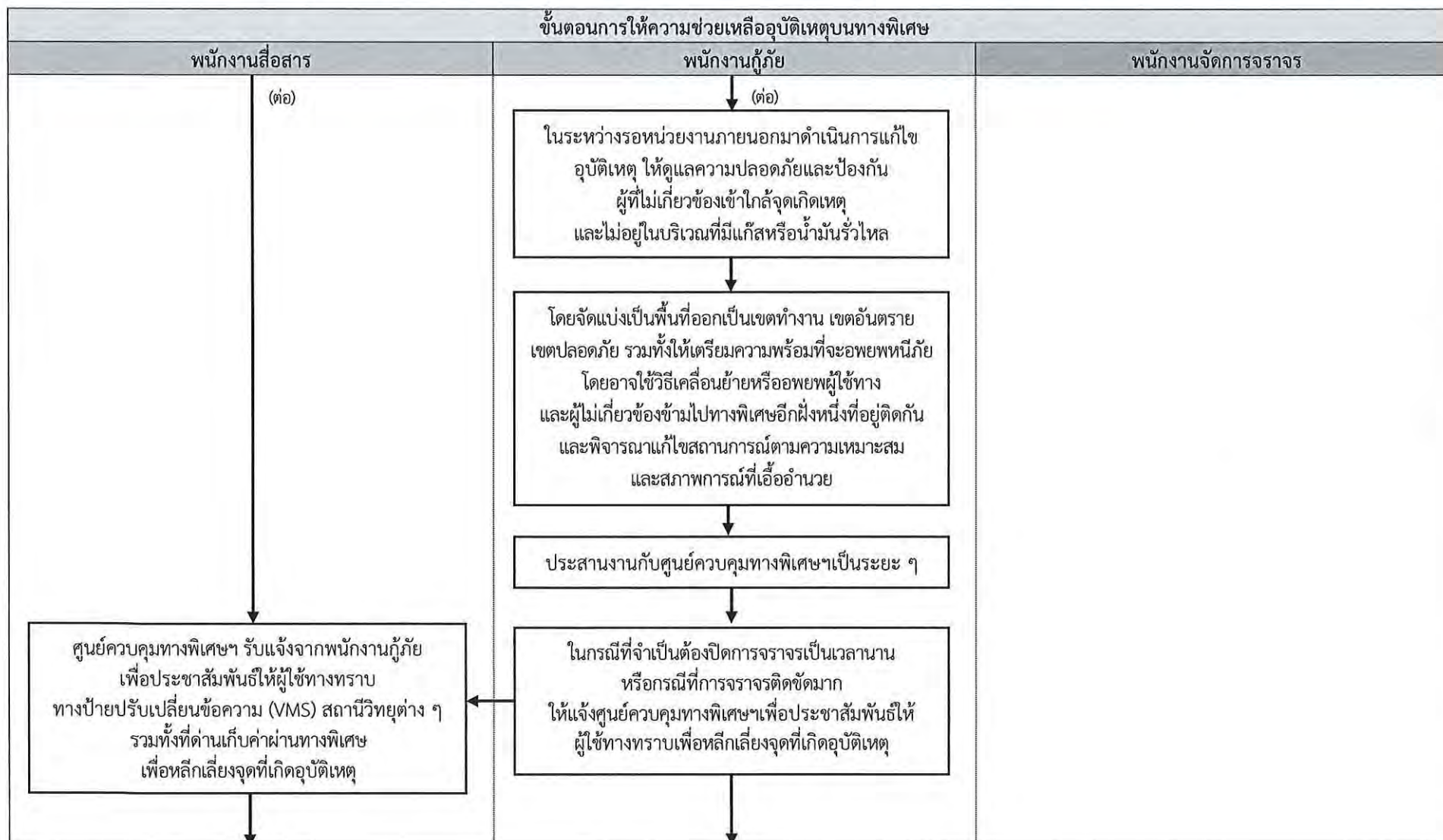
๖.๔.๑๐ กรณีอุบัติเหตุที่เกิดจากรถบรรทุกแก๊สหรือน้ำมันเกิดการรั่วไหลบนทางพิเศษ ซึ่งจำเป็นต้องขอความร่วมมือจากหน่วยงานภายนอก (ต่อ)





|                                                                                  |                                                   |                        |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------|-------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01 | แก้ไขครั้งที่ ๒   |
|                                                                                  | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐ม.ค.๖๗  | หน้าที่ ๒๗ ของ ๗๙ |

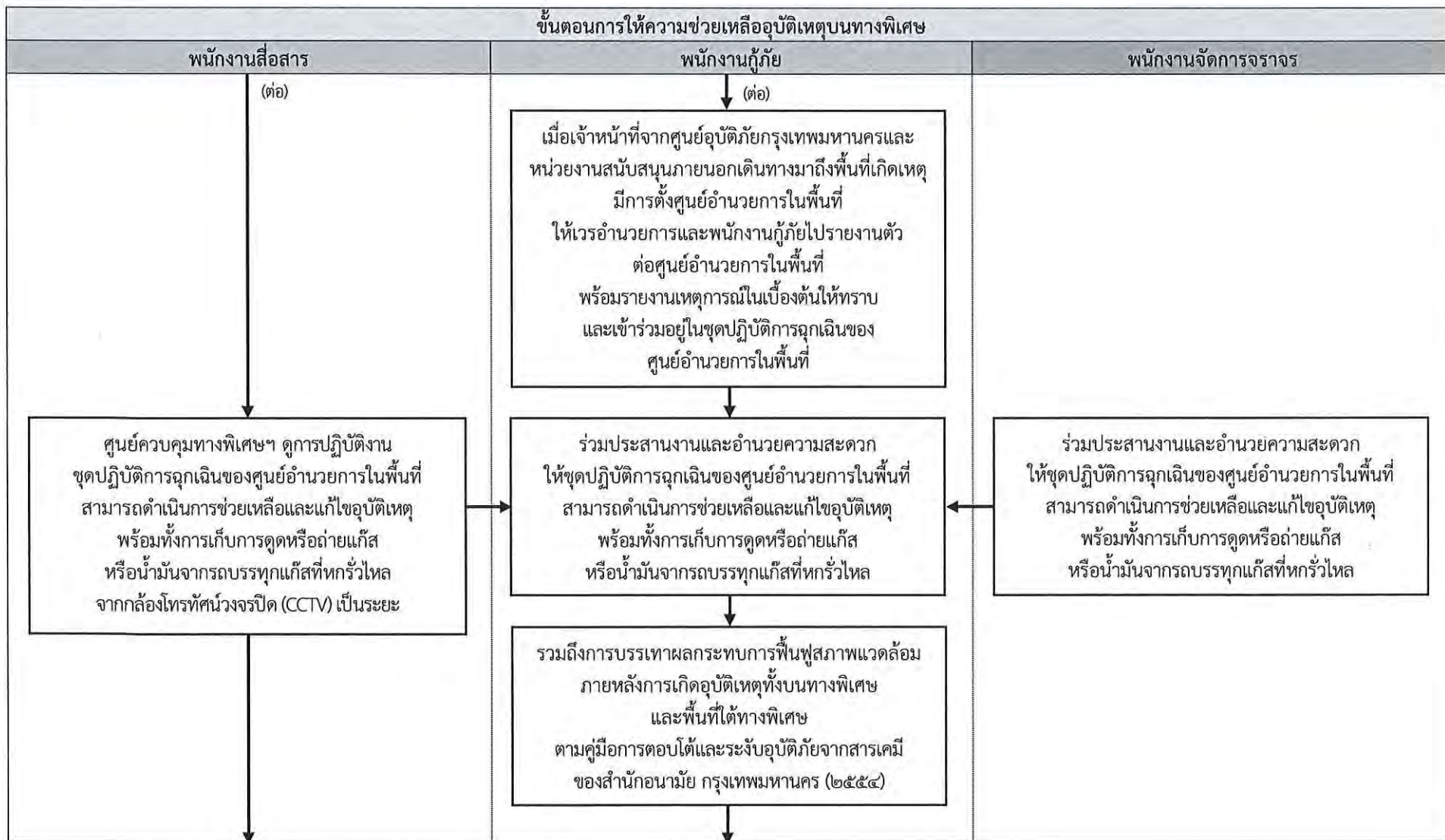
๖.๔.๑๐ กรณีอุบัติเหตุที่เกิดจากรถบรรทุกแก๊สหรือน้ำมันเกิดการรั่วไหลบนทางพิเศษ ซึ่งจำเป็นต้องขอความร่วมมือจากหน่วยงานภายนอก (ต่อ)





|                                                                                  |                                                   |                         |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01  | แก้ไขครั้งที่ ๖   |
|                                                                                  | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐ ธ.ค. ๖๓ | หน้าที่ ๖๘ ของ ๗๙ |

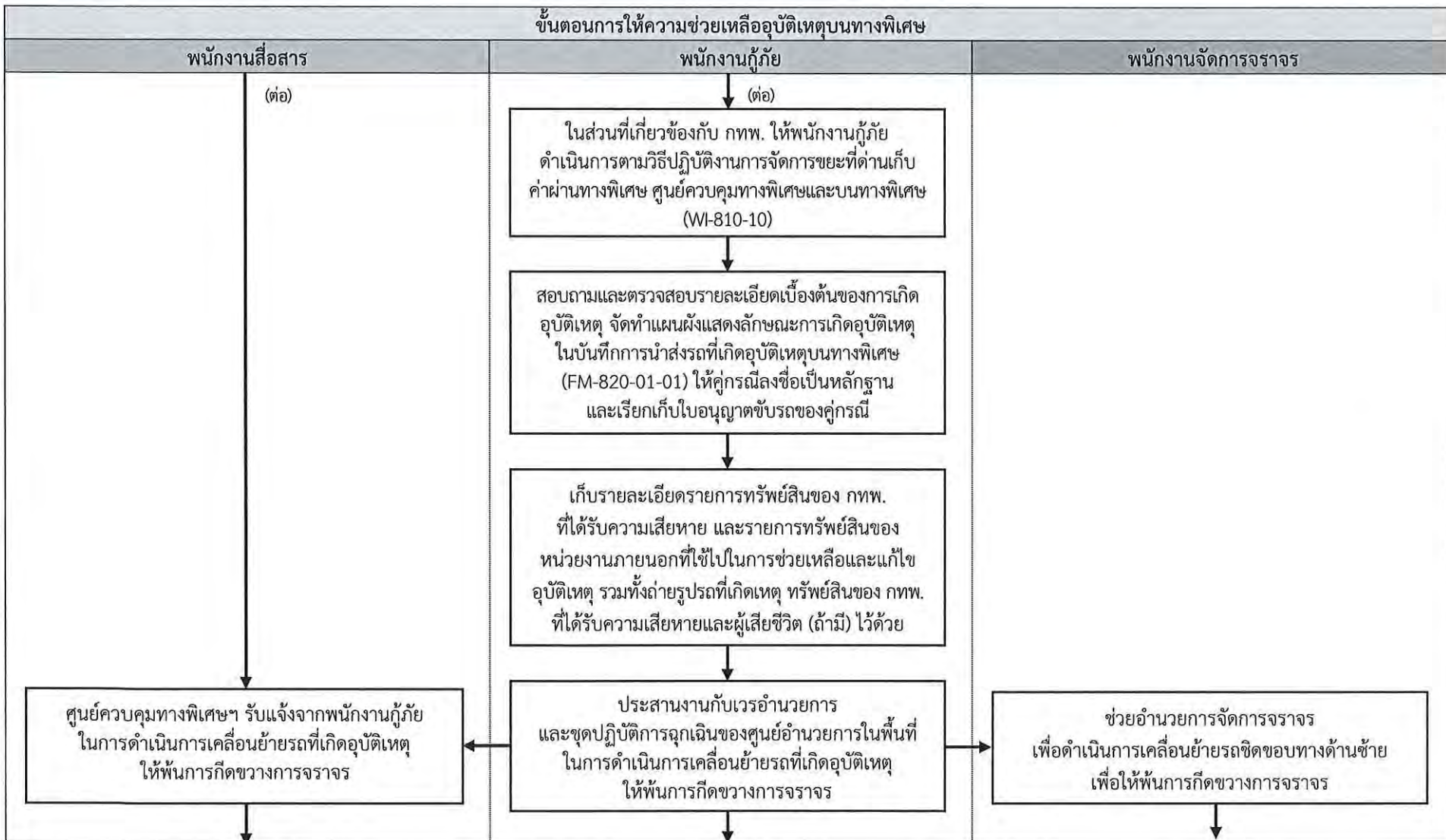
๖.๔.๑๐ กรณีอุบัติเหตุที่เกิดจากรถบรรทุกแก๊สหรือน้ำมันเกิดการรั่วไหลบนทางพิเศษ ซึ่งจำเป็นต้องขอความร่วมมือจากหน่วยงานภายนอก (ต่อ)





|                                                                                  |                                                   |                         |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01  | แก้ไขครั้งที่ ๒   |
|                                                                                  | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐ ม.ค. ๖๓ | หน้าที่ ๖๙ ของ ๗๙ |

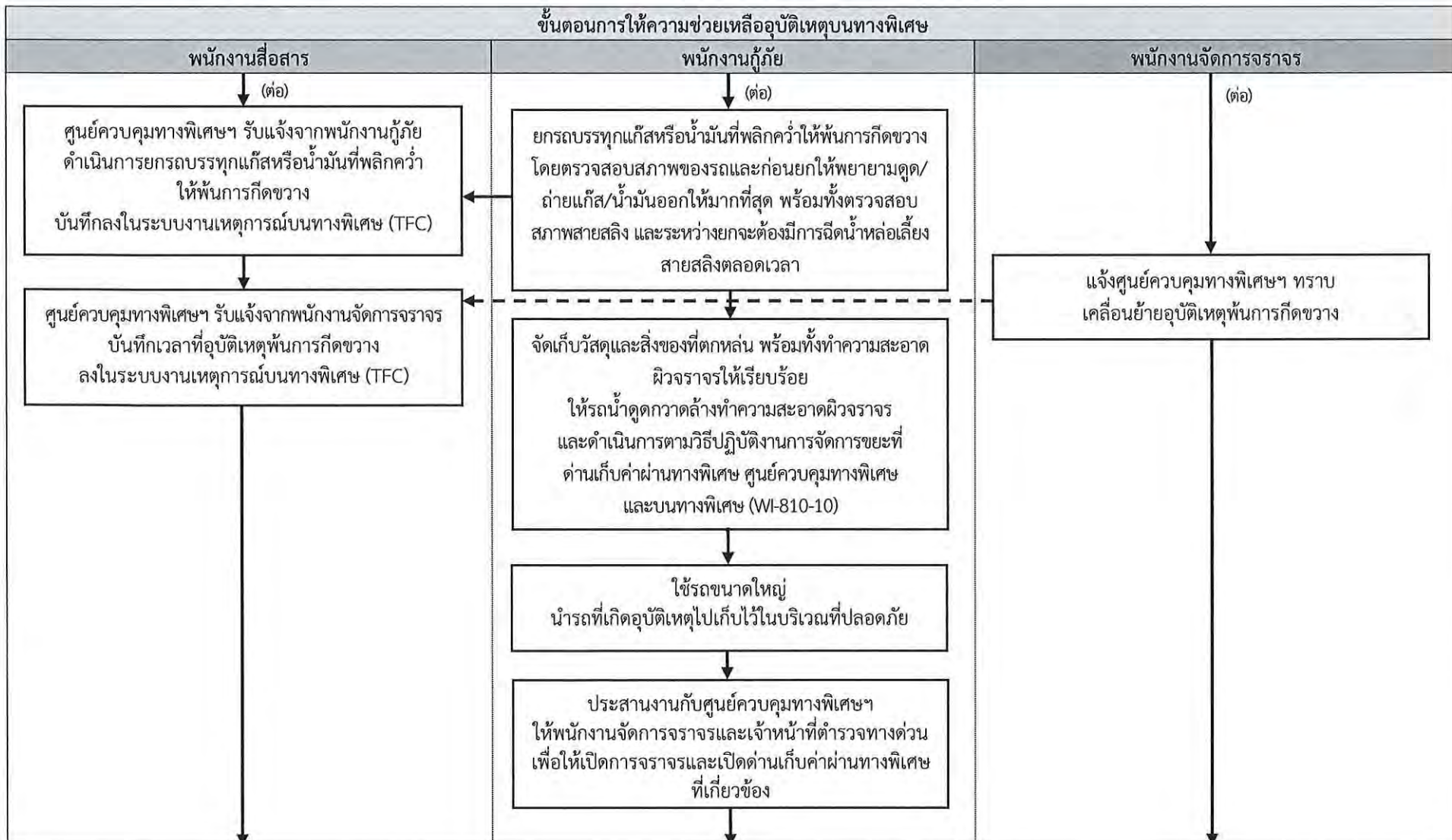
๖.๔.๑๐ กรณีอุบัติเหตุที่เกิดจากรถบรรทุกแก๊สหรือน้ำมันเกิดการรั่วไหลบนทางพิเศษ ซึ่งจำเป็นต้องขอความร่วมมือจากหน่วยงานภายนอก (ต่อ)





|                                                                                  |                                                   |                         |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01  | แก้ไขครั้งที่ ๒   |
|                                                                                  | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐ ธ.ค. ๖๓ | หน้าที่ ๗๐ ของ ๗๙ |

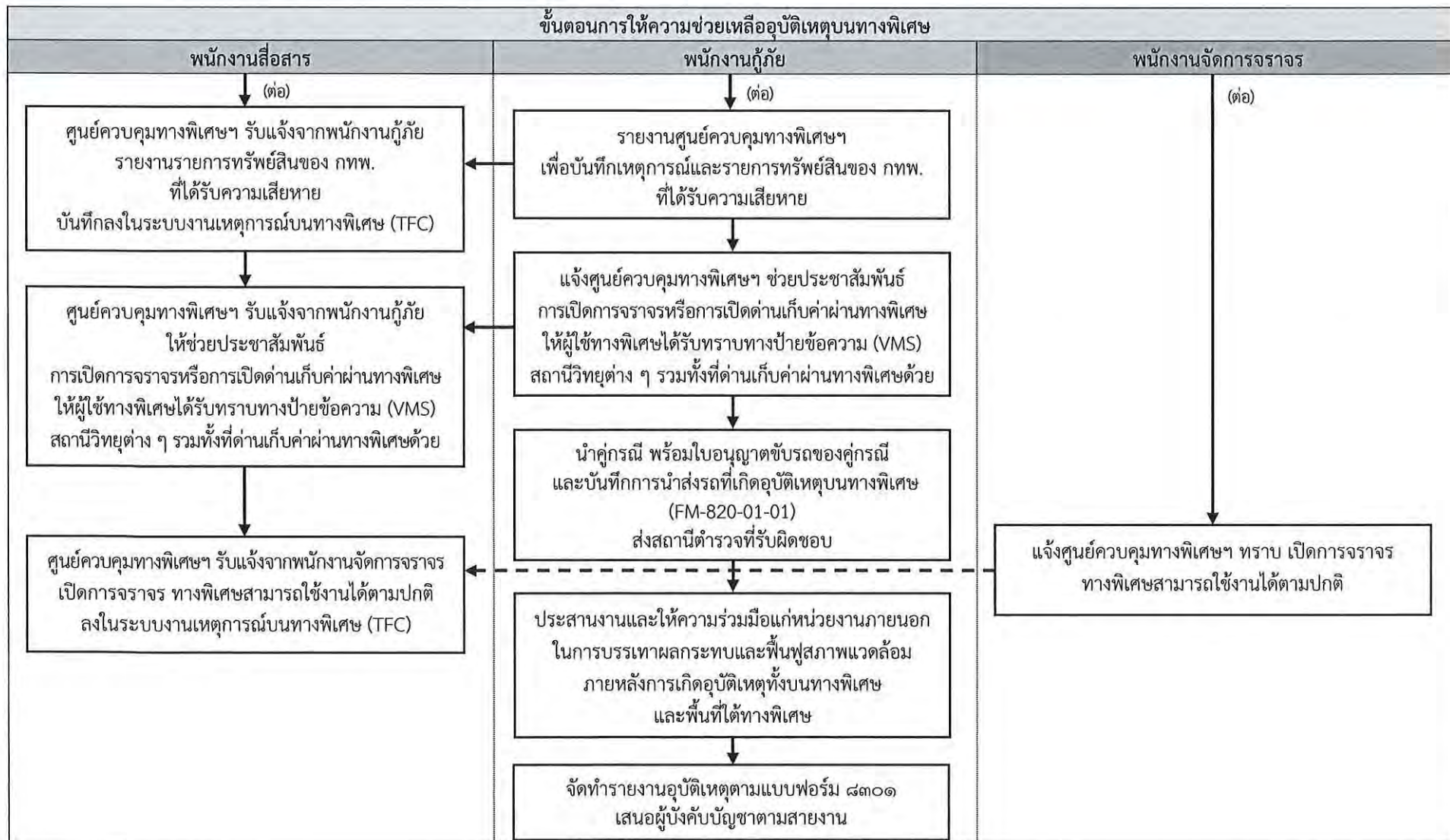
๖.๔.๑๐ กรณีอุบัติเหตุที่เกิดจากรถบรรทุกแก๊สหรือน้ำมันเกิดการรั่วไหลบนทางพิเศษ ซึ่งจำเป็นต้องขอความร่วมมือจากหน่วยงานภายนอก (ต่อ)





|                                                                                  |                                                   |                         |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01  | แก้ไขครั้งที่ ๖   |
|                                                                                  | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐ ม.ค. ๖๓ | หน้าที่ ๗๑ ของ ๗๙ |

๖.๔.๑๐ กรณีอุบัติเหตุที่เกิดจากรถบรรทุกแก๊สหรือน้ำมันเกิดการรั่วไหลบนทางพิเศษ ซึ่งจำเป็นต้องขอความร่วมมือจากหน่วยงานภายนอก (ต่อ)





|                                                                                   |                                                   |                          |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------|-------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01   | แก้ไขครั้งที่ ๖   |
|                                                                                   | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐ มิ.ย. ๖๓ | หน้าที่ ๗๒ ของ ๗๙ |

รายละเอียดกรณีอุบัติเหตุที่เกิดจากรถบรรทุกแก๊สหรือน้ำมันเกิดการรั่วไหลบนทางพิเศษ ซึ่งจำเป็นต้องขอความร่วมมือจากหน่วยงานภายนอก

#### ขั้นตอนการให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ

๑) พนักงานกู้ภัย จอctrกู้ภัยในลักษณะที่หันหัวรถกู้ภัยออก เพื่อให้สามารถที่จะขับรถออกจากจุดเกิดเหตุได้ทันทีหากมีเหตุฉุกเฉินเกิดขึ้น โดยจอดห่างจากรถที่เกิดอุบัติเหตุไม่น้อยกว่า ๑๐๐ เมตร พร้อมเปิดสัญญาณไฟวับวาบและปิดการจราจรเบื้องต้นตามความจำเป็นหรือตามสถานการณ์ เพื่อป้องกันรถของผู้ใช้ทางมิให้เข้ามาในบริเวณจุดเกิดเหตุ

๒) เข้าไปในบริเวณที่เกิดเหตุอย่างระมัดระวัง ควรสวมอุปกรณ์ป้องกันและ/หรือสวมใส่หน้ากากป้องกันไว้ด้วย โดยเข้าไปในทิศทางเหนือลมและให้ตรวจสอบเบื้องต้นว่าแก๊สหรือน้ำมันที่รั่วว่าเป็นชนิดใดรั่วออกไปเป็นปริมาณมากหรือไม่ มีวาล์วปิดหรือไม่ ทิศทางและความเร็วของลมเป็นอย่างไร สถานพื้นที่โดยรอบ ๆ มีสิ่งก่อสร้างหรือบ้านเรือนอยู่ใกล้บริเวณดังกล่าวหรือไม่ มีแหล่งซึ่งเป็นที่มาของประกายไฟ เปลวไฟ หรือความร้อนอยู่ใกล้ ๆ บริเวณนั้นหรือไม่อย่างไร โดยให้ระมัดระวังในการใช้วิทยุสื่อสารและวัสดุทุกชนิดที่อาจก่อให้เกิดประกายไฟได้

๓) ในกรณีที่ เป็นไฟขนาดเล็ก ให้ใช้เครื่องดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้งฉีด ไปยังแหล่งอันเป็นที่มาของแก๊สหรือน้ำมันที่รั่วเพื่อให้ไฟดับ และเข้าไปทำการปิดวาล์ว

๔) ในกรณีที่ เป็นไฟที่เกิดจากรถบรรทุกแก๊สอย่าพยายามทำการดับไฟเอง หากไม่สามารถดับไฟได้ โดยวิธีการปิดวาล์ว เพราะจะต้องใช้วิธีการฉีดน้ำเพื่อลดความร้อนให้กับพนักงานที่จะเข้าไปทำการปิดวาล์ว ถ้าหากไม่สามารถทำการปิดวาล์วได้ ต้องใช้วิธีการฉีดน้ำเพื่อลดความร้อนให้กับถังต่อไป โดยให้รถดับเพลิงมาสนับสนุน

๕) ข้อควรระวัง ต้องสังเกตเสียงที่เกิดจากแก๊สรั่ว ถ้าหากมีเสียงดังเพิ่มขึ้นแสดงว่ามีแก๊สรั่วมากขึ้น ให้พยายามสังเกตรูปลักษณะของถังว่ามี การบิดหรือบวมหรือไม่ ในกรณีที่ถังระเบิดแล้วถังจะมีรอบฉีกเป็นรูกว้าง ห้ามไม่ให้ฉีดน้ำเข้าไปในรอยรั่ว ห้ามย้ายถังที่อยู่ในบริเวณไฟเพราะอาจจะทำให้แกนวาล์วแตก

๖) รายงานข้อมูลและรายละเอียดของการเกิดอุบัติเหตุในเบื้องต้นให้ศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ ทราบถึงสถานการณ์ในขณะนั้น จำนวนผู้ที่ได้รับบาดเจ็บหรือผู้เสียชีวิต (ถ้ามี) จำนวนรถที่เกิดเหตุ ลักษณะการเกิดอุบัติเหตุ จำนวนช่องทางที่กีดขวางการจราจร อันตรายที่อาจเกิดขึ้นกับสภาพสิ่งแวดล้อม ทิศทางลม แม่น้ำ ลำคลอง ชุมชน สถานที่สำคัญทางราชการ โรงพยาบาล เป็นต้น ทิศทางและความคล่องตัวของการจราจร อัตราการเสี่ยงต่อการเกิดเพลิงไหม้ อุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้นอกเหนือจากที่นำไป จำนวนผู้ช่วยเหลือที่อาจจะต้องใช้ มาตรการหรือวิธีการที่จะต้องดำเนินการในเบื้องต้น

๗) แจ้งให้ศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ ขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอก เช่น สถานีตำรวจดับเพลิง ศูนย์อุบัติเหตุกรุงเทพมหานคร กลุ่มส่งเสริมความปลอดภัยด้านการขนส่งผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม (ITSG) เป็นต้น และขอสนับสนุนพนักงานจัดการจราจรและเจ้าหน้าที่ตำรวจทางด่วน เพื่อเตรียมพร้อมที่จะอำนวยความสะดวกและดำเนินการร่วมกับหน่วยงานภายนอกในการแก้ไขอุบัติเหตุดังกล่าว



|                                                                                   |                                                   |                         |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01  | แก้ไขครั้งที่ ๖   |
|                                                                                   | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐ ม.ค. ๖๓ | หน้าที่ ๗๓ ของ ๗๙ |

๘) ให้ความร่วมมือเวรอำนวยความสะดวกที่มาจากหน่วยงานการสั่งการในที่เกิดเหตุ ประสานงานกับพนักงานจัดการจราจรและเจ้าหน้าที่ตำรวจทางด่วนที่มาจัดการจราจรในที่เกิดเหตุ เพื่อช่วยจัดการจราจรให้รถขนาดใหญ่ รถบรรทุก รถน้ำ รถดับเพลิง และรถสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก สามารถเข้าถึงจุดเกิดเหตุได้ด้วยความรวดเร็ว รวมทั้งให้ความร่วมมือในการจัดการพื้นที่ปิดการจราจร และ/หรือปิดด่านเก็บค่าผ่านทางพิเศษตามความจำเป็น หรือตามสถานการณ์เพื่อป้องกันมิให้ผู้ใช้ทางพิเศษและผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้ามาใกล้พื้นที่เกิดเหตุมากเกินไป

๙) ในระหว่างรอหน่วยงานภายนอกมาดำเนินการแก้ไขอุบัติเหตุ ให้ดูแลความปลอดภัยและป้องกันผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้ามาใกล้จุดเกิดเหตุ และไม่อยู่ในบริเวณที่มีแก๊สหรือน้ำมันรั่วไหล ให้ผู้ขับขี่รถทุกคน ดับเครื่องยนต์ และปิดที่มาของเชื้อเพลิง จัดแบ่งพื้นที่ออกเป็นเขตทำงาน เขตอันตรายและเขตปลอดภัยรวมทั้งให้เตรียมพร้อมที่จะอพยพหนีภัย โดยอาจใช้วิธีเคลื่อนย้ายหรืออพยพผู้ใช้ทางและผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องข้ามไปทางพิเศษ อีกฝั่งหนึ่งที่อยู่ติดกัน และพิจารณาแก้ไขสถานการณ์ตามความเหมาะสม และสภาพการณ์ที่เอื้ออำนวย และทำการปิดกั้น เก็บกัก หรือเบี่ยงเบนการรั่วไหลของวัตถุอันตราย ไม่ให้ลงในพื้นที่ในเขตอันตรายที่อาจเกิดขึ้นกับสภาพสิ่งแวดล้อม ทิศทางลม แม่น้ำ ลำคลอง ชุมชน สถานที่สำคัญทางราชการ โรงพยาบาล เป็นต้น ตามคู่มือการระงับอุบัติเหตุจากวัตถุอันตราย กรมควบคุมมลพิษ

๑๐) ประสานงานกับศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ เป็นระยะ ๆ และให้ศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ ช่วยประชาสัมพันธ์ให้ผู้ใช้งานทราบผ่านป้ายปรับเปลี่ยนข้อความ (VMS) สถานีวิทยุต่าง ๆ เช่น จส.๑๐๐ สวพ.๙๑ เป็นต้น รวมทั้งที่ด่านเก็บค่าผ่านทางพิเศษต่าง ๆ เพื่อหลีกเลี่ยงจุดที่เกิดอุบัติเหตุ

๑๑) เมื่อเจ้าหน้าที่จากศูนย์อุบัติเหตุกรุงเทพมหานครและหน่วยงานสนับสนุนภายนอกเดินทางมาถึงพื้นที่เกิดเหตุและมีการตั้งศูนย์อำนวยความสะดวกในพื้นที่ ให้เวรอำนวยความสะดวกและพนักงานกู้ภัยไปรายงานตัวต่อศูนย์อำนวยความสะดวกในพื้นที่พร้อมรายงานเหตุการณ์ในเบื้องต้นให้ทราบ และเข้าร่วมอยู่ในชุดปฏิบัติการฉุกเฉินของศูนย์อำนวยความสะดวกในพื้นที่ด้วย

๑๒) ร่วมประสานงานและอำนวยความสะดวกให้ชุดปฏิบัติการฉุกเฉินของศูนย์อำนวยความสะดวกในพื้นที่สามารถดำเนินการช่วยเหลือและแก้ไขอุบัติเหตุ พร้อมทั้งการเก็บการดูหรือถ่ายแก๊ส หรือน้ำมันจากระบบรถบรรทุกแก๊ส ที่หกรั่วไหลบนทางพิเศษจนแล้วเสร็จ รวมถึงการบรรเทาผลกระทบและการฟื้นฟูสภาพแวดล้อมภายหลังการเกิดอุบัติเหตุทั้งบนทางพิเศษและพื้นที่ได้ทางพิเศษ ตามคู่มือการตอบโต้และระงับอุบัติเหตุจากสารเคมี ของสำนักอนามัย กรุงเทพมหานคร (๒๕๕๔)

๑๓) ประสานงานกับเวรอำนวยความสะดวกและชุดปฏิบัติการฉุกเฉินของศูนย์อำนวยความสะดวกในพื้นที่ ในการดำเนินการเคลื่อนย้ายรถที่เกิดอุบัติเหตุให้พ้นการกีดขวางการจราจร

๑๔) ดำเนินการยกรถบรรทุกแก๊สหรือน้ำมันที่พลิกคว่ำให้พ้นการกีดขวาง โดยก่อนดำเนินการให้ตรวจสอบสภาพของรถที่จะทำการยก และก่อนการยกให้พยายามดูหรือถ่ายแก๊สหรือน้ำมันออกให้มากที่สุด พร้อมทั้งตรวจสอบสภาพสายสลิง และในระหว่างการยกจะต้องมีการฉีดน้ำหล่อเลี้ยงสายสลิงตลอดเวลา รวมทั้งห้ามบุคคลอยู่ใต้รถหรือบริเวณใกล้เคียง



|                                                                                   |                                                   |                          |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------|-------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01   | แก้ไขครั้งที่ ๖   |
|                                                                                   | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐ มิ.ย. ๖๓ | หน้าที่ ๗๔ ของ ๗๙ |

๑๕) สอบถามและตรวจสอบรายละเอียดเบื้องต้นของการเกิดอุบัติเหตุ จัดทำแผนผังแสดงลักษณะการเกิดอุบัติเหตุในบันทึกการนำส่งรถที่เกิดอุบัติเหตุบนทางพิเศษ (FM-820-01-01) และให้คู่มือลงชื่อเป็นหลักฐาน และเรียกเก็บใบอนุญาตขับรถของคู่กรณี เก็บรายละเอียดรายการทรัพย์สินของ กทพ. ที่ได้รับความเสียหาย และรายการทรัพย์สินของหน่วยงานภายนอกที่ใช้ไปในการช่วยเหลือและแก้ไขอุบัติเหตุ รวมทั้งถ่ายรูปรถที่เกิดเหตุทรัพย์สินของ กทพ. ที่ได้รับความเสียหายและผู้เสียชีวิต (ถ้ามี) ไว้ด้วย

๑๖) รายงานศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ เพื่อบันทึกเวลาที่ช่วยเหลืออุบัติเหตุพันการกีดขวาง

๒๐) จัดเก็บวัสดุและสิ่งของที่ตกหล่นพร้อมทั้งทำความสะอาดผิวทางให้เรียบร้อยและให้รถน้ำหรือรถดูดกวาดล้างทำความสะอาดผิวจราจร และดำเนินการตามวิธีปฏิบัติงานการจัดการขยะที่ด่านเก็บค่าผ่านทางพิเศษ ศูนย์ควบคุมทางพิเศษและบนทางพิเศษ (WI-810-10)

๑๗) ใช้รถขนาดใหญ่นำรถที่เกิดอุบัติเหตุจากจุดเกิดเหตุไปเก็บไว้ในบริเวณที่ปลอดภัย

๑๘) ประสานงานกับพนักงานจัดการจราจรและเจ้าหน้าที่ตำรวจทางด่วน เปิดการจราจรและเปิดด่านเก็บค่าผ่านทางพิเศษที่เกี่ยวข้อง

๑๙) รายงานศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ เพื่อบันทึกเหตุการณ์และรายการทรัพย์สินของ กทพ. ที่ได้รับความเสียหาย รวมทั้งให้ศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ ช่วยประชาสัมพันธ์การเปิดการจราจร และ/หรือการเปิดด่านเก็บค่าผ่านทางพิเศษให้ผู้ใช้ทางพิเศษได้ทราบทางป้ายปรับเปลี่ยนข้อความ (VMS) สถานีวิทยุต่าง ๆ เช่น จส. ๑๐๐ สวพ. ๙๑ เป็นต้น รวมทั้งที่ด่านเก็บค่าผ่านทางพิเศษด้วย

๒๐) นำคู่มือ พร้อมใบอนุญาตขับรถของคู่กรณีและบันทึกการนำส่งรถที่เกิดอุบัติเหตุบนทางพิเศษ (FM-820-01-01) ส่งสถานีตำรวจที่รับผิดชอบ

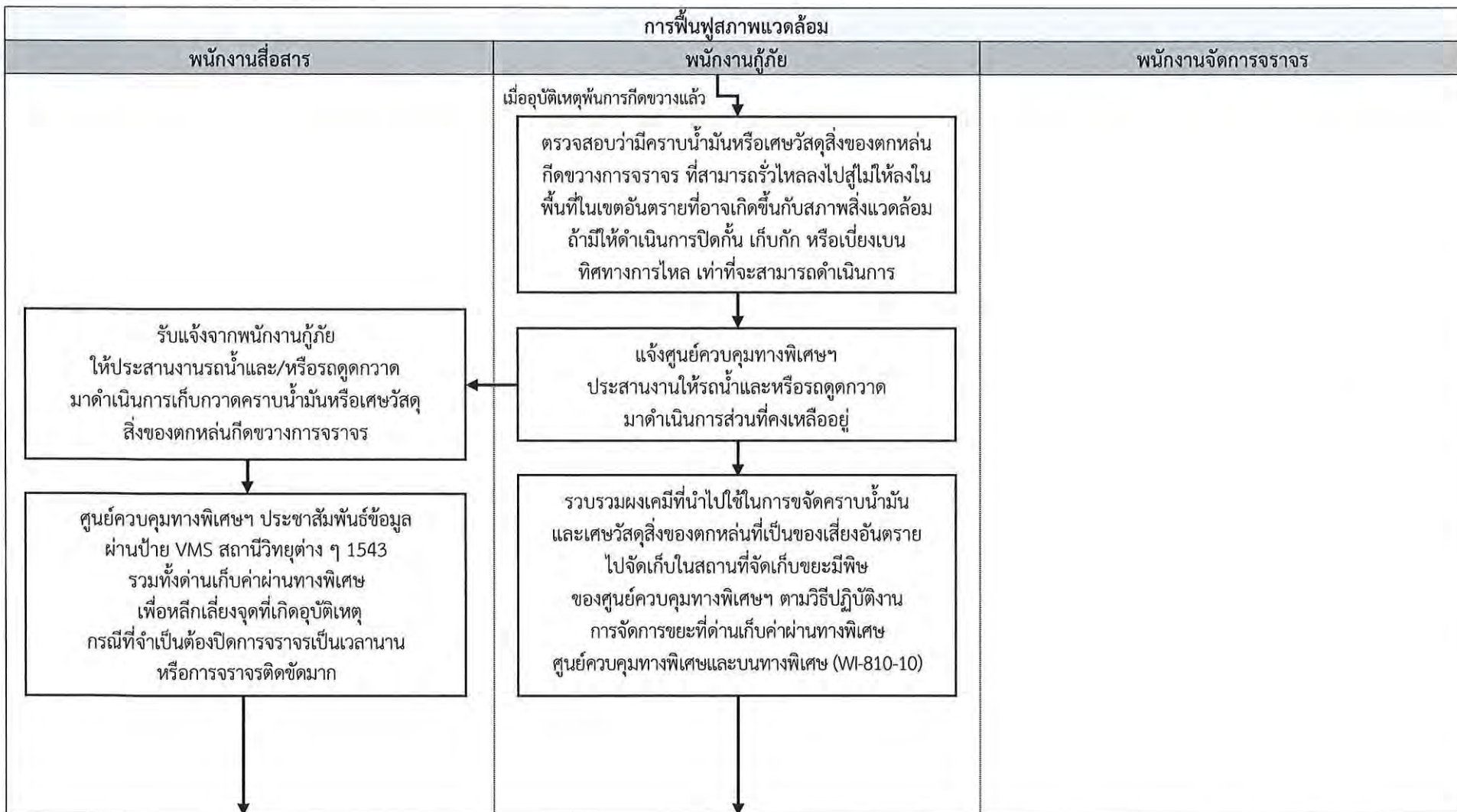
๒๑) ประสานงานและให้ความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก ในการบรรเทาผลกระทบและฟื้นฟูสภาพแวดล้อมภายหลังการเกิดอุบัติเหตุทั้งบนทางพิเศษและพื้นที่ได้ทางพิเศษ

๒๒) จัดทำรายงานอุบัติเหตุตามแบบฟอร์ม ๘๓๐๑ เสนอผู้บังคับบัญชาตามสายงาน



|                                                                                  |                                                   |                          |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------|-------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01   | แก้ไขครั้งที่ ๖   |
|                                                                                  | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐ มิ.ย. ๖๓ | หน้าที่ ๗๕ ของ ๗๙ |

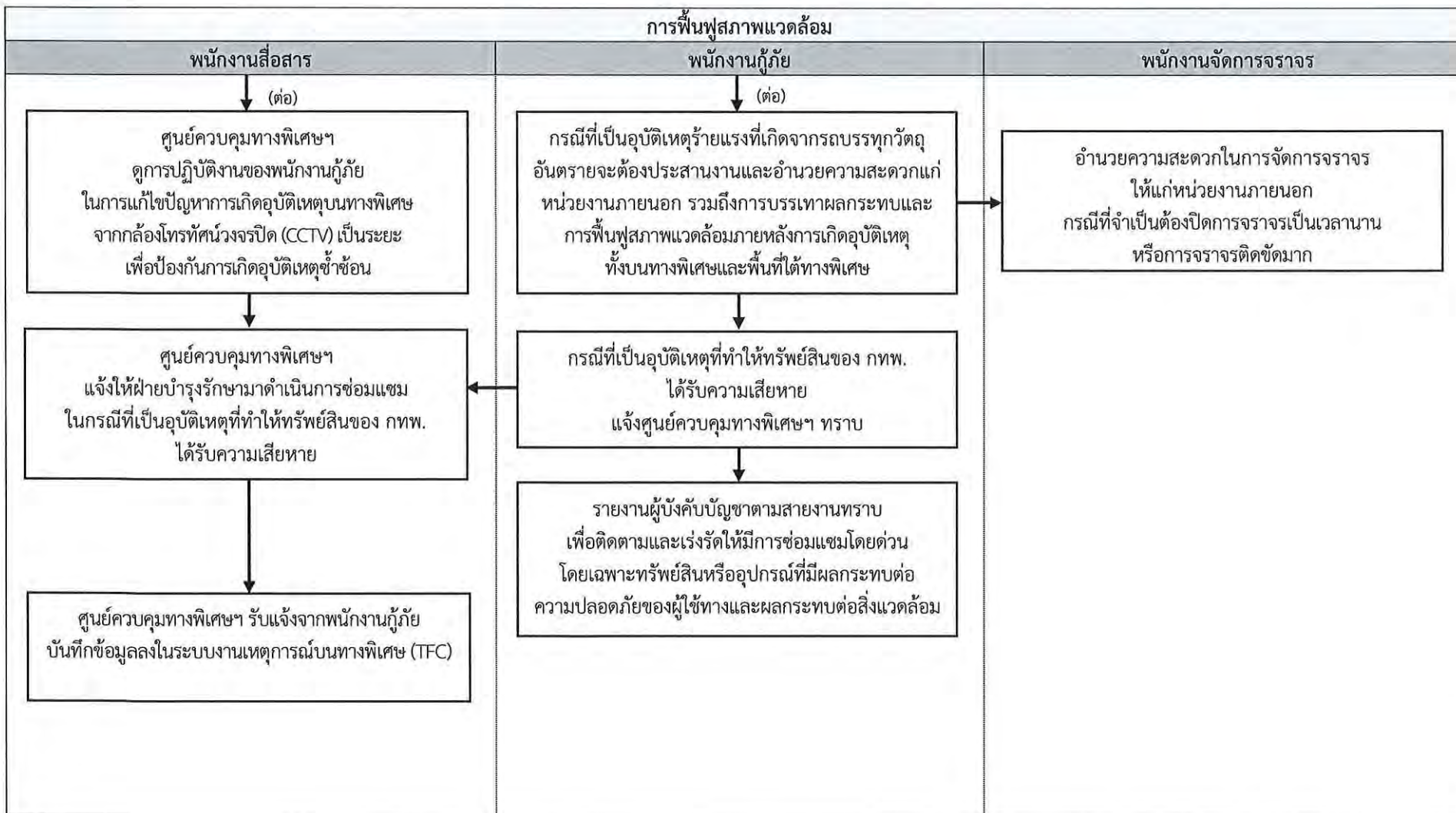
## ๖.๕ กระบวนการฟื้นฟูสภาพแวดล้อม





|                                                                                  |                                                   |                         |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01  | แก้ไขครั้งที่ ๒   |
|                                                                                  | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐ ม.ค. ๖๓ | หน้าที่ ๗๖ ของ ๗๙ |

## ๖.๕ กระบวนการฟื้นฟูสภาพแวดล้อม (ต่อ)





|                                                                                   |                                                   |                         |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01  | แก้ไขครั้งที่ ๖   |
|                                                                                   | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๓๐ ม.ค. ๖๓ | หน้าที่ ๗๗ ของ ๗๙ |

## ๖.๖ ขั้นตอนการฟื้นฟูสภาพแวดล้อม

๑) เมื่อพนักงานกู้ภัยช่วยเหลืออุบัติเหตุพ้นการกีดขวางแล้ว จะต้องตรวจสอบว่ามีคราบน้ำมันหรือเศษวัสดุสิ่งของตกหล่นกีดขวางการจราจร ตามท่อระบายน้ำที่สามารถรั่วไหลลงไปสู่ไม่ให้ลงในพื้นที่ในเขตอันตรายที่อาจเกิดขึ้นกับสภาพสิ่งแวดล้อม ทิศทางลม แม่น้ำ ลำคลอง ชุมชน สถานที่สำคัญทางราชการ โรงพยาบาล เป็นต้น ถ้ามีให้ดำเนินการปิดกั้น เก็บกัก หรือเปียงเบนทิศทางการไหล เท่าที่จะสามารถดำเนินการ โดยส่วนที่คงเหลืออยู่ให้แจ้งศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ เพื่อประสานงานให้รถน้ำและหรือรถดูดกวาดมาดำเนินการต่อไป

๒) พนักงานกู้ภัยจะต้องรวบรวมผงเคมีที่นำไปใช้ในการขจัดคราบน้ำมัน และเศษวัสดุสิ่งของตกหล่นที่เป็นของเสียอันตราย ตามข้อ ๑) ไปจัดเก็บในสถานที่จัดเก็บขยะมีพิษของศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ ตามวิธีปฏิบัติงานการจัดการขยะที่ด่านเก็บค่าผ่านทางพิเศษ ศูนย์ควบคุมทางพิเศษและบนทางพิเศษ (WI-810-10)

๓) ในกรณีที่อุบัติเหตุร้ายแรงที่เกิดจากรถบรรทุกวัตถุอันตราย ซึ่งจำเป็นต้องขอความร่วมมือจากหน่วยงานภายนอกเฝ้าระวังและพนักงานกู้ภัยจะต้องประสานงานและอำนวยความสะดวกแก่หน่วยงานภายนอกในการดำเนินการช่วยเหลือแก้ไขอุบัติเหตุการเก็บและ/หรือทำลายวัตถุมีพิษที่หกรั่วไหลบนทางพิเศษจนแล้วเสร็จ รวมถึงการบรรเทาผลกระทบและการฟื้นฟูสภาพแวดล้อม ภายหลังการเกิดอุบัติเหตุทั้งบนทางพิเศษและพื้นที่ได้ทางพิเศษ ตามคู่มือการตอบโต้และระงับอุบัติเหตุจากสารเคมี ของสำนักอนามัย กรุงเทพมหานคร (๒๕๕๔) โดยในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ กทพ. ให้ดำเนินการตามวิธีปฏิบัติงานการจัดการขยะที่ด่านเก็บค่าผ่านทางพิเศษ ศูนย์ควบคุมทางพิเศษและบนทางพิเศษ (WI-810-10)

๔) ในกรณีที่อุบัติเหตุที่ทำให้ทรัพย์สินของ กทพ. ได้รับความเสียหาย เช่น บ้ายจราจร อุปกรณ์ควบคุมการจราจร พื้นผิวการจราจร เสไฟฟ้า รื้อหรือต้นไม้ เป็นต้น ให้พนักงานกู้ภัยแจ้งศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ ทราบเพื่อแจ้งให้ฝ่ายบำรุงรักษามาดำเนินการซ่อมแซมโดยเร่งด่วนต่อไป และให้รายงานผู้บังคับบัญชาตามสายงานทราบเพื่อติดตามและเร่งรัด ให้มีการซ่อมแซมโดยด่วน โดยเฉพาะทรัพย์สินหรืออุปกรณ์ที่มีผลกระทบต่อความปลอดภัยของผู้ใช้ทางและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม



|                                                                                   |                                                   |                         |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01  | แก้ไขครั้งที่ ๖   |
|                                                                                   | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐ ม.ค. ๖๓ | หน้าที่ ๗๘ ของ ๗๙ |

## ๖.๗ เรื่องอื่นๆ

- ๑) การฝึกอบรมขั้นตอนการปฏิบัติงานการป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ  
กำหนดให้มีการฝึกอบรมการปฏิบัติงานการป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ ไม่น้อยกว่าปีละ ๒ ครั้ง หรือในเดือนกุมภาพันธ์และเดือนสิงหาคมของทุกปี
- ๒) การฝึกซ้อมการป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ  
กำหนดให้มีการฝึกซ้อมการป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ ไม่น้อยกว่าปีละ ๑ ครั้ง ในเดือนกรกฎาคมของทุกปี



|                                                                                   |                                                   |                         |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
|  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                              | เอกสารเลขที่ PR-820-01  | แก้ไขครั้งที่ ๖   |
|                                                                                   | การป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๑๐ ธ.ค. ๖๖ | หน้าที่ ๗๙ ของ ๗๙ |

## ๗. แบบฟอร์มที่ใช้

- ๗.๑ บันทึกการนำส่งรถที่เกิดอุบัติเหตุบนทางพิเศษ (FM-820-01-01)
- ๗.๒ แบบฟอร์มรายงานอุบัติเหตุ (แบบฟอร์ม ๘๓๐๑)



การทางพิเศษแห่งประเทศไทย  
บันทึกการนำส่งรถที่เกิดอุบัติเหตุบนทางพิเศษ

|                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| วันที่เกิดเหตุ.....เวลา.....น.<br>สถานที่เกิดเหตุ.....                                                                           | ทางพิเศษ<br><input type="checkbox"/> เติมมหานคร <input type="checkbox"/> ศรีรัช<br><input type="checkbox"/> ฉลองรัช <input type="checkbox"/> อุดรธยา<br><input type="checkbox"/> บุรพาวิถี <input type="checkbox"/> ศรีรัช - วงแหวนรอบนอกฯ<br><input type="checkbox"/> กาญจนภิเษก                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>รถที่เกิดอุบัติเหตุ</b>                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 1. ยี่ห้อ.....ทะเบียน.....ประเภท.....ล้อ<br>2. ยี่ห้อ.....ทะเบียน.....ประเภท.....ล้อ<br>3. ยี่ห้อ.....ทะเบียน.....ประเภท.....ล้อ | 4. ยี่ห้อ.....ทะเบียน.....ประเภท.....ล้อ<br>5. ยี่ห้อ.....ทะเบียน.....ประเภท.....ล้อ<br>6. ยี่ห้อ.....ทะเบียน.....ประเภท.....ล้อ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| การบาดเจ็บ/การเสียชีวิต มีผู้เสียชีวิต จำนวน.....คน<br>มีผู้บาดเจ็บ จำนวน.....คน      นำส่งโรงพยาบาล.....                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| แผนผังที่เกิดเหตุ                                                                                                                | บันทึกคู่กรณี<br><input type="checkbox"/> ไม่มีคู่กรณี<br><input type="checkbox"/> คู่กรณีได้ดูแผนผังที่เกิดเหตุแล้วเข้าใจรับว่าถูกต้อง<br><input type="checkbox"/> คู่กรณีตกลงกันได้ไม่ติดใจให้พนักงานสอบสวนดำเนินการคดีอาญาและทางแพ่งอย่างใดอย่างหนึ่ง ด้วยความสมัครใจปราศจากการบังคับขู่เข็ญหรือให้สัญญาใดๆ<br><br>ลงชื่อ.....คู่กรณี      ลงชื่อ.....คู่กรณี<br>(.....)      (.....)<br><br>ลงชื่อ.....คู่กรณี      ลงชื่อ.....คู่กรณี<br>(.....)      (.....)<br><br>ลงชื่อ.....คู่กรณี      ลงชื่อ.....คู่กรณี<br>(.....)      (.....) |
| รายการความเสียหายของทรัพย์สิน กทพ.<br>1. ....<br>2. ....<br>3. ....<br>4. ....                                                   | รายการทรัพย์สินของรถที่เกิดเหตุ ทะเบียน.....<br>1. ....<br>2. ....<br>3. ....<br>4. ....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| ลงชื่อ.....ผู้บันทึก/นำส่ง<br>(.....)<br>ตำแหน่ง.....                                                                            | ลงชื่อ.....พนักงานสอบสวน<br>(.....)<br>ตำแหน่ง.....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |



รายงานอุบัติเหตุ

เลขที่ ...../.....

|          |                                     |                                    |                                                 |                                    |
|----------|-------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------|------------------------------------|
| ทางพิเศษ | <input type="checkbox"/> เติมมหานคร | <input type="checkbox"/> ศรีรัช    | <input type="checkbox"/> ฉลองรัช                | <input type="checkbox"/> บูรพาวิถี |
|          | <input type="checkbox"/> กาญจนภิเษก | <input type="checkbox"/> อุดรรัชยา | <input type="checkbox"/> ศรีรัช - วงแหวนรอบนอกฯ |                                    |

1. วัน เวลา สถานที่  
วันที่เกิดเหตุ..... สถานที่เกิดเหตุ.....  
ได้รับแจ้งเหตุเวลา.....น. ไปถึงที่เกิดเหตุเวลา.....น. พ้นกีดขวางเวลา.....น.  
ตำรวจถึงที่เกิดเหตุเวลา.....น. สิ้นสุดเวลา.....น.  
รายละเอียดสถานที่เกิดเหตุ ☐ ด้านฯ ..... ช่องเก็บเงินที่ .....  
ทิศทาง ..... จาก ..... ไป .....  
ช่องทาง ☐ ดูกเงิน ☐ ซ้าย ☐ กลาง ☐ ขวา  
☐ อื่น ๆ .....

2. รายละเอียดยานพาหนะผู้ขับขี่และเจ้าของรถ

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ประเภทรถ .....<br/> ยี่ห้อ ..... สี .....<br/> เลขทะเบียน ..... จังหวัด .....<br/> ชื่อผู้ขับขี่ ..... อายุ .....<br/> ใบอนุญาตประเภท .....<br/> ฉบับที่ ..... จังหวัด .....<br/> ที่อยู่เลขที่ ..... ถนน .....<br/> ตำบล ..... อำเภอ .....<br/> จังหวัด .....<br/> ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ ..... ถนน .....<br/> ตำบล ..... อำเภอ .....<br/> จังหวัด .....<br/> ชื่อเจ้าของรถ ..... อายุ .....<br/> ที่อยู่เลขที่ ..... ถนน .....<br/> ตำบล ..... อำเภอ .....<br/> จังหวัด ..... โทร .....</p> | <p>ประเภทรถ .....<br/> ยี่ห้อ ..... สี .....<br/> เลขทะเบียน ..... จังหวัด .....<br/> ชื่อผู้ขับขี่ ..... อายุ .....<br/> ใบอนุญาตประเภท .....<br/> ฉบับที่ ..... จังหวัด .....<br/> ที่อยู่เลขที่ ..... ถนน .....<br/> ตำบล ..... อำเภอ .....<br/> จังหวัด .....<br/> ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ ..... ถนน .....<br/> ตำบล ..... อำเภอ .....<br/> จังหวัด .....<br/> ชื่อเจ้าของรถ ..... อายุ .....<br/> ที่อยู่เลขที่ ..... ถนน .....<br/> ตำบล ..... อำเภอ .....<br/> จังหวัด ..... โทร .....</p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

3. ลักษณะของอุบัติเหตุและความเสียหาย

รายละเอียดของอุบัติเหตุ .....

.....

.....

.....

| รายการความเสียหายของ กทพ. | ประเมินค่าเสียหาย | หมายเหตุ |
|---------------------------|-------------------|----------|
|                           |                   |          |
|                           |                   |          |
|                           |                   |          |
| รวมค่าเสียหาย             |                   |          |



**ประเภทและจำนวนรถ**

|                                                 |     |                                                   |     |
|-------------------------------------------------|-----|---------------------------------------------------|-----|
| <input type="checkbox"/> รถยนต์นั่งบุคคล .....  | คัน | <input type="checkbox"/> รถบรรทุกเล็ก .....       | คัน |
| <input type="checkbox"/> รถโดยสารขนาดเล็ก ..... | คัน | <input type="checkbox"/> รถบรรทุก 6 ล้อ .....     | คัน |
| <input type="checkbox"/> รถโดยสารขนาดใหญ่ ..... | คัน | <input type="checkbox"/> รถบรรทุก 10 ล้อ .....    | คัน |
| <input type="checkbox"/> อื่น ๆ .....           | คัน | <input type="checkbox"/> รถบรรทุก และรถพ่วง ..... | คัน |

**ความรุนแรงของอุบัติเหตุ**

|                                          |                                                |    |                                             |    |                                          |    |
|------------------------------------------|------------------------------------------------|----|---------------------------------------------|----|------------------------------------------|----|
| <input type="checkbox"/> ไม่มีผู้บาดเจ็บ | <input type="checkbox"/> บาดเจ็บเล็กน้อย ..... | คน | <input type="checkbox"/> บาดเจ็บสาหัส ..... | คน | <input type="checkbox"/> เสียชีวิต ..... | คน |
|------------------------------------------|------------------------------------------------|----|---------------------------------------------|----|------------------------------------------|----|

**การจราจรหลังเกิดเหตุ**

|                               |                                |                                             |      |
|-------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------|------|
| <input type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ช้าลง | <input type="checkbox"/> หยุดชะงักนาน ..... | นาที |
|-------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------|------|

#### 4. สภาพแวดล้อมของการเกิดอุบัติเหตุและการสันนิษฐานสาเหตุ

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                |                                             |                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                          |                                           |                                           |                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>สภาพอากาศและทัศนวิสัย</b><br><input type="checkbox"/> ปกติ<br><input type="checkbox"/> ฝนตก<br><input type="checkbox"/> พายุ /ลมแรง<br><input type="checkbox"/> มีควัน/หมอก                                                                                                                                                                    | <b>สภาพผิวจราจร</b><br><input type="checkbox"/> แห้ง<br><input type="checkbox"/> เปียก/ลื่น<br><input type="checkbox"/> น้ำท่วม<br><input type="checkbox"/> ขรุขระ | <b>ลักษณะแนวทางการจราจร</b><br><input type="checkbox"/> ทางตรง<br><input type="checkbox"/> ทางโค้ง<br><input type="checkbox"/> ทางลาดขึ้น<br><input type="checkbox"/> ทางลาดลง |                                             |                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                          |                                           |                                           |                                                                                                                                                                                                     |
| <b>การซ่อม/สร้างบนทางพิเศษ</b><br><input type="checkbox"/> มี <table border="0"> <tr> <td><input type="checkbox"/> ก่อนถึงที่เกิดเหตุ</td> <td><input type="checkbox"/> เลี้ยวที่เกิดเหตุ</td> <td><input type="checkbox"/> ตรงข้ามที่เกิดเหตุ</td> <td><input type="checkbox"/> ณ จุดเกิดเหตุ</td> </tr> </table> <input type="checkbox"/> ไม่มี | <input type="checkbox"/> ก่อนถึงที่เกิดเหตุ                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> เลี้ยวที่เกิดเหตุ                                                                                                                                     | <input type="checkbox"/> ตรงข้ามที่เกิดเหตุ | <input type="checkbox"/> ณ จุดเกิดเหตุ | <b>ป้ายสัญญาณใกล้ที่เกิดเหตุ</b><br><input type="checkbox"/> มี <table border="0"> <tr> <td><input type="checkbox"/> ป้ายเตือน .....</td> <td><input type="checkbox"/> ป้ายบังคับ .....</td> <td><input type="checkbox"/> สัญญาณอื่น .....</td> </tr> </table> <input type="checkbox"/> ไม่มี | <input type="checkbox"/> ป้ายเตือน ..... | <input type="checkbox"/> ป้ายบังคับ ..... | <input type="checkbox"/> สัญญาณอื่น ..... | <b>การเปิดช่องทาง</b><br><input type="checkbox"/> ปิดช่องทางฉุกเฉิน<br><input type="checkbox"/> ปิดช่องทางซ้าย<br><input type="checkbox"/> ปิดช่องทางกลาง<br><input type="checkbox"/> ปิดช่องทางขวา |
| <input type="checkbox"/> ก่อนถึงที่เกิดเหตุ                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> เลี้ยวที่เกิดเหตุ                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> ตรงข้ามที่เกิดเหตุ                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> ณ จุดเกิดเหตุ      |                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                          |                                           |                                           |                                                                                                                                                                                                     |
| <input type="checkbox"/> ป้ายเตือน .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> ป้ายบังคับ .....                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> สัญญาณอื่น .....                                                                                                                                      |                                             |                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                          |                                           |                                           |                                                                                                                                                                                                     |
| <b>สิ่งกีดขวาง</b> <input type="checkbox"/> สัตว์ <input type="checkbox"/> รถขัดข้อง                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> คนเดินเท้า<br><input type="checkbox"/> รถอุบัติเหตุ                                                                                       | <input type="checkbox"/> เศษวัสดุ<br><input type="checkbox"/> อื่น ๆ .....                                                                                                     |                                             |                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                          |                                           |                                           |                                                                                                                                                                                                     |

#### การสันนิษฐานสาเหตุ

|                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> ผู้ขับขี่                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> ยานพาหนะ                                                                                                                                                                           | <input type="checkbox"/> สภาพการขับขี่                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (สภาพถนน/ทัศนวิสัย/สิ่งกีดขวาง) |
| <input type="checkbox"/> มึนเมา<br><input type="checkbox"/> หลับใน<br><input type="checkbox"/> ใช้ยา/สารเสพติด<br><input type="checkbox"/> โรคประจำตัว<br><input type="checkbox"/> อื่น ๆ ..... | <input type="checkbox"/> เบรคขัดข้อง<br><input type="checkbox"/> เครื่องยนต์ขัดข้อง<br><input type="checkbox"/> ยางแตก<br><input type="checkbox"/> บรรทุกเกินกำหนด<br><input type="checkbox"/> อื่น ๆ ..... | <input type="checkbox"/> ขับรถช้า<br><input type="checkbox"/> ขับรถเร็วเกินไป<br><input type="checkbox"/> เปลี่ยนช่องทางกะทันหัน<br><input type="checkbox"/> วิ่งไหล่ทาง (ช่องฉุกเฉิน)<br><input type="checkbox"/> อื่น ๆ ..... | (ระบุ) .....<br>.....<br>.....<br>.....<br>.....                |

#### 5. การเคลื่อนย้ายและการอ้างอิงกับเจ้าหน้าที่ตำรวจ

ผู้บาดเจ็บ จำนวน ..... คน นำส่งที่ ..... โดย .....

ผู้เสียชีวิต จำนวน ..... คน นำส่งที่ ..... โดย .....

ยานพาหนะ จำนวน ..... คน เคลื่อนย้ายไปที่ .....

ชื่อพนักงานสอบสวน ..... สน. ....

แผ่นที่ ...../.....



6. แผนผังแสดงตำแหน่งและลักษณะอุบัติเหตุ



ลงชื่อผู้รายงาน

.....

(.....)

ตำแหน่ง

.....

วันที่

...../...../.....

ที่ ...../.....

เรียน .....

เพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อผู้รายงาน

.....

(.....)

ตำแหน่ง

.....

วันที่

...../...../.....

ลงชื่อ

.....

(.....)

ตำแหน่ง

.....

วันที่

...../...../.....

แผ่นที่ ...../.....



(ใบแพร่รายงานอุบัติเหตุ)

| รายละเอียดยานพาหนะผู้ขับขี่และเจ้าของรถ |                                       |
|-----------------------------------------|---------------------------------------|
| ประเภทรถ .....                          | ประเภทรถ .....                        |
| ยี่ห้อ ..... สี .....                   | ยี่ห้อ ..... สี .....                 |
| เลขทะเบียน ..... จังหวัด .....          | เลขทะเบียน ..... จังหวัด .....        |
| ชื่อผู้ขับขี่ ..... อายุ .....          | ชื่อผู้ขับขี่ ..... อายุ .....        |
| ใบอนุญาตประเภท .....                    | ใบอนุญาตประเภท .....                  |
| ฉบับที่ ..... จังหวัด .....             | ฉบับที่ ..... จังหวัด .....           |
| ที่อยู่เลขที่ ..... ถนน .....           | ที่อยู่เลขที่ ..... ถนน .....         |
| ตำบล ..... อำเภอ .....                  | ตำบล ..... อำเภอ .....                |
| จังหวัด .....                           | จังหวัด .....                         |
| ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ ..... ถนน .....   | ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ ..... ถนน ..... |
| ตำบล ..... อำเภอ .....                  | ตำบล ..... อำเภอ .....                |
| จังหวัด .....                           | จังหวัด .....                         |
| ชื่อเจ้าของรถ ..... อายุ .....          | ชื่อเจ้าของรถ ..... อายุ .....        |
| ที่อยู่เลขที่ ..... ถนน .....           | ที่อยู่เลขที่ ..... ถนน .....         |
| ตำบล ..... อำเภอ .....                  | ตำบล ..... อำเภอ .....                |
| จังหวัด ..... โทร .....                 | จังหวัด ..... โทร .....               |

| รายละเอียดยานพาหนะผู้ขับขี่และเจ้าของรถ |                                       |
|-----------------------------------------|---------------------------------------|
| ประเภทรถ .....                          | ประเภทรถ .....                        |
| ยี่ห้อ ..... สี .....                   | ยี่ห้อ ..... สี .....                 |
| เลขทะเบียน ..... จังหวัด .....          | เลขทะเบียน ..... จังหวัด .....        |
| ชื่อผู้ขับขี่ ..... อายุ .....          | ชื่อผู้ขับขี่ ..... อายุ .....        |
| ใบอนุญาตประเภท .....                    | ใบอนุญาตประเภท .....                  |
| ฉบับที่ ..... จังหวัด .....             | ฉบับที่ ..... จังหวัด .....           |
| ที่อยู่เลขที่ ..... ถนน .....           | ที่อยู่เลขที่ ..... ถนน .....         |
| ตำบล ..... อำเภอ .....                  | ตำบล ..... อำเภอ .....                |
| จังหวัด .....                           | จังหวัด .....                         |
| ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ ..... ถนน .....   | ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ ..... ถนน ..... |
| ตำบล ..... อำเภอ .....                  | ตำบล ..... อำเภอ .....                |
| จังหวัด .....                           | จังหวัด .....                         |
| ชื่อเจ้าของรถ ..... อายุ .....          | ชื่อเจ้าของรถ ..... อายุ .....        |
| ที่อยู่เลขที่ ..... ถนน .....           | ที่อยู่เลขที่ ..... ถนน .....         |
| ตำบล ..... อำเภอ .....                  | ตำบล ..... อำเภอ .....                |
| จังหวัด ..... โทร .....                 | จังหวัด ..... โทร .....               |



บัญชีแนบท้าย  
ข้อบังคับเจ้าพนักงานจราจรในทางพิเศษ  
เรื่อง การห้ามรถบรรทุกวัตถุอันตรายเดินในทางพิเศษ พ.ศ. ๒๕๕๙

| ลำดับที่ | รหัส UN No. | ชื่อวัตถุอันตราย                                            |
|----------|-------------|-------------------------------------------------------------|
| ๑        | ๑๐๐๕        | AMMONIA, ANHYDROUS                                          |
| ๒        | ๑๐๑๗        | CHLORINE                                                    |
| ๓        | ๑๐๗๓        | OXYGEN, REFRIGERATED LIQUID (CRYOGENIC LIQUID)              |
| ๔        | ๑๐๙๐        | ACETONE                                                     |
| ๕        | ๑๐๙๓        | ACRYLONITRILE, INHIBITED                                    |
| ๖        | ๑๑๑๔        | BENZENE                                                     |
| ๗        | ๑๑๒๙        | BUTYRALDEHYDE                                               |
| ๘        | ๑๑๗๒        | ETHYLENE GLYCOL MONOETHYL ETHER ACETATE                     |
| ๙        | ๑๑๗๓        | ETHYL ACETATE                                               |
| ๑๐       | ๑๑๙๘        | FORMALDEHYDE, SOLUTION, FLAMMABLE                           |
| ๑๑       | ๑๒๐๘        | HEXANES                                                     |
| ๑๒       | ๑๒๑๒        | ISOBUTANOL (ISOBUTYL ALCOHOL)                               |
| ๑๓       | ๑๒๑๙        | ISOPROPANOL (ISOPROPYL ALCOHOL)                             |
| ๑๔       | ๑๒๒๓        | KEROSENE                                                    |
| ๑๕       | ๑๒๓๐        | METHANOL                                                    |
| ๑๖       | ๑๒๔๕        | METHYL ISOBUTYL KETONE                                      |
| ๑๗       | ๑๒๔๗        | METHYL METHACRYLATE MONOMER, INHIBITED                      |
| ๑๘       | ๑๒๖๒        | OCTANES                                                     |
| ๑๙       | ๑๒๖๘        | PETROLEUM DISTILLATES, N.O.S. or PETROLEUM PRODUCTS, N.O.S. |
| ๒๐       | ๑๒๘๐        | PROPYLENE OXIDE                                             |
| ๒๑       | ๑๒๙๔        | TOLUENE                                                     |
| ๒๒       | ๑๓๐๐        | TURPENTINE SUBSTITUTE                                       |
| ๒๓       | ๑๓๐๗        | XYLENES                                                     |
| ๒๔       | ๑๗๖๐        | CORROSIVE LIQUID, N.O.S.                                    |
| ๒๕       | ๑๗๘๙        | HYDROCHLORIC ACID                                           |



| ลำดับที่ | รหัส UN No. | ชื่อวัตถุอันตราย                                                                                                             |
|----------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๒๖       | ๑๗๙๑        | HYPOCHLORITE SOLUTION                                                                                                        |
| ๒๗       | ๑๘๐๕        | PHOSPHORIC ACID                                                                                                              |
| ๒๘       | ๑๘๑๔        | POTASSIUM HYDROXIDE, SOLUTION                                                                                                |
| ๒๙       | ๑๘๒๔        | SODIUM HYDROXIDE, SOLUTION                                                                                                   |
| ๓๐       | ๑๘๓๐        | SULFURIC ACID, with more than ๕๑% acid                                                                                       |
| ๓๑       | ๑๘๓๑        | SULFURIC ACID, FUMING                                                                                                        |
| ๓๒       | ๑๘๓๒        | SULFURIC ACID, SPENT                                                                                                         |
| ๓๓       | ๑๙๑๕        | CYCLOHEXANONE                                                                                                                |
| ๓๔       | ๑๙๕๑        | ARGON, REFRIGERATED LIQUID (CRYOGENIC LIQUID)                                                                                |
| ๓๕       | ๑๙๖๕        | HYDROCARBON GAS MIXTURE, LIQUEFIED, N.O.S.                                                                                   |
| ๓๖       | ๑๙๗๗        | NITROGEN, REFRIGERATED LIQUID (CRYOGENIC LIQUID)                                                                             |
| ๓๗       | ๑๙๘๖        | ALCOHOLS, FLAMMABLE, TOXIC, N.O.S.                                                                                           |
| ๓๘       | ๑๙๘๗        | ALCOHOLS, N.O.S.                                                                                                             |
| ๓๙       | ๒๐๑๔        | HYDROGEN PEROXIDE, AQUEOUS SOLUTION with not less than ๒๐% but not more than ๔๐% hydrogen peroxide (stabilized as necessary) |
| ๔๐       | ๒๐๓๑        | NITRIC ACID, other than red fuming                                                                                           |
| ๔๑       | ๒๐๕๕        | STYRENE MONOMER, INHIBITED                                                                                                   |
| ๔๒       | ๒๑๘๗        | CARBON DIOXIDE, REFRIGERATED LIQUID                                                                                          |
| ๔๓       | ๒๒๐๑        | NITROUS OXIDE, REFRIGERATED LIQUID                                                                                           |
| ๔๔       | ๒๒๐๙        | FORMALDEHYDE SOLUTION with not less than ๒๕% formaldehyde                                                                    |
| ๔๕       | ๒๒๖๕        | N, N-DIMETHYLFORMAMIDE                                                                                                       |
| ๔๖       | ๒๓๑๒        | PHENOL, MOLTEN                                                                                                               |
| ๔๗       | ๒๓๔๘        | BUTYL ACRYLATES, INHIBITED                                                                                                   |
| ๔๘       | ๒๔๔๘        | SULFUR, MOLTEN                                                                                                               |
| ๔๙       | ๒๕๘๑        | ALUMINIUM CHLORIDE, SOLUTION                                                                                                 |
| ๕๐       | ๒๕๘๒        | FERRIC CHLORIDE, SOLUTION                                                                                                    |



| ลำดับที่ | รหัส UN No. | ชื่อวัตถุอันตราย                                                                                                               |
|----------|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๕๑       | ๒๖๗๒        | AMMONIA SOLUTION, relative density between ๐.๘๘๐ and ๐.๘๕๗ at ๑๕°C in water, with more than ๑๐% but not more than ๓๕% ammonia  |
| ๕๒       | ๒๗๘๘        | ACETIC ACID, GLACIAL or ACETIC ACID SOLUTION, more than ๘๐% acid, by mass                                                      |
| ๕๓       | ๒๘๒๑        | PHENOL SOLUTION                                                                                                                |
| ๕๔       | ๒๘๘๐        | CALCIUM HYPOCHLORITE, HYDRATED, or CALCIUM HYPOCHLORITE, HYDRATED MIXTURE with not less than ๕.๕% but not more than ๑๐% water  |
| ๕๕       | ๓๐๘๒        | ENVIRONMENTALLY HAZARDOUS SUBSTANCE, LIQUID, N.O.S.                                                                            |
| ๕๖       | ๓๒๕๗        | ELEVATED TEMPERATURE LIQUID, N.O.S., at or above ๑๐๐°C and below its flash point (including molten metals, molten salts, etc.) |
| ๕๗       | ๓๒๘๕        | HYDROCARBONS, LIQUID, N.O.S.                                                                                                   |
| ๕๘       | ๑๒๐๑        | FUSEL OIL                                                                                                                      |
| ๕๙       | ๑๒๐๒        | GAS OIL or DIESEL FUEL or HEATING OIL, LIGHT                                                                                   |
| ๖๐       | ๑๒๐๓        | MOTOR SPIRIT or GASOLINE or PETROL                                                                                             |
| ๖๑       | ๑๐๗๕        | LIQUEFIED PETROLEUM GAS                                                                                                        |
| ๖๒       | ๓๑๖๑        | LIQUEFIED GAS, FLAMMABLE, N.O.S.                                                                                               |



## 2.3 เอกสารระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม

มาตรฐาน ISO 14001 : 2015

วิธีการปฏิบัติงาน การให้ความช่วยเหลือรถขัดข้องบนทางพิเศษ

---





## ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม มาตรฐาน ISO 14001 : 2015

### วิธีปฏิบัติงาน การให้ความช่วยเหลือรถขัดข้องบนทางพิเศษ

ผู้เสนอ : ..... วันที่ ๑๓ ธ.ค. ๒๕๖๒  
(นายอภิศักดิ์ ศราคณี)  
หัวหน้าแผนกกู้ภัย ๓

ผู้ทบทวน : ..... วันที่ ๑๓ ธ.ค. ๒๕๖๒  
(นายสมบัติ แก้วสุขสมบัติ)  
ผู้อำนวยการกองกู้ภัย

ผู้อนุมัติ : ..... วันที่ ๑๖ ธ.ค. ๒๕๖๒  
(นายสมบัติ สุระประสิทธิ์)  
ผู้อำนวยการฝ่ายควบคุมการจราจร

เอกสารเลขที่ : WI-810-15

ประกาศใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๕ ธ.ค. ๖๒


แก้ไขครั้งที่ : ๓

เอกสารนี้เป็นสมบัติของการทางพิเศษแห่งประเทศไทย ห้ามนำไปเผยแพร่หรือทำซ้ำโดยไม่ได้รับอนุญาต

ข้อกำหนด ๘.๑

จำนวน ๓๕ หน้า



|                                                                                   |                                        |                        |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------|------------------|
|  | วิธีปฏิบัติงาน                         | เอกสารเลขที่ WI-810-15 | แก้ไขครั้งที่ ๓  |
|                                                                                   | การให้ความช่วยเหลือรถขัดข้องบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๒๕๕๘ ค ๖๖ | หน้าที่ ๒ ของ ๓๕ |

บันทึกการประกาศใช้/การแก้ไข

| แก้ไขครั้งที่ | วันที่     | รายละเอียดการแก้ไข                                                                                                                                                                 |
|---------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๐             | ๓๑ ม.ค. ๕๓ | ประกาศใช้วิธีปฏิบัติงานการให้ความช่วยเหลือรถขัดข้องบนทางด่วน                                                                                                                       |
| ๑             | ๒๔ พ.ค. ๕๔ | แก้ไขประกาศวิธีปฏิบัติงานการให้ความช่วยเหลือรถขัดข้องบนทางด่วน จำนวน ๓ รายการ ดังนี้                                                                                               |
|               |            | ๑) เปลี่ยนชื่อวิธีปฏิบัติงานใหม่เป็น “การให้ความช่วยเหลือรถขัดข้องบนทางพิเศษ”                                                                                                      |
|               |            | ๒) เปลี่ยนคำว่า ทางด่วน เป็น “ทางพิเศษ” และทางด่วนรวมอินทรา-อาจณรงค์ เป็น “ทางพิเศษฉลองรัช”                                                                                        |
|               |            | ๓) เปลี่ยนคำว่าในแบบฟอร์มการรับแจ้งรถเกิดเหตุขัดข้องบนทางด่วน (FM-446-09-11) เป็น “ลงในคอมพิวเตอร์”                                                                                |
| ๒             | ๑๙ ส.ค. ๕๔ | แก้ไขเนื้อหาในรายละเอียดให้สอดคล้องกับมาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001 : 2015 รวมทั้งขอเขตให้ครอบคลุมทางพิเศษบูรพาวิถี                                                    |
| ๓             | ๒๕๕๘ ค ๖๖  | แก้ไขวิธีปฏิบัติงานการให้ความช่วยเหลือรถขัดข้องบนทางพิเศษ จำนวน ๒ รายการ ดังนี้                                                                                                    |
|               |            | ๑) แก้ไขหน้าที่ ๓๕/๓๕ เปลี่ยนชื่อแบบฟอร์มที่ใช้ ข้อ ๗.๑ จากเดิมแบบฟอร์มใบเช็คอุปกรณ์รถกู้ภัยและรถยก (FM-810-15-01) เป็นแบบฟอร์มบันทึกการตรวจและส่งมอบรถพร้อมอุปกรณ์ (FM-810-15-01) |
|               |            | ๒) แก้ไขแบบฟอร์มที่ใช้ให้เป็นปัจจุบัน ดังนี้                                                                                                                                       |
|               |            | (๒.๑) แบบฟอร์มบันทึกการตรวจและส่งมอบรถพร้อมอุปกรณ์ (FM-810-15-01)                                                                                                                  |
|               |            | (๒.๒) แบบฟอร์มรายการการใช้รถประจำวัน (FM-810-15-02)                                                                                                                                |
|               |            | (๒.๓) แบบฟอร์มแบบบันทึกการบริการกู้ภัย (FM-810-15-03)                                                                                                                              |
|               |            |                                                                                                                                                                                    |
|               |            |                                                                                                                                                                                    |
|               |            |                                                                                                                                                                                    |
|               |            |                                                                                                                                                                                    |
|               |            |                                                                                                                                                                                    |
|               |            |                                                                                                                                                                                    |
|               |            |                                                                                                                                                                                    |
|               |            |                                                                                                                                                                                    |
|               |            |                                                                                                                                                                                    |

เอกสารนี้เป็นสมบัติของการทางพิเศษแห่งประเทศไทย ห้ามนำไปเผยแพร่หรือทำซ้ำโดยไม่ได้รับอนุญาต



|                                                                                   |                                        |                        |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------|------------------|
|  | วิธีปฏิบัติงาน                         | เอกสารเลขที่ WI-810-15 | แก้ไขครั้งที่ ๓  |
|                                                                                   | การให้ความช่วยเหลือรถขัดข้องบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๒๕๕๖.๖.๖  | หน้าที่ ๓ ของ ๓๕ |

## สารบัญ

|                                                                                               | หน้า |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| ๑. วัตถุประสงค์                                                                               | ๕    |
| ๒. ขอบเขต                                                                                     | ๕    |
| ๓. คำนิยาม                                                                                    | ๕    |
| ๔. ความรับผิดชอบ                                                                              | ๖    |
| ๕. เอกสารอ้างอิง                                                                              | ๗    |
| ๖. วิธีปฏิบัติงาน                                                                             | ๘    |
| ๖.๑ แผนผังวิธีปฏิบัติงานการเตรียมความพร้อม                                                    | ๘    |
| ๖.๒ รายละเอียดวิธีปฏิบัติงานการเตรียมความพร้อม                                                | ๙    |
| ๖.๓ แผนผังวิธีปฏิบัติงานการรับแจ้งเหตุและการเข้าถึงจุดเกิดเหตุรถขัดข้องบนทางพิเศษ             | ๑๑   |
| ๖.๔ รายละเอียดวิธีปฏิบัติงานการรับแจ้งเหตุและการเข้าถึงจุดเกิดเหตุรถขัดข้องบนทางพิเศษ         | ๑๒   |
| ๖.๕ แผนผังวิธีปฏิบัติงานการให้ความช่วยเหลือรถขัดข้องบนทางพิเศษ                                | ๑๓   |
| ๖.๖ รายละเอียดวิธีปฏิบัติงานการให้ความช่วยเหลือรถขัดข้องบนทางพิเศษ                            | ๑๔   |
| ๖.๗ แผนผังวิธีปฏิบัติงานกรณีรถขัดข้อง เนื่องจากน้ำในหม้อน้ำรถยนต์แห้ง (ความร้อนสูง)           | ๑๕   |
| ๖.๘ รายละเอียดวิธีปฏิบัติงานกรณีรถขัดข้อง เนื่องจากน้ำในหม้อน้ำรถยนต์แห้ง (ความร้อนสูง)       | ๑๗   |
| ๖.๙ แผนผังวิธีปฏิบัติงานกรณีรถขัดข้อง เนื่องจากน้ำมันเชื้อเพลิงหมด                            | ๑๘   |
| ๖.๑๐ รายละเอียดวิธีปฏิบัติงานกรณีรถขัดข้อง เนื่องจากน้ำมันเชื้อเพลิงหมด                       | ๒๐   |
| ๖.๑๑ แผนผังวิธีปฏิบัติงานกรณีรถขัดข้อง เนื่องจากยางรั่วหรือยางแตก                             | ๒๑   |
| ๖.๑๒ รายละเอียดวิธีปฏิบัติงานกรณีรถขัดข้อง เนื่องจากยางรั่วหรือยางแตก                         | ๒๓   |
| ๖.๑๓ การเคลื่อนย้ายรถขัดข้องลงจากทางพิเศษ                                                     | ๒๔   |
| ๖.๑๓.๑ แผนผังวิธีปฏิบัติงานกรณีผู้ใช้ทางเป็นผู้บังคับรถที่ถูกลากเอง (รถเกียร์ธรรมดา)          | ๒๕   |
| ๖.๑๓.๒ รายละเอียดวิธีปฏิบัติงานกรณีผู้ใช้ทางเป็นผู้บังคับรถที่ถูกลากเอง (รถเกียร์ธรรมดา)      | ๒๖   |
| ๖.๑๓.๓ แผนผังวิธีปฏิบัติงานกรณีผู้ใช้ทางเป็นผู้บังคับรถที่ถูกลากเอง (รถเกียร์อัตโนมัติ)       | ๒๗   |
| ๖.๑๓.๔ รายละเอียดวิธีปฏิบัติงานกรณีผู้ใช้ทางเป็นผู้บังคับรถที่ถูกลากเอง (รถเกียร์อัตโนมัติ)   | ๒๘   |
| ๖.๑๓.๕ แผนผังวิธีปฏิบัติงานกรณีรถกู้ภัยจำเป็นต้องเคลื่อนย้ายรถผู้ใช้ทาง โดยการลาก             | ๒๙   |
| ๖.๑๓.๖ รายละเอียดวิธีปฏิบัติงานกรณีรถกู้ภัยจำเป็นต้องเคลื่อนย้ายรถผู้ใช้ทาง โดยการลาก         | ๓๐   |
| ๖.๑๓.๗ แผนผังวิธีปฏิบัติงานกรณีรถยกลากจูงจำเป็นต้องเคลื่อนย้ายรถของผู้ใช้ทาง โดยการยกด้านหน้า | ๓๑   |




|                                                                                   |                                        |                        |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------|------------------|
|  | วิธีปฏิบัติงาน                         | เอกสารเลขที่ WI-810-15 | แก้ไขครั้งที่ ๓  |
|                                                                                   | การให้ความช่วยเหลือรถขัดข้องบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๒๕๕๘.๖.๒๖ | หน้าที่ ๔ ของ ๓๕ |

## สารบัญ

หน้า

|                                                                                                     |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| ๖.๑๓.๘ รายละเอียดวิธีปฏิบัติงานกรณีรถลากจูงจำเป็นต้องเคลื่อนย้ายรถของผู้ใช้ทาง<br>โดยการยกด้านหน้า  | ๓๒ |
| ๖.๑๓.๙ แผนผังวิธีปฏิบัติงานกรณีรถลากจูงจำเป็นต้องเคลื่อนย้ายรถของผู้ใช้ทาง<br>โดยการยกด้านหลัง      | ๓๓ |
| ๖.๑๓.๑๐ รายละเอียดวิธีปฏิบัติงานกรณีรถลากจูงจำเป็นต้องเคลื่อนย้ายรถของผู้ใช้ทาง<br>โดยการยกด้านหลัง | ๓๔ |
| ๗. แบบฟอร์มที่ใช้                                                                                   | ๓๕ |



|                                                                                   |                                        |                        |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------|------------------|
|  | วิธีปฏิบัติงาน                         | เอกสารเลขที่ WI-810-15 | แก้ไขครั้งที่ ๓  |
|                                                                                   | การให้ความช่วยเหลือรถขัดข้องบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๒๕๖๖      | หน้าที่ ๕ ของ ๓๕ |

## ๑. วัตถุประสงค์

เพื่อให้มีการช่วยเหลือรถของผู้ใช้ทางพิเศษที่เกิดเหตุขัดข้องบนทางพิเศษอย่างรวดเร็วและถูกต้อง

## ๒. ขอบเขต

วิธีปฏิบัติงานการให้ความช่วยเหลือรถขัดข้องบนทางพิเศษให้ใช้กำกับการปฏิบัติงานของพนักงานและลูกจ้างประจำของฝ่ายควบคุมการจราจรที่ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องในเขตทางพิเศษที่ระบุไว้ในคู่มือสิ่งแวดล้อม

## ๓. คำนิยาม

๓.๑ ศูนย์ควบคุมทางพิเศษ หมายถึง ศูนย์ประสานงานในการติดต่อสื่อสารด้านจราจร และการรับแจ้งเหตุฉุกเฉินต่างๆ รวมทั้งการให้ข้อมูลข่าวสารด้านการจราจรและเหตุฉุกเฉินให้กับพนักงานที่ปฏิบัติงานบนทางพิเศษเจ้าหน้าที่ตำรวจทางด่วน ผู้ใช้ทางพิเศษ สถานีวิทยุกระจายเสียง และประสานงานกับหน่วยงานภายนอกเพื่อขอให้ความช่วยเหลือด้านการกู้ภัยบนทางพิเศษ ตลอดจนหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อแก้ไขปัญหาการจราจรบนทางพิเศษ

๓.๒ ศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจ (War Room) หมายถึง ศูนย์สั่งการในการแก้ไขปัญหาด้านจราจร กรณีมีเหตุผิดปกติในทางพิเศษ เช่น เกิดอุบัติเหตุร้ายแรง มีกลุ่มผู้ประท้วงขึ้นใช้ทางพิเศษ น้ำท่วมทางพิเศษ หรือมีเหตุการณ์พิเศษที่จะต้องดูแลความปลอดภัย เพื่อให้ผู้ใช้ทางได้รับความสะดวกในการใช้ทางพิเศษโดยมีหัวหน้ากะพนักงานจัดการจราจร หรือหัวหน้ากะพนักงานกู้ภัยเป็นผู้สั่งการ และมีหัวหน้าแผนกเป็นผู้ควบคุมการสั่งการ


๓.๓ เวรอำนวยการ หมายถึง พนักงานระดับหัวหน้าแผนกในสังกัดฝ่ายควบคุมการจราจรหรือพนักงานที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่อำนวยการ สั่งการ และตรวจสอบดูแลความเรียบร้อยบนทางพิเศษรวมทั้งประสานงานกับหน่วยงานภายนอกในการแก้ไขสถานการณ์เกี่ยวกับอุบัติเหตุที่มีขนาดใหญ่ หรืออุบัติเหตุร้ายแรงที่เกิดขึ้นบนทางพิเศษให้คลี่คลายด้วยความรวดเร็ว

๓.๔ เจ้าหน้าที่ตำรวจทางด่วน หมายถึง เจ้าหน้าที่ตำรวจที่ปฏิบัติงานบนทางพิเศษ ซึ่งอยู่ในสังกัดตำรวจจราจรงานศูนย์ควบคุมจราจรทางด่วน ๑ กองบังคับการตำรวจจราจร ตำรวจจราจรศูนย์ควบคุมและสั่งการ จราจรบนทางพิเศษบูรพาวิถี กองบังคับการตำรวจภูธรจังหวัดสมุทรปราการ ตำรวจจราจรกองบังคับการตำรวจภูธรจังหวัดฉะเชิงเทรา ตำรวจจราจรกองบังคับการตำรวจภูธรจังหวัดชลบุรี

๓.๕ รถขัดข้อง หมายถึง รถของผู้ใช้ทางที่เกิดเหตุขัดข้องบนทางพิเศษ เช่น รถน้ำแห้ง รถน้ำมันหมด รถยางแตก รถขัดข้องเนื่องจากระบบไฟฟ้า ระบบเครื่องยนต์ ระบบเบรก เป็นต้น

๓.๖ ผงซิลิกาหรือน้ำมัน หมายถึง ผงซิลิกา (SILICA) ที่นำมาใช้ในการดูดซับหรือขจัดคราบน้ำมันที่ตกหล่นบนทางพิเศษ



|                                                                                   |                                        |                        |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------|------------------|
|  | วิธีปฏิบัติงาน                         | เอกสารเลขที่ WI-810-15 | แก้ไขครั้งที่ ๓  |
|                                                                                   | การให้ความช่วยเหลือรถขัดข้องบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๒๕๖๖      | หน้าที่ ๖ ของ ๓๕ |

#### ๔. ความรับผิดชอบ

๔.๑ พนักงานสื่อสาร มีหน้าที่ในการรับแจ้งการเกิดเหตุรถเสีย รถขัดข้องต่างๆ บนทางพิเศษ และประสานงานกับพนักงานกู้ภัย และหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการให้ความช่วยเหลือรถเสีย รถขัดข้อง รวมทั้งบันทึกเหตุการณ์แต่ละขั้นตอนของการเกิดอุบัติเหตุและการให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุตั้งแต่เริ่มต้นจนเสร็จสิ้นการให้ความช่วยเหลือ

๔.๒ พนักงานกู้ภัย มีหน้าที่ในการให้ความช่วยเหลือรถเสีย รถขัดข้องที่เกิดขึ้นบนทางพิเศษ โดยการตรวจสอบและให้ความช่วยเหลือในเบื้องต้น หากไม่สามารถดำเนินการได้ในระยะเวลาอันสั้น จะดำเนินการลากหรือยกรถให้พ้นการกีดขวางการจราจรโดยเร็ว และนำรถที่เกิดเหตุขัดข้องลงทางลงที่ใกล้ที่สุด รวมทั้งรายงานผลการดำเนินการในแต่ละขั้นตอนให้ศูนย์ควบคุมฯ ได้รับทราบ

๔.๓ พนักงานจัดการจราจร มีหน้าที่อำนวยความสะดวกและจัดการจราจรในบริเวณที่มีการจราจรติดขัด เนื่องจากรถเกิดเหตุขัดข้องและกีดขวางการจราจร เพื่อให้รถกู้ภัยหรือรถสนับสนุนต่างๆ เข้าถึงจุดเกิดเหตุด้วยความรวดเร็ว และช่วยเร่งระบายการจราจรมิให้เกิดการติดขัดหรือติดขัดน้อยที่สุดในระหว่างที่พนักงานกู้ภัยให้ความช่วยเหลือรถขัดข้อง

๔.๔ เวิร์กแมน มีหน้าที่ในการอำนวยความสะดวก สั่งการ และให้คำแนะนำพนักงานกู้ภัยในการแก้ไขสถานการณ์อุบัติเหตุ ในกรณีที่อุบัติเหตุขนาดใหญ่หรืออุบัติเหตุที่มีความรุนแรงรวมทั้งประสานงานกับหน่วยงานภายนอกที่เข้ามาสนับสนุนให้ความช่วยเหลือกรณีที่อุบัติเหตุร้ายแรงเกิดขึ้นบนทางพิเศษ

๔.๕ เจ้าหน้าที่ตำรวจทางด่วน มีหน้าที่อำนวยความสะดวกจัดการจราจรที่มีการจราจรคับคั่ง หรือจุดที่มีอันตรายหรือเกิดอุบัติเหตุ และปิด-เปิดการจราจรในบริเวณทางร่วมทางแยก เพื่อช่วยเร่งระบายการจราจร




|                                                                                   |                                        |                        |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------|------------------|
|  | วิธีปฏิบัติงาน                         | เอกสารเลขที่ WI-810-15 | แก้ไขครั้งที่ ๓  |
|                                                                                   | การให้ความช่วยเหลือรถขัดข้องบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๒๕๖๖      | หน้าที่ ๗ ของ ๓๕ |

## ๕. เอกสารอ้างอิง

- ๕.๑ พระราชบัญญัติ การทางพิเศษแห่งประเทศไทย พ.ศ.๒๕๕๐
- ๕.๒ ระเบียบเกี่ยวกับการจราจรในทางพิเศษ
- ๕.๓ คู่มือปฏิบัติงานพนักงานกู้ภัย พนักงานขับเครื่องจักร คนงานและลูกจ้างผู้ช่วยพนักงานกู้ภัย
- ๕.๔ นโยบายสิ่งแวดล้อม
- ๕.๕ วัตถุประสงค์และเป้าหมาย
- ๕.๖ แผนงานสิ่งแวดล้อม
- ๕.๗ โครงสร้างหน้าที่และความรับผิดชอบ
- ๕.๘ คู่มือสิ่งแวดล้อม (EM-01)
- ๕.๙ ขั้นตอนการปฏิบัติงานการระบุประเมินลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมและความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม (PR-612)
- ๕.๑๐ ขั้นตอนการปฏิบัติงานการระบุกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (PR-613)
- ๕.๑๑ ขั้นตอนการปฏิบัติงานการฝึกอบรม (PR-723)
- ๕.๑๒ ขั้นตอนการปฏิบัติงานการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ (PR-740)
- ๕.๑๓ ขั้นตอนการปฏิบัติงานการควบคุมเอกสารสิ่งแวดล้อม (PR-750)
- ๕.๑๔ ขั้นตอนการปฏิบัติงานการเฝ้าระวังและวัดผล (PR-910)
- ๕.๑๕ ขั้นตอนการปฏิบัติงานการควบคุมบันทึกสิ่งแวดล้อม (PR-753)
- ๕.๑๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานการทบทวนของฝ่ายบริหาร (PR-930)
- ๕.๑๗ ขั้นตอนการปฏิบัติงานการป้องกันและให้ความช่วยเหลืออุบัติเหตุบนทางพิเศษ (PR-820-01)
- ๕.๑๘ วิธีปฏิบัติงานการจัดการขยะที่ด่านเก็บค่าผ่านทางพิเศษ ศูนย์ควบคุมทางพิเศษและบนทางพิเศษ (WI-810-10)




|                                                                                   |                                        |                        |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------|------------------|
|  | วิธีปฏิบัติงาน                         | เอกสารเลขที่ WI-810-15 | แก้ไขครั้งที่ ๓  |
|                                                                                   | การให้ความช่วยเหลือรถขัดข้องบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๒๕๖-๓-๖๖  | หน้าที่ ๘ ของ ๓๕ |

## ๖. วิธีปฏิบัติงาน

### ๖.๑ แผนผังวิธีปฏิบัติงานการเตรียมความพร้อม





|                                                                                   |                                        |                        |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------|------------------|
|  | วิธีปฏิบัติงาน                         | เอกสารเลขที่ WI-810-15 | แก้ไขครั้งที่ ๓  |
|                                                                                   | การให้ความช่วยเหลือรถขัดข้องบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๒๕๖๓.๖.๖๖ | หน้าที่ ๙ ของ ๓๕ |

## ๖.๒ รายละเอียดวิธีปฏิบัติงานการเตรียมความพร้อม

- ๑) พนักงานกู้ภัย/ลูกจ้างผู้ช่วยพนักงานกู้ภัย ทุกคนต้องลงลายมือชื่อและเวลาในใบลงเวลาปฏิบัติงานก่อนเวลาปฏิบัติงาน
- ๒) ตรวจสอบกับหัวหน้าพนักงานกู้ภัยว่าจะต้องปฏิบัติงานประจำรถคันใดร่วมกับพนักงานกู้ภัยหรือลูกจ้างผู้ช่วยพนักงานกู้ภัย คนใด และรับผิดชอบอยู่ประจำจุดหรือเส้นทางใด
- ๓) เบิกกุญแจรถ ตรวจสอบสภาพรถและความพร้อมของรถ ก่อนออกปฏิบัติงานบนทางพิเศษ เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำ แบตเตอรี่ น้ำมันเครื่อง เป็นต้น
- ๔) ตรวจสอบอุปกรณ์ประจำรถกู้ภัยให้ครบตามรายการที่กำหนดไว้ เช่น วิทยุสื่อสารประจำรถ วิทยุสื่อสารมือถือ ชุดเครื่องมือซ่อม แม่แรงตะเข้ถังน้ำยาดับเพลิง ผงขจัดคราบน้ำมัน น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำ กรวยยาง ไม้กวาด/พลั่ว เป็นต้น (ตามรายละเอียดเครื่องมือและอุปกรณ์ประจำรถกู้ภัยและรถยก) ตรวจสอบเช็คอุปกรณ์ตามแบบฟอร์ม (FM-810-15-01) ที่กำหนดไว้ หากพบสิ่งใดบกพร่องหรือไม่ครบถ้วนให้รีบดำเนินการแก้ไขหรือแจ้งให้หัวหน้าพนักงานกู้ภัยทราบโดยทันที

### เครื่องมือและอุปกรณ์ประจำรถกู้ภัยและรถยก

#### (๔.๑) รถกู้ภัย

##### อุปกรณ์หลัก

- (๑) โซลากรร
- (๒) แม่แรง
- (๓) กากบาทถอดล้อ
- (๔) ถังดับเพลิง
- (๕) ถังลม
- (๖) ผงขจัดคราบน้ำมัน
- (๗) สีสเปรย์
- (๘) สายพ่วงแบตเตอรี่

##### อุปกรณ์เสริม

- (๑) น้ำมันเบนซิน
- (๒) น้ำมันดีเซล
- (๓) แกลลอนใส่น้ำ
- (๔) พลั่ว
- (๕) ไม้กวาด
- (๖) กรวยยาง

#### (๔.๒) รถยก

##### อุปกรณ์หลัก

- (๑) โซลากรร
- (๒) กากบาทถอดล้อ
- (๓) ถังดับเพลิง
- (๔) สายพ่วงแบตเตอรี่
- (๕) แม่แรง
- (๖) ผงขจัดคราบน้ำมัน
- (๗) สีสเปรย์

##### อุปกรณ์เสริม

- (๑) น้ำมันเบนซิน
- (๒) น้ำมันดีเซล
- (๓) แกลลอนใส่น้ำ
- (๔) พลั่ว
- (๕) ไม้กวาด
- (๖) กรวยยาง



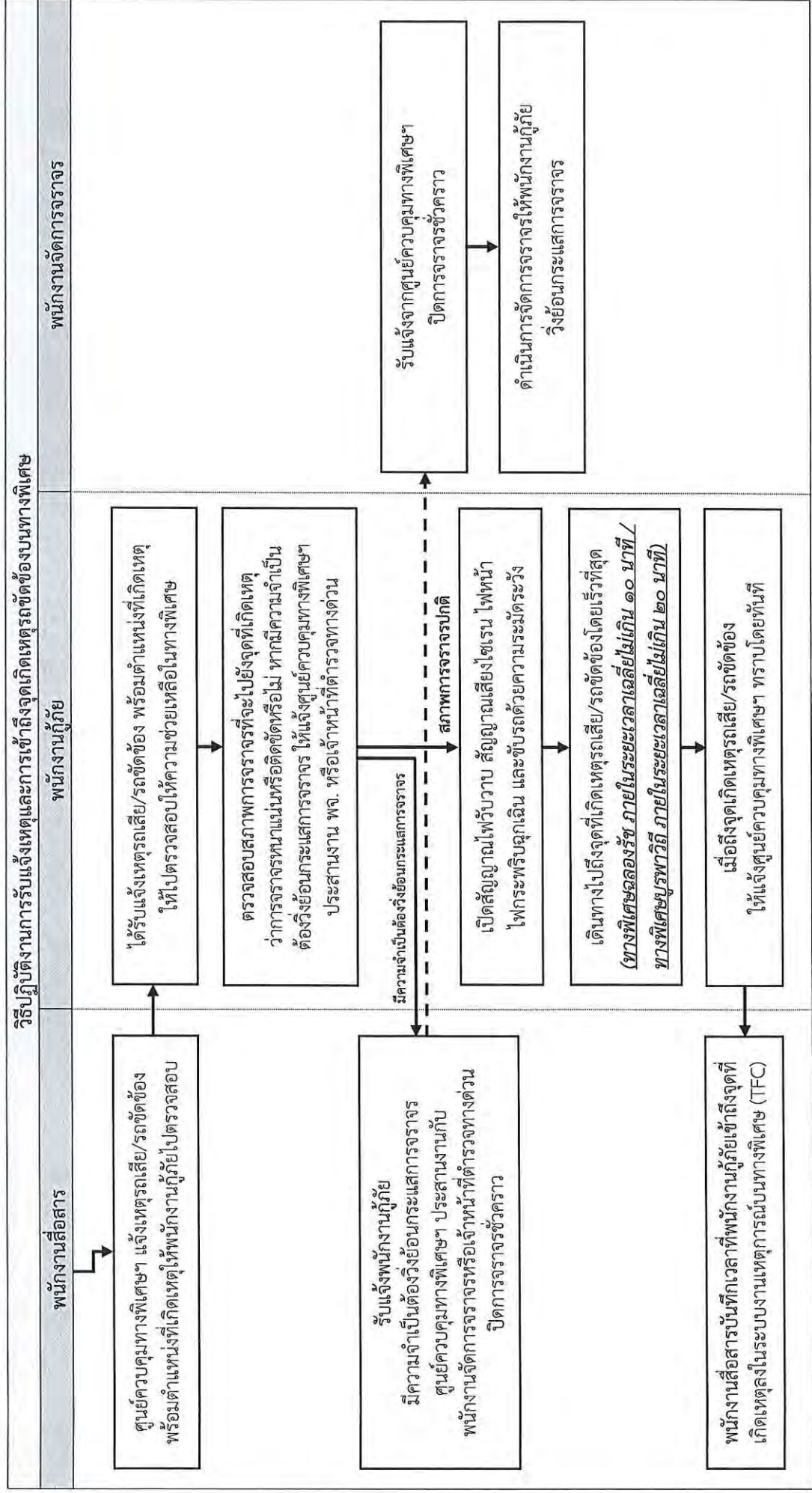
|                                                                                   |                                        |                        |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------|-------------------|
|  | วิธีปฏิบัติงาน                         | เอกสารเลขที่ WI-810-15 | แก้ไขครั้งที่ ๓   |
|                                                                                   | การให้ความช่วยเหลือรถขัดข้องบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๒๕๕๓.๑.๖๖ | หน้าที่ ๑๐ ของ ๓๕ |

- ๕) ตรวจสอบบัตรปฏิบัติงานในทางพิเศษให้มีพร้อมที่จะใช้งานได้
- ๖) นำรถออกปฏิบัติงานวิ่งตรวจสอบเส้นทาง และจอดประจำจุดช่วงโมงเร่งด่วนเช้า – เย็น หรือเส้นทางที่ได้รับมอบหมาย
- ๗) ในการนำรถออกปฏิบัติงานจะต้องลงรายละเอียดในใบสั่งการใช้รถ ลงเวลาสถานที่ และระยะทาง ในแบบฟอร์มรายการการใช้รถประจำวัน (FM-810-15-02) ให้ครบถ้วนทุกครั้ง เพื่อใช้ในการตรวจสอบการใช้รถ และใช้ในการเบิกน้ำมันเชื้อเพลิงตามระยะเวลาที่กำหนด
- ๘) กรอรายละเอียดของชื่อพนักงานขับรถ หมายเลขทะเบียนรถ วัน/เดือน/ปี ชื่อตำแหน่ง ในบัตรปฏิบัติงานทางพิเศษ ให้ครบทุกครั้งที่ผ่านมา



|                                                                                    |                                                                        |  |                                                 |                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------------|--------------------------------------|
|  | <b>วิธีปฏิบัติงาน</b><br><b>การให้ความช่วยเหลือรถขัดข้องบนทางพิเศษ</b> |  | เอกสารเลขที่ WI-810-15<br>วันประกาศใช้ ๒๕๕๘.๑.๖ | แก้ไขครั้งที่ ๓<br>หน้าที่ ๑๑ ของ ๓๕ |
|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------------|--------------------------------------|

๖.๓ แผนผังวิธีปฏิบัติงานการรับแจ้งเหตุและการเข้าถึงจุดเกิดเหตุรถขัดข้องบนทางพิเศษ





|                                                                                   |                                        |                        |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------|-------------------|
|  | วิธีปฏิบัติงาน                         | เอกสารเลขที่ WI-810-15 | แก้ไขครั้งที่ ๓   |
|                                                                                   | การให้ความช่วยเหลือรถขัดข้องบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๒๕๖๒-๖๖   | หน้าที่ ๑๒ ของ ๓๕ |

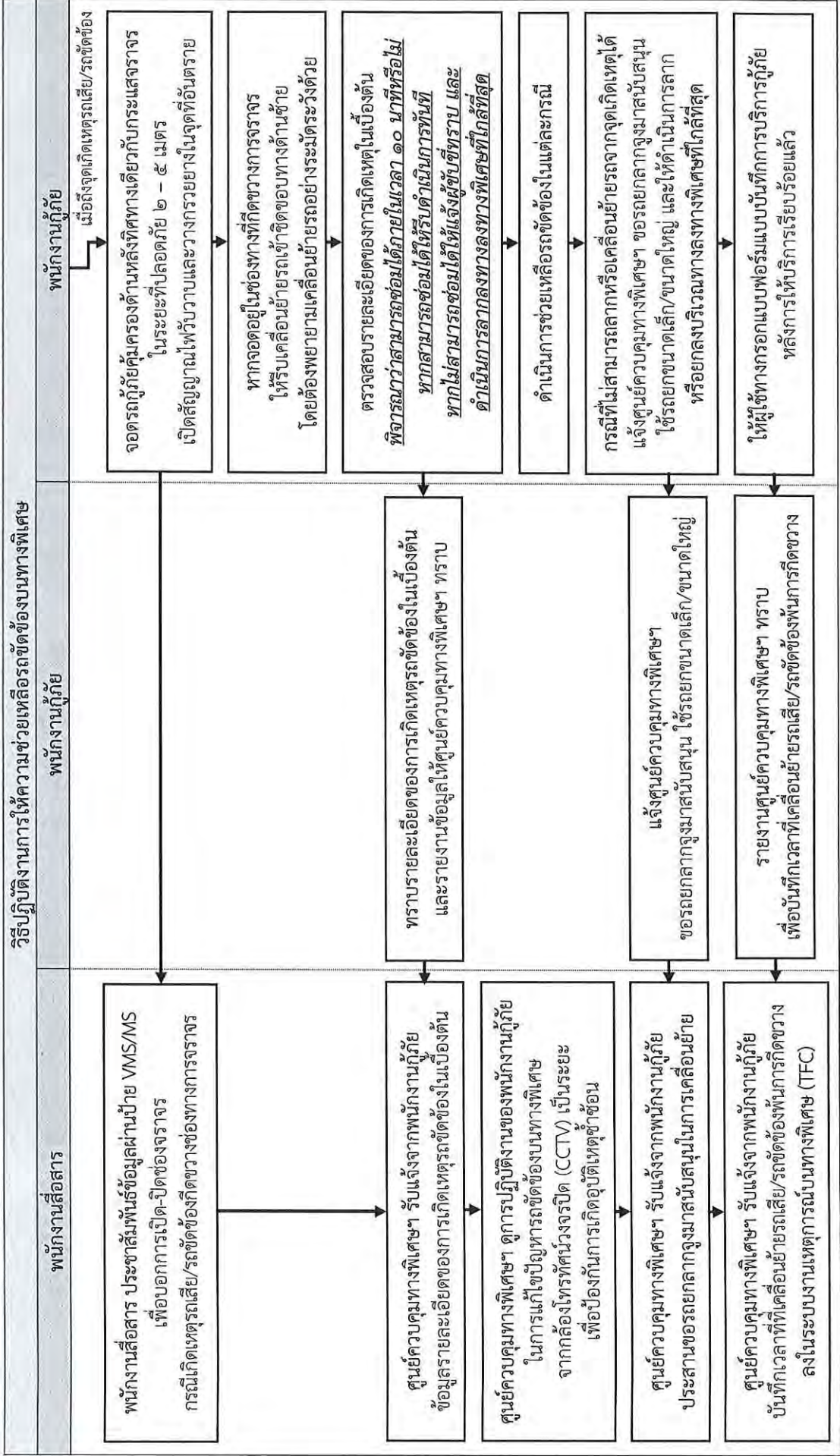
#### ๖.๔ รายละเอียดวิธีปฏิบัติงานการรับแจ้งเหตุและการเข้าถึงจุดเกิดเหตุรถขัดข้องบนทางพิเศษ

- ๑) พนักงานสื่อสาร ประจำศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ แจ้งเหตุรถเสีย/รถขัดข้อง พร้อมตำแหน่งที่เกิดเหตุ ให้พนักงานกู้ภัยไปตรวจสอบให้ความช่วยเหลือผู้ใช้งาน
- ๒) เมื่อพนักงานกู้ภัยได้รับแจ้งเหตุว่ามีรถเสีย/รถขัดข้องอยู่บนทางพิเศษ พร้อมตำแหน่งที่รถเสีย/รถขัดข้อง จอดอยู่ ให้ไปตรวจสอบให้ความช่วยเหลือรถเสีย/รถขัดข้องในทางพิเศษจากศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ จะต้องรีบดำเนินการให้ความช่วยเหลือทันที
- ๓) พนักงานกู้ภัยประสานงานกับศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ เพื่อตรวจสอบสภาพการจราจรที่จะไปยังจุดที่เกิดเหตุว่าการจราจรหนาแน่นหรือติดขัดหรือไม่ หากมีความจำเป็นต้องวิ่งย้อนกระแสการจราจร ให้แจ้งศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ ทราบ เพื่อประสานงานกับพนักงานจัดการจราจรและ/หรือ เจ้าหน้าที่ตำรวจทางด่วนในการปิดการจราจรชั่วคราว
- ๔) เปิดสัญญาณไฟวับวาบ สัญญาณเสียงไซเรน ไฟหน้า ไฟกระพริบฉุกเฉิน และขับด้วยความระมัดระวัง
- ๕) พนักงานกู้ภัยจะต้องเดินทางไปถึงจุดที่เกิดเหตุรถขัดข้องบนทางพิเศษโดยเร็วที่สุด (ทางพิเศษฉลองรัช ภายในระยะเวลาเฉลี่ยไม่เกิน ๑๐ นาที / ทางพิเศษบูรพาวิถี ภายในระยะเวลาเฉลี่ยไม่เกิน ๒๐ นาที)
- ๖) เมื่อถึงจุดเกิดเหตุรถเสีย/รถขัดข้อง ให้แจ้งศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ ทราบโดยทันที เพื่อให้พนักงานสื่อสารบันทึกเวลาที่เข้าถึงจุดที่เกิดเหตุลงในระบบงานเหตุการณ์บนทางพิเศษ (TFC)




|                                                                                    |                                        |  |                         |                   |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--|-------------------------|-------------------|
|  | วิธีปฏิบัติงาน                         |  | เอกสารเลขที่ WI-810-15  | แก้ไขครั้งที่ ๓   |
|                                                                                    | การให้ความช่วยเหลือรถขัดข้องบนทางพิเศษ |  | วันประกาศใช้ ๒๕๖๓.๐๘.๒๖ | หน้าที่ ๑๓ ของ ๓๕ |

๖.๕ แผนผังวิธีปฏิบัติงานการให้ความช่วยเหลือรถขัดข้องบนทางพิเศษ





|                                                                                   |                                        |                        |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------|-------------------|
|  | วิธีปฏิบัติงาน                         | เอกสารเลขที่ WI-810-15 | แก้ไขครั้งที่ ๓   |
|                                                                                   | การให้ความช่วยเหลือรถขัดข้องบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๒๕๕๖      | หน้าที่ ๑๔ ของ ๓๕ |

## ๖.๖ รายละเอียดวิธีปฏิบัติงานการให้ความช่วยเหลือรถขัดข้องบนทางพิเศษ

### ขั้นตอนการให้ความช่วยเหลือรถขัดข้องบนทางพิเศษ

๑) พนักงานกู้ภัย จอctrถกู้ภัยคุ้มครองด้านหลังในทิศทางเดียวกับกระแสจราจรและช่องทางเดียวกับรถที่จอดเสีย/ขัดข้องอยู่ ในระยะที่ปลอดภัยห่างประมาณ ๒ – ๕ เมตรพร้อมเปิดสัญญาณไฟวับวาวและวางกรวยยางในจุดที่อันตราย เช่น ทางโค้ง ทางลาด ฯลฯ เพื่อป้องกันอุบัติเหตุซ้ำซ้อน

๒) หากรถเสีย/รถขัดข้องจอดอยู่ในช่องทางที่เกิดขวางการจราจร เช่น ช่องทางขวา ช่องทางกลาง เป็นต้น ให้รีบเคลื่อนย้ายรถเข้าชิดขอบทางด้านซ้ายหรือมิให้เกิดขวางการจราจร โดยต้องพยายามเคลื่อนย้ายรถอย่างระมัดระวังด้วย

๓) พนักงานกู้ภัย ตรวจสอบรายละเอียดของการเกิดเหตุรถขัดข้องในเบื้องต้น และพิจารณาว่าสามารถซ่อมได้ภายในเวลา ๑๐ นาทีหรือไม่ หากพิจารณาแล้ว สามารถซ่อมได้ให้รีบดำเนินการทันที หากพิจารณาแล้วไม่สามารถซ่อมได้ให้แจ้งผู้ขับขี่ทราบ และดำเนินการลากลงทางลงทางพิเศษที่ใกล้ที่สุดและรายงานข้อมูลให้ศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ ทราบ

๔) พิจารณาสถานะเหตุในเบื้องต้น และให้ดำเนินการในแต่ละกรณีซึ่งกรณีที่รถกู้ภัยไม่สามารถลากหรือเคลื่อนย้ายรถจากจุดเกิดเหตุได้ เช่น รถบรรทุก หรือ รถบรรทุกขนาดใหญ่ เป็นต้น ให้แจ้งศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ ทราบ ขอรถยกลากจูงมาสนับสนุน โดยแจ้งให้ทราบด้วยว่าใช้รถยกขนาดเล็กหรือขนาดใหญ่ และให้ดำเนินการลากหรือยกลงบริเวณทางลงทางพิเศษที่ใกล้ที่สุด

๕) ให้ผู้ใช้ทางกรอกแบบฟอร์มแบบบันทึกการบริการกู้ภัย (FM-810-15-03) หลังการให้บริการเรียบร้อยแล้ว

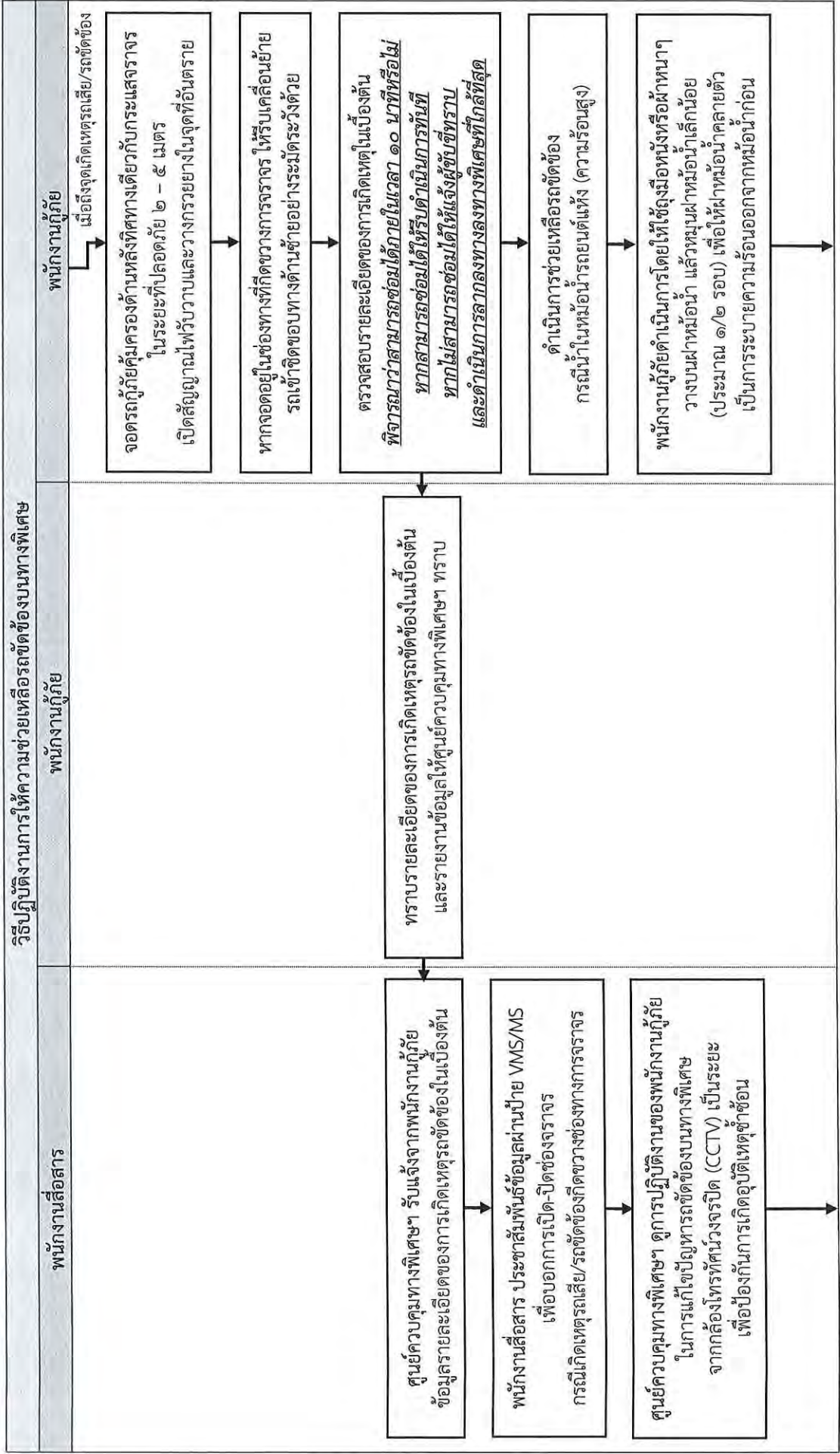
๖) รายงานศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ ทราบ เพื่อบันทึกเวลาที่เคลื่อนย้ายรถเสีย/รถขัดข้องพ้นการกีดขวาง และรายละเอียดอื่นๆ เช่น หมายเลขทะเบียนรถ ประเภทรถ ยี่ห้อรถ และสาเหตุของรถเสีย/รถขัดข้อง หลักกิโลเมตรที่รถจอดเสีย/ขัดข้อง เป็นต้น ลงในระบบงานเหตุการณ์บนทางพิเศษ (TFC)

| กรณีรถขัดข้อง                                               | ให้ดำเนินการช่วยเหลือ            |
|-------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| กรณีรถขัดข้อง เนื่องจากน้ำในหม้อน้ำรถยนต์แห้ง (ความร้อนสูง) | ตามรายละเอียดหน้า ๑๕ - ๑๗ ของ ๓๕ |
| กรณีรถขัดข้อง เนื่องจากน้ำมันเชื้อเพลิงหมด                  | ตามรายละเอียดหน้า ๑๘ - ๒๐ ของ ๓๕ |
| กรณีรถขัดข้อง เนื่องจากยางรั่วหรือยางแตก                    | ตามรายละเอียดหน้า ๒๑ - ๒๓ ของ ๓๕ |



|                                                                                    |                                                                        |                         |                   |
|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
|  | <b>วิธีปฏิบัติงาน</b><br><b>การให้ความช่วยเหลือรถขัดข้องบนทางพิเศษ</b> | เอกสารเลขที่ WI-810-15  | แก้ไขครั้งที่ ๓   |
|                                                                                    |                                                                        | วันประกาศใช้ ๒๕๖๓-๐๖-๒๖ | หน้าที่ ๑๕ ของ ๓๕ |

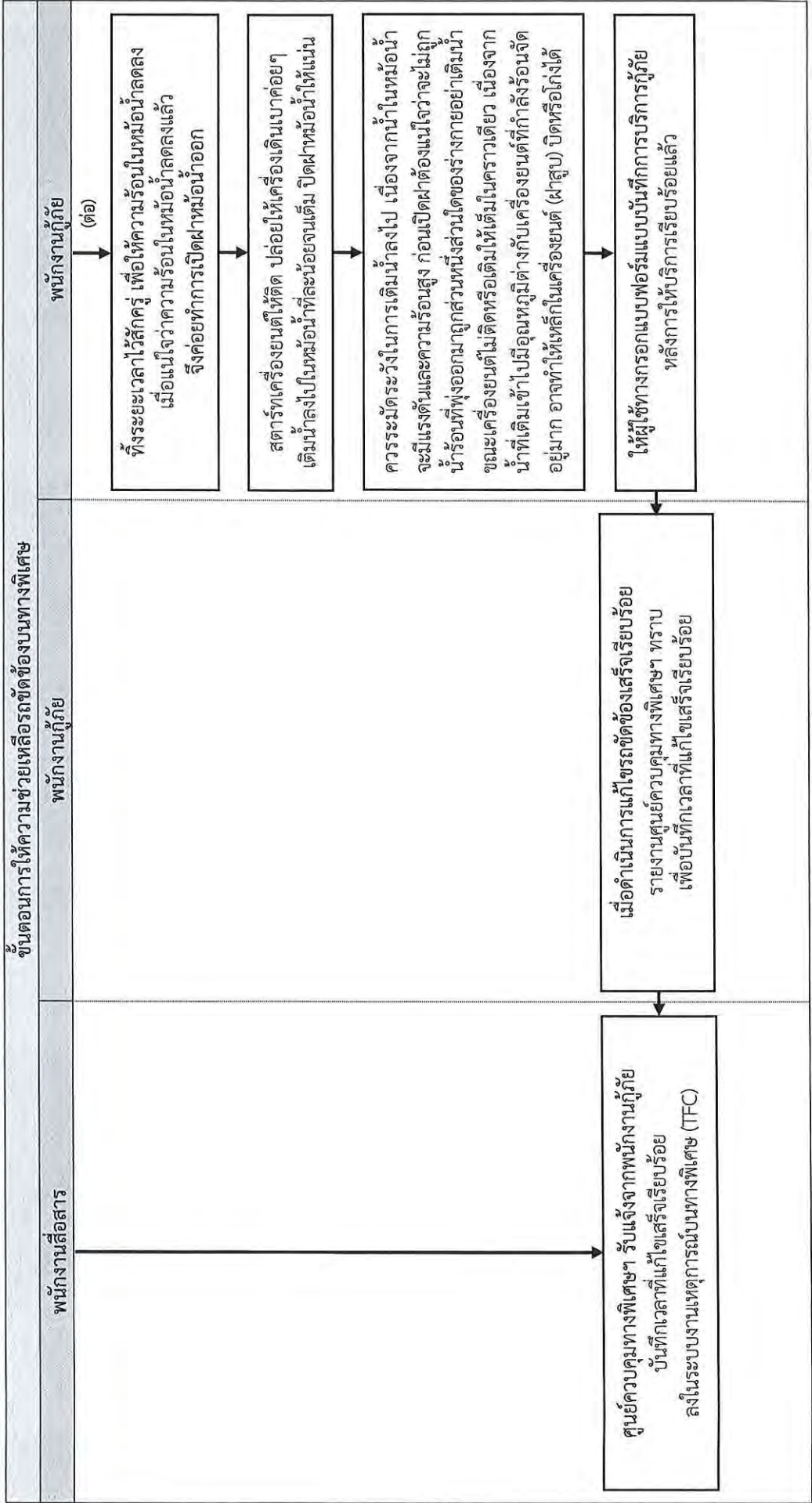
๖.๗ แผนผังวิธีปฏิบัติงานกรณีรถขัดข้อง เนื่องจากรถน้ำในหม้อนํารถยนต์แห้ง (ความรุนแรงสูง)






|                                                                                    |                                        |  |                         |                   |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--|-------------------------|-------------------|
|  | วิธีปฏิบัติงาน                         |  | เอกสารเลขที่ WI-810-15  | แก้ไขครั้งที่ ๓   |
|                                                                                    | การให้ความช่วยเหลือรถขัดข้องบนทางพิเศษ |  | วันประกาศใช้ ๒๕๖๓-๐๖-๐๖ | หน้าที่ ๑๖ ของ ๓๕ |

๖.๗ แผนผังวิธีปฏิบัติงานกรณีรถขัดข้อง เนื่องจากการน้ำในหม้อน้ำรถยนต์แห้ง (ความร้อนสูง) (ต่อ)





|                                                                                   |                                        |                        |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------|-------------------|
|  | วิธีปฏิบัติงาน                         | เอกสารเลขที่ WI-810-15 | แก้ไขครั้งที่ ๓   |
|                                                                                   | การให้ความช่วยเหลือรถขัดข้องบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๒๕๖๓.๑๖   | หน้าที่ ๑๗ ของ ๓๕ |

## ๖.๘ รายละเอียดวิธีปฏิบัติงานกรณีรถขัดข้อง เนื่องจากน้ำในหม้อน้ำรถยนต์แห้ง (ความร้อนสูง)

### ขั้นตอนการให้ความช่วยเหลือรถขัดข้องบนทางพิเศษ

๑) พนักงานกู้ภัยจอตระกัญภัยคุ้มครองด้านหลังในทิศทางเดียวกับกระแสจราจรและช่องทางเดียวกับรถที่จอดเสีย/ขัดข้องอยู่ในระยะที่ปลอดภัยห่างประมาณ ๒ – ๕ เมตรพร้อมเปิดสัญญาณไฟวับวาบและวางกรวยยางในจุดที่อันตราย เช่น ทางโค้ง ทางลาด ฯลฯ เพื่อป้องกันอุบัติเหตุซ้ำซ้อน

๒) หากรถเสีย/รถขัดข้องจอดอยู่ในช่องทางที่เกิดขวางการจราจร เช่น ช่องทางขวา ช่องทางกลาง เป็นต้น ให้รีบเคลื่อนย้ายรถเข้าชิดขอบทางด้านซ้ายหรือมิให้เกิดขวางการจราจร โดยต้องพยายามเคลื่อนย้ายรถอย่างระมัดระวังด้วย

๓) พนักงานกู้ภัยตรวจสอบรายละเอียดของการเกิดเหตุรถขัดข้องในเบื้องต้น และพิจารณาว่าสามารถซ่อมได้ภายในเวลา ๑๐ นาทีหรือไม่ หากพิจารณาแล้ว สามารถซ่อมได้ให้รีบดำเนินการทันที หากพิจารณาแล้วไม่สามารถซ่อมได้ให้แจ้งผู้ขับขี่ทราบ และดำเนินการลากลงทางลงทางพิเศษที่ใกล้ที่สุดและรายงานข้อมูลให้ศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ ทราบ

๔) พิจารณาสถานะเหตุในเบื้องต้น และพนักงานกู้ภัยดำเนินการแก้ไขอาการรถขัดข้อง เนื่องจากน้ำในหม้อน้ำรถยนต์แห้ง (ความร้อนสูง) โดยให้ใช้ถุงมือหนังหรือผ้าหนาๆ วางบนฝาหม้อน้ำ แล้วหมุนฝาหม้อน้ำเล็กน้อย (ประมาณ ๑/๒ รอบ) เพื่อให้ฝาหม้อน้ำคลายตัว เป็นการระบายความร้อนออกจากหม้อน้ำก่อน

๕) ทิ้งระยะเวลาไว้สักครู่ เพื่อให้ความร้อนในหม้อน้ำลดลง เมื่อแน่ใจว่าความร้อนในหม้อน้ำลดลงแล้ว จึงค่อยทำการเปิดฝาหม้อน้ำออก

๖) สตาร์ทเครื่องยนต์ให้ติด ปลดปล่อยให้เครื่องเดินเบาค่อยๆ เติมน้ำลงไป ในหม้อน้ำที่ละน้อยจนเต็ม ปิดฝาหม้อน้ำให้แน่น

๗) ควรระมัดระวังในการเติมน้ำลงไป เนื่องจากน้ำในหม้อน้ำจะมีแรงดันและความร้อนสูง ก่อนเปิดฝาดูต้องแน่ใจว่าจะไม่ถูกน้ำร้อนที่พุ่งออกมาถูกส่วนหนึ่งส่วนใดของร่างกายอย่าเติมน้ำขณะเครื่องยนต์ไม่ติดหรือเดินให้เต็มในคราวเดียว เนื่องจากน้ำที่เติมเข้าไปมีอุณหภูมิต่างกับเครื่องยนต์ที่กำลังร้อนจัดอยู่มาก อาจทำให้เหล็กในเครื่องยนต์ (ฝาสูบ) บิดหรือโก่งได้

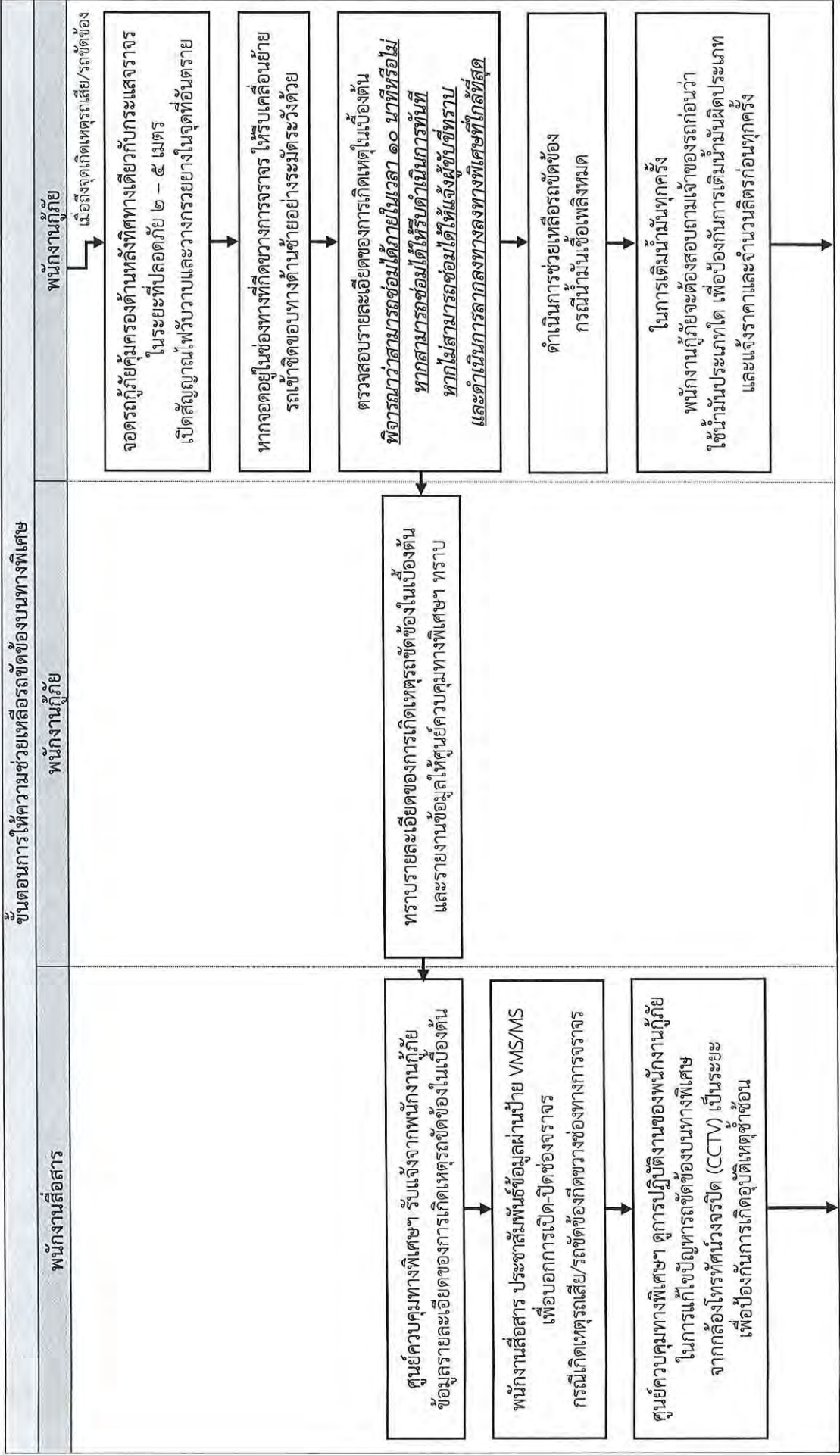
๘) ให้ผู้ใช้งานกรอกแบบฟอร์มแบบบันทึกการบริการกู้ภัย (FM-810-15-03) หลังการให้บริการเรียบร้อยแล้ว

๙) เมื่อดำเนินการแก้ไขรถขัดข้องเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้รายงานศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ ทราบ เพื่อบันทึกเวลาที่แก้ไขเสร็จเรียบร้อยแล้วลงในระบบงานเหตุการณ์บนทางพิเศษ (TFC)



|                                                                                                  |                                                                                          |                        |                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------|
| <div>  </div> | <div> <div>วิธีปฏิบัติงาน</div> <div>การให้ความช่วยเหลือรถขัดข้องบนทางพิเศษ</div> </div> | เอกสารเลขที่ WI-810-15 | แก้ไขครั้งที่ ๓   |
|                                                                                                  |                                                                                          | วันประกาศใช้ ๒๕๖๒      | หน้าที่ ๑๘ ของ ๓๕ |

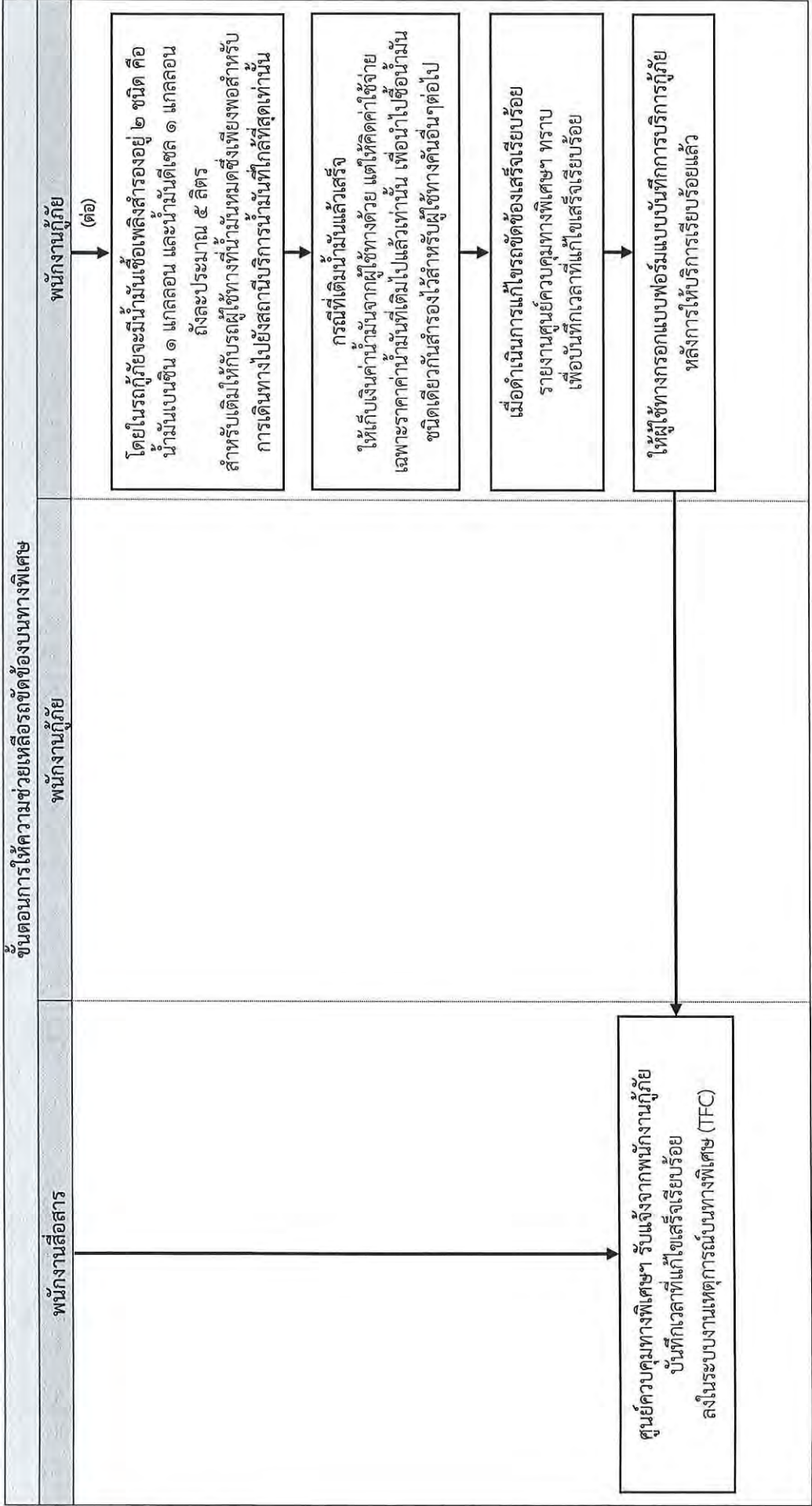
๖.๙ แผนผังวิธีปฏิบัติงานกรณีรถขัดข้อง เนื่องจากน้ำมันเชื้อเพลิงหมด






|                                                                                    |                                        |  |                        |                   |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--|------------------------|-------------------|
|  | วิธีปฏิบัติงาน                         |  | เอกสารเลขที่ WI-810-15 | แก้ไขครั้งที่ ๓   |
|                                                                                    | การให้ความช่วยเหลือรถขัดข้องบนทางพิเศษ |  | วันประกาศใช้ ๒๕๕๘.๖.๖๒ | หน้าที่ ๑๙ ของ ๓๕ |

๖.๙ แผนผังวิธีปฏิบัติงานกรณีรถขัดข้อง เนื่องจากน้ำมันเชื้อเพลิงหมด (ต่อ)





|                                                                                   |                                        |                        |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------|-------------------|
|  | วิธีปฏิบัติงาน                         | เอกสารเลขที่ WI-810-15 | แก้ไขครั้งที่ ๓   |
|                                                                                   | การให้ความช่วยเหลือรถขัดข้องบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๒๕๕๖.๓.๑๖ | หน้าที่ ๒๐ ของ ๓๕ |

## ๖.๑๐ รายละเอียดวิธีปฏิบัติงานกรณีรถขัดข้อง เนื่องจากน้ำมันเชื้อเพลิงหมด

### ขั้นตอนการให้ความช่วยเหลือรถขัดข้องบนทางพิเศษ

๑) พนักงานกู้ภัยจอตลอดกู้ภัยคุ้มครองด้านหลังในทิศทางเดียวกับกระแสจราจรและช่องทางเดียวกับรถที่จอดเสีย/ขัดข้องอยู่ ในระยะที่ปลอดภัยห่างประมาณ ๒ – ๕ เมตรพร้อมเปิดสัญญาณไฟวับวาวและวางกรวยยางในจุดที่อันตราย เช่น ทางโค้ง ทางลาด ฯลฯ เพื่อป้องกันอุบัติเหตุซ้ำซ้อน

๒) หากรถเสีย/รถขัดข้องจอดอยู่ในช่องทางที่กีดขวางการจราจร เช่น ช่องทางขวา ช่องทางกลาง เป็นต้น ให้รีบเคลื่อนย้ายรถเข้าชิดขอบทางด้านซ้ายหรือมิให้กีดขวางการจราจร โดยต้องพยายามเคลื่อนย้ายรถอย่างระมัดระวังด้วย

๓) พนักงานกู้ภัย ตรวจสอบรายละเอียดของการเกิดเหตุรถขัดข้องในเบื้องต้น และพิจารณาว่า สามารถซ่อมได้ภายในเวลา ๑๐ นาทีหรือไม่ หากพิจารณาแล้ว สามารถซ่อมได้ให้รีบดำเนินการทันที หากพิจารณาแล้วไม่สามารถซ่อมได้ให้แจ้งผู้ขับขี่ทราบ และดำเนินการลากลงทางลงทางพิเศษที่ใกล้ที่สุดและ รายงานข้อมูลให้ศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ ทราบ

๔) พิจารณาสถานเหตุในเบื้องต้น และพนักงานกู้ภัยดำเนินการแก้ไขอาการรถขัดข้อง เนื่องจากน้ำมันเชื้อเพลิงหมด ในการเติมน้ำมันทุกครั้ง จะต้องสอบถามเจ้าของรถก่อนว่าใช้น้ำมันประเภทใด เพื่อป้องกันการเติมน้ำมันผิดประเภท และแจ้งราคาและจำนวนลิตรก่อนทุกครั้ง โดยในรถกู้ภัยจะมีน้ำมันเชื้อเพลิงสำรองอยู่ ๒ ชนิด คือ น้ำมันเบนซิน ๑ แกลลอน และน้ำมันดีเซล ๑ แกลลอน ถึงละประมาณ ๕ ลิตร สำหรับเติมให้กับรถผู้ใช้ทางที่น้ำมันหมด ซึ่งเพียงพอสำหรับการเดินทางไปยังสถานีบริการน้ำมันที่ใกล้ที่สุดเท่านั้น

๕) กรณีที่เติมน้ำมันแล้วเสร็จ ให้เก็บเงินค่าน้ำมันจากผู้ใช้งานด้วย แต่ให้คิดค่าใช้จ่ายเฉพาะราคาค่าน้ำมันที่เติมไปแล้วเท่านั้น เพื่อนำไปซื้อน้ำมันชนิดเดียวกันสำรองไว้สำหรับผู้ใช้งานคันอื่นๆต่อไป

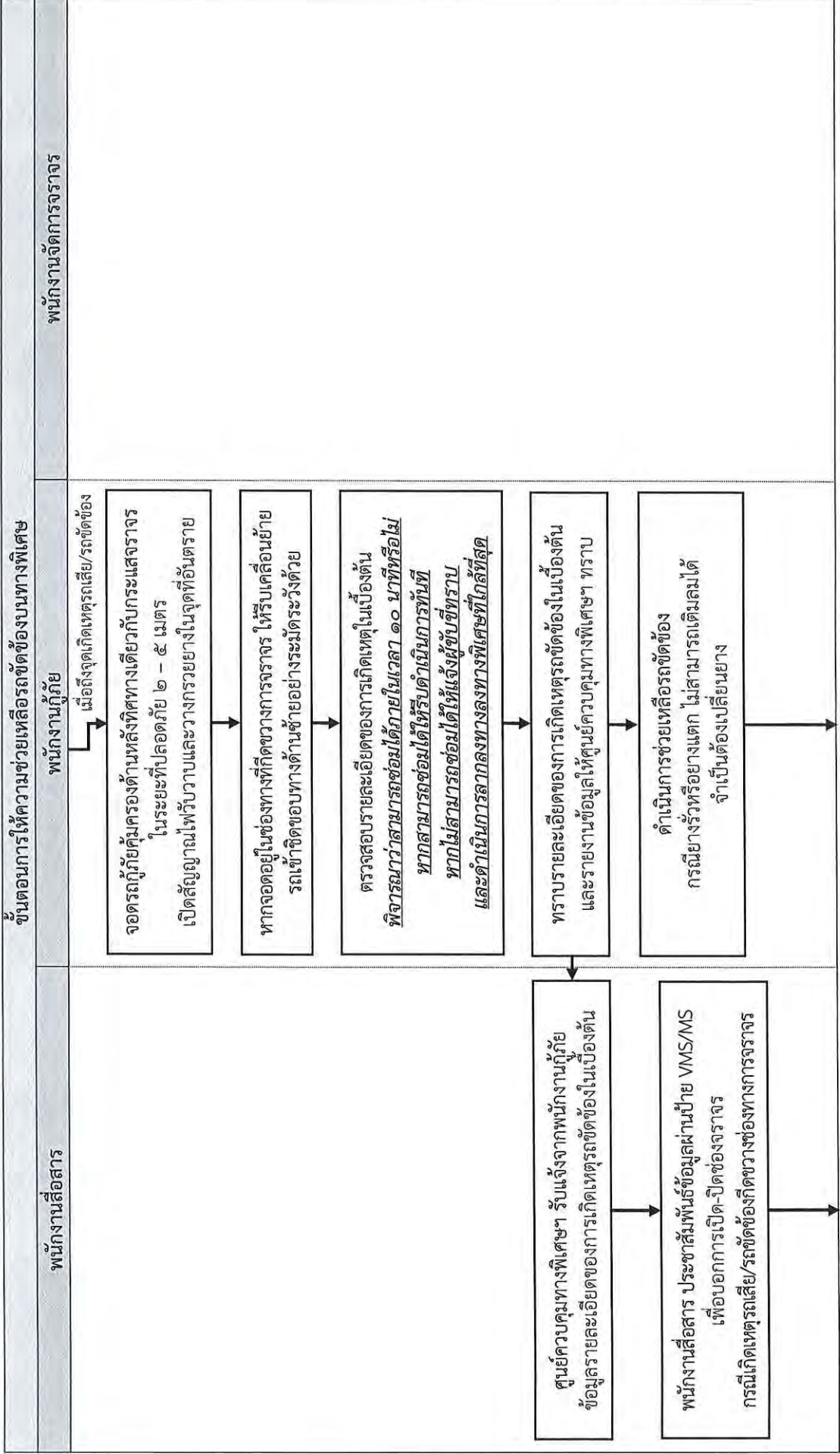
๖) ให้ผู้ใช้ทางกรอกแบบฟอร์มแบบบันทึกการบริการกู้ภัย (FM-810-15-03) หลังการให้บริการเรียบร้อยแล้ว

๗) เมื่อดำเนินการแก้ไขรถขัดข้องเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้รายงานศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ ทราบ เพื่อบันทึกเวลาที่แก้ไขเสร็จเรียบร้อยแล้วลงในระบบงานเหตุการณ์บนทางพิเศษ (TFC)



|                                                                                    |                                        |  |                        |                   |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--|------------------------|-------------------|
|  | วิธีปฏิบัติงาน                         |  | เอกสารเลขที่ WI-810-15 | แก้ไขครั้งที่ ๓   |
|                                                                                    | การให้ความช่วยเหลือรถขัดข้องบนทางพิเศษ |  | วันประกาศใช้ ๒๕๕๓.๖.๒๖ | หน้าที่ ๒๑ ของ ๓๕ |

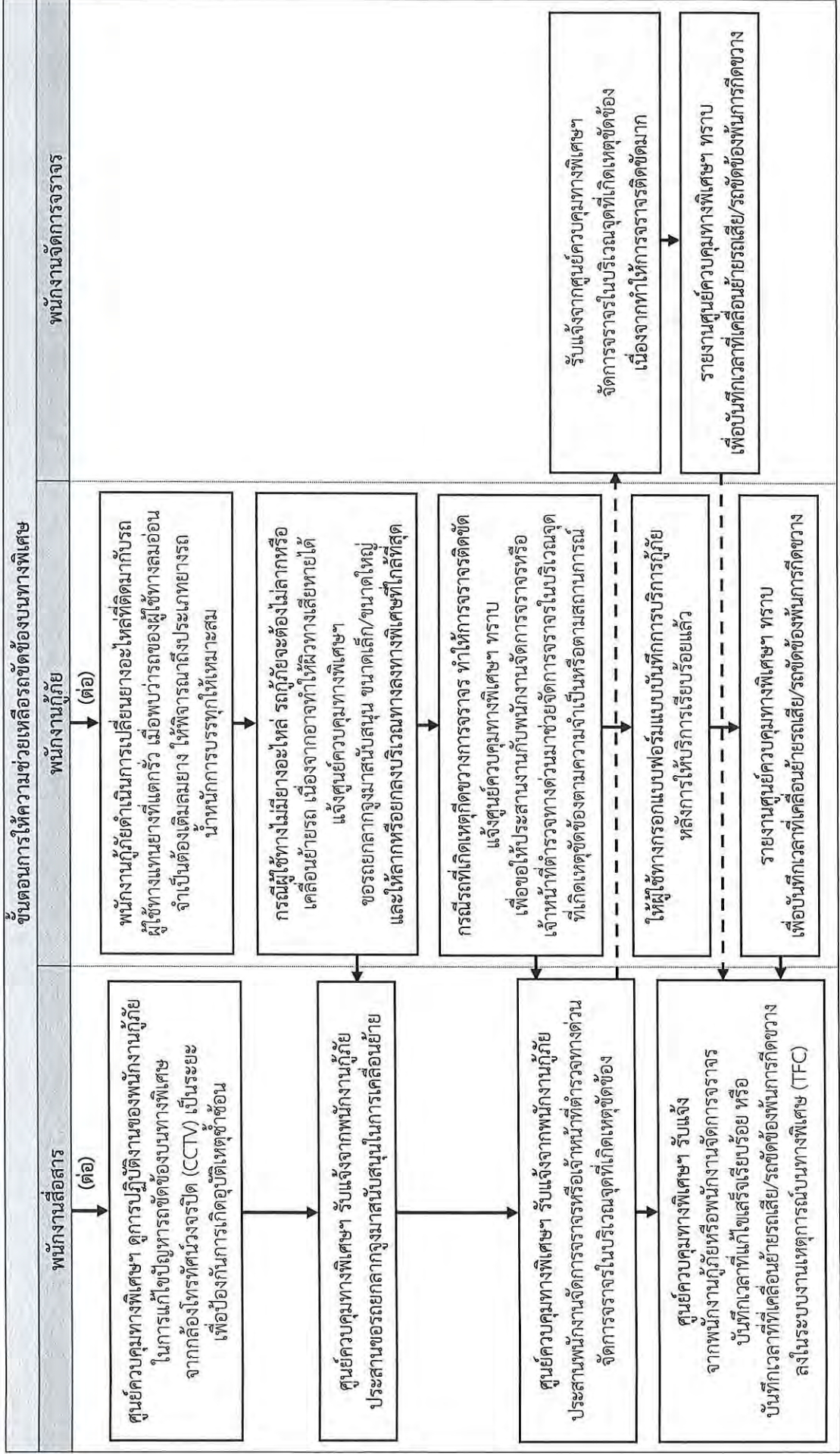
๖.๑๑ แผนผังวิธีปฏิบัติงานกรณีรถขัดข้อง เนื่องจากยางรั่วหรือยางแตก






|  |                                                                        |  |                         |                   |
|--|------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------|-------------------|
|  | <b>วิธีปฏิบัติงาน</b><br><b>การให้ความช่วยเหลือรถขัดข้องบนทางพิเศษ</b> |  | เอกสารเลขที่ WI-810-15  | แก้ไขครั้งที่ ๓   |
|  |                                                                        |  | วันประกาศใช้ ๒๕๖๓-๐๖-๐๖ | หน้าที่ ๒๒ ของ ๓๕ |

๖.๑๑ แผนผังวิธีปฏิบัติงานกรณีรถขัดข้อง เนื่องจากรางรั่วหรือยางแตก (ต่อ)





|                                                                                   |                                        |                        |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------|-------------------|
|  | วิธีปฏิบัติงาน                         | เอกสารเลขที่ WI-810-15 | แก้ไขครั้งที่ ๓   |
|                                                                                   | การให้ความช่วยเหลือรถขัดข้องบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๒๕๖๖.๖.๖  | หน้าที่ ๒๓ ของ ๓๕ |

## ๖.๑๒ รายละเอียดวิธีปฏิบัติงานกรณีรถขัดข้อง เนื่องจากยางรั่วหรือยางแตก

### ขั้นตอนการให้ความช่วยเหลือรถขัดข้องบนทางพิเศษ

๑) พนักงานกู้ภัยจอตลอดกู้ภัยคุ้มครองด้านหลังในทิศทางเดียวกับกระแสจราจรและช่องทางเดียวกับรถที่จอดเสีย/ขัดข้องอยู่ ในระยะที่ปลอดภัยห่างประมาณ ๒ – ๕ เมตรพร้อมเปิดสัญญาณไฟวับวามและวางกรวยยางในจุดที่อันตราย เช่น ทางโค้ง ทางลาด ฯลฯ เพื่อป้องกันอุบัติเหตุซ้ำซ้อน

๒) หากรถเสีย/รถขัดข้องจอดอยู่ในช่องทางที่กีดขวางการจราจร เช่น ช่องทางขวา ช่องทางกลาง เป็นต้น ให้รีบเคลื่อนย้ายรถเข้าชิดขอบทางด้านซ้ายหรือมิให้กีดขวางการจราจร โดยต้องพยายามเคลื่อนย้ายรถอย่างระมัดระวังด้วย

๓) พนักงานกู้ภัย ตรวจสอบรายละเอียดของการเกิดเหตุรถขัดข้องในเบื้องต้น และพิจารณาว่า สามารถซ่อมได้ภายในเวลา ๑๐ นาทีหรือไม่ หากพิจารณาแล้ว สามารถซ่อมได้ให้รีบดำเนินการทันที หากพิจารณาแล้วไม่สามารถซ่อมได้ให้แจ้งผู้ขับขี่ทราบ และดำเนินการลากลงทางลงทางพิเศษที่ใกล้ที่สุดและ รายงานข้อมูลให้ศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ ทราบ

๔) พิจารณาสถานะเหตุในเบื้องต้น และพนักงานกู้ภัยดำเนินการแก้ไขอาการรถขัดข้อง เนื่องจากยางรั่วหรือยางแตก ไม่สามารถเติมลมได้จำเป็นต้องเปลี่ยนยาง ให้ดำเนินการเปลี่ยนยางอะไหล่ที่ติดมากับรถผู้ขับขี่ทางแทนยางที่แตกรั่ว เมื่อพบว่ารถของผู้ใช้ทางลมอ่อนและจำเป็นต้องเติมลมยาง ให้พิจารณาถึงประเภทยางรถ น้ำหนักการบรรทุกให้เหมาะสม

๕) กรณีผู้ขับขี่ไม่มียางอะไหล่ รถกู้ภัยจะต้องไม่ลากหรือเคลื่อนย้ายรถจากจุดเกิดเหตุ เนื่องจากอาจทำให้ผิวทางเสียหายได้ ให้แจ้งศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ ขอรถยกลากจูงมาสนับสนุน โดยแจ้งให้ทราบด้วยว่าใช้รถยกขนาดเล็กหรือขนาดใหญ่ โดยให้รถยกดำเนินการยกลงบริเวณทางลงทางพิเศษที่ใกล้ที่สุด

๖) กรณีรถที่เกิดเหตุขัดข้องกีดขวางการจราจร ทำให้การจราจรติดขัดมากให้แจ้งศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ ทราบโดยด่วน เพื่อขอให้ประสานงานกับพนักงานจัดการจราจร และ/หรือเจ้าหน้าที่ตำรวจทางด่วนมาช่วยจัดการจราจร ในบริเวณจุดที่เกิดเหตุขัดข้อง ตามความจำเป็นหรือตามสถานการณ์

๗) ให้ผู้ใช้ทางกรอกแบบฟอร์มแบบบันทึกการบริการกู้ภัย (FM-810-15-03) หลังการให้บริการเรียบร้อยแล้ว

๘) เมื่อดำเนินการแก้ไขรถขัดข้องเสร็จเรียบร้อยแล้ว รายงานศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ ทราบ เพื่อบันทึกเวลาที่เคลื่อนย้ายรถเสีย/รถขัดข้องพ้นการกีดขวางและรายละเอียดอื่นๆ เช่น หมายเลขทะเบียนรถ ประเภทรถ ยี่ห้อรถ และสาเหตุของรถเสีย/รถขัดข้อง หลักกิโลเมตรที่รถจอดเสีย/ขัดข้อง เป็นต้น ลงในระบบงานเหตุการณ์บนทางพิเศษ (TFC)




|                                                                                   |                                        |                        |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------|-------------------|
|  | วิธีปฏิบัติงาน                         | เอกสารเลขที่ WI-810-15 | แก้ไขครั้งที่ ๓   |
|                                                                                   | การให้ความช่วยเหลือรถขัดข้องบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๒๕๖๓.๖.๖  | หน้าที่ ๒๔ ของ ๓๕ |

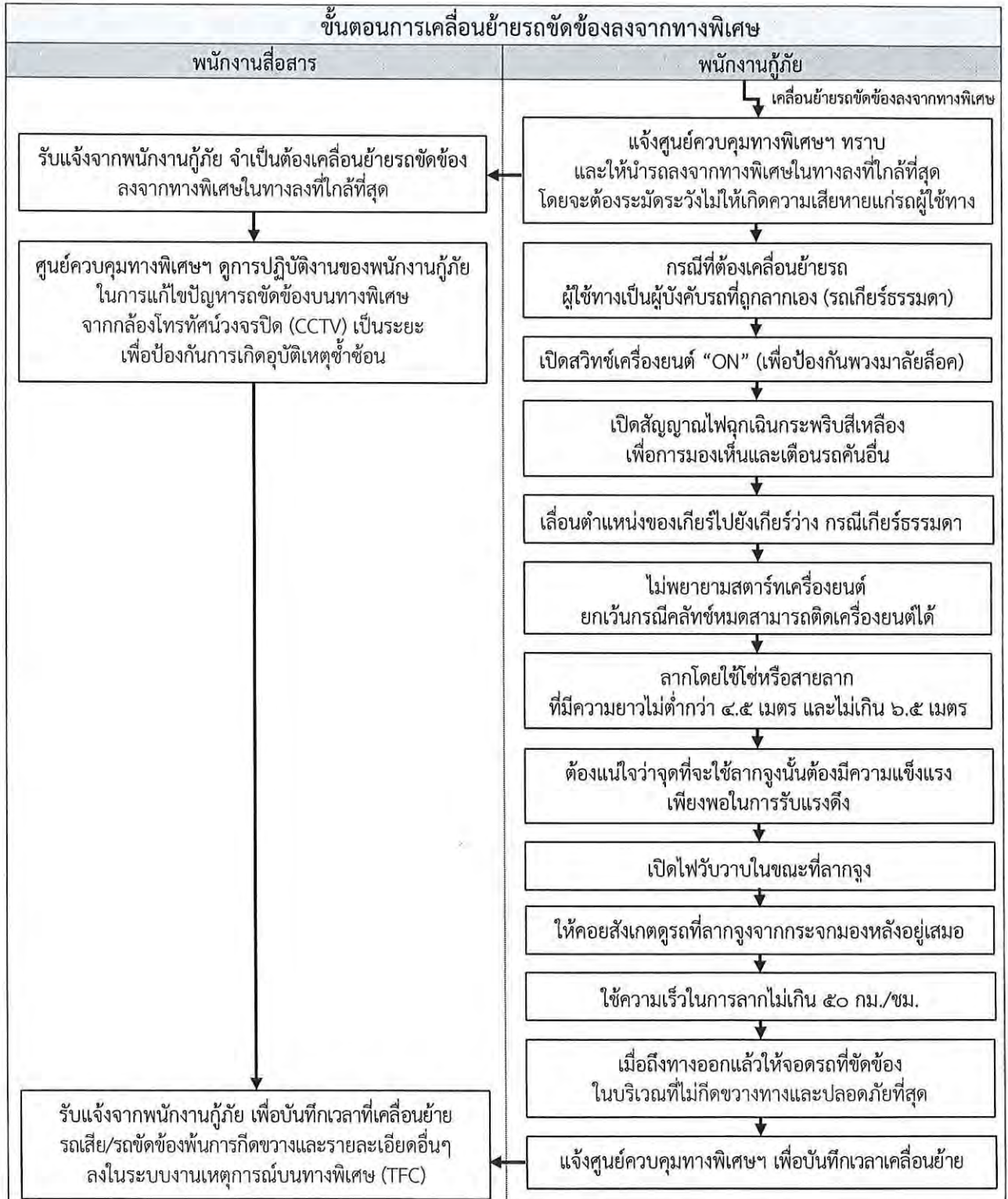
### ๖.๑๓ การเคลื่อนย้ายรถขัดข้องลงจากทางพิเศษ

| การเคลื่อนย้ายรถขัดข้องลงจากทางพิเศษ                               | ให้ดำเนินการช่วยเหลือ            |
|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| กรณีผู้ใช้ทางเป็นผู้บังคับรถที่ถูกลากเอง (รถเกียร์ธรรมดา)          | ตามรายละเอียดหน้า ๒๕ - ๒๖ ของ ๓๕ |
| กรณีผู้ใช้ทางเป็นผู้บังคับรถที่ถูกลากเอง (รถเกียร์อัตโนมัติ)       | ตามรายละเอียดหน้า ๒๗ - ๒๘ ของ ๓๕ |
| กรณีรถกู้ภัยจำเป็นต้องเคลื่อนย้ายรถผู้ใช้ทางโดยการลาก              | ตามรายละเอียดหน้า ๒๙ - ๓๐ ของ ๓๕ |
| กรณีรถยกกลางจูงจำเป็นต้องเคลื่อนย้ายรถของผู้ใช้ทางโดยการยกด้านหน้า | ตามรายละเอียดหน้า ๓๑ - ๓๒ ของ ๓๕ |
| กรณีรถยกกลางจูงจำเป็นต้องเคลื่อนย้ายรถของผู้ใช้ทางโดยการยกด้านหลัง | ตามรายละเอียดหน้า ๓๓ - ๓๔ ของ ๓๕ |



|                                                                                   |                                        |                        |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------|-------------------|
|  | วิธีปฏิบัติงาน                         | เอกสารเลขที่ WI-810-15 | แก้ไขครั้งที่ ๓   |
|                                                                                   | การให้ความช่วยเหลือรถขัดข้องบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๒๕๖๖.๖.๒๖ | หน้าที่ ๒๕ ของ ๓๕ |

๖.๑๓.๑ แผนผังวิธีปฏิบัติงานกรณีผู้ใช้ทางเป็นผู้บังคับรถที่ถูกลากเอง (รถเกียร์ธรรมดา)





|                                                                                   |                                        |                        |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------|-------------------|
|  | วิธีปฏิบัติงาน                         | เอกสารเลขที่ WI-810-15 | แก้ไขครั้งที่ ๓   |
|                                                                                   | การให้ความช่วยเหลือรถขัดข้องบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๒๕๕๖      | หน้าที่ ๒๖ ของ ๓๕ |

## ๖.๑๓.๒ รายละเอียดวิธีปฏิบัติงานกรณีผู้ใช้ทางเป็นผู้บังคับรถที่ถูกลากเอง (รถเกียร์ธรรมดา)

### ขั้นตอนการเคลื่อนย้ายรถขัดข้องลงจากทางพิเศษ

๑) เมื่อจำเป็นต้องเคลื่อนย้ายรถขัดข้องลงจากทางพิเศษ ให้พนักงานกู้ภัยแจ้งศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ ทราบ และให้นำรถที่ขัดข้องนั้นลงจากทางพิเศษในทางลงที่ใกล้ที่สุด (หากมีความจำเป็นต้องไปลงที่ทางออกอื่นๆ ต้องแจ้งศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ ก่อนทุกครั้ง) โดยจะต้องระมัดระวังไม่ให้เกิดความเสียหายแก่รถผู้ใช้ทางมากที่สุดเท่าที่จะทำได้

๒) การเคลื่อนย้ายรถขัดข้องลงจากทางพิเศษโดยผู้ใช้ทางเป็นผู้บังคับรถที่ถูกลากเองรถเกียร์ธรรมดา ควรให้คำแนะนำในการเคลื่อนย้ายรถ ดังนี้

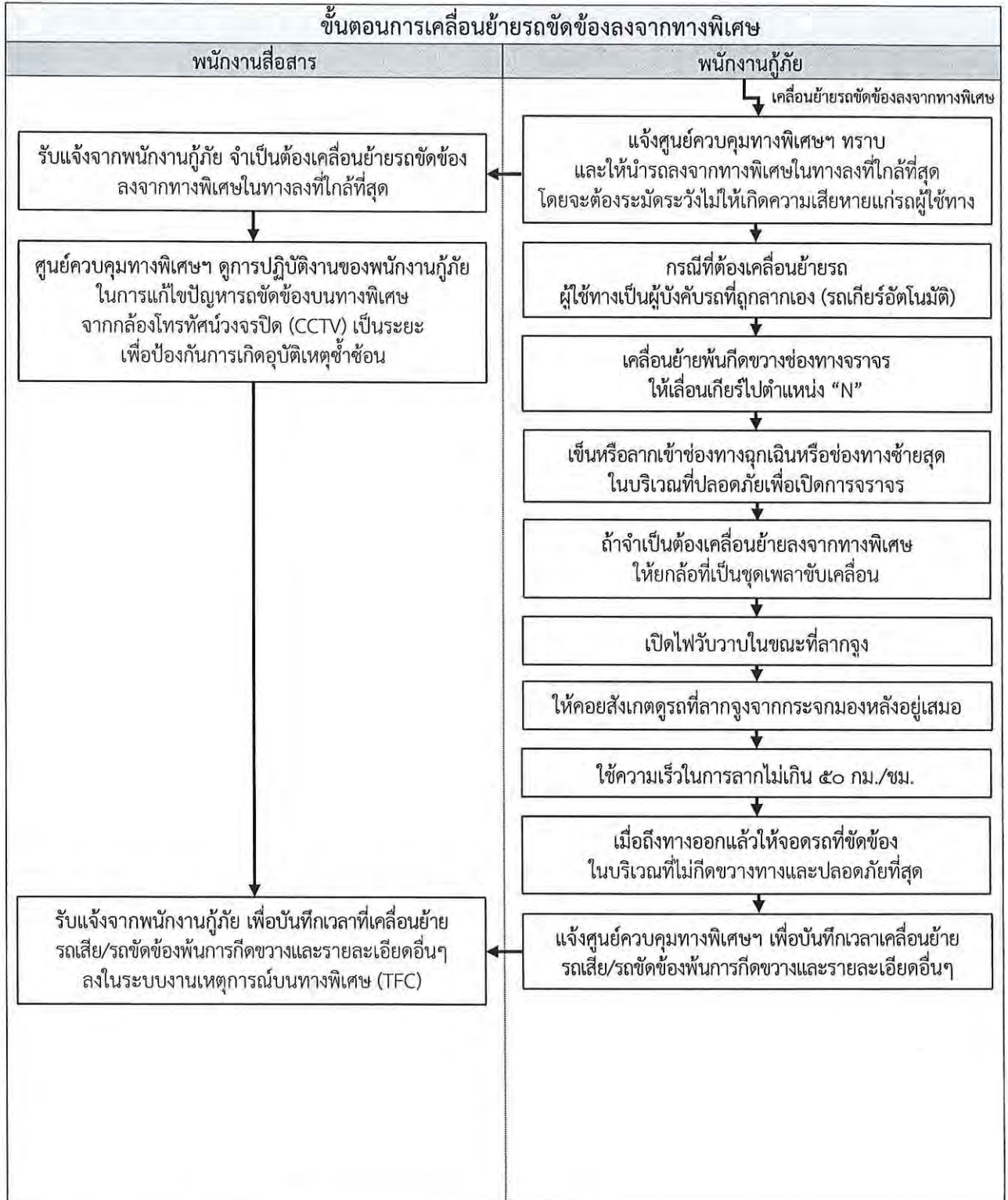
- (๒.๑) เปิดสวิตช์เครื่องยนต์ ในตำแหน่ง “ON” (เพื่อป้องกันพวงมาลัยล็อก)
- (๒.๒) เปิดสัญญาณไฟฉุกเฉินกระพริบสีเหลือง เพื่อการมองเห็นและเตือนรถคันอื่น
- (๒.๓) เลื่อนตำแหน่งของเกียร์ไปยังเกียร์ว่าง กรณีเกียร์ธรรมดา
- (๒.๔) ไม่พยายามสตาร์ทเครื่องยนต์ ยกเว้นกรณีคลัทช์หมดสามารถติดเครื่องยนต์ได้
- (๒.๕) ลากโดยใช้โซ่หรือสายลากที่มีความยาวไม่ต่ำกว่า ๔.๕ เมตร และไม่เกิน ๖.๕ เมตร
- (๒.๖) ต้องแน่ใจว่าจุดที่จะใช้ลากจูงนั้นต้องมีความแข็งแรงเพียงพอในการรับแรงดึง
- (๒.๗) เปิดไฟวับวับในขณะที่ลากจูง
- (๒.๘) ให้คอยสังเกตดูรถที่ลากจูงจากกระจกมองหลังอยู่เสมอ
- (๒.๙) ใช้ความเร็วในการลากไม่เกิน ๕๐ กม./ชม.
- (๒.๑๐) เมื่อถึงทางออกแล้วให้จอดรถที่ขัดข้องนั้น ในบริเวณที่ไม่กีดขวางทางและปลอดภัยที่สุด

๓) รายงานศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ ทราบ เพื่อบันทึกเวลาที่เคลื่อนย้ายรถเสีย/รถขัดข้องพ้นการกีดขวาง และรายละเอียดอื่นๆ เช่น หมายเลขทะเบียนรถ ประเภทรถ ยี่ห้อรถ และสาเหตุของรถเสีย/รถขัดข้อง หลักกิโลเมตรที่รถจอดเสีย/ขัดข้อง เป็นต้น ลงในระบบงานเหตุการณ์บนทางพิเศษ (TFC)




|                                                                                   |                                        |                        |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------|-------------------|
|  | วิธีปฏิบัติงาน                         | เอกสารเลขที่ WI-810-15 | แก้ไขครั้งที่ ๓   |
|                                                                                   | การให้ความช่วยเหลือรถขัดข้องบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๒๕๖๓.๖.๖  | หน้าที่ ๒๗ ของ ๓๕ |

๖.๑๓.๓ แผนผังวิธีปฏิบัติงานกรณีผู้ใช้ทางเป็นผู้บังคับรถที่ถูกลากเอง (รถเกียร์อัตโนมัติ)





|                                                                                   |                                        |                         |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------|-------------------|
|  | วิธีปฏิบัติงาน                         | เอกสารเลขที่ WI-810-15  | แก้ไขครั้งที่ ๓   |
|                                                                                   | การให้ความช่วยเหลือรถขัดข้องบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๒๕๕๘-๐๖-๐๖ | หน้าที่ ๒๘ ของ ๓๕ |

#### ๖.๑๓.๔ รายละเอียดวิธีปฏิบัติงานกรณีผู้ใช้ทางเป็นผู้บังคับรถที่ถูกลากเอง (รถเกียร์อัตโนมัติ)

##### ขั้นตอนการเคลื่อนย้ายรถขัดข้องลงจากทางพิเศษ

๑) เมื่อจำเป็นต้องเคลื่อนย้ายรถขัดข้องลงจากทางพิเศษ ให้พนักงานกู้ภัยแจ้งศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ ทราบ และให้นำรถที่ขัดข้องนั้นลงจากทางพิเศษในทางลงที่ใกล้ที่สุด (หากมีความจำเป็นต้องไปลงที่ทางออกอื่นๆ ต้องแจ้งศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ ก่อนทุกครั้ง) โดยจะต้องระมัดระวังไม่ให้เกิดความเสียหายแก่รถผู้ใช้ทางมากที่สุดเท่าที่จะทำได้

๒) การเคลื่อนย้ายรถขัดข้องลงจากทางพิเศษ โดยผู้ใช้ทางเป็นผู้บังคับรถที่ถูกลากเอง รถเกียร์อัตโนมัติ ควรให้คำแนะนำในการเคลื่อนย้ายรถ ดังนี้

(๒.๑) เคลื่อนย้ายพ้นกีดขวางช่องทางจราจร ให้เลื่อนเกียร์ไปตำแหน่ง “N”

(๒.๒) เช็นหรือลากเข้าช่องทางฉุกเฉินหรือช่องทางซ้ายสุดในบริเวณที่ปลอดภัยเพื่อเปิดการจราจร

(๒.๓) ถ้าจำเป็นต้องเคลื่อนย้ายลงจากทางพิเศษ ให้ยกล้อที่เป็นชุดเพลาลูกเบี้ยวขึ้น

(๒.๔) เปิดไฟวิบวาบในขณะที่ลากจูง

(๒.๕) ให้ออกเสียงแตรรถที่ลากจูงจากกระแอมองหลังอยู่เสมอ

(๒.๖) ใช้ความเร็วในการลากไม่เกิน ๕๐ กม./ชม.

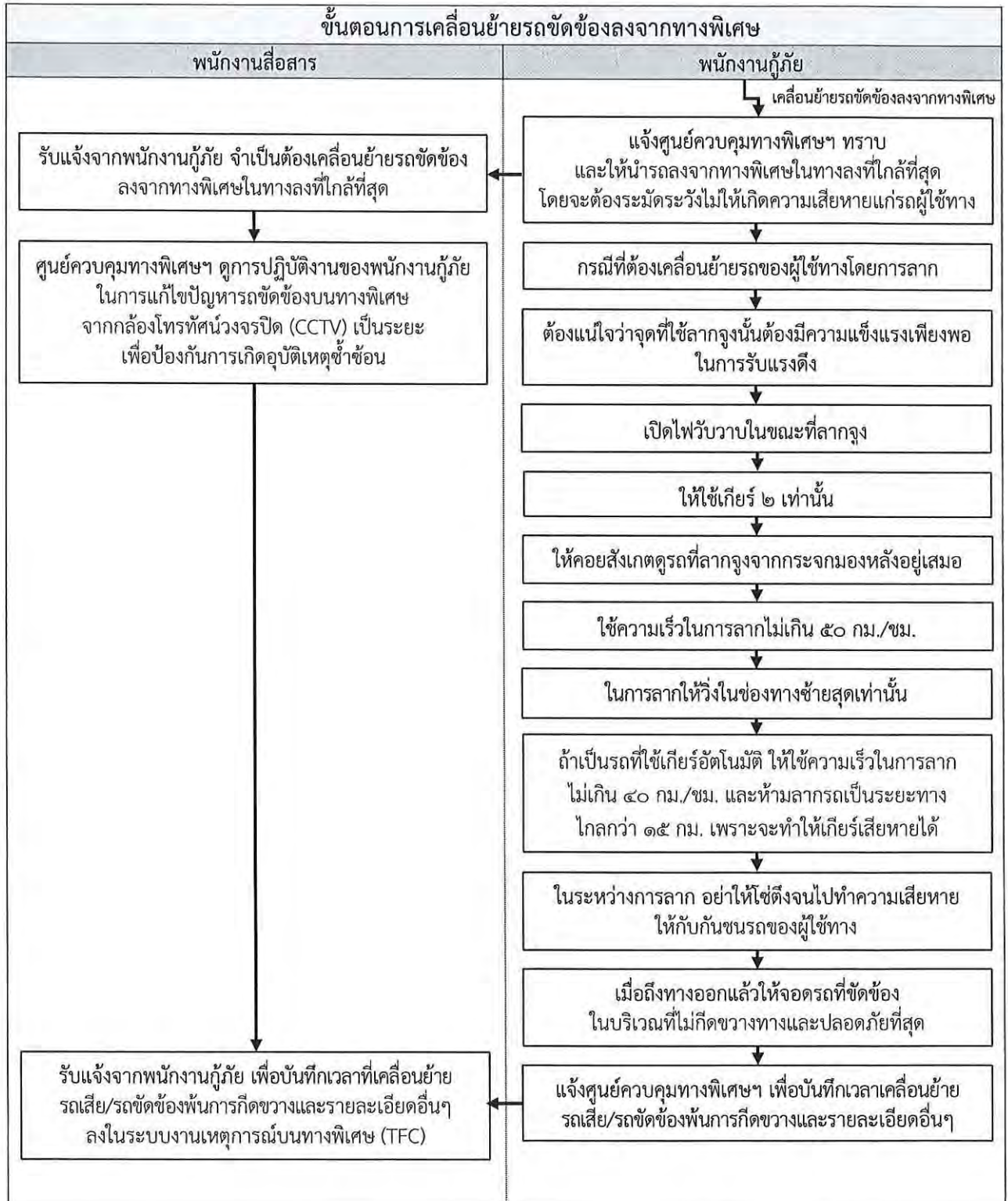
(๒.๗) เมื่อถึงทางออกแล้วให้จอดรถที่ขัดข้องนั้นในบริเวณที่ไม่กีดขวางทางและปลอดภัยที่สุด

๓) รายงานศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ ทราบ เพื่อบันทึกเวลาที่เคลื่อนย้ายรถเสีย/รถขัดข้องพ้นการกีดขวาง และรายละเอียดอื่นๆ เช่น หมายเลขทะเบียนรถ ประเภทรถ ยี่ห้อรถ และสาเหตุของรถเสีย/รถขัดข้อง หลักกิโลเมตร ที่รถจอดเสีย/ขัดข้อง เป็นต้น ลงในระบบงานเหตุการณ์บนทางพิเศษ (TFC)




|                                                                                   |                                                                        |                        |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------|
|  | <b>วิธีปฏิบัติงาน</b><br><b>การให้ความช่วยเหลือรถขัดข้องบนทางพิเศษ</b> | เอกสารเลขที่ WI-810-15 | แก้ไขครั้งที่ ๓   |
|                                                                                   |                                                                        | วันประกาศใช้ ๒๕๖๖      | หน้าที่ ๒๙ ของ ๓๕ |

**๖.๑๓.๕ แผนผังวิธีปฏิบัติงานกรณีรถกู้ภัยจำเป็นต้องเคลื่อนย้ายรถผู้ใช้ทาง โดยการลาก**





|                                                                                   |                                        |                        |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------|-------------------|
|  | วิธีปฏิบัติงาน                         | เอกสารเลขที่ WI-810-15 | แก้ไขครั้งที่ ๓   |
|                                                                                   | การให้ความช่วยเหลือรถขัดข้องบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๒๕๖๖      | หน้าที่ ๓๐ ของ ๓๕ |

#### ๖.๑๓.๖ รายละเอียดวิธีปฏิบัติงานกรณีรถกู้ภัยจำเป็นต้องเคลื่อนย้ายรถผู้ใช้ทาง โดยการลาก

##### ขั้นตอนการเคลื่อนย้ายรถขัดข้องลงจากทางพิเศษ

๑) เมื่อจำเป็นต้องเคลื่อนย้ายรถขัดข้องลงจากทางพิเศษ ให้พนักงานกู้ภัยแจ้งศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ ทราบ และให้นำรถที่ขัดข้องนั้นลงจากทางพิเศษในทางลงที่ใกล้ที่สุด (หากมีความจำเป็นต้องไปลงที่ทางออกอื่นๆ ต้องแจ้งศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ ก่อนทุกครั้ง) โดยจะต้องระมัดระวังไม่ให้เกิดความเสียหายแก่รถผู้ใช้ทางมากที่สุดเท่าที่จะทำได้

๒) การเคลื่อนย้ายรถขัดข้องลงจากทางพิเศษ ในกรณีที่รถกู้ภัยจำเป็นต้องเคลื่อนย้ายรถโดยการลาก ให้ดำเนินการดังนี้

- (๒.๑) ต้องแน่ใจว่าจุดที่ใช้ลากจูงนั้นต้องมีความแข็งแรงเพียงพอในการรับแรงดึง
  - (๒.๒) เปิดไฟวับวาบในขณะที่ลากจูง
  - (๒.๓) ให้ใช้เกียร์ ๒ เท่านั้น
  - (๒.๔) ให้คอยสังเกตดูรถที่ลากจูงจากกระจกมองหลังอยู่เสมอ
  - (๒.๕) ใช้ความเร็วในการลากไม่เกิน ๕๐ กม./ชม.
  - (๒.๖) ในการลากให้วิ่งในช่องทางซ้ายสุดเท่านั้น
  - (๒.๗) ถ้าเป็นรถที่ใช้เกียร์อัตโนมัติ ให้ใช้ความเร็วในการลากไม่เกิน ๔๐ กม./ชม. และห้ามลากรถเป็นระยะทางไกลกว่า ๑๕ กม. เพราะจะทำให้เกียร์เสียหายได้
  - (๒.๘) ในระหว่างการลาก อย่าให้โชติงจอนไปทำความเสียหายให้กับกันชนรถของผู้ใช้ทาง
  - (๒.๙) เมื่อถึงทางออกแล้วให้จอดรถที่ขัดข้องนั้นในบริเวณที่ไม่กีดขวางทางและปลอดภัยที่สุด
- ๓) รายงานศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ ทราบ เพื่อบันทึกเวลาที่เคลื่อนย้ายรถเสีย/รถขัดข้องพ้นการกีดขวาง และรายละเอียดอื่นๆ เช่น หมายเลขทะเบียนรถ ประเภทรถ ยี่ห้อรถ และสาเหตุของรถเสีย/รถขัดข้อง หลักกิโลเมตรที่รถจอดเสีย/ขัดข้อง เป็นต้น ลงในระบบงานเหตุการณ์บนทางพิเศษ (TFC)




|                                                                                   |                                        |                        |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------|-------------------|
|  | วิธีปฏิบัติงาน                         | เอกสารเลขที่ WI-810-15 | แก้ไขครั้งที่ ๓   |
|                                                                                   | การให้ความช่วยเหลือรถขัดข้องบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๒๕๖๖.๖.๒  | หน้าที่ ๓๑ ของ ๓๕ |

๖.๑๓.๗ แผนผังวิธีปฏิบัติงานกรณีรถลากจูงจำเป็นต้องเคลื่อนย้ายรถของผู้ใช้ทาง โดยการยกด้านหน้า





|                                                                                   |                                        |                        |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------|-------------------|
|  | วิธีปฏิบัติงาน                         | เอกสารเลขที่ WI-810-15 | แก้ไขครั้งที่ ๓   |
|                                                                                   | การให้ความช่วยเหลือรถขัดข้องบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๒๕๖๒      | หน้าที่ ๓๒ ของ ๓๕ |

#### ๖.๑๓.๘ รายละเอียดวิธีปฏิบัติงานกรณีรถลากจูงจำเป็นต้องเคลื่อนย้ายรถของผู้ใช้ทาง โดยการยกด้านหน้า

##### ขั้นตอนการเคลื่อนย้ายรถขัดข้องลงจากทางพิเศษ

๑) เมื่อจำเป็นต้องเคลื่อนย้ายรถขัดข้องลงจากทางพิเศษ ให้พนักงานกู้ภัยแจ้งศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ ทราบ และให้นำรถที่ขัดข้องนั้นลงจากทางพิเศษในทางลงที่ใกล้ที่สุด (หากมีความจำเป็นต้องไปลงที่ทางออกอื่นๆ ต้องแจ้งศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ ก่อนทุกครั้ง) โดยจะต้องระมัดระวังไม่ให้เกิดความเสียหายแก่รถผู้ใช้ทางมากที่สุดเท่าที่จะทำได้

๒) การเคลื่อนย้ายรถขัดข้องลงจากทางพิเศษ ในกรณีที่รถลากจูงจำเป็นต้องเคลื่อนย้ายรถของผู้ใช้ทาง โดยการยกด้านหน้า ให้ดำเนินการดังนี้

(๒.๑) ให้จอตรถลากจูงด้านหน้าของรถขัดข้อง โดยจอดในแนวเดียวกันปรับปีกยกที่อยู่ด้านท้ายรถลากจูงให้อยู่ในแนวราบกับพื้นถนน และปรับให้วางติดกับพื้นถนน หรือถ้าเป็นการยกรถขนาดใหญ่ เช่น รถบรรทุก ให้ใช้เหล็กก้ามปูสำหรับยกวางบนแขนยกแล้วปรับระดับให้ต่ำกว่าแชสซีเล็กน้อย

(๒.๒) ใช้สลิงเกี่ยวส่วนที่ใช้สำหรับลากของรถที่จะยก ดึงให้รถขึ้นมาบนปีกยก โดยให้ล้อหน้าทั้ง ๒ ข้างเข้าไปในร่องสำหรับวางล้อพอดี้ หรือถ้าเป็นรถขนาดใหญ่ให้เลื่อนแขนยกไปได้แชสซี โดยให้แชสซีอยู่ในร่องของเหล็กก้ามปูพอดี้

(๒.๓) ปรับปีกยกให้สูงขึ้นประมาณ ๑ ฟุต ใช้โซ่หรือสายรัด รัดล้อคู่หน้าหรือส่วนอื่นใดที่แข็งแรงพอกับปีกยก เพื่อป้องกันรถตกจากปีกยก

(๒.๔) ตรวจสอบเกียร์ธรรมดา ต้องอยู่ในตำแหน่งเกียร์ว่าง หรือถ้าเป็นเกียร์อัตโนมัติขับเคลื่อนล้อหน้า ให้เกียร์อยู่ในตำแหน่ง “N” และหากเป็นเกียร์อัตโนมัติขับเคลื่อนล้อหลังต้องใช้ล้อช่วยยก (Dolly) ยกล้อหลังทุกครั้ง

(๒.๕) รถขับเคลื่อน ๔ ล้อ ต้องใช้ล้อช่วยยก (Dolly) ยกล้อหลังทุกครั้ง หรือใช้รถสไลด์ในการเคลื่อนย้าย ตรวจสอบเบรกมือให้อยู่ในตำแหน่งที่ไม่ได้ตั้งไว้

(๒.๖) ทำการเคลื่อนย้ายรถออกจากจุดที่เกิดเหตุ เพื่อนำไปลงที่ทางลงใกล้ที่สุดในจุดหรือสถานที่ปลอดภัย

๓) รายงานศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ ทราบ เพื่อบันทึกเวลาที่เคลื่อนย้ายรถเสีย/รถขัดข้องพ้นการกีดขวาง และรายละเอียดอื่นๆ เช่น หมายเลขทะเบียนรถ ประเภทรถ ยี่ห้อรถ และสาเหตุของรถเสีย/รถขัดข้อง หลักกิโลเมตรที่รถจอดเสีย/ขัดข้อง เป็นต้น ลงในระบบงานเหตุการณ์บนทางพิเศษ (TFC)




|                                                                                   |                                        |                        |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------|-------------------|
|  | วิธีปฏิบัติงาน                         | เอกสารเลขที่ WI-810-15 | แก้ไขครั้งที่ ๓   |
|                                                                                   | การให้ความช่วยเหลือรถขัดข้องบนทางพิเศษ | วันประกาศใช้ ๒๕๖.๖.๑๖  | หน้าที่ ๓๓ ของ ๓๕ |

๖.๑๓.๙ แผนผังวิธีปฏิบัติงานกรณีรถลากจูงจำเป็นต้องเคลื่อนย้ายรถของผู้ใช้ทาง โดยการยกด้านหลัง





|                                                                                   |                                                                            |                        |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------|
|  | <b>วิธีปฏิบัติงาน</b><br><br><b>การให้ความช่วยเหลือรถขัดข้องบนทางพิเศษ</b> | เอกสารเลขที่ WI-810-15 | แก้ไขครั้งที่ ๓   |
|                                                                                   |                                                                            | วันประกาศใช้ ๒๕๖๖      | หน้าที่ ๓๔ ของ ๓๕ |

๖.๑๓.๑๐ รายละเอียดวิธีปฏิบัติงานกรณีรถลากจูงจำเป็นต้องเคลื่อนย้ายรถของผู้ใช้ทาง โดยการยกด้านหลัง

ขั้นตอนการเคลื่อนย้ายรถขัดข้องลงจากทางพิเศษ

๑) เมื่อจำเป็นต้องเคลื่อนย้ายรถขัดข้องลงจากทางพิเศษ ให้พนักงานกู้ภัยแจ้งศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ ทราบ และให้นำรถที่ขัดข้องนั้นลงจากทางพิเศษในทางลงที่ใกล้ที่สุด (หากมีความจำเป็นต้องไปลงที่ทางออกอื่นๆ ต้องแจ้งศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ ก่อนทุกครั้ง) โดยจะต้องระมัดระวังไม่ให้เกิดความเสียหายแก่รถผู้ใช้ทางมากที่สุดเท่าที่จะทำได้

๒) การเคลื่อนย้ายรถขัดข้องลงจากทางพิเศษ ในกรณีที่รถลากจูงจำเป็นต้องเคลื่อนย้ายรถของผู้ใช้ทาง โดยการยกด้านหลัง ให้ดำเนินการดังนี้

(๒.๑) ให้จอดรถลากจูงด้านหน้าของรถที่ขัดข้อง โดยจอดในแนวเดียวกัน แล้วกลับรถขัดข้อง เอาด้านท้ายของรถที่ขัดข้องขึ้นชุดยกของรถลากจูง

(๒.๒) ปรับปีกยกที่อยู่ด้านท้ายของรถลากจูง ในแนวราบกับพื้นถนนและปรับให้วางติดกับพื้นถนน หรือถ้าเป็นการยกรถขนาดใหญ่ เช่น รถบรรทุก ฯลฯ ให้ใช้เหล็กก้ามปูสำหรับยกวางบนแขนยกแล้วปรับระดับให้ต่ำกว่าแชสซีเล็กน้อย

(๒.๓) ใช้สลิงเกี่ยวส่วนที่ใช้สำหรับลากของรถที่จะยก ดึงให้รถขึ้นมาบนปีกยก โดยให้ล้อทั้ง ๒ ข้าง อยู่ในร่องสำหรับวางล้อพอดี้ หรือถ้าเป็นรถขนาดใหญ่ให้เลื่อนแขนยกไปได้แชสซีโดยให้แชสซีอยู่ในร่องของเหล็กก้ามปูพอดี้

(๒.๔) ปรับปีกยกหรือแขนยกให้สูงขึ้นประมาณ ๑ ฟุตใช้โช้หรือสายรัด รัตล้อยู่หลังหรือส่วนอื่นใด ที่แข็งแรงพอกับปีกยกหรือแขนยกเพื่อป้องกันรถตกจากปีกยก

(๒.๕) หมุนพวงมาลัยของรถที่จะยกให้ตรงและตั้งกฎแฉสตาร์ทออก เพื่อให้พวงมาลัยล็อกในแนวตรง


(๒.๖) ตรวจสอบเกียร์ธรรมดา ต้องอยู่ในตำแหน่งเกียร์ว่าง หรือถ้าเป็นเกียร์อัตโนมัติขับเคลื่อนล้อหลัง ต้องให้เกียร์อยู่ในตำแหน่ง “N” และหากเป็นเกียร์อัตโนมัติขับเคลื่อนล้อหน้า ต้องใช้ล้อช่วยยก (Dolly) ยกล้อหน้าทุกครั้ง

(๒.๗) รถขับเคลื่อน ๔ ล้อ ต้องใช้ล้อช่วยยก (Dolly) ยกล้อหน้าทุกครั้ง หรือใช้รถสไลด์ในการเคลื่อนย้าย

(๒.๘) เคลื่อนย้ายรถออกจากที่เกิดเหตุ โดยกลับรถให้อยู่ในช่องทางเดียวกับกระแสการจราจร หรือวิ่งสวนกระแสการจราจรแล้วแต่กรณีจำเป็น

๓) รายงานศูนย์ควบคุมทางพิเศษฯ ทราบ เพื่อบันทึกเวลาที่เคลื่อนย้ายรถเสีย/รถขัดข้องพ้นการกีดขวาง และรายละเอียดอื่นๆ เช่น หมายเลขทะเบียนรถ ประเภทรถ ยี่ห้อรถ และสาเหตุของรถเสีย/รถขัดข้อง หลักกิโลเมตร ที่รถจอดเสีย/ขัดข้อง เป็นต้น ลงในระบบงานเหตุการณ์บนทางพิเศษ (TFC)



|                                                                                   |                                                                        |                        |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------|
|  | <b>วิธีปฏิบัติงาน</b><br><b>การให้ความช่วยเหลือรถขัดข้องบนทางพิเศษ</b> | เอกสารเลขที่ WI-810-15 | แก้ไขครั้งที่ ๓   |
|                                                                                   |                                                                        | วันประกาศใช้ ๖ ธ.ค. ๖๖ | หน้าที่ ๓๕ ของ ๓๕ |

## ๗. แบบฟอร์มที่ใช้

- ๗.๑ แบบฟอร์มบันทึกการตรวจและส่งมอบรถพร้อมอุปกรณ์ (FM-810-15-01)
- ๗.๒ แบบฟอร์มรายการการใช้รถประจำวัน (FM-810-15-02)
- ๗.๓ แบบฟอร์มแบบบันทึกการบริการกู้ภัย (FM-810-15-03)





การทางพิเศษแห่งประเทศไทย  
บันทึกการตรวจและส่งมอบรถพร้อมอุปกรณ์

เอกสารเลขที่ FM-810-15-01

วันที่ .....

รถเฉพาะกิจ ☐ รถกู้ภัย ☐ รถจัดการจราจร  
☐ รถยก

หมายเลขทะเบียนรถ .....  
ชื่อรถ .....  
กอง ..... ฝ่าย .....

| ๑. เครื่องยนต์                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ๒. ตัวรถและอุปกรณ์                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑.๑ น้ำ <input type="radio"/> ปกติ <input type="radio"/> ไม่ปกติ.....<br>๑.๒ น้ำกลั่น <input type="radio"/> ปกติ <input type="radio"/> ไม่ปกติ.....<br>๑.๓ น้ำมันเครื่อง <input type="radio"/> ปกติ <input type="radio"/> ไม่ปกติ.....<br>๑.๔ น้ำมันเบรค <input type="radio"/> ปกติ <input type="radio"/> ไม่ปกติ.....<br>๑.๕ น้ำมันครัช <input type="radio"/> ปกติ <input type="radio"/> ไม่ปกติ.....<br>๑.๖ น้ำมันไฮดรอลิค <input type="radio"/> ปกติ <input type="radio"/> ไม่ปกติ..... | ๒.๑ ตัวรถ <input type="radio"/> ปกติ <input type="radio"/> ไม่ปกติ.....<br>๒.๒ สัญญาณไฟรด <input type="radio"/> ปกติ <input type="radio"/> ไม่ปกติ.....<br>๒.๓ สัญญาณไฟวับวาบ <input type="radio"/> ปกติ <input type="radio"/> ไม่ปกติ.....<br>๒.๔ สัญญาณไซเรน <input type="radio"/> ปกติ <input type="radio"/> ไม่ปกติ.....<br>๒.๕ วิทยุสื่อสาร <input type="radio"/> ปกติ <input type="radio"/> ไม่ปกติ.....<br>๒.๖ ยาง <input type="radio"/> ปกติ <input type="radio"/> ไม่ปกติ..... |

| ๓. เครื่องมือและอุปกรณ์                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๓.๑ รถกู้ภัย / รถจัดการจราจร                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ๓.๒ รถยก                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| อุปกรณ์หลัก                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | อุปกรณ์เสริม                                                                                                                                                                                                                                                                          | อุปกรณ์หลัก                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | อุปกรณ์เสริม                                                                                                                                                                                                                                                          |
| ๓.๑.๑ <input type="radio"/> โซลากรด ๑ เส้น<br>๓.๑.๒ <input type="radio"/> แม่แรง ๑ ตัว<br>๓.๑.๓ <input type="radio"/> กากบาทถอดล้อ<br>๓.๑.๔ <input type="radio"/> ถังดับเพลิงชนิดโฟม ๒ ถัง<br>๓.๑.๕ <input type="radio"/> ถังดับเพลิงชนิดเคมีแห้ง ๒ ถัง<br>๓.๑.๖ <input type="radio"/> ผงจัดคราบน้ำมัน<br>๓.๑.๗ <input type="radio"/> สีสเปรย์ ๑ กระป๋อง<br>๓.๑.๘ <input type="radio"/> สายพ่วงแบตเตอรี่<br>๓.๑.๙ <input type="radio"/> อื่นๆ ..... | ๓.๑.๑ <input type="radio"/> น้ำมันเบนซินในแกลลอน<br>๓.๑.๒ <input type="radio"/> น้ำมันดีเซลในแกลลอน<br>๓.๑.๓ <input type="radio"/> น้ำในแกลลอน<br>๓.๑.๔ <input type="radio"/> พลั่ว ๑ ด้าม<br>๓.๑.๕ <input type="radio"/> ไม้กวาด ๑ ด้าม<br>๓.๑.๖ <input type="radio"/> กรวยยาง ๕ ตัว | ๓.๑.๑ <input type="radio"/> โซลากรด<br>๓.๑.๒ <input type="radio"/> กากบาทถอดล้อ<br>๓.๑.๓ <input type="radio"/> ถังดับเพลิงชนิดโฟม<br>๓.๑.๔ <input type="radio"/> สายพ่วงแบตเตอรี่<br>๓.๑.๕ <input type="radio"/> แม่แรง ๕ ตัน ..... ตัน<br>๓.๑.๖ <input type="radio"/> แม่แรง ๓ ตัน ..... ตัน<br>๓.๑.๗ <input type="radio"/> ผงจัดคราบน้ำมัน<br>๓.๑.๘ <input type="radio"/> สีสเปรย์ ๑ กระป๋อง<br>๓.๑.๙ <input type="radio"/> อื่นๆ ..... | ๓.๑.๑ <input type="radio"/> น้ำมันเบนซิน<br>๓.๑.๒ <input type="radio"/> น้ำมันดีเซล<br>๓.๑.๓ <input type="radio"/> น้ำในแกลลอน<br>๓.๑.๔ <input type="radio"/> พลั่ว ๑ ด้าม<br>๓.๑.๕ <input type="radio"/> ไม้กวาด ๑ ด้าม<br>๓.๑.๖ <input type="radio"/> กรวยยาง ๕ ตัว |

| ๔. เครื่องมือและอุปกรณ์ประจำรถ                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="radio"/> สมุดคู่มือประจำรถและการบำรุงรักษา ๑ เล่ม<br><input type="radio"/> แม่แรงพร้อมมือหมุน ๑ ตัว<br><input type="radio"/> ยางอะไหล่พร้อมกะทะล้อม ๑ ชุด | <input type="radio"/> ชุดเครื่องมือประจำรถ<br><input type="radio"/> ประแจถอดหัวเทียน <input type="radio"/> ประแจเลื่อน<br><input type="radio"/> ประแจปากตาย <input type="radio"/> ประแจถอดล้อ |

| ๕. ผู้ส่งมอบ                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ๖. ผู้รับมอบ                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ได้ตรวจรถพร้อมอุปกรณ์ตามรายการข้างต้นแล้ว<br><input type="radio"/> ปกติและครบทุกรายการ<br><input type="radio"/> กะเข้า <input type="radio"/> กะบาย <input type="radio"/> กะตึก<br><input type="radio"/> ตามรายการที่ ..... ไม่ปกติหรือไม่ได้ดำเนินการ .....<br><br>ลงชื่อ .....<br>ตำแหน่ง ..... | ได้รับมอบรถยนต์ดังกล่าวพร้อมอุปกรณ์ไว้เรียบร้อยแล้ว<br><br><br>ลงชื่อ .....<br>(.....)<br>ตำแหน่ง ..... |

| ๗. ทราบ                                  |
|------------------------------------------|
| ลงชื่อ .....<br>(.....)<br>ตำแหน่ง ..... |





การทางพิเศษแห่งประเทศไทย  
รายการการใช้รถประจำวัน

| วันที่ | ชื่อพนักงานขับรถ                 | วันที่ | ลิตร | วันที่ | ที่เลข กม. |
|--------|----------------------------------|--------|------|--------|------------|
|        | เติมน้ำมันเชื้อเพลิงครั้งสุดท้าย |        |      |        |            |
|        | เติมน้ำมันหล่อลื่นครั้งสุดท้าย   |        | ลิตร |        | ที่เลข กม. |
|        | เลข กม. ก่อนใช้รถ                |        |      |        |            |

| ออกจาก              |      |             | ไปถึง   |      |             | ระยะทาง<br>(กม.) | ลายมือชื่อ<br>ผู้ให้รถ |
|---------------------|------|-------------|---------|------|-------------|------------------|------------------------|
| สถานที่             | เวลา | เลข กม. ที่ | สถานที่ | เวลา | เลข กม. ที่ |                  |                        |
|                     |      |             |         |      |             |                  |                        |
|                     |      |             |         |      |             |                  |                        |
|                     |      |             |         |      |             |                  |                        |
|                     |      |             |         |      |             |                  |                        |
|                     |      |             |         |      |             |                  |                        |
|                     |      |             |         |      |             |                  |                        |
|                     |      |             |         |      |             |                  |                        |
|                     |      |             |         |      |             |                  |                        |
|                     |      |             |         |      |             |                  |                        |
| รวมระยะทางใช้วันนี้ |      |             |         |      |             |                  |                        |

รวมระยะทางใช้วันนี้

หลังจากเดิมมีบันทึกเรื่องสุดท้าย จนถึงก่อนใช้รถวันนี้ ได้ระยะทาง ..... กม.  
 หลังจากเดิมมีบันทึกเรื่องสุดท้าย รวมระยะทางทั้งสิ้น ..... กม.

|                      |                 |      |              |                 |
|----------------------|-----------------|------|--------------|-----------------|
| เบิกน้ำมันเชื้อเพลิง | ครั้งใหม่ ..... | ลิตร | วันที่ ..... | ที่เลข กม. .... |
| เบิกน้ำมันหล่อลื่น   | ครั้งใหม่ ..... | ลิตร | วันที่ ..... | ที่เลข กม. .... |

ปฏิบัติงานส่วนเวลา ☐ วันทำการ ตั้งแต่วันที่ ..... น. รวม ..... ชม.  
☐ วันหยุดงาน

กมล/ลิตรา ลงชื่อ..... พนักงานช่างศิลป์

พนักงานขับรถ



## แบบบันทึกการบริการกู้ภัย

วันที่ .....

เวลา ..... น.

ผู้ให้บริการ ชื่อ ..... นามสกุล.....

โทรศัพท์ที่ติดต่อได้ ..... ที่อยู่.....

ประเภทรถ ☐ รถยนต์นั่งบุคคล ☐ รถบรรทุก ..... ล้อ ☐ อื่นๆ ระบุ .....

ยี่ห้อ ..... หมายเลขทะเบียน ..... ใช้ทางพิเศษ.....

จาก ..... ไป .....ได้รับบริการบริเวณ .....

การดำเนินการ ☐ เติมน้ำมัน ..... บาท ☐ เติมน้ำ ☐ ยก/ลากลงจากทางด่วน  
☐ แกะไขรถเสีย ☐ เปลี่ยนยาง ☐ อื่นๆ .....ความพึงพอใจ ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5  
น้อยมาก น้อย พอใช้ ดี ดีมาก

ลงชื่อ ..... ผู้รับบริการ

ชื่อ.....นามเรียกขาน.....

(.....)

ชื่อ.....นามเรียกขาน.....

...../...../.....

พนักงานกู้ภัย

หมายเหตุ ผู้รับบริการไม่ต้องชำระค่าบริการ ยกเว้นค่าน้ำมัน (ถ้ามี) และจะไม่เรียกร้องให้ชดใช้เงินภายหลังจากได้รับบริการ

## แบบบันทึกการบริการกู้ภัย

วันที่ .....

เวลา ..... น.

ผู้ให้บริการ ชื่อ ..... นามสกุล.....

โทรศัพท์ที่ติดต่อได้ ..... ที่อยู่.....

ประเภทรถ ☐ รถยนต์นั่งบุคคล ☐ รถบรรทุก ..... ล้อ ☐ อื่นๆ ระบุ .....

ยี่ห้อ ..... หมายเลขทะเบียน ..... ใช้ทางพิเศษ.....

จาก ..... ไป .....ได้รับบริการบริเวณ .....

การดำเนินการ ☐ เติมน้ำมัน ..... บาท ☐ เติมน้ำ ☐ ยก/ลากลงจากทางด่วน  
☐ แกะไขรถเสีย ☐ เปลี่ยนยาง ☐ อื่นๆ .....ความพึงพอใจ ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5  
น้อยมาก น้อย พอใช้ ดี ดีมาก

ลงชื่อ ..... ผู้รับบริการ

ชื่อ.....นามเรียกขาน.....

(.....)

ชื่อ.....นามเรียกขาน.....

...../...../.....

พนักงานกู้ภัย

หมายเหตุ ผู้รับบริการไม่ต้องชำระค่าบริการ ยกเว้นค่าน้ำมัน (ถ้ามี) และจะไม่เรียกร้องให้ชดใช้เงินภายหลังจากได้รับบริการ